

BUTLLETÍ OFICIAL DEL PARLAMENT DE CATALUNYA



X legislatura
Cinquè període

Número 455
12 de desembre de 2014

SUMARI

3. TRAMITACIONS EN CURS

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.02. Proposicions de llei

——— Proposició de llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Tram. 202-00056/10

Dictamen de la Comissió d'Afers Institucionals

p. 3

Esmenes reservades per a defensar en el Ple

p. 31

NOTES

Aquesta publicació és impresa en paper ecològic (definició europea ECF), en compliment del que estableix la Resolució 124/III del Parlament, sobre la utilització del paper reciclat en el Parlament i en els departaments de la Generalitat, adoptada el 30 d'abril de 1990.

Els documents publicats en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) són una reproducció fidel dels documents originals entrats al Registre.

La numeració del BOPC no està necessàriament vinculada a una sola data.

ISSN: 0213-7798 · Dipòsit legal: B-20.066-1980 · Imprès al Parlament
www.parlament.cat

3. TRAMITACIONS EN CURS
- 3.01. PROJECTES I PROPOSICIONS DE LLEI
I ALTRES PROPOSTES DE NORMA
- 3.01.02. PROPOSICIONS DE LLEI

— **Proposició de llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern**

Tram. 202-00056/10

Dictamen de la Comissió d'Afers Institucionals

A LA PRESIDENTA DEL PARLAMENT

La Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió tinguda l'11 de desembre de 2014, ha estudiat el text de la Proposició de llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern (tram. 202-00056/10), l'Informe de la Ponència i les esmenes presentades pels grups parlamentaris.

Finalment, d'acord amb el que disposa l'article 109.5 i 6 del Reglament del Parlament, i recollint les modificacions aprovades per la Comissió, ha acordat d'establir el dictamen següent:

**PROPOSICIÓ DE LLEI DE TRANSPARÈNCIA,
ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA I BON GOVERN**

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

1. Les administracions públiques i les institucions i els organismes públics en general tenen atribuïts funcions, activitats i serveis per a complir finalitats d'interès públic en benefici del conjunt dels ciutadans.

En un context d'estat democràtic i de dret, tots els poders públics tenen la legitimitat que els dona la participació ciutadana en la seva configuració (de manera directa o indirecta), la qual cosa obliga a donar compte a la ciutadania, d'acord amb el principi de responsabilitat, de la seva activitat i de la gestió dels recursos públics que s'han posat al seu abast.

Les exigències de l'actuació de les administracions amb ple sotmetiment a la llei han estat especial objecte d'atenció per part del legislador des de fa anys, per tal de garantir el compliment del principi de legalitat i la possibilitat que els ciutadans disposin de mecanismes de protecció per a la tutela dels drets i interessos. La lluita contra les immunitats del poder ha estat especialment eficaç en aquest àmbit amb l'adopció de mesures legislatives que permeten controlar la subjecció a la llei i al dret de l'activitat administrativa.

Tanmateix, aquesta constatació no és possible fer-la sobre altres aspectes essencials de l'organització i el funcionament de l'Administració pública, que incidei-

xen directament sobre la seva qualitat democràtica en tant que afecten el coneixement per part de la ciutadania de les dades i de la informació de què disposen les administracions i els poders públics, que són determinants per a la seva presa de decisions i que els ciutadans també han de conèixer per tal de poder avaluar les actuacions públiques i garantir un exercici del poder públic responsable.

Des d'aquesta perspectiva, adquireixen especial rellevància principis com són el de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com a principis bàsics que permeten mesurar la qualitat democràtica del funcionament de les administracions públiques. I també la té el de govern obert, com a concepte que permet aprofitar els avantatges dels mitjans electrònics per a configurar un sistema de relacions entre les administracions i la ciutadania més interactiu i més participatiu.

Aquests principis no han estat objecte fins ara d'un tractament legal clar i definit que comporti la seva traducció en drets i obligacions jurídiques. Per aquesta raó, era necessari que el Parlament assumís aquest reptes per tal de donar resposta a una demanda social que cada cop exigeix una major transparència sobre el funcionament de les administracions i els processos de presa de decisió, incloent-hi el reconeixement d'un dret ampli d'accés a la informació pública, així com una major participació en la presa de decisions.

Aquesta llei vol donar compliment a aquesta demanda social mitjançant la concreció i el desenvolupament d'aquests principis, amb voluntat d'estendre el seu àmbit d'aplicació a tots els organismes públics de Catalunya, tinguin o no caràcter administratiu. Al mateix temps, l'establiment d'uns drets i unes obligacions jurídiques correlatives obliga també a la seva protecció amb uns mecanismes de garantia que la mateixa llei estableix, per tal que no quedin com a mers principis programàtics.

2. La llei té com a principal àmbit subjectiu d'aplicació les administracions públiques de Catalunya, noció que inclou l'Administració de la Generalitat i els ens locals, així com tots els organismes i entitats de naturalesa administrativa dependents o vinculats a aquestes administracions.

Tanmateix, atesa la diversitat de les organitzacions administratives i el fet cada cop més estès que activitats públiques o d'interès públic siguin desenvolupades per agents privats, la llei també amplia el seu àmbit aplicatiu a les persones privades que exerceixen aquestes activitats, sens perjudici que en aquests casos el compliment de les obligacions de transparència i informació es faci efectiu per mitjà de les administracions públiques responsables del servei o de tutelar-lo. També, des de la perspectiva privada, la llei regula el Registre de grups d'interès amb la finalitat que els ciutadans puguin identificar les persones que actuen com a tals

i conèixer les relacions que tenen amb l'Administració en defensa d'interessos concrets, així com les regles ètiques a les quals han d'ajustar el seu capteniment.

Finalment, cal destacar que la llei desplega també els seus efectes sobre totes les altres institucions públiques que no són administracions públiques en la part que realitzen funcions administratives per raó del seu funcionament o en els aspectes institucionals respecte dels quals es considera també exigible un deure de transparència i informació. Aquesta subjecció a la llei no es pot fer, però, sense tenir en compte l'autonomia organitzativa de què disposa la majoria d'aquestes institucions, que és especialment important en el cas del Parlament de Catalunya, amb relació al qual s'estableix un règim especial d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa interna.

3. La regulació de la transparència en l'activitat pública és un dels pilars bàsics de la llei. Aquesta regulació entén la transparència com una obligació a càrrec de l'Administració, que ha de facilitar de manera proactiva –és a dir, sense necessitat de demanda expressa– la informació sobre dades i continguts de diversa naturalesa que són referencials respecte de la seva organització, funcionament, presa de decisions més importants i la gestió dels recursos públics. D'aquesta manera es dona compliment al mandat de l'article 71.4 de l'Estatut d'autonomia, que obliga l'Administració de la Generalitat a fer pública la informació necessària perquè la ciutadania en pugui avaluar la gestió.

La llei determina d'una manera molt àmplia els diversos continguts de l'obligació de transparència (informació institucional i organitzativa, gestió econòmica i pressupostària, informació de rellevància jurídica, programació i planificació, contractació pública, activitat subvencional, etc.), i les regles a les quals resta sotmesa, especialment aquelles que han de garantir el seu fàcil accés, consulta i comprensió, la seva neutralitat, la seva actualització, així com els límits que deriven de la protecció d'altres drets.

Requereix una menció especial la creació del Portal de la Transparència, que és l'instrument bàsic i general per a facilitar a la ciutadania la informació de forma integrada de totes les administracions públiques. Aquest portal es configura com una plataforma electrònica de publicitat a internet, que permet l'accés a tota la informació disponible i que conté els enllaços amb les seues electròniques de les administracions i entitats que s'hi integren.

4. L'accés a la informació pública constitueix el segon eix bàsic de la llei. La regulació que introdueix la llei modifica substancialment el règim vigent fins ara en aquesta matèria, fins al punt de convertir aquest accés en un veritable dret subjectiu que tenen totes les persones d'accedir a la informació pública, entesa aquesta en sentit ampli, com tota aquella que ha estat elaborada per la mateixa Administració i també aquella que té

en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o l'exercici de les seves funcions.

El dret d'accés és un dret que complementa la informació que el ciutadà pot obtenir per via de la transparència. Tanmateix, atesa la seva configuració com a dret subjectiu, la llei regula les condicions del seu exercici, el qual es verifica mitjançant un procediment específic que intenta garantir al màxim possible la seva efectivitat. En aquest sentit, s'estableix el principi d'interpretació restrictiva dels seus límits, d'accés parcial si és possible, d'absència d'interès i de motivació en la demanda d'accés, i el silenci positiu en el cas de manca de resolució dins de termini.

En aquest cas té una rellevància especial el sistema de garanties que s'estableix. Davant el règim ordinari dels recursos administratius, la llei ha optat per un procediment *ad hoc* de reclamació, que es basa en la creació d'un òrgan independent i professionalitzat, la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, que serà l'encarregat de resoldre els conflictes i configura al mateix temps una línia doctrinal sobre l'aplicació dels límits que poden excloure o restringir el dret d'accés. La llei determina que aquesta comissió pugui adoptar les seves decisions en forma de resolució o bé mitjançant acord de mediació, si les parts en conflicte així ho demanen i ho accepten.

Pel que fa als límits que poden condicionar el dret d'accés a la informació pública, la llei els determina de manera objectiva, atenent sempre a la protecció d'altres drets o interessos que cal preservar d'acord amb l'ordenament jurídic. Òbviament, en la majoria dels casos la llei ha d'utilitzar conceptes jurídics indeterminats per a expressar-los, però una possible extralimitació en la seva aplicació pot ser compensada en aquest cas per la intervenció de la comissió independent encarregada de resoldre les reclamacions.

5. El desenvolupament de l'activitat política i administrativa posa en relleu l'existència de persones i organitzacions que, de manera lícita, porten a terme activitats susceptibles d'influir en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques en benefici i interès d'altres persones o organitzacions.

Aquesta és una realitat que no es pot evitar, però sí que es pot fer més transparent mitjançant l'adopció de mesures legals. En aquest sentit, la llei crea el Registre de grups d'interès, amb la finalitat de donar coneixement públic de les persones que realitzen l'activitat d'influència o intermediació, i estableix les obligacions a les quals resten subjectes els grups d'interès, entre les quals destaquen la d'acceptar i complir un codi de conducta que ha d'assegurar que l'activitat desenvolupada davant les autoritats, els càrrecs públics i els funcionaris respecti sempre el marc legal.

6. Una societat democràtica i la necessitat que els interessos públics siguin servits amb objectivitat, neutralitat i imparcialitat obliga que el capteniment dels

servidors públics, especialment els alts càrrecs, s'ajusti a uns paràmetres que garanteixin el compliment d'aquests principis.

En aquest sentit, la Llei estableix els principis de bon govern que ho han de fer possible, els quals han de ser desenvolupats mitjançant codis ètics i de bona conducta. L'establiment d'aquests codis es complementa amb el principi de publicitat de les activitats, béns i interessos dels alts càrrecs i l'obligació d'observança del règim d'incompatibilitats. Una altra mesura a destacar és l'obligació de donar publicitat als criteris d'acord amb els quals es designen els alts càrrecs, atenent a la seva competència, qualificació i experiència professional. Aquests requeriments estan en sintonia amb les polítiques de lluita contra la corrupció impulsades per la Unió Europea i països del nostre entorn.

El concepte de bon govern es projecta també sobre els requeriments objectius que s'han de donar perquè l'activitat pública es porti a terme en les millors condicions i garanteixi uns serveis públics de qualitat. Una bona administració requereix l'establiment d'uns estàndards mínims de qualitat i una definició clara de les condicions d'accés als serveis i dels drets i deures dels usuaris i de l'Administració. La figura de les cartes de serveis s'estableix com un instrument essencial en aquest sentit, i es configura amb valor reglamentari als efectes de la seva vinculació i exigència de compliment. Les mesures de bona administració es complementen amb l'establiment d'un sistema d'avaluació permanent dels serveis i amb el reconeixement del dret de la ciutadania de formular propostes i suggeriments.

També cal destacar, per la seva importància, les mesures de simplificació normativa i participació en l'elaboració de disposicions reglamentàries, participació que incorpora el dret de proposar iniciatives de regulació. La simplificació ha de tenir un doble objectiu segons la Llei: d'una banda, evitar la proliferació innecessària de regulacions i, de l'altra, fer una tasca de consolidació normativa que ordeni i faciliti el coneixement del dret vigent. L'establiment de mecanismes d'avaluació de l'aplicació de les normes ha de contribuir també a aquesta tasca de simplificació.

7. La facilitat d'interrelació entre l'Administració i la ciutadania que afavoreixen els mitjans electrònics permet implementar el govern obert, entès com un sistema d'actuació i gestió dels afers públics que fa possible un diàleg permanent entre l'Administració i els ciutadans, la participació i la col·laboració d'aquests en la definició de les polítiques públiques i una millor transparència en el retiment de comptes i l'exigència de responsabilitats.

La Llei estableix diverses mesures per a fomentar el govern obert i per a garantir-ne l'efectivitat, especialment pel que fa al dret dels ciutadans de presentar propostes i fer suggeriments, amb l'obligació de l'Administració de donar-los una resposta motivada, així com

l'obligació d'establir procediments participatius en la definició de les polítiques públiques de més rellevància. Tanmateix, pel que fa als instruments concrets de participació ciutadana, cal tenir present que la seva regulació ha de ser un dels continguts de la Llei que desenvolupi l'article 122 de l'Estatut i també de la normativa sectorial reguladora de les diferents activitats públiques.

8. Les novetats que incorpora la Llei amb relació al marc jurídic vigent, en els diferents àmbits que regula, i la naturalesa de les seves disposicions plantegen la necessitat d'establir uns mecanismes de garantia per a reforçar-ne el contingut jurídic i obligacional. Sense un sistema de garanties hi hauria el risc de convertir la Llei en una declaració de principis o bones intencions, a causa del caràcter innovador de la Llei, que fa que la normativa vigent no pugui donar una resposta adequada a aquest requeriment, en perjudici de l'eficàcia de la norma.

Per aquesta raó, la Llei estableix un règim administratiu de recursos i reclamacions, preveu la intervenció del Síndic de Greuges i de l'Oficina Antifrau de Catalunya i, de manera especial, incorpora un règim sancionador detallat i precís que compleix en aquest àmbit la funció que el dret sancionador administratiu, l'únic sobre el qual té competència la Generalitat, compleix amb relació a altres regulacions administratives.

El sistema de garanties es completa amb l'establiment d'un procediment d'avaluació externa del compliment de la Llei, que s'encarrega a una institució independent com és el Síndic de Greuges. Aquesta tasca avaluadora es porta a terme mitjançant un informe general anual, sens perjudici dels informes específics que es puguin fer amb relació a organitzacions concretes o a àmbits materials concrets.

9. Amb aquesta llei, en definitiva, es pretén introduir un canvi en la cultura administrativa per tal que la ciutadania pugui tenir un coneixement i una informació àmplia de l'organització interna de l'Administració, dels elements més determinants d'acord amb els quals pren les decisions i dels motius que justifiquen la seva actuació, incloent-hi els compromisos econòmics que això comporta.

La transparència i el dret d'accés a la informació pública es consoliden, així, com a eines determinants del control social de l'Administració i de la seva activitat, en benefici d'una major qualitat democràtica.

D'altra banda, les mesures de bon govern i de govern obert han de complir el doble objectiu d'assolir el major grau d'exigència en el compliment de les obligacions de servei públic per part de les persones que assumeixen aquesta responsabilitat, d'una banda, i afavorir una major participació i compromís de la ciutadania en la definició de les polítiques públiques, de l'altra.

Aquesta llei també té la voluntat de ser la norma referencial en les matèries que regula. Per aquesta raó, tot i que no té un rang normatiu especial, el mateix legislador ha volgut emfatitzar aquesta voluntat mitjançant una disposició que defineix de manera expressa el caràcter transversal i de comú denominador normatiu de la Llei, així com el principi d'interpretació conforme amb el seu contingut respecte d'altres lleis més sectorials, llevat que aquestes estableixin excepcions clares i expresses en sentit contrari.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE DE LA LLEI

1. Aquesta llei té per objecte:

- a) Regular i garantir la transparència de l'activitat pública.
- b) Regular i garantir el dret d'accés de les persones a la informació i la documentació públiques.
- c) Establir els principis i les obligacions de bon govern d'acord amb els quals han d'actuar els alts càrrecs, el personal al servei de l'Administració i la resta de persones a qui és aplicable aquesta llei.
- d) Aplicar el govern obert i fomentar la participació i la col·laboració ciutadanes.
- e) Regular el règim de garanties i responsabilitats per l'incompliment dels deures i les obligacions establerts per aquesta llei.

2. La finalitat d'aquesta llei és establir un sistema de relació entre les persones i l'Administració pública i els altres subjectes obligats, fonamentat en el coneixement de l'activitat pública, la incentivació de la participació ciutadana, la millora de la qualitat de la informació pública i de la gestió administrativa i la garantia del retiment de comptes i de la responsabilitat en la gestió pública.

ARTICLE 2. DEFINICIONS

Als efectes d'aquesta llei, s'entén per:

- a) *Transparència*: l'acció proactiva de l'Administració de donar a conèixer la informació relativa als seus àmbits d'actuació i les seves obligacions, amb caràcter permanent i actualitzat, de la manera que resulti més comprensible per a les persones i per mitjà dels instruments de difusió que els permetin un accés ampli i fàcil a les dades i els facilitin la participació en els assumptes públics.
- b) *Informació pública*: la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, inclosa la que li subministren els altres subjectes obligats d'acord amb el que estableix aquesta llei.

c) *Dret d'accés a la informació pública*: el dret subjectiu que es reconeix a les persones per a sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per aquesta llei.

d) *Bon govern*: els principis, les obligacions i les regles sobre la qualitat dels serveis i el funcionament de l'Administració, i els principis ètics i les bones pràctiques d'acord amb els quals han d'actuar els alts càrrecs de l'Administració, els càrrecs directius i la resta de personal al servei de l'Administració, amb l'objectiu que aquesta funcioni amb la màxima transparència, qualitat i equitat, i amb garantia de retiment de comptes.

e) *Govern obert*: les mesures per a establir una relació i un diàleg permanents i bidireccionals entre l'Administració i les persones a l'hora de definir i aplicar les polítiques públiques, i per a introduir i desenvolupar instruments de participació i col·laboració ciutadana en els assumptes públics.

f) *Administració pública*: les administracions públiques i els organismes, els ens públics i els ens instrumentals del sector públic i entitats vinculades amb l'Administració a què fa referència l'article 3.1.a, b, i c.

g) *Grups d'interès*: les persones físiques o jurídiques de caràcter privat que fan actuacions de participació activa en polítiques públiques o en processos de presa de decisions a Catalunya amb la finalitat d'influir en l'orientació d'aquestes polítiques en defensa d'un interès propi o de tercers, o d'un interès general.

h) *Subjectes obligats*: totes les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, respecte de les quals aquesta llei imposa deures i obligacions.

i) *Publicitat activa*: el deure dels subjectes obligats de fer públics, d'ofici, els continguts d'informació pública que determina el capítol II del títol II.

ARTICLE 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. Aquesta llei és aplicable:

- a) A l'Administració de la Generalitat i els ens que integren l'Administració local a Catalunya.
- b) Als organismes i ens públics, les societats amb participació majoritària o vinculades, les fundacions del sector públic, les entitats de dret públic dependents o vinculades amb les administracions a què fa referència la lletra a, les entitats de dret públic que actuen amb independència funcional o amb una autonomia especial reconeguda per llei que exerceixen funcions de regulació o supervisió externa sobre un determinat sector o activitat, les institucions de la Generalitat a què fa referència el capítol V del títol II de l'Estatut d'autonomia, els col·legis professionals i les corporacions de dret públic en allò que afecta l'exercici de llurs funcions públiques i els consorcis o altres formes associatives i llurs ens vinculats i societats mercantils en

què participa de manera majoritària alguna d'aquestes administracions.

c) A les universitats públiques de Catalunya i els ens que en depenen o hi estan vinculats o participats, incloses les societats mercantils, les fundacions i altres ens instrumentals.

d) A les persones físiques o jurídiques que exerceixen funcions públiques o potestats administratives, que presten serveis públics o que perceben fons públics per a funcionar o per a dur a terme llurs activitats per qualsevol títol jurídic.

e) A les persones físiques o jurídiques que duen a terme activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal.

f) Als grups d'interès, en els termes que estableix el títol IV.

2. En els casos de l'apartat 1.d i e, el compliment de les obligacions establertes per aquesta llei l'ha de fer efectiu l'Administració responsable. A aquest efecte, les persones i entitats privades han d'informar l'Administració de les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics, i de les activitats que restin dins la supervisió i el control de l'Administració en el cas de serveis d'interès general o universal. També l'han d'informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

3. Els municipis poden complir les obligacions de transparència i les que deriven del dret d'accés a la informació pública, de manera associada o per mitjà de fórmules de cooperació establertes amb els ens locals supramunicipals o amb l'Administració de la Generalitat, si per raons de capacitat o eficàcia no les poden complir directament.

4. Les obligacions de transparència establertes pel títol II també són aplicables als partits polítics, a les associacions i fundacions vinculades, a les organitzacions sindicals i empresarials i a les entitats privades en els supòsits següents:

a) Si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals.

b) Si almenys el quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros.

5. Els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

6. Cada subjecte obligat és responsable de la informació que inclou en el seu portal de transparència i de la

que incorpora al Portal de la Transparència, en compliment del que estableix aquesta llei.

ARTICLE 4. RESPONSABLES DE L'APLICACIÓ D'AQUESTA LLEI

1. Els responsables del compliment dels deures i les obligacions establerts per aquesta llei són els alts càrrecs al servei de la Generalitat i de l'Administració local de Catalunya i el personal al servei de l'Administració pública, en l'àmbit general, i també les persones que determina aquesta llei amb relació a àmbits específics.

2. Als efectes d'aquesta llei, tenen la condició d'alts càrrecs:

a) Al servei de la Generalitat, els que estableix la llei reguladora del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

b) Al servei de l'Administració local, els representants locals i els titulars dels òrgans superiors i directius, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

c) Al servei dels altres organismes públics a què fa referència l'article 3, els titulars o membres dels òrgans de govern i els càrrecs directius dels dits organismes.

3. Per a la resta de responsables, la normativa reguladora de l'organització administrativa ha de determinar amb claredat i precisió les autoritats i els òrgans responsables del compliment dels deures i les obligacions establerts per aquesta llei.

TÍTOL II. DE LA TRANSPARÈNCIA

CAPÍTOL I. TRANSPARÈNCIA EN L'ACTIVITAT PÚBLICA

ARTICLE 5. DISPOSICIONS GENERALS

1. Els subjectes obligats han d'adoptar les mesures necessàries per a facilitar a les persones el coneixement de la informació pública. La informació subjecta al règim de transparència s'ha de fer pública en les seues electròniques i els llocs web dels subjectes obligats, d'una manera clara, estructurada i en format reutilitzable.

2. Als efectes del que estableix l'apartat 1, els subjectes obligats han de garantir la transparència de la informació pública per mitjà d'un sistema integral d'informació i coneixement en format electrònic, el disseny del qual s'ha de fonamentar en l'ús preferent dels sistemes de gestió de documents públics, com a facilitadors de dades i documents autèntics, en el marc d'interoperabilitat del sector públic.

3. El sistema integral a què fa referència l'apartat 2 ha de permetre a les persones un accés fàcil i gratuït a la

informació pública, amb la finalitat de fomentar-ne el coneixement i de facilitar la participació i col·laboració responsable en els assumptes públics.

4. El sistema es fonamenta en el Portal de la Transparència, que és l'instrument bàsic i general de gestió de documents públics per a donar compliment i efectivitat a les obligacions de transparència establertes per la Llei, i en les seues electròniques o llocs web corresponents. El Portal de la Transparència ha d'incloure el Registre de grups d'interès, regulat pel títol IV, i els canals de participació i els procediments participatius en tràmit.

5. El Portal de la Transparència és organitzat i gestionat per l'Administració de la Generalitat, i també integra la informació de les administracions locals i de les administracions i entitats incloses en l'article 3.1.a, b, c, d i e. Les administracions locals i la resta d'administracions i entitats poden crear llurs propis portals de transparència, l'accés al contingut dels quals s'ha de facilitar des del Portal de Transparència de la Generalitat, d'una manera interconnectada i que faciliti la integració. Tots els portals han de disposar d'un cercador que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible de la informació i que incorpori mecanismes d'alerta sobre les dades que s'han actualitzat.

6. El Portal de la Transparència i els portals que eventualment es creïn d'acord amb el que estableix l'apartat 5 s'han de configurar com una plataforma electrònica de publicitat activa a internet, han d'ésser fàcilment identificables i han de contenir l'enllaç de les seues electròniques de les administracions públiques o entitats corresponents. També han de complir les recomanacions de la Iniciativa d'Accessibilitat Web per a facilitar-hi l'accés a les persones amb discapacitat.

ARTICLE 6. OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

1. Per a fer efectiu el principi de transparència, els subjectes obligats han d'adoptar les actuacions següents:

- a) Difondre la informació pública d'interès general d'una manera veraç i objectiva, perquè les persones puguin conèixer l'actuació i el funcionament de l'Administració pública i exercir el control d'aquesta actuació.
- b) Garantir que la informació a què fa referència la lletra a es difon de manera constant i s'actualitza permanentment, amb la indicació expressa de la data en què s'ha actualitzat per darrera vegada i, si és possible, de la data en què s'ha de tornar a actualitzar.
- c) Organitzar la informació de manera que sigui fàcilment accessible i comprensible per a les persones i que en faciliti una consulta àgil i ràpida per mitjà d'instruments de cerca dotats de les característiques tècniques que ho garanteixin.
- d) Ordenar temàticament la informació perquè sigui fàcil i intuïtiva de localitzar. Aquesta ordenació s'ha

de fer, com a mínim, amb criteris temàtics i cronològics, seguint el quadre de classificació documental comparatiu –si se'n disposa– i incorporant-hi índexs o guies de consulta.

e) Facilitar la consulta de la informació amb l'ús de mitjans informàtics en formats fàcilment comprensibles i que permetin la interoperabilitat i la reutilització.

2. Les obligacions de transparència establertes per aquesta llei són mínimes i generals, i s'entenen sens perjudici de les que puguin establir d'una manera més detallada i específica la legislació aplicable.

3. Els subjectes obligats han d'establir procediments basats en indicadors objectius per a avaluar el compliment de les obligacions de transparència. En els procediments d'avaluació s'ha de garantir la participació d'experts independents i dels ciutadans.

ARTICLE 7. LÍMITS A LES OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

1. Els límits aplicables a les obligacions de transparència són els mateixos que el títol III estableix per al dret d'accés a la informació pública, especialment els relatius a la protecció de dades de caràcter personal.

2. El principi de transparència s'ha d'interpretar i aplicar en tots els casos de manera preferent. Qualsevol limitació en l'aplicació del principi de transparència s'ha de fonamentar en un límit o una excepció expressament establerts per una norma amb rang de llei.

CAPÍTOL II. PUBLICITAT ACTIVA

ARTICLE 8. INFORMACIÓ SUBJECTA AL RÈGIM DE TRANSPARÈNCIA

1. L'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa a:

- a) L'organització institucional i l'estructura administrativa.
- b) La gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial.
- c) Les decisions i les actuacions amb una rellevància jurídica especial.
- d) La plantilla, la relació de llocs de treball i el règim retributiu.
- e) Els procediments administratius relacionats amb l'exercici de les seves competències.
- f) Els contractes i els convenis.
- g) Les convocatòries i l'atorgament de les subvencions i els ajuts públics.
- h) Els informes i els estudis.

