



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

Guia sobre el Sistema Intern d'Informació del Parlament (SIIP) i per al foment, sensibilització i formació de l'alerta interna

1. Objectius

El Parlament de Catalunya compta amb un sistema intern d'informació, regulat a les Normes reguladores del Sistema Intern d'Informació del Parlament de Catalunya (en endavant, el «SIIP»), aprovades per la Mesa del Parlament en la sessió tinguda el 6 de juny de 2023, amb les modificacions acordades els dies 13 de juny de 2023 i 1 de març de 2024.

D'acord amb l'article 5.3 de les Normes reguladores del SIIP, el SIIP ha de fomentar la cultura de la transparència i de la prevenció respecte de les accions o omissions objecte de regulació, ha d'elaborar estratègies de sensibilització i formació, i ha d'organitzar activitats formatives i de divulgació sobre la lluita contra les males pràctiques en la gestió dels serveis administratius.

Amb aquesta finalitat, aquesta guia té un triple objectiu:

- Fomentar una cultura ètica que reconegui organitzativament la importància d'alçar la veu en defensa de l'interès públic.
- Sensibilitzar les persones que tenen la condició de personal del Parlament i a les persones que tenen relació amb l'activitat i el funcionament del Parlament, així com els membres del Parlament, per tal que alertin internament en cas d'infraccions penals i administratives, i també de males pràctiques i conductes contràries a la probitat relacionades amb la seva activitat i funcionament.
- Contribuir a la formació perquè els potencials informants puguin prendre una decisió amb coneixement de la conveniència d'informar, el procediment per informar davant del SIIP, així com també de les mesures de suport, acompanyament i protecció de què disposen els informants.



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

2. Cultura en defensa de l'alerta interna

D'acord amb l'article 5.3 de les Normes reguladores del SIIP, aquesta guia cerca infondre en la cultura organitzacional del Parlament que «alçar la veu» per comunicar al SIIP presumptes infraccions del dret de la Unió Europea –en els supòsits que estableix la Llei de l'Estat 2/2023–, infraccions penals, infraccions administratives, així com males pràctiques i conductes contràries a la probitat relacionades amb l'activitat i el funcionament del Parlament, constitueix un acte de lleialtat amb la institució, i aclarir que qualsevol desqualificació de la denúncia com a deslleial no només és una interferència inacceptable en l'exercici d'un dret legal sinó que perjudica a l'interès públic.

3. La importància d'alertar amb promptitud

Les persones que treballen en una organització o s'hi relacionen en un context laboral o professional acostumen a ser les primeres a conèixer actuacions internes que poden amenaçar o perjudicar l'interès públic. La promptitud en l'alerta i una gestió interna de la informació rebuda que garanteixin la diligència, l'objectivitat i la confidencialitat, permeten:

- esclarir els fets i, si escau, reconduir les conductes impròpies detectades, revisar les decisions i els actes afectats per les infraccions que s'hagin comès, i exigir responsabilitats.
- evitar la normalització i la perpetuació de les conductes impròpies o les infraccions que s'hagin pogut materialitzar.

D'acord amb l'article 2 de les Normes reguladores del SIIP, les conductes que poden donar lloc a una alerta són les següents:

- a) Infraccions del dret de la Unió Europea relacionades amb l'activitat i el funcionament del Parlament, en els supòsits que estableix la Llei 2/2023,



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

- b) Infraccions penals.
- c) Infraccions administratives tipificades com a greus o molt greus relacionades amb l'activitat i el funcionament del Parlament.
- d) Altres infraccions administratives relacionades amb l'activitat i el funcionament del Parlament, per la qual cosa s'entenen les tipificades com a infraccions lleus.
- e) Males pràctiques i conductes contràries a la probitat relacionades amb l'activitat i el funcionament del Parlament, per la qual cosa, d'acord amb els principis de legalitat, presumpció d'innocència i de seguretat jurídica, juntament amb una interpretació sistemàtica de les normes, cal tenir en compte, especialment, els deures del personal (article 101 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya – ERGI), els principis ètics (article 102 dels ERGI), els principis de conducta (article 103 dels ERGI) i les incompatibilitats del personal (article 104 dels ERGI).