- i) Els plans, els programes i les memòries generals.
- j) La informació estadística.
- k) La informació geogràfica.
- l) Les matèries i les actuacions la publicitat de les quals s'estableixi per norma.
- m) Qualsevol matèria d'interès públic, i les informacions que siguin demanades amb més freqüència per via de l'exercici del dret d'accés a la informació pública.

2. La informació pública relativa a les matèries a què fa referència l'apartat 1 ha de comprendre totes les dades i els documents amb l'abast i la precisió que determinen els articles 9 a 15. La informació ha d'ésser congruent amb la finalitat de coneixement prevista en cada cas i ha d'ésser adequada i completa pel que fa al contingut informatiu que determina la Llei.

ARTICLE 9. TRANSPARÈNCIA EN L'ORGANITZACIÓ INSTITUCIONAL I L'ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

1. La informació relativa a l'organització institucional i l'estructura administrativa que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure:

- a) La descripció de l'organització de l'Administració i dels organismes i ens públics vinculats o dependents, i també de les societats, les fundacions públiques i els consorcis dels quals forma part l'Administració, amb la inclusió d'un organigrama actualitzat.
- b) L'estructura organitzativa interna de l'Administració i dels organismes i entitats a què fa referència la lletra a, amb la identificació dels responsables dels diversos òrgans i llur perfil i trajectòria professionals.
- c) Les funcions que tenen atribuïdes l'Administració i els organismes i entitats a què fa referència la lletra a, amb indicació de l'ens, l'entitat o l'òrgan que les exerceix en cada cas.
- d) La relació de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual, i la plantilla i la relació de contractes temporals i d'interinatges no vinculats a cap lloc de treball de la dita relació de llocs.
- e) Les convocatòries i els resultats dels processos selectius de provisió i promoció del personal.
- f) La relació d'alts càrrecs.
- g) Les llistes que eventualment es creïn per a accedir als processos de formació i promoció.
- h) La relació dels llocs ocupats per personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració que, en virtut del contracte, dugui a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, i també el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

i) Els convenis, els acords i els pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical.

j) El catàleg dels serveis prestats, les cartes de serveis existents i la informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència social de les polítiques públiques.

k) Els acords relatius a la creació, la participació i el funcionament dels ens públics, les societats i fundacions públiques, els consorcis i altres entitats vinculades a l'Administració pública.

l) La informació relativa als canals de participació i els procediments participatius en tràmit, d'acord amb el que estableixen aquesta llei i la Llei de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana, per tal de fer-ne difusió i facilitar la participació ciutadana.

m) Les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs, amb la forma i les condicions que es determinin per reglament.

2. La informació organitzativa ha d'incloure el nombre d'alliberats sindicals que hi ha en l'àmbit de l'Administració i els ens que en depenen, amb la indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen a l'Administració i el nombre d'hores sindicals utilitzades.

ARTICLE 10. TRANSPARÈNCIA EN LES DECISIONS I ACTUACIONS DE RELLEVÀNCIA JURÍDICA

1. La informació relativa a les decisions i actuacions amb rellevància jurídica que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure:

- a) Les normes aprovades per l'Administració pública –de les quals hi ha d'haver disponibles les versions en el format originari i, en el cas de les normes que hagin estat modificades, les versions consolidades– i les dades relatives a l'avaluació de l'aplicació de les normes.
- b) Les directives, les instruccions, les circulars i les respostes anonimitzades a consultes plantejades que tinguin una incidència especial sobre la interpretació i l'aplicació de les normes.
- c) Els procediments normatius en curs d'elaboració, amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben.
- d) Les memòries i els documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès, si escau.
- e) El catàleg actualitzat de tots els procediments administratius, amb la indicació dels que estan disponibles

en format electrònic, el sentit del silenci administratiu i els recursos que es poden interposar amb relació a les resolucions que hi posen fi.

f) Els actes administratius, les declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics, i aquells altres en què ho aconsellin raons d'interès públic especial.

g) Els actes que hagin estat objecte d'un procediment de revisió en via administrativa.

h) Les resolucions administratives i judicials que puguin tenir rellevància pública i les resolucions judicials definitives que afectin les persones obligades al compliment d'aquesta llei, per raó de l'exercici de les funcions i responsabilitats que els atribueix.

i) Els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius.

2. En el cas de les lletres *c* i *d* de l'apartat 1, la informació també ha d'incloure els documents que, d'acord amb la normativa aplicable, han d'ésser sotmesos a un període d'informació pública durant la tramitació, i també el contingut íntegre dels textos dels avantprojectes de llei i dels projectes de reglament.

3. En el cas de les lletres *f*, *g*, *h*, i *i* de l'apartat 1, la informació no ha d'incloure dades o referències personals.

ARTICLE 11. TRANSPARÈNCIA EN LA GESTIÓ ECONÒMICA, COMPTABLE, PRESSUPOSTÀRIA I PATRIMONIAL

1. La informació relativa a la gestió econòmica i pressupostària que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure:

a) El pressupost, amb la descripció de les partides pressupostàries anuals i les dades de llur execució –de manera que se'n pugui conèixer el grau d'execució amb caràcter trimestral– i de llur liquidació, i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

b) Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres del Govern, dels alts càrrecs de l'Administració pública i del personal directiu dels ens públics, les societats, les fundacions i els consorcis, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.

c) Els comptes anuals complets preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern que els hagin emès.

d) Les resolucions dictades per l'òrgan competent per a instruir i resoldre els expedients relatius a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs i a la inscripció en els registres correspo-

nents, en aplicació de la normativa sobre incompatibilitats dels alts càrrecs.

e) La informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics, agrupada en funció dels nivells i els cossos.

f) El cost de les campanyes de publicitat institucional, desglossant els diferents conceptes de la campanya i l'import contractat a cada mitjà de comunicació.

2. La informació relativa a la gestió patrimonial ha d'incloure:

a) La informació sobre les dades més rellevants de l'inventari general del patrimoni pel que fa als béns immobles de domini públic i patrimonials i als béns mobles amb un valor especial.

b) La informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni.

ARTICLE 12. TRANSPARÈNCIA EN MATÈRIA DE PLANIFICACIÓ I PROGRAMACIÓ

1. L'Administració ha de fer públics, en aplicació del principi de transparència, els plans i els programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques. Així mateix, s'han de publicar les auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics.

2. La informació a què fa referència l'apartat 1 ha d'incloure, com a mínim, les actuacions que s'han de dur a terme, els mitjans que s'han d'utilitzar per a executar els plans i els programes, els terminis de compliment, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.

3. La informació pública a què fa referència l'apartat 1 ha d'incloure els criteris i la metodologia per a avaluar el compliment dels plans i els programes i el resultat de l'avaluació, una vegada executats.

4. L'Administració ha de fer públics el pla territorial general, els plans territorials parcials, els plans directors territorials, els plans territorials sectorials, els plans directors urbanístics, els plans d'ordenació urbanística municipal, el pla d'espais d'interès natural i els altres plans i programes que s'hagin d'elaborar en compliment d'una norma amb rang de llei i els plans que s'han de publicar amb caràcter obligatori.

5. L'Administració ha de fer públiques les modificacions dels plans i programes i la informació econòmica, geogràfica i urbanística, d'elaboració pròpia o externa, que hagi utilitzat per a elaborar-los i per a avaluar-ne l'execució.

CAPÍTOL III. TRANSPARÈNCIA EN LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA

ARTICLE 13. TRANSPARÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA

1. La transparència en l'àmbit dels contractes subscrits pels subjectes obligats és aplicable a tots els contractes, inclosos els patrimonials i els menors. La informació pública relativa als contractes ha d'incloure:

- a) La informació sobre les entitats i els òrgans de contractació, amb la indicació de la denominació exacta, el telèfon i les adreces postals i electròniques.
- b) La informació sobre les licitacions en tràmit, que ha de comprendre com a mínim el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.
- c) La informació sobre els contractes programats.
- d) Els contractes subscrits, amb la indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la demanda, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.
- e) Les modificacions contractuals, les pròrrogues dels contractes, les licitacions anul·lades i les resolucions anticipades.
- f) Les dades del registre públic de contractes i del registre oficial de licitadors i empreses classificades.
- g) Els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació.
- h) Una relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en les consultes en matèria de contractació.
- i) Les resolucions dels recursos especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació, i també els actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes.

2. La informació en matèria de contractació pública ha de constar en un espai diferenciat del Portal de la Transparència, configurat com una plataforma electrònica de publicitat específica en aquest àmbit.

3. L'Administració pública ha de donar publicitat d'una manera constant i actualitzada a les dades estadístiques sobre els percentatges i el volum pressupostari dels contractes adjudicats d'acord amb cadascun dels procediments establerts per la legislació de contractes del sector públic. També ha de donar publicitat al volum pressupostari contractat pels diversos adjudicataris en els darrers cinc anys.

4. En els contractes de gestió de serveis públics i de concessió d'obres públiques, s'han de fer públiques les dades següents per a facilitar-ne el coneixement als usuaris:

- a) Les condicions i obligacions assumides pels gestors amb relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei.
- b) Els drets i els deures dels usuaris.
- c) Les facultats d'inspecció, control i sanció que pot exercir l'Administració amb relació a la prestació del servei.
- d) El procediment per a formular queixes o reclamacions.

ARTICLE 14. TRANSPARÈNCIA EN ELS CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

1. La transparència en l'àmbit dels convenis de col·laboració és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques.

2. La informació pública relativa als convenis de col·laboració ha d'incloure, com a mínim:

- a) La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència.
- b) Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït.
- c) La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis.

3. Les obligacions de publicitat establertes per aquest article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

ARTICLE 15. TRANSPARÈNCIA EN L'ACTIVITAT SUBVENCIONAL

1. La informació relativa a les subvencions i els ajuts públics que els subjectes obligats han de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure:

- a) Una relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts que els subjectes obligats tinguin previst de convocar durant l'exercici pressupostari, amb la indicació de l'objecte o finalitat i la descripció de les condicions per a ésser-ne beneficiari.
- b) Els objectius, a efectes d'utilitat pública o social, que pretén assolir la subvenció a la línia d'ajut i els efectes que la mesura de foment pot produir en el mercat, si escau.

c) Les subvencions i els ajuts públics atorgats, amb la indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. Aquesta informació ha d'incloure les subvencions i els ajuts, ha d'estar actualitzada i ha de fer referència als darrers cinc anys. També ha d'incloure les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat i concurrència si aquests requisits s'han exceptuat, en els casos establerts legalment. En el cas de subvencions i ajuts públics atorgats per motius de vulnerabilitat social, s'ha de preservar la identitat dels beneficiaris.

d) La informació relativa al control financer de les subvencions i els ajuts públics atorgats.

e) La justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajut atorgats.

2. Les bases reguladores de la concessió de subvencions i ajuts públics que es puguin atorgar per un import superior a 10.000 euros han d'incloure l'obligació dels beneficiaris, si són persones jurídiques, de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. En els supòsits legals en què no s'apliqui un procés de concurrència per a atorgar les subvencions o els ajuts, aquesta obligació l'ha d'incloure l'acte o el conveni corresponent.

CAPÍTOL IV. REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA

ARTICLE 16. REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ

1. Els subjectes obligats han de facilitar a les persones l'accés a la informació pública en format reutilitzable, per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre les administracions, dins els límits establerts per la normativa sobre reutilització de la informació del sector públic.

2. La informació pública pot ésser reutilitzada amb qualsevol objectiu lícit, especialment la reproducció i divulgació per qualsevol mitjà de les dades objecte d'informació pública i la creació de productes o serveis d'informació amb valor afegit basats en aquestes dades.

ARTICLE 17. CONDICIONS I MODALITATS PER A REUTILITZAR LA INFORMACIÓ

1. La reutilització de la informació pública és lliure i no està subjecta a restriccions, llevat dels supòsits en què, per via reglamentària, se sotmeti a l'obtenció d'una llicència de reconeixement de *creative commons*, per raó de la tutela d'altres drets o béns jurídics, o a la sol·licitud prèvia de l'interessat.

2. El Portal de la Transparència ha d'especificar el tipus de reutilització aplicable a la informació que conté, i també ha d'incloure un avís legal sobre les condicions de la reutilització.

3. S'ha de garantir que en el procés de reutilització no s'altera el contingut de la informació reutilitzada ni se'n desnaturalitza el sentit, i també cal citar la font de les dades i indicar la data de la darrera actualització.

TÍTOL III. DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA

CAPÍTOL I. ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

ARTICLE 18. DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

1. Les persones tenen el dret d'accedir a la informació pública a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda.

2. L'exercici d'aquest dret no és condicionat a la concurrència d'un interès personal, no resta subjecte a motivació i no requereix la invocació de cap norma.

3. El dret d'accés a la informació pública es pot exercir a partir dels setze anys.

ARTICLE 19. INFORMACIÓ PÚBLICA

1. El dret d'accés a la informació pública inclou qualsevol forma o suport en què aquesta informació hagi estat elaborada o en què es conservi.

2. Les administracions públiques han d'adoptar les mesures organitzatives necessàries per a garantir el compliment del dret d'accés a la informació pública, d'acord amb el que estableix aquest títol.

3. Les administracions públiques, amb la mateixa finalitat a què fa referència l'apartat 2, han d'establir un sistema de gestió de documents, informació i dades integrat que permeti la interoperativitat entre les administracions, la localització de qualsevol document o informació i la vinculació automàtica de cada document o conjunt de dades al seu règim d'accés i publicitat.

CAPÍTOL II. LÍMITS I ACCÉS PARCIAL A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

ARTICLE 20. PRINCIPIS GENERALS

1. El dret d'accés a la informació pública es garanteix a totes les persones, d'acord amb el que estableix aquesta llei. El dret d'accés a la informació pública només pot ésser denegat o restringit per les causes expressament establertes per les lleis.

2. Les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública han d'ésser aplicades d'acord amb llur finalitat, tenint en compte les circumstàncies de cada cas concret, s'han d'interpretar sempre restrictivament en benefici d'aquest dret i no es poden ampliar per analogia.

3. Per a aplicar límits al dret d'accés a la informació pública, l'Administració no disposa de potestat discrecional i ha d'indicar en cada cas els motius que ho justifiquen. En la motivació cal explicitar el límit que s'aplica i raonar degudament les causes que en fonamenten l'aplicació.

4. Els límits al dret d'accés a la informació pública s'han d'aplicar d'acord amb els principis d'igualtat i d'interdicció de l'arbitrarietat.

5. El dret d'accés a la informació pública es garanteix d'acord amb el que estableix aquesta llei, i específicament per mitjà dels instruments que estableix el capítol IV d'aquest títol.

ARTICLE 21. LÍMITS AL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

1. El dret d'accés a la informació pública pot ésser denegat o restringit si el coneixement o la divulgació de la informació comporta un perjudici per a:

- a) La seguretat pública.
- b) La investigació o la sanció de les infraccions penals, administratives o disciplinàries.
- c) El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei.
- d) El principi d'igualtat de les parts en els processos judicials o la tutela judicial efectiva.
- e) Els drets dels menors d'edat.
- f) La intimitat i els altres drets privats legítims.
- g) El secret professional i els drets de propietat intel·lectual i industrial.

2. El dret d'accés a la informació pública també pot ésser denegat o restringit si la informació té la condició de protegida i així ho estableix expressament una norma amb rang de llei.

3. Té la condició de protegida, en tots els casos, la informació relativa als menors d'edat el coneixement o la divulgació de la qual pot condicionar el lliure desenvolupament de llur personalitat en el futur. L'accés a la informació pot ésser denegada en aquest supòsit, llevat que se'n pugui garantir el caràcter anònim, i sens perjudici del que estableixen els articles següents.

ARTICLE 22. PROPORCIONALITAT I TEMPORALITAT

1. Els límits aplicats al dret d'accés a la informació pública han d'ésser sempre proporcionals a l'objecte i la finalitat de protecció. L'aplicació d'aquests límits ha d'atendre les circumstàncies de cada cas concret, especialment la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés a la informació.

2. Els límits del dret d'accés a la informació pública són temporals si així ho estableix la llei que els regula, i es mantenen mentre perduren les raons que en justifiquen l'aplicació.

ARTICLE 23. DADES PERSONALS ESPECIALMENT PROTEGIDES

Les sol·licituds d'accés a la informació pública han d'ésser denegades si la informació que es vol obtenir conté dades personals especialment protegides, com ara les relatives a la ideologia, l'afiliació sindical, la religió, les creences, l'origen racial, la salut i la vida sexual, i també les relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives que no comportin l'amonestació pública a l'infractor, llevat que l'afectat hi consenti expressament per mitjà d'un escrit que ha d'acompanyar la sol·licitud.

ARTICLE 24. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

1. S'ha de donar accés a la informació pública si es tracta d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració que contingui dades personals merament identificatives llevat que, excepcionalment, en el cas concret hagi de prevaler la protecció de dades personals o altres drets constitucionalment protegits.

2. Si es tracta d'altra informació, que no contingui dades personals incloses a l'article 23, es pot donar accés a la informació, amb la prèvia ponderació raonada de l'interès públic en la divulgació i els drets de les persones afectades. Per a dur a terme aquesta ponderació s'ha de tenir en compte, entre altres, les circumstàncies següents:

- a) El temps transcorregut.
- b) La finalitat de l'accés, especialment si té una finalitat històrica, estadística o científica, i les garanties que s'ofereixin.
- c) El fet que es tracti de dades relatives a menors d'edat.
- d) El fet que pugui afectar la seguretat de les persones.

3. Les sol·licituds d'accés a la informació pública que es refereixin només a dades personals del sol·licitant s'han de resoldre d'acord amb la regulació del dret d'accés que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

ARTICLE 25. ACCÉS PARCIAL A LA INFORMACIÓ I A LA DOCUMENTACIÓ PÚBLIQUES

1. Si és aplicable algun dels límits d'accés a la informació pública establerts pels articles anteriors, la denegació d'accés només afecta la part corresponent de la documentació, i s'ha d'autoritzar l'accés restringit a la resta de les dades.

2. Si la restricció d'accés o l'ocultació parcial de dades dificulta la comprensió de la informació, l'interessat pot sol·licitar audiència a l'Administració per aclarir-ne la interpretació. L'Administració pot aportar els aclariments contextuals necessaris sempre que no rebellin la informació que ha estat legalment ocultada.

3. En el cas d'accés parcial a la informació pública, l'Administració ha de garantir, pels mitjans més adients, la reserva de la informació afectada per les limitacions legals.

CAPÍTOL III. EXERCICI DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

ARTICLE 26. REQUISITS DE LES SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ PÚBLICA

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública es poden fer per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de:

- a) La identitat del sol·licitant.
 - b) La informació precisa a la qual es vol tenir accés, sense necessitat d'indicar cap document ni expedient concrets.
 - c) La forma o el format en què es prefereix tenir accés a la informació.
 - d) Una adreça de contacte, preferentment electrònica, que serveixi per a les comunicacions entre el sol·licitant i l'Administració als efectes de la sol·licitud.
2. El sol·licitant pot exposar, amb caràcter potestatiu, els motius que justifiquen l'exercici del dret d'accés a la informació pública. L'absència de motivació en cap cas no pot ésser una causa per a denegar la sol·licitud.

ARTICLE 27. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública es poden presentar per qualsevol mitjà, inclosos els electrònics, sempre que permetin deixar constància fefaentment dels requisits a què fa referència l'article 26.
2. Les sol·licituds presentades per mitjans electrònics s'han de poder tramitar amb l'ús de la signatura electrònica o bé per correu electrònic o per qualsevol altre mitjà que s'estableixi per reglament.
3. Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'entitat o l'òrgan administratiu que disposi de la informació. Si la sol·licitud d'informació s'adreça a un òrgan que no la té a la seva disposició o s'adreça genèricament a una administració, és aplicable el que estableix l'article 30.
4. L'Administració ha d'establir sistemes per a integrar la gestió de les sol·licituds d'informació en l'àmbit de la seva organització interna.
5. Una vegada presentada la sol·licitud, s'ha de notificar al sol·licitant la recepció de la sol·licitud indicant el

dia de recepció, l'òrgan responsable de resoldre-la, la data màxima per a resoldre i la persona responsable de la tramitació.

ARTICLE 28. SOL·LICITUDS IMPRECISES

1. Si una sol·licitud d'accés a la informació pública s'ha formulat en termes imprecisos o massa genèrics, l'Administració ho ha de fer saber al sol·licitant i demanar-li que concreti la informació a la qual vol tenir accés. Aquest tràmit suspèn el termini per a resoldre.
2. L'Administració ha de prestar assessorament i assistència al sol·licitant perquè pugui concretar la petició a què fa referència l'apartat 1.
3. Si el sol·licitant no compleix el tràmit de subsanació dins el termini establert, que no pot ésser inferior a deu dies, es considera que ha desistit del procediment i s'ha d'arxivar l'expedient, sempre que l'Administració hagi posat a disposició dels ciutadans els instruments de descripció adequats per a la cerca de la informació.
4. L'arxivament de l'expedient de sol·licitud d'accés a la informació pública no exclou el dret de presentar una nova sol·licitud que compleixi els requisits establerts per aquesta llei.

ARTICLE 29. INADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública en els supòsits següents:
 - a) Si demanen notes, esborranys, resums, opinions o qualsevol document de treball intern sense rellevància o interès públic.
 - b) Si per a obtenir la informació que demanen cal una tasca complexa d'elaboració o reelaboració. En aquest cas, es pot donar la informació de manera desglossada, amb l'audiència prèvia del sol·licitant.
 - c) Si la informació que demanen és en fase d'elaboració i s'ha de fer pública, d'acord amb les obligacions de transparència del títol II, dins el termini de tres mesos.
2. Són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici dels supòsits de consulta o orientació establerts per la legislació general de procediment administratiu i per les lleis sectorials que es demanin d'acord amb la normativa corresponent.
3. La inadmissió de sol·licituds ha d'ésser motivada i comunicada al sol·licitant.

ARTICLE 30. DERIVACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. En el supòsit que la sol·licitud d'accés a la informació es dirigeixi a una entitat o òrgan administratiu que no disposi de la informació, aquest ha de derivar la sol·licitud d'informació a l'entitat o l'òrgan que disposi de la informació, si el coneix, o a l'oficina responsable

de la informació pública que correspongui, en un termini màxim de quinze dies naturals, comunicant al sol·licitant a quin òrgan s'ha derivat la sol·licitud i les dades per contactar-hi.

2. Si l'entitat o l'òrgan administratiu competent pertany o depèn d'una administració diferent a la que s'ha adreçat la sol·licitud, se n'ha d'informar el sol·licitant, per via electrònica si és possible, i notificar-li el trasllat de la seva petició a l'Administració a la qual s'ha derivat la seva sol·licitud per a exercir el dret d'accés a la informació pública.

ARTICLE 31. AFECTACIÓ DE DRETS O INTERESSOS DE TERCERS

1. Si la sol·licitud d'informació pública pot afectar drets o interessos de tercers, d'acord amb el que estableix aquesta llei, en el cas que els possibles afectats estiguin identificats o siguin fàcilment identificables se'ls ha de donar trasllat de la sol·licitud, i tenen un termini de deu dies per a presentar alegacions si aquestes poden resultar determinants del sentit de la resolució.

2. El tràmit d'alegacions a què fa referència l'apartat 1 suspèn el termini per a resoldre.

3. El trasllat de la sol·licitud ha d'indicar els motius de la sol·licitud, i si s'han expressat, però no és obligatori revelar la identitat del sol·licitant.

4. S'ha d'informar el sol·licitant del trasllat de la sol·licitud a tercers i de la suspensió del termini per a dictar resolució fins que s'hagin rebut les alegacions o hagi transcorregut el termini per a presentar-les.

ARTICLE 32. COMPETÈNCIA PER A RESOLDRE

La competència per a resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública correspon:

a) En el cas de les sol·licituds adreçades a l'Administració de la Generalitat, als òrgans superiors jeràrquics dels serveis o les unitats que disposen de la informació, d'acord amb el que estableixen les normes reguladores de l'organització administrativa.

b) En el cas de les sol·licituds adreçades a l'Administració local, als òrgans que determinen les normes organitzatives pròpies i, si no n'hi ha, a l'alcalde o el president, o en l'òrgan en què aquests deleguin.

c) En el cas de les sol·licituds adreçades a organismes autònoms, entitats de dret públic, societats i fundacions públiques, consorcis i universitats públiques, al seu òrgan de direcció i de govern.

d) En el cas de les sol·licituds adreçades a altres institucions i organismes a què fa referència l'article 3.1, als seus òrgans de representació o direcció.

ARTICLE 33. TERMINI PER A RESOLDRE

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de resoldre en el termini d'un mes, a comptar del dia següent a la recepció de la sol·licitud.

2. El termini a què fa referència l'apartat 1 es pot prorrogar, si ho justifiquen el volum o la complexitat de la informació requerida, fins a un termini igual a la meitat de l'inicial. La pròrroga i les causes que la motiven han d'ésser comunicades a l'interessat.

3. En el termini a què fa referència aquest article s'ha de resoldre la sol·licitud i notificar la resolució a l'interessat.

4. El termini a què fa referència aquest article només pot restar en suspens en els casos establerts expressament per aquesta llei i per la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu.

ARTICLE 34. RESOLUCIÓ

1. La resolució s'ha de formalitzar per escrit i s'ha de notificar al sol·licitant i, si escau, als tercers afectats que hagin comparegut en l'expedient.

2. La resolució ha d'ésser estimatòria de la sol·licitud, llevat que sigui aplicable algun dels límits establerts per aquesta llei. En aquest darrer cas, ha d'estimar parcialment la sol·licitud, si és possible, o desestimar-la íntegrament.

3. Si la resolució és estimatòria de la sol·licitud i hi ha hagut oposició de tercers, l'accés a la informació només es pot fer efectiu una vegada ha transcorregut el termini per a interposar recurs contenciós administratiu sense que s'hagi formalitzat o, en cas que s'hagi presentat aquest recurs, si no s'ha acompanyat de petició de mesures cautelars de suspensió o s'ha resolt aquest incident mantenint l'executivitat de l'acte administratiu.

4. Han d'ésser motivades les resolucions següents:

a) Les que desestimen totalment o parcialment la sol·licitud.

b) Les que estimen la sol·licitud malgrat l'oposició de tercers.

c) Les que estableixen com a forma d'accés a la informació un format diferent al demanat.

5. Excepcionalment no és obligatori que les resolucions siguin motivades si la mera indicació de l'existència o no de les dades pot comportar incórrer en alguna de les limitacions del dret d'accés a la informació pública. En aquest cas, la resolució ha de fer constar aquesta circumstància.

6. Si l'accés a la informació pública és denegat com a conseqüència de l'aplicació dels límits derivats de la protecció dels drets de propietat intel·lectual o industrial, la motivació de la resolució ha d'incloure la re-

ferència a la persona titular d'aquests drets, si és coneguda.

7. La notificació de la resolució ha d'indicar les vies específiques de recurs i reclamació establertes per aquesta llei.

8. Si s'estima la sol·licitud i no s'ha produït oposició de tercers, la resolució pot ésser substituïda per una comunicació per la qual s'indica a l'interessat que pot accedir a la informació, o bé se li poden facilitar les dades directament.

ARTICLE 35. SILENCI ADMINISTRATIU

1. Si l'Administració no resol una sol·licitud i emet la notificació corresponent dins el termini establert, la sol·licitud s'entén estimada, llevat que una norma amb rang de llei estableixi expressament un efecte desestimatori, total o parcial, amb relació a una determinada informació. Tanmateix, no es pot adquirir per silenci administratiu el dret d'accés si concorre algun dels límits establerts per aquesta o altres lleis per a tenir accés a la informació pública.

2. En el cas de silenci administratiu estimatori, l'Administració està obligada a facilitar l'accés a la informació pública en el termini establert per l'article 36, a comptar del moment en què el sol·licitant ho demana.

3. La denegació d'accés a la informació havent-se produït silenci administratiu estimatori pot donar lloc a l'exigència de responsabilitat, d'acord amb el que estableix el títol VII.

ARTICLE 36. ACCÉS A LA INFORMACIÓ

1. Si una sol·licitud és estimada totalment o parcialment, l'òrgan competent ha de subministrar la informació a l'interessat, en el format en què l'hagi demanada, en el termini de trenta dies.

2. L'Administració pot subministrar la informació en un format diferent del sol·licitat en els casos següents:

a) Si hi ha una alternativa més econòmica, sempre que no dificulti al sol·licitant l'accés a les dades.

b) Si la informació ja ha estat difosa o publicada provisionalment en un altre format i s'hi pot accedir fàcilment. En aquest cas, s'ha d'indicar al sol·licitant la font d'informació.

c) Si es considera raonable utilitzar un format diferent del demanat, sempre que es justifiqui.

d) Si el format en què s'ha demanat la informació pot danyar el suport que la conté.

e) Si tècnicament no és possible fer una còpia en el format en què s'ha demanat la informació.

f) Si el format en què s'ha demanat la informació pot afectar els drets de propietat intel·lectual.

3. Les resolucions estimatòries han d'incloure la consideració que la informació pot ésser subministrada en un format diferent del demanat, d'acord amb el que estableix l'apartat 2, i indicar els formats alternatius possibles.

ARTICLE 37. GRATUÏTAT I CONTRAPRESTACIONS

1. L'accés a la informació pública és gratuït si les dades són consultades en el lloc on es troben dipositades, o bé si existeixen en format electrònic, cas en el qual són lliurades per correu electrònic.

2. L'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original poden restar subjectes a una contraprestació econòmica, la qual no pot excedir el cost de l'operació.

CAPÍTOL IV. GARANTIES DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

ARTICLE 38. RECURS ADMINISTRATIU

Les resolucions expresses o presumptes dictades d'acord amb el que disposa aquest títol poden ésser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que les ha dictades.

ARTICLE 39. COMISSIÓ DE GARANTIA DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

1. Les resolucions expresses o presumptes en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició poden ésser objecte de reclamació gratuïta i voluntària davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, encarregada de vetllar pel compliment i les garanties del dret d'accés a la informació pública que regula aquest títol.

2. La Comissió ha de complir les seves funcions amb plena independència orgànica i funcional, sense submissió a instruccions jeràrquiques de cap mena.

3. La Comissió ha d'exercir les seves funcions per mitjà d'actes i acords de caràcter tecnicojurídic, que en cap cas no poden ésser motivats per criteris d'oportunitat o de conveniència.

ARTICLE 40. COMPOSICIÓ I DESIGNACIÓ

1. La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública és integrada per un mínim de tres membres i un màxim de cinc, designats per majoria de tres cinquenes parts dels diputats del Parlament de Catalunya, entre persones que acreditin que compleixen els requisits establerts per aquest article.

2. A l'efecte del que estableix l'apartat 1, abans d'ésser designats els candidats han de comparèixer davant la comissió parlamentària corresponent per tal que

aquesta els avalui amb relació a les condicions requerides per al càrrec.

3. Els membres de la Comissió han d'ésser juristes especialistes en dret públic i tècnics en matèria d'arxius o gestió documental, elegits entre experts de competència i prestigi reconeguts i amb més de deu anys d'experiència professional.

4. Els membres de la Comissió han d'exercir el càrrec en règim de dedicació exclusiva i els són aplicables les normes sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Llurs retribucions s'han de fixar anualment en la Llei de pressupostos de Catalunya.

ARTICLE 41. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

1. La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública ha d'ésser adscrita al departament de la Generalitat que el Govern determini per decret. El Govern ha de dotar la Comissió dels mitjans personals i materials necessaris per a l'exercici de les seves funcions, sempre respectant-ne la independència orgànica i funcional.

2. L'organització i el funcionament de la Comissió han d'ésser establerts per reglament. El Govern ha de trametre'n un projecte al Parlament abans d'aprovar-lo per decret, d'acord amb el que estableix l'article 149 del Reglament del Parlament. El Parlament s'ha de pronunciar sobre la proposta presentada pel Govern i, si escau, pot formular recomanacions amb relació al text. Les recomanacions relatives a la garantia de la independència orgànica i funcional de la Comissió són vinculants per al Govern.

ARTICLE 42. PROCEDIMENT DE RECLAMACIÓ

1. Les reclamacions a què fa referència l'article 39.1 s'han d'interposar en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució o, si escau, des de la desestimació del recurs de reposició.

2. Les reclamacions es poden tramitar per mitjà d'un procediment de mediació o d'un procediment ordinari amb resolució.

3. En el cas de reclamacions en què la denegació de l'accés a la informació pública s'ha produït per motius derivats de drets de tercers, s'ha de donar trasllat de la reclamació corresponent als tercers perquè puguin participar en el procediment.

4. La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública ha d'informar les parts afectades sobre el procediment de mediació. Si totes les parts ho accepten s'ha d'aplicar aquest procediment i l'Administració no s'hi pot oposar. El procediment de mediació suspèn el termini per a resoldre.

5. L'acord fruit de la mediació ha d'ésser aprovat pel reclamant, per l'Administració afectada i, si escau,

pels tercers que hagin comparegut en el procediment. Aquest acord posa fi al procediment i en cap cas no pot ésser contrari a l'ordenament jurídic.

6. Si no s'accepta la mediació o no s'assoleix un acord en el termini d'un mes des que s'ha acceptat, la reclamació s'ha de tramitar per mitjà d'un procediment amb resolució de la Comissió, d'acord amb les normes reguladores dels recursos administratius.

7. La Comissió, d'ofici o a instància de part, pot demanar els informes o les dades que consideri necessaris per a facilitar el procediment de mediació o per a fonamentar la resolució.

8. Si la denegació s'ha fonamentat en la protecció de dades personals, la Comissió n'ha de demanar informe a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, el qual ha d'ésser emès en el termini de quinze dies.

9. Si en el termini de dos mesos des de la presentació de la reclamació no s'ha dictat i notificat la resolució, aquesta s'ha d'entendre desestimada. Aquest termini pot ésser ampliat per la Comissió fins a un màxim de quinze dies més, en el cas que s'hagi fet ús del que estableixen els apartats 7 i 8, la qual cosa ha d'ésser notificada a totes les parts abans que conclougui el termini per a resoldre.

10. Les resolucions de la Comissió posen fi a la via administrativa i es poden impugnar davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

ARTICLE 43. EXECUCIÓ DELS ACORDS DE MEDIACIÓ I DE LES RESOLUCIONS

1. Si s'assoleix un acord en el procediment de mediació, aquest ha d'establir el termini de compliment i, si escau, les condicions en què s'ha de fer efectiu l'accés a la informació pública.

2. Si l'Administració no compleix l'acord a què fa referència l'apartat 1 en el termini establert, l'interessat ho pot comunicar a la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública perquè aquesta en requereixi el compliment.

3. La desatenció del requeriment a què fa referència l'apartat 2 pot donar lloc a l'exigència de responsabilitat, d'acord amb el que estableix el títol VII.

4. Les disposicions establertes pels apartats anteriors també són aplicables a les resolucions dictades per la Comissió que reconeguin el dret d'accés a la informació pública.

5. L'Administració ha de comunicar a la Comissió les actuacions fetes per a executar els acords de mediació i per a donar compliment a les resolucions dictades per la Comissió.

ARTICLE 44. PUBLICITAT DE LES RESOLUCIONS I MEMÒRIA DE LA COMISSIÓ

1. Les resolucions de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública s'han de publicar en el portal de la Comissió, amb la dissociació prèvia de les dades personals, i s'han d'indicar les resolucions que estableixen criteris generals per a la resolució de futures sol·licituds.

2. La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública ha d'elaborar una memòria anual de les seves activitats, que ha d'ésser presentada al Parlament i a l'organisme avaluador a què fa referència el títol VIII.

TÍTOL IV. DEL REGISTRE DE GRUPS D'INTERÈS

ARTICLE 45. CREACIÓ DEL REGISTRE

1. L'Administració de la Generalitat, els ens locals i els organismes públics a què fa referència l'article 3.1b i c han de crear el Registre de grups d'interès.

2. El Registre té com a finalitat la inscripció i el control de les persones i les organitzacions que treballen per compte propi i participen en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques en defensa d'interessos de terceres persones o organitzacions.

3. És responsabilitat de cada ens obligat la incorporació en el Registre de les dades que s'hi han d'incloure d'acord amb aquesta llei, sens perjudici que l'Administració de la Generalitat faci la gestió centralitzada del Registre.

ARTICLE 46. PRINCIPIS GENERALS

1. El Registre de grups d'interès ha d'ésser públic, i les dades que contingui han d'estar disponibles per mitjà del règim de transparència establert per aquesta llei.

2. L'establiment i el funcionament del Registre han de respectar els principis de proporcionalitat, igualtat i no-discriminació.

3. La creació del Registre no pot impedir ni restringir l'exercici dels drets que legalment corresponen a les autoritats o als càrrecs públics o als que són inherents al mandat parlamentari o dels càrrecs electes.

ARTICLE 47. PERSONES I ACTIVITATS INCLOSES EN EL REGISTRE

1. S'han d'inscriure en el Registre de grups d'interès:

a) Les persones i les organitzacions que, independentment de llur forma o estatut jurídic, en interès d'altres persones o organitzacions duen a terme activitats susceptibles d'influir en l'elaboració de lleis, normes amb rang de llei o disposicions generals o en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques.

b) Les plataformes, xarxes o altres formes d'activitat col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen *de facto* una font d'influència organitzada i duen a terme activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del Registre.

3. L'àmbit d'aplicació del Registre inclou totes les activitats dutes a terme amb la finalitat d'influir directament o indirectament en els processos d'elaboració o aplicació de les polítiques i la presa de decisions, amb independència del canal o mitjà utilitzat, incloent-hi els contactes amb autoritats i càrrecs públics, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions, i també les contribucions i la participació voluntàries en consultes oficials sobre propostes legislatives, normatives, actes jurídics o altres consultes.

ARTICLE 48. PERSONES I ACTIVITATS EXCLOSES DEL REGISTRE

Resten excloses del Registre de grups d'interès les activitats relatives a la prestació d'assessorament jurídic o professional vinculades directament a defensar els interessos afectats per procediments administratius, les destinades a informar un client sobre una situació jurídica general, les activitats de conciliació o mediació dutes a terme en el marc de la llei, o les activitats d'assessorament dutes a terme amb finalitats informatives per a l'exercici de drets o iniciatives establerts per l'ordenament jurídic.

ARTICLE 49. CONTINGUT DEL REGISTRE

1. El Registre de grups d'interès ha d'incloure:

a) Una relació, ordenada per categories, de persones i organitzacions que actuen amb la finalitat de participar en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques, i la seu de llur organització.

b) La informació que han de subministrar les persones i organitzacions a què fa referència la lletra a, especialment amb relació a les activitats que duen a terme, a llur àmbit d'interès i a llur finançament.

c) Un codi de conducta comú.

d) El sistema de control i fiscalització, que ha d'establir els mecanismes de denúncia aplicables en el cas d'incompliment del que estableix aquesta llei o del codi de conducta a què fa referència la lletra c.

2. El Registre ha de donar publicitat a les actuacions dels grups d'interès, especialment a les reunions i audiències amb autoritats, càrrecs públics, membres electes o diputats, i a les comunicacions, els informes i altres contribucions amb relació a les matèries tractades.

ARTICLE 50. OBLIGACIONS DELS DECLARANTS

1. La inscripció en el Registre de grups d'interès comporta les obligacions següents:

- a) Acceptar que la informació proporcionada es faci pública.
- b) Garantir que la informació proporcionada és completa, correcta i fidedigna.
- c) Complir el codi de conducta.
- d) Acceptar l'aplicació del règim de control i fiscalització i les mesures corresponents, en el cas d'incompliment del codi de conducta o del que estableix aquesta llei.

2. Els declarants han d'informar les institucions de les activitats que duen a terme, dels clients persones o organitzacions per als quals treballen i de les quantitats econòmiques que reben, si escau, i les despeses relacionades amb llur activitat com a grup d'interès.

ARTICLE 51. CONTINGUT MÍNIM DEL CODI DE CONDUCTA

El codi de conducta a què fa referència l'article 49.1.c ha d'incloure, com a mínim:

- a) El nom i les dades del declarant que el subscriu.
- b) L'entitat o l'organització que representa o per la qual treballa el declarant, i els interessos, objectius o finalitats que persegueixen els seus clients.
- c) El compromís del declarant de no obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- d) El compromís del declarant de proporcionar informació actualitzada i no enganyosa en el moment de la inscripció en el Registre i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- e) El compromís de no incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics, diputats o funcionaris a infringir la llei o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- f) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions establertes per aquesta llei o pel codi de conducta.

ARTICLE 52. MESURES APLICABLES EN CAS D'INCOMPLIMENT

1. L'incompliment de les obligacions establertes per aquesta llei o pel codi de conducta pot donar lloc a la suspensió temporal de la inscripció en el Registre de grups d'interès o, si l'incompliment és greu, a la cancel·lació de la inscripció.
2. La suspensió i la cancel·lació de la inscripció en el Registre comporten la denegació d'accés a les oficines i els serveis de les institucions i els organismes públics de les persones afectades i, si escau, de les organitzacions a les quals pertanyen i la publicació de la sanció en el Registre.

3. Qualsevol persona està legitimada per a presentar una denúncia fonamentada en fets materials, si sospita que les persones o les organitzacions compreses en aquest títol incompleixen les obligacions establertes per la Llei o pel codi de conducta.

4. El procediment de tramitació de les denúncies i d'investigació ha d'ésser dut a terme pels responsables del Registre i ha de garantir l'audiència de l'afectat.

ARTICLE 53. DESPLEGAMENT NORMATIU D'AQUEST TÍTOL

La classificació de les persones i les organitzacions que s'han d'inscriure en el Registre de grups d'interès, la informació requerida als declarants, el contingut detallat del codi de conducta i el procediment d'investigació i tramitació de les denúncies ha d'ésser regulat per reglament.

TÍTOL V. DEL BON GOVERN

CAPÍTOL I. CODI DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS

ARTICLE 54. ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. Les disposicions d'aquest capítol són aplicables als alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat, de l'Administració local i dels altres organismes i institucions públiques inclosos en l'article 3.
2. Als efectes d'aquest títol, tenen la consideració d'alts càrrecs les persones que determina l'article 4.2.

ARTICLE 55. PRINCIPIS D'ACTUACIÓ

1. Els alts càrrecs han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta següents:
 - a) El respecte de la Constitució, l'Estatut d'autonomia i el principi de legalitat.
 - b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
 - c) La transparència de les activitats oficials, dels actes i decisions relacionats amb la gestió dels assumptes públics que tenen encomanats i de llur agenda oficial, als efectes de publicitat del Registre de grups d'interès, establert pel títol IV.
 - d) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
 - e) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.

f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut.

g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.

h) L'exercici del càrrec amb dedicació absoluta, d'acord amb el que estableix la legislació sobre incompatibilitats.

i) L'exercici del càrrec en benefici exclusiu dels interessos públics, sense dur a terme cap activitat que pugui entrar-hi en conflicte.

j) La utilització de la informació a què tenen accés per raó del càrrec en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

k) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.

l) La bona fe.

m) L'exclusió de qualsevol obsequi de valor, favor o servei que se'ls pugui oferir per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

n) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.

o) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs competències.

2. Les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

3. El Govern, els ens locals i els altres organismes i institucions públiques inclosos en l'article 3 han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis d'actuació a què fa referència l'apartat 1, n'estableixi altres d'addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los, sens perjudici del règim sancionador establert per aquesta llei.

ARTICLE 56. INCOMPATIBILITATS I DECLARACIONS

1. Els alts càrrecs estan subjectes al règim d'incompatibilitats i a les obligacions de declaració d'activitats, de béns patrimonials i d'interessos establerts per la legislació específica.

2. El Registre de declaracions d'activitats és públic. L'accés als registres de les declaracions dels béns patrimonials i d'interessos es regeix per llur normativa

específica, sens perjudici de la qual s'ha de fer pública una declaració que indiqui la situació patrimonial dels alts càrrecs, que no n'ha d'incloure les dades de localització ni les que siguin necessàries per a salvaguardar la privacitat i la seguretat dels titulars.

ARTICLE 57. PUBLICITAT DE LES CONDICIONS D'ACCÉS

1. L'Administració, els organismes i les institucions públiques han de donar a conèixer els criteris d'acord amb els quals es designa una persona perquè ocupi un alt càrrec. A aquest efecte, ha de fer públic el currículum amb els mèrits professionals i tècnics de la persona nomenada.

2. Els nomenaments d'alts càrrecs s'han de fer atenent criteris de competència professional, entre persones amb qualificació i experiència en llocs de responsabilitat en la gestió pública o privada.

CAPÍTOL II. DRET A UNA BONA ADMINISTRACIÓ I A UNS SERVEIS PÚBLICS DE QUALITAT

ARTICLE 58. PRINCIPIS GENERALS

Les persones tenen dret a una bona Administració, i a l'accés i l'ús d'uns serveis públics de qualitat reconeguts, amb caràcter general, per la legislació de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya i, específicament, per les lleis reguladores de les diverses activitats públiques.

ARTICLE 59. CARTES DE SERVEI

1. L'Administració pública ha de garantir que els serveis de la seva competència es presten en unes condicions mínimes i raonables de qualitat, i ha d'incloure cartes de servei en el marc regulador dels serveis públics bàsics, les quals han d'establir, com a mínim:

- a) L'organització i la forma de gestió del servei.
- b) La identificació dels responsables de la gestió.
- c) Els estàndards mínims de qualitat del servei desglossats, si escau, per categories de prestacions, i els indicadors i els instruments per a mesurar-ne l'aplicació.
- d) Les condicions d'accés.
- e) Els drets i deures dels usuaris.
- f) El règim econòmic aplicable, amb indicació de les taxes i els preus públics que siguin aplicables, si escau.
- g) Les vies de reclamació utilitzables.
- h) Les vies utilitzables perquè els usuaris puguin obtenir informació i orientació amb relació al servei públic.

2. Les cartes de servei tenen naturalesa reglamentària. El contingut de les cartes de servei és vinculant per a

l'Administració i els usuaris, i pot ésser invocat en via de recurs o reclamació.

3. En l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, les cartes de serveis han d'ésser aprovades per decret del Govern o per ordre del titular del departament corresponent. Els consells comarcals, els municipis de gran població i els consells de vegueria han d'aprovar les cartes dels serveis de competència municipal que gestionin, d'acord amb el que determini la Llei de governs locals de Catalunya.

ARTICLE 60. AVALUACIÓ PERMANENT DELS SERVEIS PÚBLICS

1. Els usuaris tenen el dret d'ésser consultats periòdicament i de manera regular sobre llur grau de satisfacció pel que fa als serveis públics i les activitats gestionades per l'Administració pública.

2. L'Administració responsable del servei objecte de consulta ha d'establir els indicadors d'acord amb els quals s'han d'elaborar les enquestes i la periodicitat de les consultes.

3. Les consultes a què fa referència aquest article s'han de fer preferentment als usuaris del servei, sens perjudici que puguin tenir abast general en el cas dels serveis bàsics, garantint sempre l'anonimat dels participants.

4. L'instrument que s'ha d'utilitzar normalment per a fer l'enquesta a què fa referència aquest article i per a rebre les opinions dels usuaris és el Portal de la Transparència. A aquest efecte, s'ha d'establir una adreça electrònica específica, a la qual s'ha de donar publicitat en l'àmbit general i, específicament, als centres i espais on es presta el servei. El Portal de la Transparència ha de publicar el resultat de les enquestes.

ARTICLE 61. DRET DE FORMULAR PROPOSTES I SUGGERIMENTS

1. Els ciutadans tenen el dret de fer propostes d'actuació o millora i suggeriments amb relació al funcionament dels serveis públics.

2. Les propostes i els suggeriments es poden formular per mitjà del Portal de la Transparència, amb el corresponent mecanisme d'interacció vinculat al catàleg dels serveis públics a què fa referència l'article 9.1.j, o per qualsevol altre mitjà que escullin els ciutadans.

3. L'Administració pública ha de donar a conèixer de manera anonimitzada les propostes i els suggeriments rebuts, i ha de reconèixer i fer públiques les iniciatives ciutadanes l'aplicació de les quals comporti una millora substancial dels serveis públics.

CAPÍTOL III. MILLORA DE LA QUALITAT NORMATIVA

ARTICLE 62. PRINCIPIS GENERALS

1. L'Administració pública ha d'exercir la iniciativa normativa de manera que el marc normatiu resultant sigui previsible, tan estable com sigui possible i fàcil de conèixer i comprendre pels ciutadans i els agents socials.

2. La iniciativa normativa només s'ha de promoure si hi ha una causa d'interès general que ho justifiqui.

3. Les iniciatives normatives s'han de referir a finalitats o sectors materials homogenis, i han d'ésser clares i coherents amb la resta de l'ordenament jurídic.

4. Les iniciatives normatives han de donar prioritat a les mesures menys restrictives per als drets de les persones, sempre que permetin obtenir el mateix resultat per a l'interès general.

5. Els principis regulats per aquest article són aplicables a l'exercici de la potestat reglamentària i a l'elaboració de projectes de llei.

ARTICLE 63. SIMPLIFICACIÓ I CONSOLIDACIÓ NORMATIVA

1. L'Administració pública ha d'exercir la iniciativa legislativa de manera que l'aprovació d'una nova norma comporti, com a norma general, una simplificació de l'ordenament jurídic.

2. L'Administració, per a facilitar el coneixement del dret vigent, ha d'elaborar textos consolidats de les normes quan s'hagin modificat. Els textos consolidats tenen valor informatiu i han d'indicar clarament llur naturalesa i quines normes consoliden.

ARTICLE 64. MILLORA DE LA REGULACIÓ

1. L'Administració pública, per a l'elaboració de les memòries d'avaluació i impacte que poden produir les normes, ha d'utilitzar els instruments d'anàlisi més adients per a mesurar els efectes de la nova regulació i evitar que es generin obligacions o despeses innecessàries o desproporcionades respecte dels objectius d'interès general que es pretenen assolir.

2. L'Administració pública ha de desenvolupar mecanismes per a avaluar l'aplicació de les normes, per tal de verificar-ne el grau de compliment, la necessitat i l'actualitat i, si escau, la conveniència de modificar-les per raó de noves necessitats econòmiques o socials sobrevingudes.

3. S'ha de garantir la participació dels ciutadans en l'elaboració de les memòries d'avaluació i impacte, i també en el procés per a avaluar l'aplicació de les normes.

4. L'Administració pública pot promoure proves pilot prèvies a l'aprovació de les noves mesures regulado-

res per a verificar-ne la idoneïtat. Aquestes proves pilot s'han d'aplicar per mitjà de convenis subscrits amb les entitats representatives dels sectors afectats, amb els efectes i les condicions que determini el conveni.

TÍTOL VI. DEL GOVERN OBERT

CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS

ARTICLE 65. PRINCIPIS I IMPULS DEL GOVERN OBERT

1. El govern obert es fonamenta en els principis següents:

- a) El diàleg permanent entre l'Administració pública i els ciutadans.
- b) La presa de decisions públiques tenint en compte les necessitats i les preferències manifestades pels ciutadans.
- c) La participació i la col·laboració ciutadana en la definició de les polítiques públiques més rellevants, de caràcter general i sectorial.
- d) La transparència i la informació pública com a marc de referència per a fer possible l'efectivitat del govern obert.
- e) La millora continuada de la qualitat dels serveis.
- f) L'avaluació permanent de la gestió administrativa i dels processos de participació, per mitjà d'indicadors objectius en l'establiment dels quals cal garantir la participació d'experts independents i dels ciutadans.
- g) El retiment de comptes i l'assumpció de responsabilitat davant els ciutadans derivada de les decisions adoptades.

2. L'Administració pública ha d'impulsar el govern obert per mitjà de mecanismes i instruments que permetin la interrelació amb els ciutadans, preferentment amb l'ús de mitjans electrònics i les tecnologies de la informació i la comunicació.

ARTICLE 66. MESURES DE FOMENT DEL GOVERN OBERT

1. Els ciutadans poden intervenir, de manera individual o col·lectiva, per mitjà d'entitats de caràcter representatiu, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques.
2. L'Administració pública ha de fomentar la participació i la col·laboració ciutadanes en la presa de decisions públiques i en el seguiment i l'avaluació de l'aplicació d'aquestes decisions.
3. Els instruments i les formes de participació i col·laboració ciutadanes s'han de donar a conèixer per mitjà del Portal de la Transparència i de la resta de

canals de difusió per a permetre'n un coneixement tan generalitzat com sigui possible.

4. Els instruments de participació i col·laboració s'han d'adreçar al conjunt de la ciutadania, i l'Administració ha de posar a la seva disposició les eines de formació pertinents perquè en pugui dominar l'ús. També es poden destinar als sectors de la ciutadania i d'entitats directament afectats per les polítiques públiques.

ARTICLE 67. GARANTIES PER A L'EFECTIVITAT DEL GOVERN OBERT

1. El govern obert permet als ciutadans i a les entitats, amb caràcter general, fer arribar a l'Administració pública propostes, suggeriments i opinions sobre qualsevol assumpte en què aquesta sigui competent. L'Administració té l'obligació de donar-los-en una resposta motivada.

2. L'Administració pública ha d'establir procediments de participació i col·laboració ciutadana en l'elaboració de plans i programes de caràcter general i en la definició de les polítiques públiques més rellevants.

3. En els supòsits a què fa referència l'apartat 2, l'Administració ha de complir les obligacions següents:

- a) Donar informació, amb antelació suficient, sobre les propostes sotmeses a la consideració dels ciutadans.
- b) Subministrar d'una manera adequada, sistemàtica i entenedora la informació relativa a les propostes que sigui necessària per tal de poder-les valorar adequadament.
- c) Considerar el resultat del procés participatiu en el moment de la presa de decisió.
- d) Informar els ciutadans que han participat en el procés sobre les decisions adoptades i els motius que les justifiquen.

4. Resten excloses de l'àmbit d'aplicació dels apartats 2 i 3 les actuacions següents:

- a) Les que es tramiten o s'aproven amb caràcter d'urgència.
- b) Les que tenen com a únic objectiu la seguretat pública.
- c) Les que poden donar lloc a l'aplicació dels límits d'accés a la informació pública establerts per aquesta llei.

ARTICLE 68. INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ CIUTADANES

Els procediments de participació i col·laboració ciutadanes són els establerts, amb caràcter general, per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu, per la legislació de règim local, i la normativa sobre participació ciutadana, sens perjudici dels que es

puguin establir per llei, amb caràcter específic, amb relació a una determinada actuació o decisió política.