4. El Sistema Intern d'Informació del Parlament de Catalunya (SIIP)

4.1 El canal intern de denúncies del Parlament

El Parlament compta amb un canal intern de comunicacions per alertar de forma anònima i electrònica a través de la Bústia d'Informants. No obstant, la informació també es pot comunicar al SIIP per escrit –per mitjà de qualsevol canal de tramesa- o verbalment en presència del responsable del SIIP.

Per a més informació es pot consultar l'enllaç següent de la web del Parlament:



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

[Bústia d'informants – Parlament de Catalunya](#)

4.2 Normes reguladores del SIIP

El canal intern de comunicacions es troba regulat a les Normes reguladores del SIIP, aprovades per la Mesa del Parlament en la sessió tinguda el 6 de juny de 2023, amb les modificacions acordades els dies 13 de juny de 2023 i 1 de març de 2024. Aquestes normes concreten, entre altres aspectes, els següents:

- què comunicar a través d'aquest canal
- el procediment per comunicar i rebre una resposta de les alertes
- les garanties per a la protecció dels informants i els denunciats.

Per a més informació es pot consultar l'enllaç següent de la web del Parlament:

[Bústia d'informants – Parlament de Catalunya](#)

4.3 Òrgans responsables del SIIP

La Mesa del Parlament és l'òrgan responsable de la implantació del Sistema Intern d'Informació del Parlament de Catalunya.

Adicionalment, un òrgan col·legiat és responsable de gestionar el SIIP de forma independent i autònoma. Les Normes reguladores del SIIP estableixen que aquest òrgan és integrat per tres persones membres designades per la Mesa del Parlament:

- una d'elles a proposta de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades
- una altra a proposta del Síndic de Greuges
- un lletrat/da del Parlament proposat/da per la secretaria general.

Per a més informació es pot consultar l'enllaç següent de la web del Parlament:

[Bústia d'informants – Parlament de Catalunya](#)



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

4.4 Procediment

Una vegada presentada la informació es procedirà a registrar-la en la base de dades del SIIP i se li assignarà un codi d'identificació. Així mateix, s'acusarà la seva recepció en el termini de set dies naturals a comptar des de la data de recepció. Aquest termini es pot prorrogar, pel temps imprescindible i estrictament necessari, per a evitar el risc que la comunicació posi en perill la confidencialitat de l'informant.

L'òrgan gestor del SIIP verificarà si es dona algun supòsit de no admissió dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la informació. No s'admetrà a tràmit la informació rebuda per les causes següents:

- a) La manca palesa de versemblança o fonament de la informació.
- b) La constatació que els fets, accions o omissions són aliens a l'àmbit d'aplicació material de la Llei de l'Estat 2/2023, de la normativa de la Generalitat que la desenvolupa o d'aquestes normes.
- c) La reiteració d'informacions anteriors que han estat objecte de procediments acabats, llevat que aportin informació nova i significativa o que s'apreciïn noves circumstàncies de fet o de dret que justifiquin iniciar un nou procediment.
- d) La constatació que els fets, accions o omissions no tenen relació amb l'activitat ni el funcionament del Parlament.

L'admissió o no admissió a tràmit de la informació es comunicarà a l'informant en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data de la decisió, llevat que l'informant hagi renunciat a rebre comunicacions del SIIP.

En cas que es doni curs a la informació rebuda, s'iniciarà la fase de verificació, en la qual l'òrgan gestor del SIIP realitzarà actuacions dirigides a comprovar els fets i conductes exposats en la informació per tal de determinar si es dona algun dels supòsits objecte de les Normes reguladores del SIIP. L'inici d'aquesta fase es posarà en coneixement de l'afectat, a més de convidar-lo a tenir una entrevista



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

amb l'òrgan gestor del SIIP per exposar la seva versió dels fets i aportar els mitjans de prova que consideri pertinents.

Un cop concloses les tasques de verificació, l'òrgan gestor del SIIP emetrà un informe que ha de recollir l'exposició dels fets o conductes investigats, les diligències practicades, i una valoració i unes conclusions.

La decisió que s'adopti haurà de ser alguna de les següents:

- a) Arxivar l'expedient si es constata que no s'han produït accions o omissions objecte de les Normes reguladores del SIIP.
- b) Trametre la informació i l'informe final a l'òrgan competent per a perseguir els fets i conductes si es constata que s'han produït irregularitats susceptibles d'ésser incloses dins l'àmbit material de la Llei de l'Estat 2/2023 i de la normativa de la Generalitat que la desplega, o que puguin ésser constitutives d'una infracció lleu.
- c) Trametre la informació i l'informe final a la Mesa del Parlament si es constata que s'han pogut produir altres irregularitats, males pràctiques o conductes contràries a la probitat que no constitueixen una infracció administrativa.

La decisió adoptada en l'informe final serà notificada a l'informant i a l'afectat en el termini improrrogable de tres mesos a comptar des de la data en què s'hagi rebut l'acusament de recepció de la informació o, en el seu defecte, tres mesos a partir del venciment del termini de set dies després d'efectuar-se la comunicació. No obstant, en els casos d'especial complexitat que requereixin una ampliació del termini, aquest es podrà estendre fins a un màxim de tres mesos addicionals.

En els supòsits de les lletres a i b, el responsable del SIIP comunicarà la decisió i, si escau, trametrà l'informe a la Mesa del Parlament. En el cas del supòsit de la lletra b, addicionalment, la decisió i l'informe es faran arribar a l'Oficina Antifrau per la seva condició d'autoritat independent de protecció de l'informant.



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

Si l'informe final aprecia que els fets o conductes poden ésser indiciàriament constitutius d'il·lícit penal, la informació i l'informe final s'han de trametre al Ministeri Fiscal.

Si de la informació i l'informe final es desprèn que els fets o conductes poden donar lloc a l'adopció de mesures sancionadores o disciplinàries contra un empleat públic del Parlament, la informació i l'informe final s'han de trametre al secretari general del Parlament.

Les actuacions del responsable del SIIP tenen la consideració d'actes de tramitació interna que no són susceptibles de recurs en via administrativa, llevat de si aquestes actuacions incorren en nul·litat de ple dret o els hi manquen els requisits formals indispensables per a assolir la seva finalitat o donen lloc a la indefensió dels interessats. En aquest darrer cas es podrà interposar un recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament, el qual posarà fi a la via administrativa.

A continuació es mostra una infografia que resumeix el procediment:



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

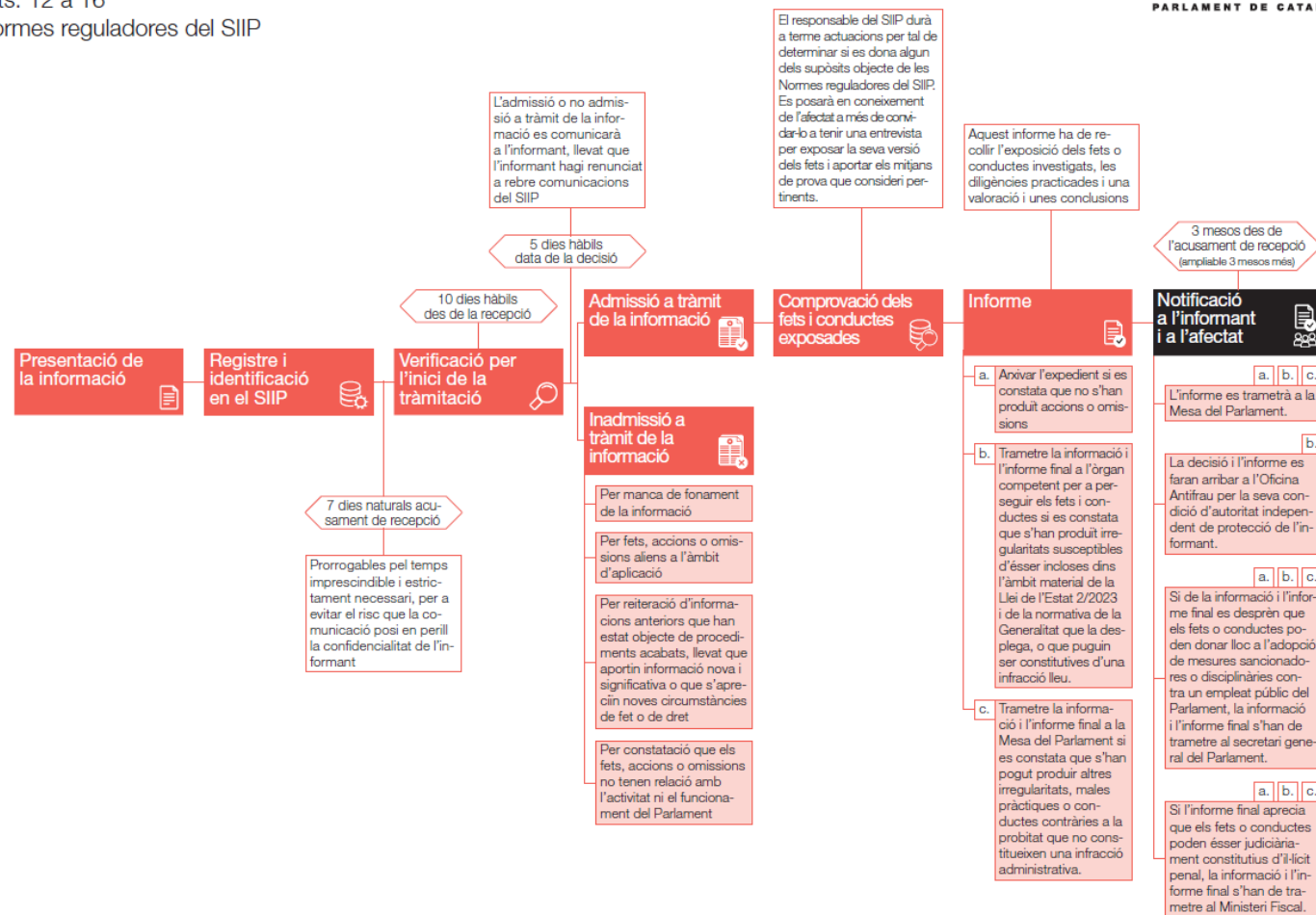
PROCEDIMENT

Arts. 12 a 16

Normes reguladores del SIIP



PARLAMENT DE CATALUNYA





PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

4.5 Principis

El SIIP garanteix els principis següents:

- a) Seguretat i confidencialitat en la utilització del sistema.
- b) Indemnitat i prohibició expressa de represàlies contra els informants.
- c) Presumpció d'innocència i protecció del dret a l'honor dels possibles afectats en les actuacions de verificació.
- d) Protecció de les dades personals.
- e) Autonomia i independència dels responsables del Sistema Intern d'Informació del Parlament de Catalunya en l'exercici de llurs funcions i deure de reserva respecte de les informacions de què siguin coneixedors per llur condició de responsables del sistema.
- f) Cooperació i col·laboració amb el personal del Parlament i, especialment, amb el Consell de Personal.

5. L'alerta com a exercici de responsabilitat

Per al bon funcionament del SIIP i en benefici de l'interès públic, és crucial que les persones que treballen al Parlament o s'hi relacionen en un context laboral o professional, així com els membres del Parlament, alertin de les conductes objecte del SIIP i facin un ús responsable del SIIP.

La informació aportada serà estudiada i es continuarà indagant amb total reserva i confidencialitat, amb el doble objectiu de:

- protegir la persona informant de qualsevol represàlia potencial i
- no malmetre la reputació de les persones afectades.