CAPÍTOL II. PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN L'ELABORACIÓ DE DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 69. PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN L'ELABORACIÓ DE LES NORMES

1. Les persones tenen el dret de participar, per mitjà de la presentació de propostes i suggeriments, en les iniciatives normatives en què ho promou l'Administració pública. Aquest dret es pot exercir amb relació a les iniciatives normatives en què, per la importància que tenen o per la matèria que regulen, l'Administració pública considera pertinent obrir aquest procés participatiu des de l'inici de la tramitació del procediment administratiu.

2. Els òrgans encarregats de tramitar el procediment administratiu, per a facilitar la participació ciutadana han de publicar en el Portal de la Transparència la iniciació de la tramitació, la versió inicial del projecte normatiu i la documentació complementària que l'acompanya, i han de donar-hi informació sobre l'estat de la tramitació. Sempre que sigui possible s'ha d'incentivar la participació ciutadana per mitjà de la comunicació a les entitats representatives dels col·lectius directament afectats per la iniciativa.

3. Les persones poden trametre llurs propostes i suggeriments amb relació a les iniciatives normatives que correspongui abans del tràmit d'audiència i informació pública. El sol fet de participar en una iniciativa normativa no atribueix als ciutadans la condició d'interessats, però l'Administració ha de fer una valoració general de les contribucions, que s'ha de publicar en el Portal de la Transparència.

4. El que estableix aquest article s'entén sens perjudici dels tràmits d'audiència i d'informació pública determinats per la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu i la legislació de règim local.

ARTICLE 70. DRET DE PROPOSAR INICIATIVES NORMATIVES

1. Les persones legitimades per a promoure la iniciativa legislativa popular tenen el dret de presentar a l'Administració pública propostes d'iniciativa normativa de caràcter reglamentari.

2. Les propostes s'han de referir íntegrament a competències de l'Administració pública a la qual s'adrecen, i no poden correspondre a matèries excloses per la llei reguladora de la iniciativa legislativa popular.

3. Les propostes han de complir els requisits que s'estableixin per reglament i tenir el suport de, com a mínim, quinze mil signatures per a les iniciatives que es presenten davant l'Administració de la Generalitat.

Les que es presenten davant l'Administració local es regeixen per la seva legislació específica.

4. L'òrgan competent per a iniciar el procediment administratiu ha de valorar la proposta pel que fa a la necessitat de la norma, els costos que comportaria, l'oportunitat de la regulació per a l'interès públic i els efectes que produiria sobre el sector i els interessos concernits, i ha d'adoptar una decisió en el termini de tres mesos. Si en aquest termini no s'adopta i es notifica la resolució, la proposta s'ha d'entendre desestimada per silenci administratiu.

5. La resolució ha d'exposar els motius pels quals la proposta és acceptada o rebutjada, i ha d'ésser comunicada als proponents.

6. La decisió sobre la proposta només pot ésser objecte de recurs fonamentat en la vulneració dels elements reglats aplicables a l'exercici del dret, però no pel que fa a l'oportunitat de la decisió d'iniciar o no la tramitació de la iniciativa.

TÍTOL VII. SISTEMA DE GARANTIES

CAPÍTOL I. RECURSOS I RECLAMACIONS

ARTICLE 71. RECURSOS

1. Contra els actes de l'Administració pública que vulneren els drets reconeguts per aquesta llei es poden interposar els recursos administratius establerts per la legislació de Catalunya sobre règim jurídic i procediment administratiu i per la legislació local aplicable als ens locals de Catalunya.

2. També es poden interposar recursos contra les omissions imputables a l'Administració pública que comporten l'incompliment de les obligacions establertes per aquesta llei. A l'efecte de recurs, l'omissió s'imputa a l'òrgan responsable del compliment de l'obligació.

3. Els recursos d'alçada, en el cas d'actes o omissions imputables a òrgans que, per llur naturalesa, no posen fi a la via administrativa, s'han d'interposar davant el titular del departament competent en matèria d'Administració pública.

4. Contra els actes que posen fi a la via administrativa o que resolen els recursos administratius es pot interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que estableix la legislació reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ARTICLE 72. RECLAMACIONS AMB RELACIÓ AL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

1. Les resolucions expresses o presumptes dictades amb relació al dret d'accés a la informació pública po-

den ésser objecte de reclamació, en els termes que estableix el capítol IV del títol III.

2. Els actes dictats per la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública són impugnables en via contenciosa administrativa.

ARTICLE 73. RECLAMACIONS CONTRA ACTUACIONS O OMISSIONS D'ENTITATS DE DRET PÚBLIC, SOCIETATS I FUNDACIONS PÚBLIQUES I CONSORCIS

1. Contra els actes i les omissions de les entitats i organismes de dret públic, les societats i fundacions públiques i els consorcis realitzats en l'exercici de funcions públiques o sotmesos a tutela administrativa, es pot formular una reclamació directament davant l'òrgan competent sota l'autoritat del qual s'exerceix l'activitat.

2. La resolució de la reclamació s'ha d'emetre i notificar en el termini de tres mesos, i exhaureix la via administrativa.

3. En el cas d'actes o omissions que afecten el dret d'accés a la informació pública, s'ha d'aplicar el que estableix el capítol IV del títol III.

ARTICLE 74. RECLAMACIONS CONTRA ACTUACIONS O OMISSIONS D'ALTRES ORGANISMES PÚBLICS

1. Contra els actes i les omissions de les altres institucions i organismes a què fa referència l'article 3.1b i c, es poden interposar els recursos o les reclamacions que determinen llurs normes reguladores respectives.

2. Si la normativa a què fa referència l'apartat 1 no ho determina, es pot formular una reclamació davant l'òrgan superior responsable de les decisions de naturalesa administrativa de la institució o l'organisme i, una vegada exhaurida aquesta via, un recurs contenciós administratiu d'acord amb el que estableix la llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El termini per a formular la reclamació inicial i per a resoldre-la és el que estableix la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu per al recurs d'alçada.

ARTICLE 75. ACTUACIÓ DEL SÍNDIC DE GREUGES, DE LA SINDICATURA DE COMPTES I DE L'OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA

1. El Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes i l'Oficina Antifrau de Catalunya han de vetllar pel compliment de les obligacions i els drets establerts per aquesta llei, d'acord amb les funcions que els atribueixen llurs lleis reguladores respectives.

2. Sens perjudici dels recursos i les reclamacions que es puguin interposar contra els actes expressos o presumptes que impedeixin o limitin, totalment o parcialment, els drets reconeguts per aquesta llei o les omissions produïdes derivades d'obligacions establertes per l'Administració pública, les persones afectades

poden adreçar una queixa al Síndic de Greuges o adreçar-se a l'Oficina Antifrau de Catalunya, d'acord amb el que determinen les lleis reguladores d'aquestes institucions.

3. La intervenció del Síndic de Greuges o de l'Oficina Antifrau no suspèn els terminis per a la interposició dels recursos o reclamacions administratius o contenciosos administratius procedents.

CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 76. PRINCIPIS GENERALS

1. L'incompliment dels deures i les obligacions establerts per aquesta llei per part de les persones que en són responsables comporta l'aplicació del règim sancionador regulat per aquest capítol.

2. El règim sancionador d'aquest capítol no s'aplica si els fets poden ésser constitutius d'infracció penal ni tampoc si, d'acord amb la llei, pot ésser aplicable un altre règim de responsabilitat administrativa o de naturalesa jurisdiccional, sempre que es doni també identitat de subjecte i fonament.

3. En tot allò que no determina aquest capítol són aplicables els principis i les regles generals sobre l'exercici de la potestat sancionadora i el procediment sancionador, establerts per la legislació bàsica i per la legislació de la Generalitat en matèria de règim jurídic i procediment administratiu comú.

ARTICLE 77. INFRACCIONS MOLT GREUS

1. Són infraccions molt greus en matèria de transparència:

a) Incomplir les obligacions i els deures de publicitat establerts pels capítols II i III del títol II aplicant de manera manifestament injustificada els límits a què fa referència l'article 7.

b) Incomplir, les persones físiques o jurídiques, les obligacions a que resten subjectes d'acord amb el que estableix l'article 3.

2. Són infraccions molt greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

a) Donar informació parcial, o ometre o manipular informació rellevant amb l'objectiu d'influir en la formació de l'opinió ciutadana.

b) Impedir o obstaculitzar deliberadament l'accés a la informació en el cas de resolució estimatòria i en els casos establerts pels articles 35 i 43.

c) Facilitar informació relativa a les dades íntimes i privades compreses a l'article 23 sense el consentiment, exprés i per escrit, de les persones afectades.

d) Ocultar l'existència d'informació pública per a impedir-ne el coneixement i l'accés.

3. Són infraccions molt greus en matèria de bon govern:

- a) Prendre decisions o adoptar mesures manifestament contràries a la Constitució o a l'Estatut d'autonomia.
- b) Cometre actes o omissions que vulnerin el contingut essencial dels drets i les llibertats públiques.
- c) Prendre decisions, dur a terme actuacions o cometre omissions amb finalitat discriminatòria, per raó de qualsevol circumstància personal o social.
- d) Incomplir de manera pública i manifesta les funcions inherents al càrrec.
- e) Incomplir, les persones físiques o jurídiques, els principis i les regles de conducta a què fa referència l'article 55.2.
- f) Incomplir, les persones i les organitzacions que tenen la condició de grups d'interès, les obligacions establertes per aquesta llei o pel codi de conducta que els sigui aplicable, d'acord amb el que determina el títol IV.

ARTICLE 78. INFRACCIONS GREUS

1. És una infracció greu en matèria de transparència incomplir, totalment o parcialment, els deures i les obligacions establerts pel títol II i els que estableixen expressament altres lleis, sempre que l'incompliment no sigui una infracció molt greu.

2. Són infraccions greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

- a) Donar informació incompleta o parcial, sempre que no estigui justificat amb l'objecte de fer compatible el dret d'accés a la informació pública amb altres drets, d'acord amb l'article 25.
- b) Facilitar intencionadament informació sotmesa a l'aplicació dels límits establerts per aquesta llei, llevat dels esmentats per l'article 77.2.c, en perjudici de tercers.
- c) Ometre el tràmit d'audiència dels tercers afectats per les sol·licituds d'accés a la informació pública, si els tercers estan clarament identificats.
- d) Desestimar sense motivació les sol·licituds d'accés a la informació pública.
- e) Facilitar deliberadament la informació en un format o unes condicions que n'impedeixin o en dificultin manifestament la comprensió.
- f) Condicionar l'accés a la informació al pagament d'una contraprestació en els supòsits d'accés gratuït.
- g) Exigir una sol·licitud prèvia o l'obtenció d'una llicència tipus per a reutilitzar la informació pública si aquest requisit no és exigible.

h) Incomplir els terminis establerts per a facilitar la informació sol·licitada sense que hi hagi una causa legal que ho justifiqui.

i) No resoldre les sol·licituds d'accés a la informació de manera expressa i motivada dins el termini preceptiu.

3. Són infraccions greus en matèria de bon govern:

- a) Adoptar acords manifestament contraris a l'ordenament jurídic amb perjudici greu per a l'Administració, els interessats o els ciutadans.
- b) Adoptar decisions o intervenir en assumptes si hi ha el deure d'abstenir-se'n o si es donen les circumstàncies legals de conflicte d'interessos.
- c) No informar sobre els criteris seguits per a la designació dels alts càrrecs.
- d) Incomplir els requisits establerts per la llei per al nomenament dels alts càrrecs.
- e) Rebutjar sense motivació les propostes d'iniciativa normativa que compleixen els requisits legals.
- f) Cometre actes o omissions que vulnerin els drets i les llibertats fonamentals i els drets estatutaris, sempre que no constitueixin una infracció molt greu d'acord amb l'article 77.3.b.

g) Incomplir els principis de bona conducta establerts per les lleis i els codis de conducta, sempre que no constitueixin una infracció molt greu.

4. Són infraccions greus en matèria de govern obert:

- a) Subministrar informació parcial o incompleta sobre les propostes sotmeses a la consideració dels ciutadans, de manera que això pugui alterar el sentit o el resultat del procés participatiu.
- b) Subministrar la informació amb la voluntat de dificultar-ne la comprensió o la valoració.
- c) No considerar el resultat del procés participatiu en la presa de la decisió final.
- d) No aplicar mecanismes i instruments de govern obert, d'acord amb el que estableix l'article 68.

5. Constitueix una infracció greu no facilitar al Síndic de Greuges la informació que ha sol·licitat als efectes del que estableix l'article 93.3. En aquest sentit, s'entén que no s'ha facilitat la informació si aquesta no s'ha lliurat en el termini de sis mesos des de la petició formulada pel Síndic de Greuges.

ARTICLE 79. INFRACCIONS LLEUS

1. Són infraccions lleus els actes i les omissions que constitueixen descurança o negligència en el compliment de les obligacions establertes per aquesta llei i en l'atenció dels ciutadans quan exerceixen els drets que els garanteix la norma.

2. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus en el termini de dos anys comporta l'aplicació de les sancions establertes per a les infraccions greus.

3. Constitueix una infracció lleu demorar l'enviament de la informació sol·licitada pel Síndic de Greuges als efectes del que estableix l'article 93.3. S'entén que hi ha demora si la informació no s'ha lliurat en el termini de tres mesos des de la petició formulada pel Síndic de Greuges.

ARTICLE 80. SUBJECTES RESPONSABLES DE LES INFRACCIONS

1. Són responsables de les infraccions tipificades per aquest capítol:

a) Els alts càrrecs i el personal al servei de l'Administració i de les institucions i els organismes públics als quals és aplicable aquesta llei a qui és imputable una acció o omissió tipificada com a infracció, d'acord amb les funcions i les competències que tinguin atribuïdes.

b) Les persones físiques i jurídiques a qui fa referència l'article 84.

2. La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública pot emetre informes amb relació als conflictes d'atribucions que es puguin suscitar als efectes que estableix l'apartat 1, d'acord amb el procediment que estableix el reglament d'aquest òrgan.

ARTICLE 81. SANCIONS APLICABLES ALS ALTS CÀRRECS

1. Les sancions que es poden aplicar als alts càrrecs són les següents:

a) Per la comissió d'infraccions molt greus:

1r. La destitució del càrrec.

2n. Una multa d'entre 6.001 i 12.000 euros.

3r. La pèrdua de la pensió indemnitzatòria a què tingui dret en el moment de cessar en el càrrec.

4t. La inhabilitació per a ocupar un alt càrrec durant un període d'entre un any i cinc anys.

b) Per la comissió d'infraccions greus:

1r. La suspensió de l'exercici del càrrec entre tres i sis mesos.

2n. Una multa d'entre 600 i 6.000 euros.

3r. La pèrdua o la reducció de fins al cinquanta per cent de la pensió indemnitzatòria a què puguin tenir dret en el moment de cessar en el càrrec.

4t. La inhabilitació per a ocupar un alt càrrec durant un període màxim d'un any.

c) Per la comissió d'infraccions lleus:

1r. L'amonestació.

2n. La declaració d'incompliment amb publicitat.

2. Per a cada supòsit d'infracció es pot imposar una o més de les sancions establertes per les lletres corresponents de l'apartat 1. Els criteris aplicables per a determinar l'abast de la sanció, si escau, són els que estableix la legislació de règim jurídic i procediment administratiu. També es valora l'existència de perjudicis per a l'interès públic, la repercussió de la conducta en els ciutadans i, si escau, els danys econòmics o patrimonials produïts.

3. No són aplicables als alts càrrecs electes les sancions establertes pels apartats 1r i 4t de les lletres *b* i *c* de l'apartat 1.

ARTICLE 82. SANCIONS APLICABLES AL PERSONAL AL SERVEI DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

1. Les sancions aplicables a les infraccions comeses per personal al servei de les administracions públiques són les establertes per la legislació de la funció pública.

2. Si el supòsit d'infracció pot quedar inclòs en alguna de les infraccions disciplinàries establertes per la legislació de la funció pública, s'aplica aquest darrer règim sancionador.

ARTICLE 83. RÈGIMS ESPECÍFICS

1. En el cas d'incompliment de les obligacions a què fa referència l'article 55.1.f, relatives a la gestió i aplicació dels recursos públics, és aplicable la normativa reguladora de la responsabilitat comptable i, si escau, la legislació específica reguladora d'aquesta matèria.

2. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats o declaracions que han de fer els alts càrrecs al servei de la Generalitat és sancionat d'acord amb el règim específic establert per la legislació sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs.

ARTICLE 84. SANCIONS APLICABLES A ALTRES PERSONES PER INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESTABLERTES PER AQUESTA LLEI

1. Les sancions que es poden aplicar a les persones físiques o jurídiques que no tenen la condició d'alts càrrecs o de personal al servei de les administracions públiques són les següents:

a) Per la comissió d'infraccions molt greus:

1r. Una multa d'entre 6.001 i 12.000 euros.

2n. La suspensió per a poder contractar amb l'Administració, durant un període màxim de sis mesos.

3r. La inhabilitació per ésser beneficiaris d'ajuts públics, durant un període màxim de cinc anys.

4t. La cancel·lació definitiva de la inscripció en el Registre de grups d'interès.

b) Per la comissió d'infraccions greus:

- 1r. Una multa d'entre 600 i 6.000 euros.
- 2n. La inhabilitació per a ésser beneficiaris d'ajuts públics, durant un període màxim d'un any.
- 3r. La suspensió, durant un període màxim d'un any, de la inscripció en el Registre de grups d'interès.

c) Per la comissió d'infraccions lleus:

- 1r. L'amonestació.
- 2n. La declaració d'incompliment amb publicitat.
2. Els criteris aplicables per a determinar l'abast de la sanció, si escau, són els que estableix la legislació de règim jurídic i procediment administratiu. També es valora l'existència de perjudicis per a l'interès públic, la repercussió de la conducta en els ciutadans i, si escau, els danys econòmics o patrimonials produïts.
3. La competència per a incoar, instruir i resoldre l'expedient sancionador correspon al titular del departament de la Generalitat competent en matèria d'Administració pública o, si escau, a l'alcalde o president de l'ens local.

ARTICLE 85. PROCEDIMENT SANCIONADOR

1. El procediment sancionador aplicable és el que estableix la legislació de règim jurídic i procediment aplicable a les administracions públiques de Catalunya.
2. El procediment sancionador per les infraccions tipificades per aquesta llei es pot iniciar d'acord amb el que estableix la normativa a què fa referència l'apartat 1.
3. En el cas de denúncia, l'òrgan competent ha d'incoar el procediment sancionador si els fets denunciats presenten indicis mínimament consistents o creïbles d'infracció.

ARTICLE 86. ÒRGANS COMPETENTS PER A ORDENAR LA INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT SANCIONADOR

Són competents per a ordenar la incoació del procediment sancionador:

- a) El Govern, en el cas d'alts càrrecs amb la condició de membres del Govern, del secretari del Govern, del portaveu del Govern i dels secretaris generals.
- b) El titular del departament competent en matèria d'Administració pública, en el cas d'altres alts càrrecs i de les persones a que es refereix l'article 84.
- c) L'alcalde o el president dels ens locals o el ple, en el cas d'alts càrrecs al servei de l'Administració local.
- d) Els òrgans competents en matèria de funció pública, en el cas del personal al servei de l'Administració.
- e) El rector, en el cas de les universitats públiques.

f) Els titulars o els òrgans rectors col·legiats, en el cas de les institucions i els organismes a què fa referència l'article 3.1b.

ARTICLE 87. INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT A INSTÀNCIA DEL SÍNDIC DE GREUGES, LA SINDICATURA DE COMPTES I EL DIRECTOR DE L'OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA

1. Si, en l'exercici de llurs funcions, el Síndic de Greuges, la Sindicatura de Comptes o l'Oficina Antifrau de Catalunya tenen coneixement de fets que poden constituir una infracció tipificada com a molt greu o com a greu per aquesta llei, poden instar els òrgans competents a què fa referència l'article 86 a incoar el procediment sancionador.
2. Si l'òrgan competent decideix no incoar el procediment, la resolució ha d'ésser expressa i motivada.

ARTICLE 88. COMPETÈNCIA PER A INSTRUIR EL PROCEDIMENT SANCIONADOR

1. La competència per a instruir el procediment sancionador correspon als òrgans següents:
 - a) L'òrgan del departament competent en matèria d'Administració pública que es determini per reglament, en el cas que el responsable de la infracció sigui un alt càrrec o una de les persones a què fa referència l'article 84.
 - b) Els òrgans que determina la legislació de la funció pública, en el cas que el responsable de la infracció sigui personal al servei de l'Administració.
 - c) L'òrgan que correspongui d'acord amb la normativa de règim local, en el cas d'infraccions comeses en l'àmbit de l'Administració local.

ARTICLE 89. COMPETÈNCIA PER A RESOLDRE EL PROCEDIMENT SANCIONADOR

1. L'òrgan competent per a resoldre els procediments sancionadors que afecten els alts càrrecs a què fa referència l'article 86.a és el Govern.
2. En el cas dels altres alts càrrecs al servei de la Generalitat, la resolució de l'expedient correspon a un òrgan col·legiat integrat per la persona titular del departament competent en matèria d'Administració pública, un representant de la Comissió Jurídica Assessora i dos juristes de prestigi reconegut designats pel Parlament de Catalunya, no vinculat a cap Administració o institució pública, llevat de les universitats. Aquest òrgan col·legiat és designat a l'inici de cada legislatura i exerceix les seves funcions durant la legislatura i fins a la nova designació. Aquest òrgan pot sol·licitar informes a la Comissió Jurídica Assessora.
3. Si el responsable de la infracció és personal al servei de l'Administració, s'aplica el que estableix la legislació de la funció pública.

4. La competència per a resoldre el procediment sancionador en l'àmbit local correspon al ple si es tracta d'alts càrrecs, i a l'òrgan que correspongui d'acord amb la legislació aplicable als ens locals si es tracta de personal al servei de l'Administració local.

5. En el cas dels alts càrrecs a què fa referència l'article 86.a i dels càrrecs electes locals, la proposta de sanció o, si escau, l'arxivament de l'expedient ha d'ésser informat prèviament per l'òrgan a què fa referència l'apartat 2.

6. En el cas de les universitats públiques, l'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador és el rector.

7. En el cas de les institucions i organismes a què fa referència l'article 3.1.b, l'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador és llur titular o l'òrgan rector col·legiat.

8. En el cas de les persones a què fa referència l'article 84, l'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador és el titular del departament competent en matèria d'Administració pública.

ARTICLE 90. PRESCRIPCIÓ DE LES INFRACCIONS I LES SANCIONS

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys; les infraccions greus, al cap de dos anys, i les infraccions lleus, al cap d'un any.

2. Les sancions per la comissió d'infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys; per la comissió d'infraccions greus, al cap de dos anys, i per la comissió d'infraccions lleus, al cap d'un any.

TÍTOL VIII. AVALUACIÓ DE L'APLICACIÓ DE LA LLEI

ARTICLE 91. AVALUACIÓ DE LA LLEI

Resten subjectes a avaluació el compliment de les obligacions de transparència establertes pel títol II, les disposicions relatives al dret d'accés a la informació pública establertes pel títol III, els deures derivats del Registre de grups d'interès regulat pel títol IV, les obligacions i mesures de bon govern i govern obert establertes pels títols V i VI i l'aplicació del sistema de garanties establert pel títol VII.

ARTICLE 92. COMPETÈNCIA PER A AVALUAR

1. La competència per a avaluar el compliment d'aquesta llei, d'acord amb el que determina l'article 91, correspon al Síndic de Greuges.

2. L'organisme avaluador ha d'establir els indicadors objectius que han de servir com a referència per a dur a terme la tasca avaluadora.

3. L'avaluació establerta per aquest article s'entén sens perjudici de l'avaluació interna de l'aplicació de les regles sobre la transparència a què fa referència l'article 6.3.

ARTICLE 93. INFORMES D'AVALUACIÓ

1. El Síndic de Greuges ha d'elaborar anualment i presentar al Parlament un informe general d'avaluació de l'aplicació d'aquesta llei. En l'informe s'ha d'avaluar de manera específica l'aplicació del règim sancionador establert pel capítol II del títol VII d'aquesta llei.

2. El Síndic de Greuges també pot elaborar informes específics d'avaluació amb relació a les entitats i els organismes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei o en àmbits materials concrets. Els informes específics han d'ésser lliurats al Parlament i, mentre s'elaborin, s'ha de donar audiència a l'entitat o l'organisme afectat perquè pugui presentar-hi alegacions, les quals s'han d'incorporar a l'informe.

3. Les autoritats i el personal al servei de les administracions, les entitats i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei tenen el deure de col·laborar amb el Síndic de Greuges en l'elaboració dels informes d'avaluació.

4. L'elaboració dels informes d'avaluació s'ha de fer, si escau, d'acord amb les directrius o el pla de treball que determini el Parlament.

TÍTOL IX. APLICACIÓ DE LA LLEI

ARTICLE 94. MESURES GENERALS D'APLICACIÓ DE LA LLEI

1. L'Administració de la Generalitat ha d'establir un programa de suport a les entitats locals, especialment a les que disposin de menys recursos i capacitat tècnica i operativa, per a aplicar aquesta llei. Aquest programa ha d'incloure suport econòmic i financer, que s'ha de consignar anualment en els Pressupostos de la Generalitat de Catalunya, i assessorament tecnològic i jurídic. L'Administració de la Generalitat pot subscriure convenis de col·laboració amb les entitats locals d'àmbit supralocal i amb les associacions representatives dels municipis per a assolir l'aplicació de la Llei en l'àmbit dels ens locals.

2. L'Administració de la Generalitat ha de prestar assessorament jurídic i tecnològic a les entitats per a les quals la Llei estableix unes obligacions específiques de transparència per a la percepció de fons públics. La Generalitat ha de facilitar a aquestes entitats protocols per a facilitar el compliment de les dites obligacions. En les convocatòries de subvencions o en els convenis subscrits es poden preveure mesures específiques

de suport econòmic o tècnic per a poder fer efectives aquestes obligacions.

3. L'Administració de la Generalitat ha de prestar assessorament jurídic i tecnològic a la resta d'institucions i entitats obligades per aquesta Llei.

ARTICLE 95. PLA ESTRATÈGIC

El Govern ha d'aprovar un pla estratègic per a l'aplicació d'aquesta llei i n'ha d'avaluar anualment el grau de compliment. S'ha d'especificar el calendari i el pressupost que s'imputa a cada objectiu per complir. Tant el pla com l'avaluació del grau de compliment s'han de publicar en el Portal de la Transparència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA. REGULACIONS ESPECIALS DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

1. L'accés dels interessats als documents dels procediments administratius en tràmit es regeix pel que determina la legislació sobre règim jurídic i procediment administratiu.

2. L'accés a la informació pública en les matèries que tenen establert un règim d'accés especial és regulat per llur normativa específica i, amb caràcter supletori, per aquesta llei.

3. La determinació del règim general d'accés a la documentació pública es regeix per les taules d'accés i avaluació documental que estableix la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental d'acord amb el que estableix l'article 34.4 de la Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i documents. Les disposicions de les taules d'accés i avaluació documental han d'ésser observades en les resolucions dels òrgans de les administracions responsables d'atendre les sol·licituds d'accés i en les resolucions de les reclamacions de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.

SEGONA. PLA DE FORMACIÓ

1. L'Administració de la Generalitat ha d'elaborar i aprovar, en el termini de tres mesos des de la publicació d'aquesta llei, un programa específic de formació per als alts càrrecs i els altres servidors públics i les altres persones obligades per aquesta llei, amb relació als drets i les obligacions que estableix aquesta llei.

2. L'elaboració del programa a què fa referència l'apartat 1 s'ha de fer en col·laboració amb les entitats associatives dels ens locals de Catalunya. El programa específic per a les entitats no lucratives s'ha de fer en col·laboració amb les entitats de segon i tercer nivell més representatives del sector.