Aquesta protecció empara els informants interns que tinguin motius raonables per creure, a la llum de les seves circumstàncies i de la informació de què disposin en el moment de la denúncia, que els fets que comuniquen són certs. La protecció no decau quan, de bona fe, es comuniqui informació inexacta o que resulti ser errònia. Tampoc requereix que s'aportin proves concloents si es plantegen dubtes raonables o sospites fonamentades. Per contra, no gaudiran de protecció les



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

persones que proporcionin informacions falses o tergiversades, així com aquelles que s'han obtingut de manera il·lícita, i se'n podran derivar responsabilitats.

6. Protecció dels informants interns

6.1 Anonimat

Un cop presa la decisió d'alertar, la principal mesura *ex ante* de protecció és el dret a l'anonimat en la comunicació a través del canal intern. A aquests efectes es recomana l'ús de l'eina Bústia d'Informants a través del web del Parlament, que ofereix l'opció de presentar la informació de forma anònima. En qualsevol cas, quan la denúncia fos remesa per canals de denúncia que no siguin els establerts, resta igualment garantit el dret a la confidencialitat.

A més, s'han adoptat les mesures tècniques i organitzatives per garantir la confidencialitat i preservar la identitat de l'informant.

La informació sobre aquest canal i altres instàncies on realitzar les alertes s'indica en l'apartat de preguntes i respostes més freqüents de la pàgina web del Parlament relatiu a la Bústia d'Informants.

[Bústia d'informants – Parlament de Catalunya](#)

6.2 Prohibició de represàlies

Cap persona al servei del Parlament pot realitzar actes constitutius de represàlia, amenaça de represàlia o intent de represàlia vers una persona per haver alertat de conductes susceptibles de ser comunicades al SIIP.

Si la comunicació no es realitza de forma anònima o si la identitat de l'informant ha estat exposada, es recomana reportar qualssevol fets que puguin constituir represàlies, intents de represàlia o amenaça de represàlia, per tal que es puguin comprovar i, si escau, depurar responsabilitats.



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

7. Protecció dels afectats

L'article 5 de les Normes reguladores del SIIP estableix, entre altres, els principis de seguretat i confidencialitat en la utilització del sistema, i la presumpció d'innocència i protecció del dret a l'honor dels possibles afectats en les actuacions de verificació. I, en aquesta línia, l'article 9 de les Normes reguladores del SIIP estableix el dret a la presumpció d'innocència i la protecció de la honorabilitat de les persones que puguin resultar afectades com a conseqüència de la presentació d'una informació. Per aquest motiu, és del tot rellevant que les persones que intervinguin en qualsevol condició o que tinguin coneixement sobre procediments per investigar una alerta mantinguin absoluta confidencialitat.

L'article 12.e de les Normes reguladores del SIIP també estableix una garantia de confidencialitat quan la informació sigui tramesa per canals de denúncia diferents als que regulen aquestes normes. Per tant, si una comunicació arriba a persones que no són les responsables de la seva tramitació, el receptor de la comunicació haurà de remetre-la directament, immediatament i de forma confidencial a l'òrgan de gestió del SIIP.

8. Informació, assessorament i formació

Per a resoldre dubtes i esvair reticències que les persones solen tenir a l'hora d'alertar internament, el SIIP promou les següents mesures de suport:

- Formació interna sobre el SIIP i sobre l'ús i les garanties de protecció del canal intern, especialment mitjançant cursos al personal i membres del Parlament.
- Informació general sobre què, quan, on i com alertar internament, especialment a l'apartat de preguntes i respostes més freqüents de la pàgina web del Parlament.



PARLAMENT DE CATALUNYA

SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ DEL PARLAMENT

— Assessorament del delegat de l'òrgan gestor del SIIP per resoldre consultes concretes o incerteses sobre el moment o la forma d'alertar, així com altres dubtes sobre el funcionament del SIIP.

9. Actualització continuada d'aquesta guia

Aquesta guia es revisarà periòdicament per tal de vetllar per la seva eficàcia en relació amb els tres objectius que la impulsen.

Palau del Parlament, a 9 d'octubre de 2024