TERCERA. PORTAL DE LA TRANSPARÈNCIA

El Portal de la Transparència, a què fa referència l'article 5.4, ha de funcionar i estar en condicions de plena operativitat en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta llei.

QUARTA. ADAPTACIONS ORGANITZATIVES I DE FUNCIONAMENT

Les administracions, les institucions, les entitats i els organismes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de promoure i fer les adaptacions organitzatives, procedimentals i de règim intern que calguin per a ajustar llur activitat i complir el que estableix aquesta llei abans que la dita norma entri en vigor.

CINQUENA. RÈGIM ESPECÍFIC DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

1. El Parlament de Catalunya, d'acord amb el principi d'autonomia parlamentària que li reconeix l'article 58.1 de l'Estatut, ha de fer les modificacions del Reglament del Parlament i de les seves normes de règim i govern interiors que siguin necessàries per a complir els requeriments establerts per aquesta llei.

2. Amb la finalitat a què fa referència l'apartat 1, el Parlament ha de:

a) Actualitzar i ampliar els procediments de participació dels ciutadans en el procés d'elaboració de les lleis, especialment amb la utilització de mitjans electrònics, d'acord amb el que estableix l'article 29.4 de l'Estatut d'autonomia.

b) Establir i regular un portal de transparència propi.

c) Facilitar l'accés a la documentació i la informació parlamentàries.

d) Facilitar informació relativa al compliment de les obligacions dels diputats i dels alts càrrecs en matèria d'incompatibilitats, declaracions d'activitats i béns i altres obligacions i deures relatius a llur estatut, i també sobre llurs retribucions.

e) Facilitar l'accés públic als currículums de les persones proposades per a ocupar càrrecs públics el nomenament de les quals és competència del Parlament.

f) Definir i desenvolupar les regles de bon govern i de govern obert en l'àmbit parlamentari.

g) Crear un registre de grups d'interès propi.

h) Establir un sistema de garanties propi per a assegurar el compliment de les obligacions derivades d'aquest apartat, el qual ha d'incloure com a mínim la creació d'un òrgan de reclamació inspirat en els principis establerts pel capítol IV del títol III.

3. El Parlament ha de fer les adaptacions normatives pertinents per a donar compliment al que estableix l'apartat 2 abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei.

La regulació establerta pel Parlament ha de determinar les adaptacions que calguin derivades de la naturalesa institucional del Parlament, que en cap cas no poden comportar un règim de garantia inferior al que estableix aquesta llei.

4. El Parlament ha d'establir un procediment per a consolidar les lleis que siguin objecte de modificacions parcials amb la finalitat de simplificar l'ordenament, millorar-ne la qualitat i contribuir a la garantia de la seguretat jurídica. El procediment de consolidació ha de donar lloc a textos amb valor jurídic que substituïxin i deroguin les lleis objecte de la consolidació.

SISENA. COORDINACIÓ ENTRE LA COMISSIÓ DE GARANTIA DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA, L'AUTORITAT CATALANA DE PROTECCIÓ DE DADES I LA COMISSIÓ D'ACCÉS, AVALUACIÓ I TRIA DOCUMENTAL

La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i la Comissió d'Accés, Avaluació i Tria Documental han d'adoptar les mesures de coordinació necessàries per a garantir una aplicació homogènia, en llurs respectius àmbits d'actuació, dels principis i les regles sobre la protecció de dades personals i l'accés a la informació. A aquest efecte, poden establir criteris i regles d'aplicació.

SETENA. OBLIGACIONS DE PUBLICITAT ACTIVA DE LES FUNDACIONS I LES ASSOCIACIONS

La Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya, en el termini de sis mesos, ha d'especificar les obligacions de publicitat activa establertes per aquesta llei que les fundacions i les associacions ja compleixen en virtut de llur legislació específica i que ja lliuren a la Generalitat. Aquestes obligacions s'han de formalitzar per mitjà d'una resolució del conseller de Justícia. La Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques ha d'incorporar aquesta informació en el Portal de la Transparència de la Generalitat, i les fundacions i associacions només tenen l'obligació de fer constar que aquesta informació es pot consultar en el dit Portal de la Transparència.

VUITENA. TRANSPARÈNCIA EN L'ACTIVITAT CONTRACTUAL

Als efectes de facilitar la consulta a la informació sobre la contractació pública, les administracions locals de Catalunya han d'informar el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya pel que fa als contractes formalitzats i als que estan en licitació o en altres fases contractuals, respectivament. El Portal de Transparència de la Generalitat ha de facilitar la consulta directa i dinàmica del Registre i la Plataforma.

NOVENA. TRANSPARÈNCIA EN ELS CONVENIS

La Generalitat i les administracions locals de Catalunya han d'informar el Registre de Convenis de la Generalitat de tots els convenis que subscriuguin amb persones públiques i privades. El Portal de la Transparència ha de facilitar la consulta directa i dinàmica d'aquest registre.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

ÚNICA. PRIMERA DESIGNACIÓ DELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE GARANTIA DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

En l'acord del Parlament pel qual es nomeni per primera vegada els membres de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública s'han de fixar llurs retribucions, fins que s'aprovi la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

1. Es deroguen els articles 27 i 28 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 19.2.a segona i tercera i 35.1 de la Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i documents.

2. També resten derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta llei.

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA. NATURALESA DE LA LLEI

1. Aquesta llei té la condició de norma reguladora dels drets, les obligacions i les garanties bàsiques en les matèries que regula, que són aplicables amb caràcter general a l'actuació i el funcionament de l'Administració.

2. Les lleis sectorials s'han d'interpretar d'acord amb el que estableix aquesta llei. En el cas que estableixin excepcions respecte al règim general, aquestes han d'ésser explícites i respondre a una causa que les justifiqui.

SEGONA. DESPLEGAMENT I APLICACIÓ DE LA LLEI

1. S'autoritza el Govern perquè dicti les disposicions que calguin per a desplegar i aplicar aquesta llei, sens perjudici del que estableixen els apartats 2 i 3.

2. Els ens locals de Catalunya han d'adoptar les mesures normatives i executives que calguin per a desenvolupar aquesta llei d'acord amb el principi d'autonomia organitzativa.

3. Les universitats públiques i les institucions i els organismes a què fa referència l'article 3.1b han d'adoptar les mesures organitzatives i de funcionament que calguin per a aplicar aquesta llei en els àmbits en què els afecta, d'acord amb el que estableix la disposició addicional quarta, sens perjudici del que determina la disposició addicional cinquena pel que fa al Parlament de Catalunya.

4. El Govern, en el termini de sis mesos, ha d'aprovar el reglament a què fa referència l'article 41.2, sobre l'organització i el funcionament de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública. Mentre no s'aprovi el reglament, s'aplicarà la normativa general sobre els òrgans col·legiats vigent a Catalunya.

TERCERA. ENTRADA EN VIGOR

1. Aquesta llei entra en vigor al cap de sis mesos d'haver estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, llevat del que determinen els apartats 2 i 3.

2. El títol II entra en vigor al cap d'un any que la Llei hagi estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* pel que fa als ens que integren l'Administració local a Catalunya.

3. La Comissió de Garanties del Dret d'Accés a la Informació Pública ha d'ésser designada dins el termini de quatre mesos a comptar de la publicació d'aquesta llei en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Palau del Parlament, 11 de desembre de 2014

El secretari de la Comissió El president de la Comissió
Cristòfol Gimeno Iglesias Sergi Sabrià i Benito

Esmenes reservades per a defensar en el Ple

1 ESMENA NÚM. 1
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (76)

Es modifica l'incís següent al llarg de tot el text de la proposició de llei:

«On diu: “els ciutadans”

Ha de dir: “*totes les persones*” al llarg de tot el text de la proposició de llei.»

2 ESMENA NÚM. 2
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (77)

Es modifica l'incís següent al llarg de tot el text de la proposició de llei:

«On diu: “Administració pública”

Ha de dir: “*Subjectes obligats*” al llarg de tot el text de la proposició de llei.»

3 ESMENA NÚM. 3
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (78)

Es modifica l'incís següent al llarg de tot el text de la proposició de llei:

«On diu: “Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública”

Ha de dir: “*Oficina de Transparència i Antifrau de Catalunya (OTAC)*” al llarg de tot el text de la proposició de llei.»

4 ESMENA NÚM. 4
De modificació
GP d'Esquerra Republicana de Catalunya (1)

Es proposa la modificació de l'ordre dels Títols, de manera que el Títol V (Del bon govern) i el Títol VI (Del govern obert), siguin anteriors al Títol II (De la transparència), al Títol III (De la informació pública) i al Títol IV (Del Registre de grups d'interès).

ARTICLE 1. OBJECTE DE LA LLEI

- 7** ESMENA NÚM. 7
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (1)

A l'article 1, apartat 1, de tota la lletra a), que resta redactat de la manera següent:

«a) L'objecte d'aquesta llei és regular i garantir el dret d'accés a la informació i documentació pública de totes les persones com a part consubstancial i inherent del dret fonamental a la llibertat d'expressió tal com es recull en l'article 20 de la CE, i interpretat a la llum de l'article 10.2 de la mateixa CE i de l'article 4.1 de l'EAC.»

- 8** ESMENA NÚM. 8
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (2)

A l'article 1, apartat 1, de tota la lletra b), que resta redactat de la manera següent:

«b) Regular i garantir la transparència dels subjectes obligats per aquesta llei.»

- 11** ESMENA NÚM. 11
D'addició
GP de Ciutadans (1)

1. Aquesta llei té per objecte:

- a) Regular i garantir la transparència de l'activitat pública.
b) Regular i garantir el dret d'accés dels ciutadans a la informació i a la documentació pública.

- 12** ESMENA NÚM. 12
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (3)

A l'article 1, apartat 1, d'una nova lletra b bis) que resta redactat de la manera següent:

«b bis) Regular i garantir de la manera més àmplia possible el dret d'accés de totes les persones a la informació pública.»

- 14** ESMENA NÚM. 14
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (4)

A l'article 1, apartat 2, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«1.2 Les disposicions d'aquesta llei [...] entre les persones i els subjectes obligats fonamentat [...]»

ARTICLE 2. DEFINICIONS

- 19** ESMENA NÚM. 19
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (6)

A l'article 2, lletra a), que resta redactat de la manera següent:

«a) **Transparència:** L'acció proactiva dels subjectes obligats per aquesta llei de donar a conèixer, amb caràcter permanent i actualitzat, la informació pública, i el deure en particular de fer públics, d'ofici, els continguts d'informació pública que es relacionen en el capítol 2 del Títol II, mitjançant els instruments de difusió que permetin el més ampli i fàcil accés i la millor comprensió de la informació de totes les persones i facilitin la seva participació en els assumptes públics.»

- 20** ESMENA NÚM. 20
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (7)

A l'article 2, lletra b) d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«b) Dret d'accés a la [...] que es reconeix a totes les persones per a sol·licitar [...]»

- 22** ESMENA NÚM. 22
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (5)

A l'article 2, d'una nova lletra a bis), que resta redactat de la manera següent:

«a bis) **Informació pública:** S'entén per informació als efectes d'aquesta llei tota aquella documentació, dades i continguts en poder de l'Administració, com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions, ja sigui elaborada directament per aquesta, ja sigui en cooperació amb altres persones físiques o jurídiques públiques o privades, ja sigui adquirida, i sense importar el format o suport material en que ha estat produïda o emmagatzemada (paper, suport digital, vídeo, àudio o qualsevol altre possibilitat), la data de creació de la informació, la manera en que s'ha obtingut aquesta informació o qualsevol altra consideració. No s'entén per informació pública els documents inacabats (en curs d'elaboració) com esborranys sense forma de document, ni la documentació que s'hauria d'elaborar expressament per al peticionari.»

23 ESMENA NÚM. 23

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (8)

A l'article 2, de dues noves lletres f) i g), que resta redactat de la manera següent:

«f) *Subjectes obligats: Totes aquelles persones físiques o jurídiques, públiques o privades, als que aquesta llei els hi atribueix unes obligacions de publicitat activa i de garantia de dret d'accés a la informació.*

g) *Publicitat activa: el deure dels subjectes obligats de fer públics, d'ofici, els continguts d'informació pública que es relacionen en el capítol 2 del Títol II.»*

24 ESMENA NÚM. 24

De modificació

GP Socialista (4)

Es modifica el títol de l'article 2, amb la redacció següent:

««Article 2. **Definicions Principis Generals**»»

25 ESMENA NÚM. 25

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (9)

S'addiciona un nou article 2 bis), que resta redactat de la manera següent:

«Article 2 bis. **Drets, deures i principis rectors**

1. *Tota la informació que estigui en poder dels subjectes obligats per aquesta llei i en els termes que en ella es contemplen és propietat de la ciutadania de Catalunya, i com a tal és pública i accessible per a totes les persones, excepte en els supòsits recollits en aquesta llei.*

2. *En coherència amb aquest principi, totes les persones tenen dret als drets especificats a continuació:*

a) *A accedir a la informació pública que estigui en poder de l'Administració en condicions d'igualtat i independentment de qualsevol consideració (ciutadania, nacionalitat, residència, renda, ètnia, confessió, gènere o altres).*

b) *A consultar la informació allà on es troba, a copiar-la i a obtenir una còpia o transcripció de la mateixa, en qualsevol suport disponible.*

c) *A accedir directament a la informació pública que l'Administració, en compliment d'aquesta llei, està obligada a posar a disposició de totes les persones.*

d) *A sol·licitar qualsevol informació pública que estigui compresa per la present llei.*

e) *A realitzar les sol·licituds d'informació de manera anònima i sense haver de justificar les raons per les quals es sol·licita la informació.*

f) *A obtenir la informació de forma gratuïta o amb un cost que no excedeixi el de la reproducció dels documents.*

g) *A ser informades si els documents que conté la informació sol·licitada o dels que es pugui derivar aquesta informació, obren o no en poder de l'Administració i en quin ens en concret es troba.*

h) *A conèixer els motius pels quals no se li facilita la informació, ja sigui total o parcialment, i també perquè no se li facilita en el suport o format sol·licitat.*

i) *A reutilitzar la informació obtinguda per a qualsevol propòsit segons allò establert en aquesta llei.*

j) *A no ser sancionat, castigat o processat per l'exercici del dret d'accés a la informació.*

k) *A ser informades dels drets que li atorga aquesta llei, a ser assessorades en el seu exercici i a ser assistides en la seva recerca d'informació.*

l) *A reclamar els impediments en l'exercici del dret d'accés a la informació recollits en aquesta llei pels mecanismes que aquesta llei preveu així com la resta de vies legals existents a tal efecte.*

m) *Els drets especificats en aquest article no tindran més límits o excepcions que aquells establerts en l'article 20.*

ARTICLE 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

28 ESMENA NÚM. 28

D'addició a l'article 3.2

GP de Ciutadans (2)

Article 3. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta llei és aplicable a l'Administració de la Generalitat i als ens que integren l'Administració local a Catalunya.

2. També és aplicable:

a) Als organismes i ens públics, les societats amb participació majoritària o vinculades, fundacions del sector públic, entitats de dret públic dependents o vinculades amb les administracions a què es refereix l'apartat 1, els col·legis professionals i les corporacions de dret públic i als consorcis o altres formes associatives en què participa alguna o algunes d'aquestes administracions.

b) A les universitats públiques de Catalunya i els seus ens instrumentals que en depenen, vinculats o participats com a societats mercantils, fundacions o altres.

c) A les persones físiques o jurídiques que exerceixen funcions públiques o potestats administratives, que presten serveis públics o que perceben fons públics per

al seu funcionament o realització de les seves activitats, *en qualsevol de les possibles formes de relació jurídica - concessionaris, mandatariis, contractistes, ens subvencionats, ens concertats, etc.*

d) A les persones físiques o jurídiques que realitzen activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal, *en qualsevol de les possibles formes de relació jurídica - concessionaris, mandatariis, contractistes, ens subvencionats, ens concertats, etc.*

e) Als grups d'interès, en els termes que determina el títol IV.

f) *A les societats i fundacions de servei públic*

g) *A totes les persones físiques o jurídiques que presten serveis d'interès general*

h) *A totes les corporacions de dret públic*

3. En el cas de les lletres *c* i *d* de l'apartat 2, el compliment de les obligacions establertes per aquesta llei l'ha de fer efectiu l'Administració responsable. A aquest efecte, les persones i entitats privades han de donar trasllat a l'Administració de la informació relativa a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics, i de les que quedin dins l'àmbit de la supervisió i el control de l'Administració quan es tracti de serveis d'interès general o universal. També han de donar trasllat de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.

4. Els municipis poden complir les obligacions de transparència i les que deriven del dret d'accés a la informació pública, de forma associada o mitjançant fórmules de cooperació establertes amb els ens locals supramunicipals o amb l'Administració de la Generalitat, si per raons de capacitat o eficàcia no les poden complir directament.

32 ESMENA NÚM. 32

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (10)

A l'article 3, apartat 2, lletra b) al final del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«b) A les universitats públiques de Catalunya i els seus ens instrumentals que en depenen, vinculants o participats com a societats mercantils, fundacions o altres.»

33 ESMENA NÚM. 33

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (11)

A l'article 3, apartat 2, lletra d) d'un incís al final del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«d) A les persones físiques o jurídiques que realitzen activitats qualificades legalment com a serveis d'interès general o universal, *i en concret a les empreses operadores del subministrament d'aigua, energia, banca i serveis financers, internet i telefonia mòbil, gestió de residus, transport públic i serveis postals, i en general totes les empreses que prestin serveis destinats a garantir un dret fonamental dels recollits en la Constitució Espanyola i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.*»

35 ESMENA NÚM. 35

De modificació

GP del Partit Popular de Catalunya (4)

«3. En el cas de les lletres *g* i *h* de l'apartat 2, el compliment de les obligacions establertes per aquesta llei l'ha de fer efectiu l'Administració responsable. A aquest efecte, les persones i entitats privades han de donar trasllat a l'Administració de la informació relativa a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics, i de les que quedin dins l'àmbit de la supervisió i el control de l'Administració quan es tracti de serveis d'interès general o universal. També han de donar trasllat de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 50% del volum general de l'empresa.»

37 ESMENA NÚM. 37

De modificació i supressió

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (12)

A l'article 3, apartat 5, d'un incís, al final del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«3.5 Els títols II i III [...] organismes públics de naturalesa no administrativa, amb relació a *tota la seva activitat. les seves activitats subjectes a dret administratiu, així com també en les matèries a què es refereix la disposició addicional cinquena*»

38 ESMENA NÚM. 38

De supressió i addició a l'article 3.5

GP de Ciutadans (3)

3.5. Els títols II i III d'aquesta llei també s'apliquen al Parlament de Catalunya, al Consell de Garanties Estatutàries, al Síndic de Greuges, a la Sindicatura de Comptes, al Consell de l'Audiovisual de Catalunya, a l'Oficina Antifrau de Catalunya, al Consell Econòmic

i Social, a l'Autoritat de Protecció de Dades de Catalunya a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i als altres organismes públics de naturalesa no administrativa, amb relació a les seves activitats subjectes a dret administratiu, així com també en les matèries a què es refereix la disposició addicional cinquena.

41 ESMENA NÚM. 41
De modificació
GP Socialista (11)

Es modifica l'apartat sisè de l'article 3, amb la redacció següent:

«Article 3. Àmbit d'aplicació

[...]

6.-En qualsevol cas, les obligacions de transparència que estableix el Títol II d'aquesta llei són també d'aplicació als partits polítics i fundacions vinculades, a les organitzacions sindicals i empresarials, així com les entitats privades que percebin durant el període d'un any subvencions o ajuts públics de quantitat superior a 100.000 euros, o quan el 40% almenys dels seus ingressos anuals tinguin aquesta procedència, sempre que superin els 5.000 euros.

A les entitats no lucratives no els serà d'aplicació aquest apartat, sinó que els serà d'aplicació exclusivament l'apartat tercer d'aquest mateix article.»

42 ESMENA NÚM. 42
D'addició
GP Socialista (12)

S'addiciona un nou punt setè a l'article 3, amb la redacció següent:

«Article 3. Àmbit d'aplicació

[...]

7. En el supòsit de les entitats privades sense ànim de lucre, estaran obligades a subministrar de forma activa la informació rellevant de l'entitat aquelles que percebin durant el període d'un any subvencions o ajuts públics de quantitat superior a 400.000 euros, o quan més del 50% dels seus ingressos anuals tinguin aquesta procedència, sempre que superin els 300.000 euros.

En concret, les entitats no lucratives regulades en aquest apartat hauran de fer pública la informació relativa a:

- a) Les seves finalitats i activitats*
- b) Els estatuts*
- c) La composició de l'òrgan de govern*
- d) El funcionament intern de l'entitat*
- e) Les adreces de contacte de que disposi l'entitat*
- f) El col·lectiu de persones beneficiàries de les seves activitats*

g) La memòria anual d'activitats i els resultats econòmics anuals

Igualment hauran de donar trasllat a l'Administració de tota la informació necessària per poder donar compliment a les obligacions de transparència en la contractació pública, dels convenis de col·laboració i de l'activitat subvencional.

El compliment de les obligacions de les entitats no lucratives derivades d'aquest apartat es podrà realitzar fent servir el Portal de la Transparència de la Generalitat o a través del registre on l'entitat estigui inscrita per la seva constitució.»

46 ESMENA NÚM. 46
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (13)

S'addiciona un nou article 3 bis), que resta redactat de la manera següent:

«Article 3 bis. Deures dels subjectes obligats

1. Els subjectes obligats tenen l'obligació de difondre de forma proactiva i permanent la informació pública que obra en el seu poder per garantir la transparència de l'activitat de l'administració.

2. Els subjectes obligats tenen el deure de difondre la informació garantint la igualtat d'oportunitats al seu accés. Per tant l'Administració no podrà donar preferència a cap persona física o jurídica, ni a cap mitjà de comunicació, en l'accés a la informació o informant-li en exclusiva de l'existència de certa informació per a que pugui sol·licitar-la en primer lloc.»

ARTICLE 4. PERSONES RESPONSABLES DE L'APLICACIÓ DE LA LLEI

49 ESMENA NÚM. 49
D'addició
GP de Ciutadans (4)

Article 4. Persones responsables de l'aplicació de la Llei

4.3. Per a la resta de responsables, la normativa reguladora de l'organització administrativa ha de determinar, amb claredat i precisió, les autoritats i els òrgans responsables del compliment dels deures i les obligacions que estableix aquesta llei.

50 ESMENA NÚM. 50
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (14)

S'addiciona un nou article 4 bis), que resta redactat de la manera següent:

«Article 4 bis. Principis rectors

1. L'actuació de l'Administració en el compliment d'aquesta llei i la garantia del dret de l'accés a la informació es regirà pels següents principis rectors:

a) Principi de màxima publicitat activa: L'Administració ha de treballar amb l'objectiu de publicar, difondre i posar a disposició de totes les persones de manera habitual i per pròpia iniciativa tota la informació que es troba en el seu poder i en temps real o amb la màxima brevetat de temps, de manera que sigui l'excepció aquella que els sol·licitants hagin de demanar a l'administració. Aquest principi només es troba subjecte a un precís i restrictiu sistema d'excepcions, definides en aquesta mateixa llei.

b) Principi d'accés a la informació: L'acció de l'Administració haurà de guiar-se per la interpretació i l'aplicació més àmplia possible del dret d'accés a la informació que estigui en la seva possessió, custòdia o control i en l'aplicació d'aquesta llei.

c) Principi de transparència: l'administració ha de afavorir que totes les persones pugin conèixer les decisions que pren, com les pren, la seva organització interna (òrgans i personal) i la seva relació amb l'àmbit privat.

d) Principi de màxima intel·ligibilitat: l'Administració farà pública la informació de la manera més clara, completa, comprensible i accessible per a totes les persones, facilitant la comparació (entre ens o entre anys diferents et altri) i el seguiment o evolució de la informació.

e) Principi de disponibilitat i reutilització: l'Administració treballarà per prioritzar la disponibilitat de tota la informació en format electrònic i reutilitzable, especialment aquella obligada a oferir de manera proactiva en la disposició transitòria primera, i que permeti la seva reutilització.»

ARTICLE 5. DISPOSICIONS GENERALS

53 ESMENA NÚM. 53
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (15)

A l'article 5, s'addiciona un nou apartat 1) que passa a ésser el primer apartat 1 de l'article, que resta redactat de la manera següent:

«5.1 Tota la informació i dades en mans de les institucions i ens recollits en l'article 6 d'aquesta llei en els termes que allà es contempla, és pública i serà publicada i posada a disposició de qualsevol persona que vulgui consultar-la com a mínim en suport digital i accessible via internet, amb la única limitació de les excepcions establertes en aquesta llei. El llistat d'informació i dades recollit en el Títol II d'aquesta llei s'ha d'entendre com el mínim imprescindible i general.»

54 ESMENA NÚM. 54
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (16)

A l'article 5, es modifica l'apartat 1, que passa a ésser apartat 1bis), i es modifica un incís del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«5.1 bis) L'administració pública [...] facilitar a totes les persones [...]»

55 ESMENA NÚM. 55
D'addició
GP de Ciutadans (5)

5.1. La informació subjecte al règim de transparència corresponent als ens inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei ha de ser publicada en les corresponents seues electròniques o pàgines web de manera clara, estructurada i en format reutilitzable. L'Administració pública ha d'adoptar les mesures necessàries per a facilitar als ciutadans el coneixement de la informació pública.

57 ESMENA NÚM. 57
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (17)

A l'article 5, apartat 2, al final del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«5.2 Als efectes [...] format electrònic, el disseny del qual es fonamentarà en l'ús preferent dels sistemes de gestió de documents públics, en tant que facilitadors de dades i documents autèntics, i del marc d'interoperabilitat del sector públic.»

63 ESMENA NÚM. 63
De modificació
GP de Ciutadans (6)

5.4. El sistema es fonamenta en:

5.4 a) En el Portal de la Transparència, que és l'instrument bàsic i general per donar compliment i efectivitat a les obligacions de transparència que estableix la Llei. El Portal de la Transparència també ha d'incloure el Registre de grups d'interès, regulat pel títol IV d'aquesta llei.

5.4 b) *En el sistema de gestió de documents de cada ens i organisme que permet el control eficient i sistemàtic dels documents. Aquest sistema permet fer efectiu el compliment de les obligacions de transparència de la Llei especialment els previstos en el Títols II i III.*

64 ESMENA NÚM. 64
D'addició
GP Socialista (17)

S'addiciona un incís a l'apartat cinquè de l'article 5, amb la redacció següent:

«“Article 5. Disposicions generals

[...]

5. El Portal de la Transparència és organitzat i gestionat per l'Administració de la Generalitat, i també integra la informació de les administracions locals i de les administracions i entitats incloses a l'article 3.2.a, b i e. Les administracions locals i les altres administracions i entitats poden crear els seus propis portals de transparència, sens perjudici de la integració de la seva informació en el Portal de la Transparència de la Generalitat. *En aquest cas, cada ens és responsable de la informació que decideixi incloure-hi.* El Govern de la Generalitat ha d'establir per decret els criteris de coordinació necessaris per a assegurar i mantenir actualitzada aquesta integració.

[...]”»

65 ESMENA NÚM. 65
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (18)

A l'article 5, apartat 5, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«5.5 El Portal de la Transparència, *que ha de ser únic*, és organitzat i gestionat per l'Administració de la Generalitat, i *ha d'integrar tot l'àmbit de l'article 3.2.* Les administracions locals... [...]»

67 ESMENA NÚM. 67
De supressió i addició
GP de Ciutadans (7)

5.5. El Portal de la Transparència és *únic i està* organitzat i gestionat per l'Administració de la Generalitat, i també integra la informació de les administracions locals i de les administracions i entitats incloses a l'article 3.2.a, b i e. Les administracions locals i les altres administracions i entitats poden crear els seus propis portals de transparència, sens perjudici de la integració de la seva informació en el Portal de la Transparència de la Generalitat. *En aquest cas, cada ens és responsable de la informació que decideixi incloure-hi.* El Govern de la Generalitat ha d'establir per decret els criteris de coordinació necessaris per a assegurar i mantenir actualitzada aquesta integració.

6. El Portal de la Transparència i els altres portals que es puguin crear d'acord amb el que estableix l'apartat 5 s'han de configurar com una plataforma electrònica de publicitat a internet, han de ser fàcilment identificables i han de contenir l'enllaç amb les seues electròniques de les administracions públiques o entitats corresponents. El seu desenvolupament també ha de garantir el compliment de les recomanacions de la Web Accessibility Initiative (WAI) per a facilitar-hi l'accés a les persones amb discapacitat.

68 ESMENA NÚM. 68
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (19)

A l'article 5, apartat 6, al final del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«5.6 El Portal de la Transparència [...]. *L'Administració incorporarà mecanismes d'alerta mitjançant correus electrònics, canals RSS o xarxes socials, que informin en temps real de la informació que s'ha actualitzat.*»

69 ESMENA NÚM. 69
D'addició
GP Socialista (18)

S'addiciona un nou apartat setè a l'article 5, amb la redacció següent:

«“Article 5. Disposicions generals

[...]

7. *El Portal de la Transparència ha d'especificar el tipus de reutilització aplicable a la informació que conté. També ha d'incloure un avís legal sobre les condicions de la reutilització.*”»

70 ESMENA NÚM. 70
D'addició
GP Socialista (19)

S'addiciona un nou apartat setè a l'article 5, amb la redacció següent:

«“Article 5. Disposicions generals

[...]

7. *A més de desenvolupar el mitjans electrònics establerts en aquest article, l'administració ha d'habilitar els mitjans pertinents perquè el dret de coneixement de la informació pública es pugui exercitar també de manera presencial i telefònica.*”»

71 ESMENA NÚM. 71
D'addició
GP de Ciutadans (8)

5.7. *El Portal de la Transparència ha d'especificar el tipus de reutilització aplicable a la informació que conté.*

També ha d'incloure un avís legal sobre les condicions de la reutilització.

72 ESMENA NÚM. 72
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (20)

A l'article 5, de dos nous apartats 7 i 8, que resta redactat de la manera següent:

«5. 7 Els subjectes obligats per aquesta llei publicaran una guia clara i didàctica que contingui informació adient sobre els documents a disposició del públic, tipus i formes d'informació que es troben en el seu poder, periodicitat d'actualització de la informació i el procediment que ha de seguir-se per formular una sol·licitud d'informació i un recurs intern.»

«5.8 El Govern de la Generalitat és el responsable de garantir que totes els ens contemplats en l'article 6 d'aquesta llei compleixin amb el que aquesta llei estableix.»

ARTICLE 6. OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

75 ESMENA NÚM. 75
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (21)

A l'article 6, apartat 1, lletres a) i c), d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«a) Difondre, [...] perquè totes les persones [...]»

«c) Organitzar [...] per a totes les persones [...]»

ARTICLE 7. LÍMITS A LES OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

81 ESMENA NÚM. 81
De modificació
GP Socialista (23)

Es modifica l'apartat segon de l'article 7, amb la redacció següent:

«“Article 7. Límits a les obligacions de transparència [...]

2. *Qualsevol limitació a l'aplicació del principi de transparència s'ha de fonamentar en un límit o una excepció expressament establerts per una norma amb rang de llei.*”»

82 ESMENA NÚM. 82
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (14)

«2. *Qualsevol limitació a l'aplicació del principi de transparència s'ha de fonamentar en un límit o una excepció expressament establerts per una norma amb rang de llei.*»

83 ESMENA NÚM. 83
De modificació
GP de Ciutadans (9)

7.2. *Qualsevol limitació a l'aplicació del principi de transparència s'ha de fonamentar en un límit o una excepció expressament establerts per una norma amb rang de llei.*

CAPÍTOL II. PUBLICITAT ACTIVA

84 ESMENA NÚM. 84
De modificació i addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (22)

Al Capítol II, que resta redactat de la manera següent:

«Capítol II: Informació *objecte* de transparència **activa mínima o general**»

ARTICLE 8. INFORMACIÓ SUBJECTA AL RÈGIM DE TRANSPARÈNCIA

86 ESMENA NÚM. 86
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (23)

A l'article 8, apartat 1, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«8.1 L'Administració [...] ha de fer pública *d'ofici* la informació [...]»

87 ESMENA NÚM. 87
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (15)

«1. L'Administració pública i les entitats descrites en els apartats c, d i f de l'article 2, en aplicació del principi de transparència, han de fer pública la informació relativa a:

a) L'organització [...]»

88 ESMENA NÚM. 88*D'addició*

GP del Partit Popular de Catalunya (16)

«j) La informació estadística *necessària per valorar el grau de compliment i qualitat dels serveis públics que siguin de la seva competència, en els termes que els defineixi cada administració competent.*»

89 ESMENA NÚM. 89*D'addició*

GP del Partit Popular de Catalunya (17)

«k) La informació geogràfica *d'interès públic.*»

90 ESMENA NÚM. 90*D'addició*

GP de Ciutadans (10)

1. L'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa a:

- a) L'organització institucional i l'estructura administrativa.
- b) La gestió econòmica, comptable, pressupostària i del patrimoni.
- c) Les decisions i actuacions d'especial rellevància jurídica.
- d) La plantilla i la relació de llocs de treball i el règim retributiu.
- e) Els procediments administratius relacionats amb l'exercici de les seves competències.
- f) Els contractes i convenis.
- g) Les convocatòries i l'atorgament de les subvencions i els ajuts públics.
- h) Els informes i estudis.
- i) Els plans, programes i memòries generals.
- j) La informació estadística.
- k) La informació geogràfica.
- l) Les matèries i actuacions la publicitat de les quals s'estableixi per norma *amb rang de llei.*
- m) Qualsevol matèria que es consideri d'interès públic.

91 ESMENA NÚM. 91*D'addició*

GP Socialista (24)

S'addiciona un incís a la lletra l) de l'apartat primer de l'article 8, amb la redacció següent:

«"Article 8. Informació subjecta al règim de transparència

[...]"

l) Les matèries i actuacions la publicitat de les quals s'estableixi per norma *amb rang de llei.*

[...]"»

92 ESMENA NÚM. 92*D'addició*

GP del Partit Popular de Catalunya (18)

«l) Les matèries i actuacions la publicitat de les quals s'estableixi per norma *amb rang de llei.*»

94 ESMENA NÚM. 94*D'addició*

GP Socialista (25)

S'addiciona una nova lletra l bis) a l'apartat primer de l'article 8, amb la redacció següent:

«"Article 8. Informació subjecta al règim de transparència

1. L'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa a:

l bis) Relació anonimitzada de tots els expedients i fitxers que disposa cada organisme, amb l'objectiu que el ciutadà disposi dels mitjans d'informació per exercir de forma ajustada i precisa el seu dret d'accés."»

95 ESMENA NÚM. 95*D'addició*

GP d'Iniciativa per Catalunya Verdes - Esquerra Unida i Alternativa (24)

A l'article 8, apartat 1, d'una nova lletra n), que resta redactat de la manera següent:

«n) Relació anonimitzada de tots els expedients i fitxers que disposa cada organisme, amb l'objectiu que el ciutadà disposi dels mitjans d'informació per exercir de forma ajustada i precisa el seu dret d'accés.»

96 ESMENA NÚM. 96*De modificació*

GP Socialista (27)

Es modifica l'apartat segon de l'article 8, amb la redacció següent:

«"Article 8. Informació subjecta al règim de transparència

2. *Les taules d'avaluació documental elaborades per la Comissió Nacional d'Avaluació, Accés i Tria Documental definiran l'adequació i les restriccions de cada conjunt d'informació al règim de transparència d'acord amb els supòsits d'aquesta llei.*"»

98 ESMENA NÚM. 98

D'addició

GP Socialista (29)

S'addiciona un incís a l'apartat segon de l'article 8, amb la redacció següent:

«Article 8. Informació subjecta al règim de transparència

2. La informació pública relativa a les matèries anteriors *té la condició de informació garantida* i ha de comprendre totes les dades i els documents amb l'abast i la precisió que determinen els articles següents.»

101 ESMENA NÚM. 101

D'addició

GP Socialista (30)

S'addiciona un apartat tercer a l'article 8, amb la redacció següent:

«Article 8. Informació subjecta al règim de transparència

3. *La informació pública relativa a les matèries anteriors ha de comprendre totes les dades i els documents amb l'abast i la precisió que determinen els articles següents.»*

102 ESMENA NÚM. 102

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (25)

A l'article 8, d'un nou apartat 3, que resta redactat de la manera següent:

«8.3 *Tota la informació que sigui sol·licitada amb major freqüència així com aquella que es sol·liciti tres o més vegades, haurà de fer-se pública de manera proactiva per part dels diferents subjectes obligats en els diferents suports disponibles.»*

ARTICLE 9. INFORMACIÓ INSTITUCIONAL I ORGANITZATIVA

105 ESMENA NÚM. 105

De modificació i d'addició

GP de Ciutadans (11)

1. La informació institucional i organitzativa ha d'incloure:

a) La descripció de l'organització de l'Administració i dels organismes i ens públics vinculats o dependents, així com de les societats i fundacions públiques i els consorcis dels quals l'Administració forma part.

b) L'estructura organitzativa interna de l'Administració i dels organismes i entitats a què es refereix la lletra a, amb la identificació dels responsables dels diferents òrgans i el seu perfil i trajectòria professionals.

c) Les funcions desenvolupades, amb indicació de l'ens, l'entitat o l'òrgan que les exerceix en cada cas.

d) La relació de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual, així com la plantilla i la relació de contractes temporals i els interinatges no vinculats a cap lloc de treball de la relació de llocs de treball.

e) La relació d'alts càrrecs.

f) Les llistes que es puguin crear per a accedir als processos de formació i promoció.

g) La relació dels llocs ocupats per personal professional adscrit pels adjudicatariis de contractes signats amb l'Administració que, en virtut del contracte, realitzi una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic. Aquesta informació també ha d'incloure el règim de dedicació i retributiu d'aquest personal, així com les tasques desenvolupades per aquestes persones.

h) Els convenis, acords i pactes de naturalesa funcional, laboral i sindical.

i) El catàleg dels serveis prestats, les cartes de serveis existents i la informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència social de les polítiques públiques.

j) Els acords relatius a la creació, la participació i el funcionament dels ens públics, les societats i fundacions públiques, els consorcis i altres entitats vinculades a l'Administració pública.

k) Les declaracions d'activitats i dels béns patrimonials i d'interessos sense incloure, però, les dades referides a la seva localització i les que siguin necessàries per a salvaguardar la privacitat i la seguretat dels seus titulars.

l) Les resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa en matèria del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs en la forma i condicions que es determinin reglamentàriament.

m) La transparència de les activitats oficials, dels actes i decisions relacionats amb la gestió dels assumptes públics que tenen encomanats i de la seva agenda oficial, als efectes de publicitat del Registre de grups d'interès, establert pel títol IV.

2. La informació organitzativa també ha d'indicar el nombre d'alliberats sindicals existents en l'àmbit de l'Administració i els ens que en depenen, amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen a l'Administració i el nombre d'hores sindicals utilitzades.

108 ESMENA NÚM. 108
D'addició
GP Socialista (33)

S'addiciona una nova lletra c bis a l'apartat primer de l'article 9, amb la redacció següent:

«Article 9. Informació institucional i organitzativa

1. La informació institucional i organitzativa ha d'incloure:

[...]

c bis) La transparència de les activitats oficials, dels actes i decisions relacionats amb la gestió dels assumptes públics que tenen encomanats i de la seva agenda oficial, als efectes de publicitat del Registre de grups d'interès, establert pel títol IV.

[...]"»

111 ESMENA NÚM. 111
D'addició
GP Socialista (34)

S'addiciona una lletra h bis) a l'apartat primer de l'article 9, amb la redacció següent:

«Article 9. Informació institucional i organitzativa

1. La informació institucional i organitzativa ha d'incloure:

[...]

h bis) *Les declaracions d'activitats i dels béns patrimonials i d'interessos sense incloure, però, les dades referides a la localització dels immobles i les que siguin necessàries per a salvaguardar la privacitat i la seguretat dels seus titulars.*

[...]"»

114 ESMENA NÚM. 114
D'addició
GP Socialista (37)

S'addiciona una nova lletra j.ter) a l'apartat primer de l'article 9, amb la redacció següent:

«Article 9. Informació institucional i organitzativa

1. La informació institucional i organitzativa ha d'incloure:

j.ter) *Els catàlegs de processos, les guies de procediment, els quadres de classificació documentals i les taules de conservació, eliminació i accés als documents i dades, les quals sempre inclouran el règim d'accés previst sobre les sèries documentals classificades.»*

115 ESMENA NÚM. 115
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (26)

A l'article 9, de dos nous apartats 1 bis i 1 ter, que resta redactat de la manera següent:

«8.1 bis) *Els estatuts o normativa reguladora de qual-sevol dels ens i la normativa que sigui d'aplicació en cada cas, d'acord amb les funcions i serveis assumits.»*

«8.1 ter) *Els catàlegs de processos, les guies de procediment, els quadres de classificació documentals i les taules de conservació, eliminació i accés als documents i dades, les quals sempre inclouran el règim d'accés previst sobre les sèries documentals classificades.»*

ARTICLE 10. INFORMACIÓ DE RELLEVÀNCIA JURÍDICA

117 ESMENA NÚM. 117
D'addició i supressió
GP de Ciutadans (12)

1. La informació de rellevància jurídica ha d'incloure:

a) La normativa aprovada per l'Administració pública i la informació sobre l'avaluació posterior derivada de la seva aplicació. Aquesta normativa ha d'incloure els formats originaris i les versions consolidades en el cas de normes que hagin tingut modificacions.

b) Les directives, instruccions, circulars i respostes *anonimitzades* a consultes plantejades que tinguin especial incidència sobre la interpretació i l'aplicació de les normes.

c) Els procediments d'elaboració normativa en curs, amb indicació del seu estat de tramitació.

d) Les memòries i els documents justificatius de la tramitació dels projectes o avantprojectes normatius, així com la documentació originada pels procediments d'informació pública i participació ciutadana.

e) El catàleg actualitzat de tots els procediments administratius, amb indicació dels que estan disponibles en format electrònic, el sentit del silenci administratiu i els recursos que es poden interposar amb relació a les resolucions que hi posen fi.

f) Els actes administratius, les declaracions responsables i les comunicacions prèvies que puguin tenir incidència sobre el domini públic o la gestió dels serveis públics, *quan ho aconselli raons d'especial interès públic.*

g) Els actes que hagin estat objecte d'un procediment de revisió en via administrativa *quan ho aconselli raons d'especial interès públic.*

h) Les resolucions administratives i judicials ~~que puguin tenir rellevància pública.~~ *quan ho aconselli raons d'especial interès públic.*

i) Els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora i dels altres òrgans consultius.

2. En el cas de les lletres *f, g, h, i i*, la informació no ha d'incloure les dades o referències personals.

120 ESMENA NÚM. 120
D'addició
GP Socialista (39)

S'addiciona un incís a la lletra c) de l'apartat primer de l'article 10, amb la redacció següent:

«"Article 10. Informació de rellevància jurídica

1. La informació de rellevància jurídica ha d'incloure:

[...]

c) Els procediments d'elaboració normativa en curs, amb indicació del seu estat de tramitació. *Aquesta informació haurà d'explicitar, en el seu cas, la influència en el contingut final de la norma dels grups d'interès que han intervingut en el procediment.*

[...]"»

121 ESMENA NÚM. 121
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (24)

«c) Els procediments d'elaboració normativa en curs, *com avantprojectes de llei, projectes de decrets legislatius, projectes de reglament, etc.*, amb indicació del seu estat de tramitació.»

126 ESMENA NÚM. 126
D'addició
GP Socialista (42)

S'addiciona una nova lletra f bis a l'apartat primer de l'article 10, amb la redacció següent:

«"Article 10. Informació de rellevància jurídica

1. La informació de rellevància jurídica ha d'incloure:

[...]

f) bis Els acords de Govern i la documentació que ha servit de base per a la seva adopció.

[...]"»

127 ESMENA NÚM. 127
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (25)

«*f bis) Els acords de Govern i la documentació que ha servit de base per a la seva adopció.*»

128 ESMENA NÚM. 128
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (27)

A l'article 10, d'un nou apartat 1bis), que resta redactat de la manera següent:

«*10.1bis) Els documents que, d'acord amb la norma aplicable, hagin de ser sotmesos a un període d'informació pública durant la seva tramitació, i el contingut íntegre dels textos dels avantprojectes de llei i dels projectes de reglament.*»

129 ESMENA NÚM. 129
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (28)

S'addiciona un nou article 10 bis), que resta redactat de la manera següent:

«*Article 10 bis) Informació subjecta al règim de transparència activa mínima o general del Parlament de Catalunya*

1. El Parlament de Catalunya haurà de fer pública de manera proactiva i actualitzada, sense perjudici del que estableix la resta d'articles d'aquesta llei, la següent informació:

a) Tota la documentació relativa a la programació dels treballs parlamentaris, incloent el calendari de sessions i de reunió de comissions i ponències i l'ordre del dia.

b) Els projectes i proposicions de llei es faran públics a partir de la seva entrada al Parlament i s'afegiran totes les modificacions que s'esdevinguin fins a la seva aprovació definitiva així com les esmenes presentades, les votacions i el seu resultat.

c) Tots els informes sol·licitats o elaborats pel Parlament, pels serveis jurídics del propi Parlament o per qualsevol altre organisme públic o privat, en Ple o Comissions, així com tots aquells que s'han fet arribar al Parlament per part de qualsevol persona física o jurídica.

d) Les actes de totes les sessions.

e) Retransmissió pel canal Parlament de totes les compareixences en les comissions i publicació de la transcripció.

f) Informació del signe de la votació individual de tots els diputats i diputades en totes les votacions en sessions plenàries i en comissions.

g) Base de dades i registre de totes les gravacions d'àudio i/o vídeo, presentat online de manera permanent i amb una transcripció escrita de les mateixes.

h) El pressupost del Parlament aprovat i liquidat anualment, de manera detallada i fàcilment comprensible de totes les partides.

i) Un registre de tots els viatges que s'han realitzat actualitzat de manera permanent amb la identificació de totes les persones que han viatjat amb càrrec al pressupost del Parlament i el cost que ha representat cada viatge.»

ARTICLE 11. TRANSPARÈNCIA EN LA GESTIÓ
ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA I EN LA PATRIMONIAL

132 ESMENA NÚM. 132
D'addició i supressió
GP de Ciutadans (13)

1. La transparència en la gestió econòmica i pressupostària ha d'incloure:

a) El pressupost, amb la descripció de les partides pressupostàries anuals i les dades de la seva execució, de manera que se'n pugui conèixer el grau d'execució amb caràcter trimestral, i de la seva liquidació, i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

b) Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres del Govern, dels alts càrrecs de l'Administració pública i del personal directiu dels ens públics, les societats, les fundacions i els consorcis, i les indemnitzacions que han de percebre quan deixin de desenvolupar el càrrec.

~~c) Les resolucions dictades per l'òrgan competent per a instruir i resoldre els expedients relatius a les declaracions d'activitats, patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs i a la inscripció en els registres corresponents, en aplicació de la normativa sobre incompatibilitats dels alts càrrecs.~~

d) La informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics, agrupada en funció dels nivells i els cossos existents.

e) El cost de les campanyes de publicitat institucional.

f) Els comptes anuals complerts i preceptius els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització per part dels òrgans de control extern que s'hagin emès.

2. La transparència en la gestió patrimonial ha d'incloure:

a) La informació sobre les dades més rellevants de l'inventari general del patrimoni pel que fa als béns immobles de domini públic i patrimonials i als béns mobles d'especial valor.

b) La informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni.

135 ESMENA NÚM. 135
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (30)

A l'article 11, apartat 1, lletra b), d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«b) Les retribucions [...] dels alts càrrecs dels subjectes obligats [...]»

136 ESMENA NÚM. 136
De supressió
GP Socialista (48)

Es suprimeix la lletra c) de l'apartat primer de l'article 11.

137 ESMENA NÚM. 137
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (27)

«d) Les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats públics de l'Administració pública i del personal dels ens públics, les societats, les fundacions i els consorcis.»

140 ESMENA NÚM. 140
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (31)

A l'article 11, apartat 1, lletra b), d'una nova lletra b bis), que resta redactat de la manera següent:

«b bis) Els comptes anuals complerts preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització per part dels òrgans de control extern que s'hagin emès.»

141 ESMENA NÚM. 141
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (32)

A l'article 11, apartat 1, lletra b), d'una nova lletra b ter), que resta redactat de la manera següent:

«b ter) Els comptes anuals de qualsevol dels ens que integren l'àmbit d'aplicació subjectiva de la proposició, els informes de fiscalització emesos per òrgans de control i d'intervenció i informes d'auditoria de comptes.»

142 ESMENA NÚM. 142
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (33)

A l'article 11, apartat 1, lletra b), d'una nova lletra b quater), que resta redactat de la manera següent:

«b quater) Les convocatòries i els resultats dels processos de selecció i promoció d'empleats públics.»

143 ESMENA NÚM. 143
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (29)

«f) *Les resolucions d'autorització o reconeixement de compatibilitat que afectin als empleats públics, als càrrecs i personal directiu.*»

145 ESMENA NÚM. 145
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (31)

«h) *El deute de la Generalitat de Catalunya envers els ens locals, de forma individualitzada, tant el reconegut com el pendent de reconèixer.*»

146 ESMENA NÚM. 146
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (32)

«i) *Els deute de la Generalitat de Catalunya i els ens locals amb els seus proveïdors quan s'ha superat el termini legal per fer-lis el pagament.*»

149 ESMENA NÚM. 149
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (29)

A l'article 11, al títol de l'article, que resta redactat de la manera següent:

«*Article 11. Transparència en la gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial*»

ARTICLE 12. TRANSPARÈNCIA EN MATÈRIA DE PROGRAMACIÓ I PLANIFICACIÓ I EN LA SEVA AVALUACIÓ

150 ESMENA NÚM. 150
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (34)

A l'article 12, apartat 1, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«*12. 1 Els subjectes obligats ha de fer públics [...]*»

ARTICLE 13. TRANSPARÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA

154 ESMENA NÚM. 154
De supressió i d'addició
GP de Ciutadans (14)

1. La transparència en l'àmbit dels contractes subscrits per l'Administració pública s'aplica a tots els contractes compresos en la legislació sobre contractes del sector públic, *inclosos els contractes patrimonials*, i ha d'incloure:

a) La informació sobre les entitats i els òrgans de contractació, amb indicació de la seva denominació exacta, les dades de contacte telefònic i les adreces postals i electròniques.

b) La informació sobre les licitacions en tràmit, que ha de comprendre com a mínim el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.

c) La informació sobre els contractes programats.

d) Els contractes ~~adjudicats~~ *realitzats*, amb indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari i els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent, com a mínim, els darrers cinc anys.

e) Les modificacions contractuals, les seves pròrrogues i les licitacions anul·lades.

f) Les dades del registre oficial de licitadors i empreses classificades.

g) Els acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació.

h) La relació *anonimitzada* de preguntes i respostes a les consultes més freqüents en matèria de contractació.

i) La durada dels contractes

j) els instruments a través dels quals s'han publicat aquesta contractes

k) el nombre de licitadors participants en el procediment

l) les decisions de desestimació i renúncia dels contractes

157 ESMENA NÚM. 157
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (35)

A l'article 13, apartat 1, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«*13. 1 La transparència [...] subscrits pels subjectes obligats [...]*»

159 ESMENA NÚM. 159
D'addició
GP Socialista (51)

S'addiciona un incís a la lletra d) de l'apartat primer de l'article 13, amb la redacció següent:

«Article 13. Transparència en la contractació pública
[...]

d) Els contractes adjudicats, amb indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, els criteris d'adjudicació i la seva ponderació, la puntuació obtinguda per cada oferta amb la motivació de les valoracions que s'han realitzat respecte a cada criteri i els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent, com a mínim, els darrers cinc anys.

[...]»

162 ESMENA NÚM. 162
D'addició
GP Socialista (54)

S'addiciona un incís a la lletra f) de l'apartat primer de l'article 13, amb la redacció següent:

«Article 13. Transparència en la contractació pública
[...]

L'Administració a fi de propiciar que un major nombre d'empreses o de professionals esdevinguin contractistes facilitarà els tràmits de la classificació empresarial i els assessorarà per tal d'assolir la condició de contractista.

[...]»

165 ESMENA NÚM. 165
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (36)

A l'article 13, apartat 1, de dos noves lletres i) i j), que resta redactat de la manera següent:

«i) *Les decisions de desistiment, renúncia, interpretació i resolució anticipada dels contractes formalitzats.*»

«j) *Les resolucions dictades pels òrgans competents per conèixer dels recursos especials en matèria de contractació i de les qüestions de nul·litat.*»

166 ESMENA NÚM. 166
D'addició
GP Socialista (57)

S'addiciona un apartat cinquè a l'article 13, amb la redacció següent:

«Article 13. Transparència en la contractació pública
[...]

5. També és objecte de publicitat la informació relativa als convenis subscrits per l'Administració, amb indicació dels signataris, el seu objecte, durada, modificacions, persones obligades a complir-los i la naturalesa i contingut de les obligacions assumides per les parts. Aquesta informació també és aplicable als encàrrecs de gestió.»

167 ESMENA NÚM. 167
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (35)

«5. *Les obligacions de publicitat d'aquest article es vehicularan mitjançant la Plataforma de Serveis de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i s'integrarà en el Portal de la Transparència.*»

ARTICLE 14. TRANSPARÈNCIA DELS CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

169 ESMENA NÚM. 169
D'addició
GP de Ciutadans (15)

1. La transparència en l'àmbit dels convenis de col·laboració inclou tots els convenis subscrits entre l'Administració i les persones privades i públiques. *Aquesta informació ha d'incloure les dades sobre la gestió econòmica, comptable, pressupostària i del patrimoni de les entitats amb què es subscriuen convenis de col·laboració.*

170 ESMENA NÚM. 170
D'addició
GP Socialista (58)

S'addiciona un nou apartat quart a l'article 14, amb la redacció següent:

«Article 14. Transparència dels convenis de col·laboració

[...]

4. Els convenis de col·laboració establerts en l'apartat primer d'aquest article han de ser publicats al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. Reglamentàriament, es determinaran els terminis de la seva publicació.»

ARTICLE 15. TRANSPARÈNCIA DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONAL

174 ESMENA NÚM. 174

D'addició

GP del Partit Popular de Catalunya (38)

«b) Els objectius a efectes d'utilitat pública o social que la subvenció a la línia d'ajut pretén assolir, així com els efectes que la mesura de foment pugui produir en el mercat, si escau. *En aquest sentit, anualment, es redactaran i publicaran una memòria qualitativa del destí de les subvencions atorgades.*»

177 ESMENA NÚM. 177

De supressió

GP del Partit Popular de Catalunya (39)

«c) Les subvencions i els ajuts públics atorgats, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. Aquesta informació inclou les subvencions i els ajuts compresos en la legislació de subvencions, ha d'estar actualitzada i tenir com a referent temporal els darrers cinc anys. També ha d'incloure les subvencions atorgades sense publicitat i concurrència quan aquests requisits s'hagin exceptuat en els casos legalment establerts.»

180 ESMENA NÚM. 180

D'addició

GP de Ciutadans (16)

Article 15. Transparència de l'activitat subvencional

1. En matèria de subvencions i ajuts públics, l'obligació de transparència inclou:

a) La relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts que l'Administració pública tingui previst convocar durant l'exercici pressupostari, amb indicació de l'objecte o la finalitat i amb la descripció de les condicions per a ser-ne beneficiari.

b) Els objectius a efectes d'utilitat pública o social que la subvenció a la línia d'ajut pretén assolir, així com els efectes que la mesura de foment pugui produir en el mercat, si escau.

c) Les subvencions i els ajuts públics atorgats, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. Aquesta informació inclou les subvencions i els ajuts compresos en la legislació de subvencions, ha d'estar actualitzada i tenir com a referent temporal els darrers cinc anys. També ha d'incloure les subvencions atorgades sense publicitat i concurrència quan aquests requisits s'hagin exceptuat en els casos legalment establerts. *L'obligació de transparència no inclou les subvencions i els ajuts públics atorgats per motius de vulnerabilitat social, tret que s'emprin sistemes de codificació que preservin la identitat dels ciutadans.*

d) La informació relativa al control financer de les subvencions i els ajuts públics atorgats.

182 ESMENA NÚM. 182

D'addició

GP del Partit Popular de Catalunya (41)

«*Article 15 bis. Informació subjecta al règim de transparència dels partits polítics, associacions i fundacions vinculades, organitzacions sindicals i empresarials i entitats privades que percebin durant el període d'un any subvencions o ajuts públics d'una quantia superior a 100.000 euros, o en el cas que com a mínim el quaranta per cent dels seus ingressos anuals tinguin aquesta procedència, sempre que superin els 5.000 euros*

Pel que fa a la gestió econòmica, pressupostària, financera i de contractació, els partits polítics, i associacions i fundacions vinculades, faran públics la informació que els obliga la seva legislació específica.

Els partits polítics, i associacions i fundacions vinculades, pel que fa a la informació institucional i organitzativa, i de rellevància jurídica, les organitzacions sindicals i empresarials, així com a les entitats privades que percebin durant el període d'un any subvencions o ajuts públics d'una quantitat superior a 100.000 euros, o en el cas que com a mínim el quaranta per cent dels seus ingressos anuals tinguin aquesta procedència, sempre que superin els 5.000 euros han de fer pública:

1. La informació institucional i organitzativa:

a) La descripció de la seva organització i dels organismes i ens vinculats o dependents, així com de les societats i fundacions públiques i els consorcis dels quals formin part.

b) L'estructura organitzativa interna i dels organismes i entitats a què es refereix la lletra a, amb la identificació dels seus responsables.

c) Les funcions desenvolupades, amb indicació de l'ens, l'entitat o l'òrgan que les exerceix en cada cas.

d) La relació de llocs de treball del personal i la relació de contractes temporals. També ha d'indicar el nombre d'alliberats sindicals existents, amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades.

e) La relació d'alts càrrecs o personal d'alta direcció.

f) Els acords relatius a la creació, la participació i el funcionament dels ens, les societats i fundacions, els consorcis i altres entitats vinculades.

2. La informació de rellevància jurídica:

La normativa aprovada. Aquesta normativa ha d'incloure els formats originaris i les versions consolidades en el cas de normes que hagin tingut modificacions.

3. La transparència en la gestió econòmica i pressupostària:

a) El pressupost, tant d'ingressos com de despeses, amb la descripció de les principals partides pressupostàries anuals i les dades de la seva liquidació.

b) La informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels membres dels òrgans de govern i empleats, agrupada en funció dels nivells i els cossos existents.

e) El cost de les campanyes de publicitat.

4. La transparència en la gestió patrimonial:

a) La informació sobre les dades més rellevants del patrimoni.

b) La informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni.

5. La transparència en la programació i planificació:

a) Els plans i els programes anuals i pluriennals que en el seu cas estableixen les directrius estratègiques. També inclou les seves modificacions.

6. La transparència en la contractació:

a) La informació sobre els òrgans de contractació, amb indicació de la seva denominació exacta, les dades de contacte telefònic i les adreces postals i electròniques.

b) Els contractes formalitzats, amb indicació de l'objecte, la data de formalització, l'import i la identitat de l'adjudicatari. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent, com a mínim, els darrers dos anys. Respecte a les entitats, només serà d'aplicació a les que percebin ajuts públics superiors a 100.000 euros.

c) Les modificacions contractuals i les seves pròrrogues. Respecte a les entitats, només serà d'aplicació a les que percebin ajuts públics superiors a 100.000 euros.

d) La relació de preguntes i respostes a les consultes més freqüents en matèria de contractació.

7. Transparència en l'àmbit dels convenis de col·laboració:

La relació dels convenis vigents, amb indicació de la seva data, les parts que els signen, el seu objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el termini de vigència. També queden incloses en l'obligació de transparència les modificacions que es puguin produir.

8. Transparència en matèria de subvencions i ajuts públics:

a) La relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts percebuts amb indicació de l'objecte. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent, com a mínim, els darrers dos anys.

b) Els ajuts atorgats, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent temporal els darrers dos anys.»

183 ESMENA NÚM. 183

D'addició

GP del Partit Popular de Catalunya (42)

«Article 15 ter. Informació subjecta al règim de transparència de les corporacions de dret públic i els col·legis professionals

Les Corporacions de Dret Públic i els Col·legis Professionals, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública:

1. La informació institucional i organitzativa:

a) La descripció de la seva organització i dels organismes i ens vinculats o dependents, així com de les societats i fundacions públiques i els consorcis dels quals formin part.

b) L'estructura organitzativa interna i dels organismes i entitats a què es refereix la lletra a, amb la identificació dels seus responsables.

c) Les funcions desenvolupades, amb indicació de l'ens, l'entitat o l'òrgan que les exerceix en cada cas.

d) La relació de llocs de treball del personal i la relació de contractes temporals. També ha d'indicar el nombre d'alliberats sindicals existents, amb indicació dels sindicats corresponents, els costos que els alliberaments generen i el nombre d'hores sindicals utilitzades.

e) La relació d'alts càrrecs o personal d'alta direcció.

f) Les llistes que es puguin crear per a accedir als processos de formació i promoció.

g) La relació dels llocs ocupats per personal professional adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb les Corporacions de Dret Públic i Col·legis Professionals que, en virtut del contracte, realitzi una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic. Aquesta informació també ha d'incloure el règim de dedicació i retributiu d'aquest personal, així com les tasques desenvolupades per aquestes persones.

h) Els convenis, acords i pactes de naturalesa laboral i sindical.

i) Les cartes de serveis existents i la informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat.

j) Els acords relatius a la creació, la participació i el funcionament dels ens, les societats i fundacions, els consorcis i altres entitats vinculades a les Corporacions de Dret Públic i Col·legis Professionals

2. La informació de rellevància jurídica:

a) La normativa aprovada. Aquesta normativa ha d'incloure els formats originaris i les versions consolidades en el cas de normes que hagin tingut modificacions.

b) Les directives, instruccions, circulars i respostes a consultes plantejades que tinguin especial incidència sobre la interpretació i l'aplicació de les normes.

c) Els procediments d'elaboració normativa en curs, amb indicació del seu estat de tramitació.

e) El catàleg actualitzat de tots els procediments, amb indicació dels que estan disponibles en format electrònic.

h) Les resolucions administratives i judicials que pugin tenir rellevància pública. La informació no ha d'incloure les dades o referències personals.

3. La transparència en la gestió econòmica i pressupostària:

a) El pressupost, tant d'ingressos com de despeses, amb la descripció de les partides pressupostàries anuals i les dades de la seva execució, de manera que se'n pugui conèixer el grau d'execució amb caràcter trimestral, i de la seva liquidació.

b) Les retribucions, indemnitzacions i dietes, les activitats i els béns dels membres dels òrgans de Govern i del personal directiu de les Corporacions de Dret Públic i dels Col·legis Professionals, les societats, les fundacions i els consorcis, i les indemnitzacions que han de percebre quan deixin de desenvolupar el càrrec.

d) La informació general sobre les retribucions, indemnitzacions i dietes percebudes pels empleats, agrupada en funció dels nivells i els cossos existents.

e) El cost de les campanyes de publicitat institucional.

4. La transparència en la gestió patrimonial:

a) La informació sobre les dades més rellevants del patrimoni.

b) La informació econòmica relativa a la gestió del patrimoni.

5. La transparència en la programació i planificació:

a) Els plans i els programes anuals i pluriennals que en el seu cas estableixen les directrius estratègiques de les Corporacions de Dret Públic i dels Col·legis Professionals. També inclou les seves modificacions.

6. La transparència en la contractació:

a) La informació sobre els òrgans de contractació, amb indicació de la seva denominació exacta, les dades de contacte telefònic i les adreces postals i electròniques.

b) Els contractes formalitzats, amb indicació de l'objecte, la data de formalització, l'import i la identitat de l'adjudicatari. Aquesta informació ha d'estar actualit-

zada i tenir com a referent, com a mínim, els darrers cinc anys.

c) Les modificacions contractuals i les seves pròrrogues.

d) La relació de preguntes i respostes a les consultes més freqüents en matèria de contractació.

7. Transparència en l'àmbit dels convenis de col·laboració:

a) La relació dels convenis vigents, amb indicació de la seva data, les parts que els signen, el seu objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el termini de vigència. També queden incloses en l'obligació de transparència les modificacions que es puguin produir en algun dels paràmetres de l'apartat 2 i la data i forma en què s'ha produït la modificació, així com la informació relativa al compliment i l'execució dels convenis.

8. Transparència en matèria de subvencions i ajuts públics:

a) La relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts percebuts amb indicació de l'objecte. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent, com a mínim, els darrers cinc anys.

b) Els ajuts atorgats, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i tenir com a referent temporal els darrers cinc anys.»

ARTICLE 16. REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ

185 ESMENA NÚM. 185 D'addició GP Socialista (61)

S'addiciona un apartat 1 bis a l'article 16, amb la redacció següent:

«Article 16. Reutilització de la informació

[...]

1 bis. S'entén per reutilització l'ús, per part de la ciutadania, de les dades de lliure disposició que tinguin en el seu poder, amb objectius comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.

[...]»

ARTICLE 17. CONDICIONS I MODALITATS
PER A LA REUTILITZACIÓ

186 ESMENA NÚM. 186
De supressió
GP Socialista (62)

Es suprimeix l'apartat segon de l'article 17.

187 ESMENA NÚM. 187
De supressió
GP de Ciutadans (17)

Article 17. Condicions i modalitats per a la reutilització

1. La reutilització de la informació pública és lliure i no està subjecta a restricció, llevat dels supòsits en què per via reglamentària se sotmeti a l'obtenció de llicència de reconeixement de *creative commons* per raó de la tutela d'altres drets o béns jurídics, o amb la sollicitud prèvia de l'interessat.

2. El Portal de la Transparència ha d'especificar el tipus de reutilització aplicable a la informació que conté. També ha d'incloure un avís legal sobre les condicions de la reutilització.

3. En qualsevol cas, la reutilització de la informació pública ha de garantir que el contingut de la informació no sigui alterat i que no se'n desnaturalitzi el sentit, i ha de citar la font i indicar la data de la darrera actualització.»

ARTICLE 18. DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

188 ESMENA NÚM. 188
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (37)

A l'article 18, de tot l'apartat 3

«18.3 El dret d'accés a la informació pública es pot exercir a partir dels setze anys.»

ARTICLE 19. CONCEPTE D'INFORMACIÓ PÚBLICA

190 ESMENA NÚM. 190
D'addició
GP de Ciutadans (18)

Article 19. Concepte d'informació pública

1. Sense perjudici del tot allò contingut en l'article 13, s'entén per *informació pública* la informació i la documentació elaborada per l'Administració pública i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions.

191 ESMENA NÚM. 191
De modificació
GP Socialista (63)

Es modifica l'apartat primer de l'article 19 amb la redacció següent:

«"Article 19. Concepte d'informació pública

1. S'entén per *informació pública* el Grau de coneixement constituït a partir de dades i documents, sigui quin sigui el seu formal o suport, que es troben en disposició d'algun dels subjectes descrits en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei i que hagin estat produïts o rebuts en l'exercici de les seves funcions.

[...]"»

192 ESMENA NÚM. 192
De modificació
GP Socialista (64)

Es modifica l'apartat primer de l'article 19, amb la redacció següent:

«"Article 19. Concepte d'informació pública

1. S'entén per *informació pública* la informació elaborada per l'Administració pública i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions. *organització, funcionament, activitat i condicions de prestació de serveis.*

[...]"»

193 ESMENA NÚM. 193
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (43)

«Article 19. Concepte d'informació pública

1. S'entén per *informació pública* els continguts o documents que estiguin en poder d'alguns dels subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació del present Títol i que hagin estat elaborats o adquirits en l'exercici de les seves funcions.

2. El dret [...].»

194 ESMENA NÚM. 194
Modificació
GP Socialista (65)

Es modifica l'apartat segon de l'article 19, amb la redacció següent:

«"Article 19. Concepte d'informació pública

[...]

2. El dret d'accés a la informació pública inclou qualsevol forma o suport en què aquesta informació hagi estat elaborada o es conservi, així com la identificació del funcionari responsable del procediment i les eines a utilitzar perquè la persona interessada pugui adre-

çar-se per demanar informació addicional o conèixer l'estat de tramitació de l'expedient.

[...]"»

ARTICLE 20. PRINCIPIS GENERALS

196 ESMENA NÚM. 196
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (44)

«Article 20. Principis generals

1. El dret d'accés només pot ser denegat o restringit per les causes expressament establertes per *aquesta llei*.

2. Les limitacions [...].»

197 ESMENA NÚM. 197
D'addició
GP de Ciutadans (19)

Article 20. Principis generals

1. *Sense perjudici del tot allò contingut en els articles 14 i 16, el dret d'accés només pot ser denegat o restringit per les causes expressament establertes per les lleis.*

198 ESMENA NÚM. 198
De modificació
GP de Ciutadans (20)

2. *L'aplicació de les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública ha de ser sempre justificada a la seva finalitat, tenint en compte les circumstàncies del cas concret i la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés.*

199 ESMENA NÚM. 199
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (45)

«[...] les lleis.

2. *L'aplicació de les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública ha de ser justificada a la seva finalitat, tenint en compte les circumstàncies del cas concret i la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés.»*

200 ESMENA NÚM. 200
De modificació
GP Socialista (67)

Es modifica l'apartat segon de l'article 20, amb la redacció següent:

«"Article 20. Principis generals

[...]

2. L'aplicació de les limitacions legals al dret d'accés a la informació pública ha de ser justificada a la seva finalitat, tenint en compte les circumstàncies del cas concret i la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés.

[...]"»

202 ESMENA NÚM. 202
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (38)

A l'article 20, apartat 2, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«20.2 Les limitacions [...] en benefici d'aquest dret, *proporcionals a la finalitat que es protegeixi en cada cas*, i no es poden ampliar per analogia.»

205 ESMENA NÚM. 205
De supressió
GP de Ciutadans (21)

4. ~~Els límits al dret d'accés a la informació pública tenen la naturalesa de conceptes jurídics indeterminats, i l'Administració no disposa de discrecionalitat en la seva aplicació.~~

206 ESMENA NÚM. 206
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (39)

A l'article 20, apartat 4, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«20.4 Els límits [...] indeterminats, i *els subjectes obligats* no disposa [...].»

207 ESMENA NÚM. 207
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (40)

A l'article 20, d'un nou apartat 7, que resta redactat de la manera següent:

«20.7. *L'administració de la Generalitat promourà de forma efectiva el dret d'accés a la informació pública.»*

ARTICLE 21. LÍMITS AL DRET D'ACCÉS

208 ESMENA NÚM. 208
De modificació
GP de Ciutadans (22)

Article 21. Límits al dret d'accés

«1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit en els mateixos supòsits establerts com a límits al dret d'accés a la legislació bàsica estatal en matèria de transparència i accés a la informació pública, o quan pugui suposar un perjudici per a:

- a) El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei.
- b) Els drets fonamentals de la persona reconeguts i emparats per la Constitució.
- c) Els interessos públics o privats protegits expressament per la llei.»

211 ESMENA NÚM. 211
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (47)

«Article 21. Límits al dret d'accés

1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit quan el seu coneixement o la seva divulgació suposi un perjudici per a:

- a) La seguretat nacional.
- b) La defensa.
- c) Les relacions exteriors.
- d) La seguretat pública.
- e) La prevenció, investigació i sanció dels il·lícits penals, administratius o disciplinaris.
- f) El principi d'igualtat de les parts en els processos judicials i la tutela judicial efectiva.
- g) Les funcions administratives de vigilància, inspecció i control.
- h) Els interessos econòmics i comercials.
- i) La política econòmica i monetària.
- j) El secret professional i la propietat intel·lectual i industrial.
- k) La garantia de la confidencialitat o el secret exigible en processos de presa de decisió.
- l) La protecció del medi ambient.

2. El dret d'accés també [...]»

212 ESMENA NÚM. 212
De modificació
GP Socialista (69)

Es modifica l'apartat primer de l'article 21, amb la redacció següent:

««Article 21. Límits al dret d'accés

1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit en els mateixos supòsits establerts com a límits al dret d'accés a la legislació bàsica estatal en matèria de transparència i accés a la informació pública, o quan pugui suposar un perjudici per a:

- a) El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei.
- b) Els drets fonamentals de la persona reconeguts i emparats per la Constitució.
- c) Els interessos públics o privats protegits expressament per la llei.

[...]»

213 ESMENA NÚM. 213
D'addició
GP Socialista (70)

S'addiciona un incís a la lletra b) de l'apartat primer de l'article 21, amb la redacció següent:

««Article 21. Límits al dret d'accés

1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit quan el seu coneixement o la seva divulgació suposi un perjudici per a:

- b) La prevenció, investigació o la sanció de les infraccions penals, administratives o disciplinàries.

[...]»

214 ESMENA NÚM. 214
De modificació
GP Socialista (71)

Es modifica la lletra c) de l'apartat primer de l'article 21, amb la redacció següent:

««Article 21. Límits al dret d'accés

1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit quan el seu coneixement o la seva divulgació suposi un perjudici per a:

- c) El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei els processos de presa de decisió dins o entre les autoritats públiques amb relació a l'examen d'un assumpte.

[...]»

215 ESMENA NÚM. 215
De supressió i addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (42)

A l'article 21, apartat 1, lletra c), que resta redactat de la manera següent:

«c) El secret o la confidencialitat en els procediments tramitats per l'Administració pública de presa de decisió de naturalesa política mentre encara no hagi estat adoptada la decisió, si el secret o la confidencialitat són establerts per una norma amb rang de llei.»

216 ESMENA NÚM. 216
De modificació
GP Socialista (72)

Es modifica un incís de la lletra d) de l'apartat primer de l'article 21, amb la redacció següent:

«Article 21. Límits al dret d'accés

1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit quan el seu coneixement o la seva divulgació suposi un perjudici per a:

d) El principi d'igualtat de les parts en els processos judicials o i la tutela judicial efectiva.

[...]»

217 ESMENA NÚM. 217
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (41)

A l'article 21, apartat 1, de les lletres e) i f)

e) Els drets dels menors d'edat.

f) Els drets fonamentals de la persona reconeguts i emparats per la Constitució.

219 ESMENA NÚM. 219
De modificació
GP Socialista (74)

Es modifica la lletra h) de l'apartat primer de l'article 21, amb la redacció següent:

«Article 21. Límits al dret d'accés

1. El dret d'accés a la informació pública pot ser denegat o restringit quan el seu coneixement o la seva divulgació suposi un perjudici per a:

h) Els interessos públics o privats protegits expressament per la llei una norma amb rang de llei.

[...]»

220 ESMENA NÚM. 220
De supressió
GP del Partit Popular de Catalunya (48)

«[...] expressament per la llei.

2. El dret d'accés també pot ser denegat o restringit quan la informació tingui la condició de protegida, si així ho estableix expressament una norma amb rang de llei.

3. En qualsevol cas, [...]»

ARTICLE 22. PROPORCIONALITAT I TEMPORALITAT

221 ESMENA NÚM. 221
De modificació
GP Socialista (75)

Es modifica l'apartat segon de l'article 22, amb la redacció següent:

«Article 22. Proporcionalitat i temporalitat

[...]

2. Els límits del dret d'accés a consideren sempre temporals d'acord amb el que estableix la legislació d'Arxius i documents i mentre es mantinguin les raons que justifiquin la seva aplicació.»

222 ESMENA NÚM. 222
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (43)

A l'article 22, apartat 2, que resta redactat de la manera següent:

«22.2 Els límits del dret d'accés a es consideren sempre temporals d'acord amb el que estableix la legislació d'Arxius i documents i mentre es mantinguin les raons que justifiquin la seva aplicació.»

223 ESMENA NÚM. 223
De modificació
GP d'Esquerra Republicana de Catalunya
(14)

«Article 22. Proporcionalitat i temporalitat

1. L'aplicació dels límits al dret d'accés a la informació pública ha de ser sempre proporcional al seu objecte i finalitat de protecció i atendre sempre a les circumstàncies del cas concret, especialment a la concurrència d'un interès públic o privat superior que justifiqui l'accés.

2. Els límits del dret d'accés es consideren sempre temporals d'acord amb el que estableix la legislació d'Arxius i documents i mentre es mantinguin les raons que en justifiquen l'aplicació.»

ARTICLE 23. PROTECCIÓ DE LES DADES ÍNTIMES
I DE LA PRIVACITAT

225 ESMENA NÚM. 225

De modificació

GP del Partit Popular de Catalunya (49)

«Article 23. Protecció de les dades íntimes i de la privacitat

1. Si la informació sol·licitada es referís a dades especialment protegides contemplades en l'apartat 2 de l'article 7 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'accés únicament es podrà autoritzar en el cas que s'aportés el consentiment exprés i per escrit de l'afectat, llevat que aquest hagués fet públic manifestament les dades amb anterioritat a la sol·licitud d'accés.

2. Si la informació sol·licitada es referís a dades especialment protegides contemplades en l'apartat 3 de l'article 7 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, o a dades relatives a la realització d'infraccions penals o administratives, que no comportessin l'amonestació pública a l'infractor, l'accés únicament es podrà autoritzar en el cas que s'aportés el consentiment exprés i per escrit de l'afectat o si aquell estigués habilitat per una norma amb rang de llei.

3. El consentiment ha d'acompanyar la sol·licitud. En cap cas no es pot demanar a l'Administració pública que requereixi el consentiment dels afectats.»

226 ESMENA NÚM. 226

De modificació

GP d'Esquerra Republicana de Catalunya (15)

«Article 23. Protecció de les dades íntimes i de la privacitat

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública que continguin dades íntimes o afectin la vida privada de les persones són denegades, llevat que l'afectat o els afectats hi consentin, *d'acord amb la normativa de protecció de dades.*

2. El consentiment ha de ser exprés i constar per escrit, i ha d'acompanyar la sol·licitud. En cap cas no es pot demanar a l'Administració pública que requereixi el consentiment dels afectats.

3. Als efectes d'aquest article, es consideren *íntimes*, en qualsevol cas, les dades relatives a la ideologia de les persones, l'afiliació sindical, la religió, les creences, l'origen racial, la salut, la *vida sexual*, la situació familiar *també les dades recollides amb finalitats policials sense consentiment de les persones afectades, les dades relacionades amb casos de violència de gènere i la percepció d'ajuts per motius de vulnerabilitat social.*»

228 ESMENA NÚM. 228

De modificació

GP de Ciutadans (23)

Article 23. Dades personals especialment protegides

Les sol·licituds d'accés a la informació pública que continguin dades relatives a la ideologia de les persones, l'afiliació sindical, la religió, les creences, l'origen racial, la salut i la vida sexual o altres dades íntimes, així com la comissió d'infraccions penals o administratives que no comportin l'amonestació pública a l'infractor, es denegaran, llevat que l'afectat o afectats ho consentin expressament mitjançant un escrit que ha d'acompanyar la sol·licitud.»

229 ESMENA NÚM. 229

De supressió

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (44)

A l'article 23, de tot l'apartat 2.

230 ESMENA NÚM. 230

De modificació

GP Socialista (76)

Es modifica l'apartat tercer de l'article 23, amb la redacció següent:

««Article 23. Protecció de les dades íntimes i de la privacitat

[...]

3. Als efectes d'aquest article es consideren en qualsevol cas com a íntimes, les dades relatives a la ideologia de les persones, la afiliació sindical, la religió, les creences, l'origen racial, la salut i la sexualitat, i també les dades recollides amb finalitats policials sense consentiment de les persones afectades i les dades relacionades amb casos de violència de gènere.»»

231 ESMENA NÚM. 231

De modificació

GP Socialista (77)

Es modifica l'apartat tercer de l'article 23, amb la redacció següent:

««Article 23. Protecció de les dades íntimes i de la privacitat

[...]

3. Als efectes d'aquest article, es consideren privades, en qualsevol cas, les dades relatives a la ideologia de les persones, la afiliació política i sindical, la religió, les creences, l'origen racial, la salut, la *sexualitat i vida sexual*, la situació familiar i la percepció d'ajuts per motius de vulnerabilitat social.»»

232 ESMENA NÚM. 232

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (45)

A l'article 23, de cinc nous apartats, 4, 5, 6, 7 i 8, que resta redactat de la manera següent:

«4. Si la informació sol·licitada contingués dades especialment protegits en els termes de la normativa de protecció de dades personals s'aplicarà un test de dany (de l'interès que es salvaguarda amb el límit) i de l'interès públic en la divulgació (que en el cas concret no prevalgui l'interès públic en la divulgació de la informació) i de forma proporcionada i limitada pel seu objecte i finalitat. L'OTAC serà la responsable de realitzar aquestes comprovacions i prendrà una decisió vinculant al respecte sobre la conveniència de fer pública la informació sol·licitada.»

«5. També podrà ser acceptada la sol·licitud quan hi hagi consentiment exprés i per escrit de la persona afectada en els seus de protecció de dades personals i altres limitacions previstes en l'art. 20.»

«6. El subjecte obligat haurà d'informar a les terceres persones afectades en un període de cinc dies des de la recepció de la sol·licitud, i se'ls donarà un termini de quinze dies per presentar al·legacions. La notificació es farà sense mencionar la identitat del sol·licitant.»

«7. El trasllat de la sol·licitud a terceres parts afectades produirà la suspensió del termini per a resoldre fins que es rebin les al·legacions o transcorri el termini de quinze dies hàbils.»

«8. L'òrgan competent de la informació sol·licitada emetrà la resolució que consideri procedent al respecte, a partir de la base de la sol·licitud i de les al·legacions rebudes. Aquesta resolució pot ser recorreguda pel sol·licitant o per les terceres parts implicades davant de l'OTAC.»

ARTICLE 24. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

233 ESMENA NÚM. 233

De modificació

GP del Partit Popular de Catalunya (50)

«Article 24. Protecció de dades personals

1. Quan la informació sol·licitada no contingués dades especialment protegides, l'òrgan a qui s'adreça la sol·licitud atorgarà l'accés prèvia ponderació suficientment raonada de l'interès públic en la divulgació de la informació i els drets dels afectats en les que les seves dades apareguin en la informació sol·licitada, i concretament el seu dret fonamental a la protecció de dades de caràcter personal.

Per aquesta ponderació, l'òrgan prendrà en consideració els següents criteris:

a) El menor perjudici als afectats derivat del transcorre dels terminis establerts en l'article 57 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol, i l'article 36 de la Llei 10/2001, d'arxius i documents.

b) La justificació pels sol·licitants de la seva petició en l'exercici d'un dret o el fet que tinguin la condició d'investigadors i motivin l'accés en finalitats històriques, científiques o estadístiques.

c) El menor perjudici dels drets dels afectats en el supòsit que els documents únicament continguessin dades de caràcter merament identificatives d'aquests afectats.

d) La major garantia dels drets dels afectats en el supòsit que les dades que consten en el document puguin afectar a la seva intimitat o seguretat, o es refereixin a menors d'edat.

2. No s'aplicarà l'establert en els paràgrafs anteriors si l'accés s'efectua prèvia dissociació de les dades de caràcter personal de manera que impedeixi la identificació de les persones afectades.

3. La normativa de protecció de dades personal serà d'aplicació al tractament posterior de les dades obtingudes mitjançant el dret d'accés a la informació.

4. Les sol·licituds d'accés que es refereixin només a dades personals del sol·licitant, s'han de resoldre d'acord amb la regulació del dret d'accés que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.»

235 ESMENA NÚM. 235

De modificació

GP de Ciutadans (24)

Article 24. Protecció de dades personals

1. Quan es tracti d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració que contingui dades personals merament identificatives s'ha de donar accés llevat que, excepcionalment, en el cas concret hagi de prevaler la protecció de dades personals o altres drets constitucionalment protegits.

2. Quan es tracti d'altra informació, que no contingui dades personals incloses a l'article 23, es pot donar accés prèvia ponderació raonada de l'interès públic en la divulgació i els drets de les persones afectades.

Per dur a terme aquesta ponderació s'ha de tenir en compte, entre d'altres, les circumstàncies següents:

a) El temps transcorregut.

b) La finalitat de l'accés, en especial si té una finalitat històrica, estadística o científica i les garanties que s'ofereixin.

c) Que es tracti de dades relatives a menors d'edat.

d) Que pugui afectar la seguretat de les persones

3. Les sol·licituds d'accés que es refereixin només a dades personals del sol·licitant, s'han de resoldre d'acord amb la regulació del dret d'accés que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

236 ESMENA NÚM. 236
De modificació
GP Socialista (78)

Es modifica l'apartat primer de l'article 24, amb la redacció següent:

«Article 24. Protecció de dades personals

1. Les sol·licituds d'accés a la informació que continguin dades personals no incloses en l'article 23 han de ser ateses quan es tracti d'informació directament relacionada amb l'organització, el funcionament o l'activitat pública de l'Administració. Tanmateix, es pot denegar l'accés si l'Administració considera que concorren circumstàncies especials *excepcionals* en el cas concret que justifiquin la prevalença de la protecció de les dades o d'altres drets fonamentals sobre l'interès públic en el coneixement i la divulgació de la informació.

[...]»

242 ESMENA NÚM. 242
De modificació
GP Socialista (84)

Es modifica l'apartat tercer de l'article 24, amb la redacció següent:

«Article 24. Protecció de dades personals

[...]

3. Les sol·licituds d'accés que es refereixin a una informació pública que només continguin a dades personals del sol·licitant s'han de resoldre d'acord amb el la regulació del dret d'accés que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.»

ARTICLE 25. ACCÉS PARCIAL A LA INFORMACIÓ

243 ESMENA NÚM. 243
De supressió i addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (47)

A l'article 25, es suprimeixen els apartats 2 i 3, i s'addiciona un nou apartat 2, que resta redactat de la manera següent:

2. Si la restricció d'accés només permet la consulta d'una informació distorsionada, sense sentit o que pot donar lloc a equívocs, l'Administració, amb l'audiència prèvia de l'interessat, pot denegar íntegrament la sol·licitud.

3. També es pot denegar l'accés parcial en les casos en què, pel volum de la informació requerida o per la naturalesa especialment complexa d'aquesta, la tasca de selecció documental o d'eliminació de dades resulti notòriament desproporcionada o gravosa per al servei públic.

25.2 L'OTAC vetllarà per evitar restriccions d'accés que dificultin la comprensió parcial o total de les dades i la documentació que aporten la informació. Si la restricció d'accés només permet la consulta d'una informació distorsionada, sense sentit o que pot donar lloc a equívocs, l'Administració oferirà una audiència amb la persona interessada per aclarir-ne la interpretació. L'Administració podrà aportar els aclariments contextuals necessaris sempre que no revelin la informació que ha estat legalment ocultada.»

244 ESMENA NÚM. 244
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (51)

«Article 25. Accés parcial a la informació

1. Quan siguin aplicables alguns dels límits establerts en els articles anteriors, s'atorgarà l'accés parcial a la informació i documentació, prèvia omissió de la informació afectada pel límit. S'haurà d'indicar al sol·licitant quina part de la informació ha estat omesa.

2. Si la restricció [...]»

249 ESMENA NÚM. 249
D'addició
GP Socialista (88)

S'addiciona un incís a l'apartat quart de l'article 25, amb la redacció següent:

«Article 25. Accés parcial a la informació

[...]

4. En el cas d'accés parcial, l'Administració ha de garantir sempre, pels mitjans més adients, la reserva de la informació afectada per les limitacions legals, així com la seva anonimització.»

250 ESMENA NÚM. 250
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (48)

A l'article 25, apartat 4, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«25.4 En el cas d'accés parcial, els subjectes obligats ha de garantir [...]»

251 ESMENA NÚM. 251
D'addició
 GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
 Esquerra Unida i Alternativa (46)

A l'article 25, d'un incís al final del títol, que resta redactat de la manera següent:

«Article 25. Accés parcial a la informació i a la documentació»

ARTICLE 26. REQUISITS DE LES SOL·LICITUDS
 D'INFORMACIÓ PÚBLICA

254 ESMENA NÚM. 254
De supressió
 GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
 Esquerra Unida i Alternativa (49)

A l'article 26, apartat 1, de la lletra a)

a) la identitat del sol·licitant.

255 ESMENA NÚM. 255
De supressió
 GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
 Esquerra Unida i Alternativa (50)

A l'article 26, de tot l'apartat 2.

256 ESMENA NÚM. 256
De supressió
 GP del Partit Popular de Catalunya (53)

«[...] als efectes de la sol·licitud.

2. Amb caràcter potestatiu, el sol·licitant pot exposar els motius que justifiquen l'exercici del dret d'accés. L'absència de motivació no pot ser en cap cas causa per a denegar la sol·licitud. En aquest cas, la resolució ha de tenir en compte els motius del sol·licitant, especialment si és denegatòria.»

258 ESMENA NÚM. 258
De modificació
 GP d'Esquerra Republicana de Catalunya
 (17)

«Article 26. Requisits de les sol·licituds d'informació pública

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública han d'indicar expressament:

- a) La identitat del sol·licitant.
- b) La informació precisa a la qual es vol tenir accés, sense que calgui indicar un document o expedient concret.
- c) La forma o el format mitjançant el qual es prefereix tenir accés a la informació.

d) Una adreça de contacte, preferentment electrònica, que serveixi per a les comunicacions entre el sol·licitant i l'Administració, als efectes de la sol·licitud.

2. Amb caràcter potestatiu, el sol·licitant pot exposar els motius que justifiquen l'exercici del dret d'accés. L'absència de motivació no pot ser en cap cas causa per a denegar la sol·licitud. En *el cas de sol·licitud motivada*, la resolució ha de tenir en compte els motius del sol·licitant, especialment si és denegatòria.»

ARTICLE 27. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

262 ESMENA NÚM. 262
D'e modificació
 GP de Ciutadans (25)

Article 27. Presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds es poden presentar per qualsevol mitjà, inclosos els mitjans electrònics, sempre que permetin deixar constància fefaentment dels requisits a què es refereix l'article 26.

2. En el cas de sol·licituds formulades per mitjans electrònics, es poden utilitzar, a banda dels certificats digitals admesos per cada administració pública, els sistemes de signatura electrònica no criptogràfics habilitats per cadascuna, d'acord amb els requisits que s'estableixin per reglament.

3. Les sol·licituds d'informació s'han d'adreçar a l'entitat o l'òrgan administratiu que disposi de la informació, però de manera preferent a les entitats o òrgans que originin les dades.

263 ESMENA NÚM. 263
De modificació
 GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
 Esquerra Unida i Alternativa (51)

A l'article 27, de tot l'apartat 1, que resta redactat de la manera següent:

«27.1 Les sol·licituds es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010 de règim jurídic de procediment de les administracions públiques de Catalunya, d'igual manera que podran triar el canal de resposta que consideren oportú.»

264 ESMENA NÚM. 264
De modificació
 GP Socialista (90)

Es modifica l'apartat primer de l'article 27, amb la redacció següent:

«Article 27. Presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010 de règim jurídic de procediment de les administracions

públiques de Catalunya, d'igual manera que podran triar el canal de resposta que consideren oportú.

[...]"»

268 ESMENA NÚM. 268
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (52)

A l'article 27, de tot l'apartat 3, que resta redactat de la manera següent:

«27.3 Les sol·licituds d'informació es poden adreçar a l'entitat o l'òrgan administratiu que posseeixi la informació, o a qualsevol dels òrgans administratius del Govern de la Generalitat de Catalunya.»

269 ESMENA NÚM. 269
De modificació
GP Socialista (94)

Es modifica l'apartat tercer de l'article 27, amb la redacció següent:

«"Article 27. Presentació de les sol·licituds

[...]

3. Les sol·licituds d'informació es poden adreçar a qualsevol òrgan d'acord amb el que estableix la legislació de règim jurídic de procediment administratiu espanyola i catalana, inclosos els arxius com a centres custodis de la documentació en fase semi activa i històrica."»

272 ESMENA NÚM. 272
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (53)

A l'article 27, de dos nous apartats, 4 i 5, que resta redactat de la manera següent:

«27. 4 Si el subjecte obligat que ha rebut la sol·licitud no és qui la posseeix, es remetrà la sol·licitud a l'entitat, òrgan o unitat que la posseeixi per a que atengui la sol·licitud en un termini màxim de cinc dies, informará al sol·licitant d'aquesta gestió i li proporcionarà la informació de contacte per a que el sol·licitant pugui fer el degut seguiment.»

«27.5 Quan la informació sol·licitada sigui propietat o estigui en possessió d'una administració aliena a les incloses en aquesta llei, el subjecte obligat informará al sol·licitant d'aquest fet i actuarà com a vehicle i facilitador a l'hora de sol·licitar informació d'altres administracions.»

ARTICLE 28. SOL·LICITUDS AMB CONTINGUT IMPRECÍS

275 ESMENA NÚM. 275
De modificació
GP Socialista (97)

Es modifica l'article 28, amb la redacció següent:

«"Article 28. Sol·licituds amb contingut imprecís

1. L'Administració facilitarà formularis i models de sol·licitud amb les dades mínimes necessàries per a la localització de la documentació o informació requerides pel ciutadà.

2. L'Administració haurà de posar a disposició del sol·licitant els inventaris de la documentació i la informació de l'organisme, tant es trobin en fases activa, semi actives o inactives. El responsable de prestar aquest assessorament serà, en primer terme, l'òrgan custodi de la informació, i en cas d'indeterminació en la petició, el responsable de l'Arxiu Central de l'organisme.

Tots els organismes, en el termini de tres mesos hauran de publicar els inventaris de la informació que pugui ser sol·licitada com a part de la implantació dels sistemes de gestió documental que requereix la Llei 10/2001 en el seu article 5.

3. Si aquest tràmit de subsanació no és complert pel sol·licitant dins el termini establert, que no podrà ser inferior a 10 dies, se'l considerarà desistit del procediment i s'arxivarà l'expedient, sempre que l'Administració hagi posat a disposició de la ciutadania els instruments de descripció adequats per a la cerca de la informació.

4. L'arxiu de l'expedient de sol·licitud d'accés a informació pública no exclou el dret a presentar una nova sol·licitud que compleixi els requisits establerts per aquesta llei."»

277 ESMENA NÚM. 277
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (54)

A l'article 28, de tot l'apartat 1, que resta redactat de la manera següent:

«28.1 L'Administració facilitarà formularis i models de sol·licitud amb les dades mínimes necessàries per a la localització de la documentació o informació requerides pel ciutadà.»

278 ESMENA NÚM. 278
De modificació
GP Socialista (98)

Es modifica l'apartat tercer de l'article 28, amb la redacció següent:

«"Article 28. Sol·licituds amb contingut imprecís

[...]

3. El sol·licitant disposa d'un termini màxim de 15 dies per subsanar les imprecisions a que es fa referència a l'apartat primer. Passat aquest termini sense que s'hagi presentat cap subsanació es considera que el sol·licitant desisteix del procediment i s'arxiva l'expedient.

[...]"»

ARTICLE 29. INADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

280 ESMENA NÚM. 280 De modificació i supressió GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (55)

A l'article 29, es modifica tot l'article i es suprimeix l'apartat 4, que resta redactat de la manera següent:

«29.1. Serà causa d'inadmissió d'una sol·licitud aquella que no acompleixi els requisits establerts en l'art. 26 o no respongui al concepte d'informació pública definida en l'art. 2, i serà determinada per l'entitat, òrgan o unitat de l'Administració en la que s'ha presentat la sol·licitud.»

«29.2. Quan la informació sol·licitada s'hagi de fer pública per determinació legal abans del termini d'un mes s'indicarà al sol·licitant els terminis i el lloc on podrà consultar la informació.»

«29.3 La inadmissió de les sol·licituds ha de ser motivada i comunicada al sol·licitant.»

29.4 Quan sigui aplicable el que estableix [...]. Aquest tràmit suspèn el termini per a resoldre.

281 ESMENA NÚM. 281 De supressió GP d'Esquerra Republicana de Catalunya (20)

«Article 29. Inadmissió de sol·licituds

1. Són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública quan:

- Es refereixin a informació exclosa del dret d'accés en els termes establerts per aquesta llei.
- Es dirigeixin a una entitat o un òrgan administratiu que no disposi de la informació.
- Es puguin considerar un abús de dret perquè són desenaonades o repetitives.
- Es formulin en termes excessivament genèrics, sens perjudici d'aplicar el que estableix l'article 28 quan sigui possible.
- Es refereixi a notes, esborranys, resums, opinions o qualsevol documentació interna de treball sense rellevància o interès públic.
- Calgui una tasca d'elaboració o de reelaboració complexa per a obtenir el resultat informatiu que es dema-

na. En aquest cas, la informació es pot donar en forma desglossada, amb l'audiència prèvia del sol·licitant.

g) La informació es troba en fase d'elaboració i s'ha de fer pública d'acord amb les obligacions de transparència del títol II, abans del termini de tres mesos.

h) La informació s'ha de fer pública per determinació legal.

2. Tampoc no són admeses a tràmit les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici dels supòsits de consulta o orientació establerts per la legislació general de procediment administratiu i per les lleis sectorials que es demanin d'acord amb la normativa corresponent.

3. La inadmissió de les sol·licituds ha de ser motivada i comunicada al sol·licitant.

4. Quan sigui aplicable el que estableix la lletra a de l'apartat 1, l'Administració ha d'indicar prèviament a l'interessat les limitacions que consideri aplicables i donar-li audiència dins un termini de cinc dies. Aquest tràmit suspèn el termini per a resoldre.»

283 ESMENA NÚM. 283 De modificació GP Socialista (100)

Es modifica l'apartat primer de l'article 29, amb la redacció següent:

«Article 29. Inadmissió de sol·licituds

1. Seran inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública quan:

- Es refereixin a informació exclosa del dret d'accés en els termes establerts en aquesta llei.
- La informació que es troba en fase d'elaboració i s'ha de fer pública d'acord amb les obligacions de transparència del Títol II d'aquesta llei, abans del termini de tres mesos.

[...]"»

284 ESMENA NÚM. 284 D'addició GP de Ciutadans (26)

Article 29. Inadmissió de sol·licituds

1. Sense perjudici d'allò establert a l'article 18, són inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública quan:

288 ESMENA NÚM. 288 D'addició GP Socialista (101)

S'addiciona un incís a la lletra b) de l'apartat primer de l'article 29, amb la redacció següent:

«Article 29. Inadmissió de sol·licituds

1. Seran inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública quan:

b) Es dirigeixin a una entitat o un òrgan administratiu que no disposi de la informació *i no sigui possible aplicar el que preveu l'article següent.*

[...]"»

289 ESMENA NÚM. 289
De supressió
GP Socialista (102)

Es suprimeix la lletra d) de l'apartat primer de l'article 29.

291 ESMENA NÚM. 291
De supressió
GP del Partit Popular de Catalunya (59)

«[...] interès públic.

f) Calgui una tasca d'elaboració o de reelaboració complexa per a obtenir el resultat informatiu que es demana. En aquest cas, la informació es pot donar en forma desglossada, amb l'audiència prèvia del sol·licitant.

g) La informació [...]"»

292 ESMENA NÚM. 292
D'addició
GP Socialista (103)

S'addiciona un incís a la lletra f) de l'apartat primer de l'article 29, amb la redacció següent:

«Article 29. Inadmissió de sol·licituds

1. Seran inadmeses a tràmit les sol·licituds d'accés a la informació pública quan:

f) Calgui una tasca d'elaboració o de reelaboració *especialment* complexa per a obtenir el resultat informatiu que es demana. En aquest cas, la informació es pot donar en forma desglossada, amb l'audiència prèvia del sol·licitant.

[...]"»

ARTICLE 30. DERIVACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

296 ESMENA NÚM. 296
De modificació
GP Socialista (105)

Es modifica l'apartat primer de l'article 30, amb la redacció següent:

«Article 30. Derivació de les sol·licituds

1. En el supòsit de la lletra b) de l'apartat 1 de l'article anterior, la entitat o òrgan administratiu derivarà la sol·licitud d'informació a l'entitat o òrgan que disposi

de la informació, si el coneix, a la oficina responsable de la informació pública que correspongui o a l'arxiu central de l'organització.

[...]"»

299 ESMENA NÚM. 299
De modificació i supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (56)

A l'article 30, apartat 2, que resta redactat de la manera següent:

«30.2 Si l'entitat o òrgan administratiu competent pertany o depèn d'una administració diferent a la que s'ha adreçat la sol·licitud, *se li donarà trasllat a aquesta. D'aquest trasllat l'ens o òrgan remitent n'informarà al sol·licitant de la informació. Per la seva banda l'òrgan o ens destinatari haurà de comunicar a l'interessat la data i hora en què la sol·licitud entra en el seu registre, a efectes d'inici del còmput del termini per resoldre. se li ha de donar trasllat per via electrònica, si és possible, o s'ha d'informar el sol·licitant sobre l'administració a la qual es considera que s'ha d'adreçar per a exercir el dret d'accés.*»

300 ESMENA NÚM. 300
D'addició
GP Socialista (107)

S'addiciona un apartat tercer de l'article 30, amb la redacció següent:

«Article 30. Derivació de les sol·licituds

[...]

3. *L'Administració que, en aplicació dels apartats anteriors, derivi una sol·licitud a altres entitats o òrgans ho ha de comunicar al sol·licitant, indicant les dades necessàries per contactar-hi fàcilment.*»

303 ESMENA NÚM. 303
D'addició
GP de Ciutadans (27)

Article 30. Derivació de les sol·licituds

1. En el supòsit de l'article 29.1.b, l'entitat o l'òrgan administratiu ha de derivar la sol·licitud d'informació a l'entitat o l'òrgan que disposi de la informació, si el coneix, o a l'oficina responsable de la informació pública que correspongui.

2. Si l'entitat o òrgan administratiu competent pertany o depèn d'una administració diferent a la que s'ha adreçat la sol·licitud, se li ha de donar trasllat per via electrònica, si és possible, o s'ha d'informar el sol·licitant sobre l'administració a la qual es considera que s'ha d'adreçar per a exercir el dret d'accés.

3. *L'Administració que, en aplicació dels apartats anteriors, derivi una sol·licitud a altres entitats o òrgans ho ha de comunicar al sol·licitant, indicant les dades per contactar-hi.*

ARTICLE 31. AFECTACIÓ DE DRETS O INTERESSOS DE TERCERS

305 ESMENA NÚM. 305
De supressió
GP de Ciutadans (28)

Article 31. Afectació de drets o interessos de tercers

1. Si la sol·licitud d'informació pot afectar drets o interessos de tercers d'acord amb el que estableix aquesta llei, se'ls ha de donar trasllat de la sol·licitud i tenen un termini de deu dies per a alegacions si aquestes poden resultar determinants del sentit de la resolució. Aquest tràmit només s'ha de fer quan els tercers estiguin identificats o siguin fàcilment identificables.

2. El tràmit d'alegacions suspèn el termini per a resoldre. ~~Si el tercer no formula alegacions s'entén que no s'oposa a l'accés a la informació sol·licitada.~~

3. El trasllat de la sol·licitud als tercers ha d'indicar la identitat de sol·licitant i, si escau, els motius de la sol·licitud.

4. *S'ha d'informar el sol·licitant del trasllat de la sol·licitud a tercers, així com de la suspensió del termini per dictar resolució fins que s'hagin rebut les alegacions o hagi transcorregut el termini per a la seva presentació.*

306 ESMENA NÚM. 306
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (57)

A l'article 31, apartat 1, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«31.1 Si la sol·licitud d'informació pot afectar drets o interessos de tercers d'acord amb el que estableix aquesta llei, *l'Administració haurà de donar trasllat de la sol·licitud [...].*»

309 ESMENA NÚM. 309
De supressió
GP del Partit Popular de Catalunya (63)

«[...] informació sol·licitada.

3. ~~El trasllat de la sol·licitud als tercers ha d'indicar la identitat de sol·licitant i, si escau, els motius de la sol·licitud.~~»

ARTICLE 32. COMPETÈNCIA PER A RESOLDRE

314 ESMENA NÚM. 314
D'addició
GP Socialista (113)

S'addiciona un nou apartat cinquè de l'article 32, amb la redacció següent:

«"Article 32. Competència per a resoldre

[...]

5. En el cas que existeixi una Taula d'Avaluació Documental que determini el règim d'accés aplicable a una determinada informació, i no concorrin supòsits d'afectació o exclusió no previstos en l'esmentada Taula, la competència per a resoldre correspondrà al propi òrgan custodi de la informació i, en el seu defecte, al cap administratiu responsable de l'Arxiu Central."»

ARTICLE 33. TERMINI PER A RESOLDRE

315 ESMENA NÚM. 315
De modificació
GP Socialista (114)

Es modifica l'apartat primer de l'article 33, amb la redacció següent:

«"Article 33. Termini per a resoldre

1. Les sol·licituds d'accés a la informació pública s'han de resoldre dins el termini ~~d'un mes de 15 dies~~, a comptar des del dia següent a la recepció de la sol·licitud. Aquest termini es pot prorrogar, com a màxim, fins a un termini igual a la meitat de l'inicial, si ho justifiquen el volum o la complexitat de la informació requerida. La pròrroga i els seus motius han de ser comunicats a l'interessat.

[...]"»

316 ESMENA NÚM. 316
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (58)

A l'article 33, apartat 1, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«33.1 Les sol·licituds d'accés a la informació [...] dins el termini *de set dies naturals*, a comptar [...].»

317 ESMENA NÚM. 317
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (65)

«[...] procediment administratiu.

4. *En cas de dubte, l'Administració podrà sol·licitar informació no vinculant a la Comissió d'Accés, Avaluació i Tria Documental sobre l'aplicació de la normativa que regeix el dret d'accés a la informació. El procediment*

es suspendrà per un termini màxim d'un mes per l'obtenció del referit informe. Transcorregut aquest termini, continuarà el procediment.»

ARTICLE 34. RESOLUCIÓ

318 ESMENA NÚM. 318
De modificació
GP d'Esquerra Republicana de Catalunya
(22)

«Article 34. Resolució

1. La resolució s'ha de formalitzar per escrit i s'ha de notificar al sol·licitant i, si escau, als tercers afectats que hagin comparegut en l'expedient.

2. *La resolució de les sol·licituds serà per defecte estimatòria. Només es desestimarà quan sigui d'aplicació algun dels límits establerts per la Llei. La resolució estimatòria podrà decretar l'accés íntegre a la informació, o especificar-ne exclusions parcials si concorren els supòsits previstos en aquesta llei.*

3. Si la resolució és estimatòria i hi ha hagut oposició de tercers, l'accés a la informació només es pot fer efectiu un cop la resolució sigui ferma en via administrativa.

4. Són motivades les resolucions que:

- Desestimem totalment o parcialment la sol·licitud.
- Estimem la sol·licitud malgrat l'oposició de tercers.
- Estableixin com a forma d'accés un format diferent al demanat.

5. Excepcionalment no hi ha obligació de motivar si la mera indicació de l'existència o no de la informació pot suposar incórrer en alguna de les limitacions del dret d'accés. En aquest cas, la motivació ha de fer constar aquesta circumstància.

6. Si es denega l'accés a la informació per l'aplicació dels límits derivats de la protecció dels drets de propietat intel·lectual o industrial, la motivació ha d'incloure la referència a la persona titular d'aquests drets, si és coneguda.

7. La notificació de la resolució ha d'indicar les vies específiques de recurs i reclamació establertes per aquesta llei.

8. Quan s'estimi la sol·licitud i no s'hagi produït oposició de tercers, la resolució pot ser substituïda per una comunicació per la qual s'indica a l'interessat que pot accedir a la informació o bé se li facilita directament.

9. *Aquesta resolució esgota la via administrativa.»*

321 ESMENA NÚM. 321
De supressió
GP de Ciutadans (29)

Article 34. Resolució

3. Si la resolució és estimatòria i hi ha hagut oposició de tercers, l'accés a la informació només es pot fer efectiu ~~un cop la resolució sigui ferma en via administrativa un cop hagi transcorregut el termini per interposar recurs contenciós administratiu sense que s'hagi formalitzat o hagi estat resolt confirmant el dret a rebre la informació.~~

324 ESMENA NÚM. 324
De modificació
GP Socialista (117)

Es modifica l'apartat setè de l'article 34, amb la redacció següent:

«"Article 34. Resolució

[...]

7. La notificació de la resolució haurà d'indicar les vies específiques de recurs i reclamació previstes en aquesta llei. En cas que l'accés s'hagi resolt en aplicació d'una Taula d'Avaluació Documental, caldrà citar l'esmentada taula en la motivació de la resolució, com també el DOGC on ha estat publicada.

[...]"»

ARTICLE 35. SILENCI ADMINISTRATIU

325 ESMENA NÚM. 325
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (67)

«Article 35. Silenci administratiu

1. *Si l'Administració no dicta i notifica resolució expressa dins el termini establert, la sol·licitud s'entén desestimada.*

2. *L'incompliment reiterat de l'obligació de resoldre en el termini establert tindrà la consideració d'infracció greu als efectes de l'aplicació als seus responsables del règim disciplinari previst en la seva normativa reguladora específica.»*

326 ESMENA NÚM. 326
De modificació i supressió
GP de Ciutadans (30)

Article 35. Silenci administratiu desestimatori

1. *Si l'Administració no resol i notifica dins el termini establert, la sol·licitud s'entén desestimada.*

2. ~~Quan es produeix el silenci administratiu estimatori l'Administració està obligada a facilitar l'accés a la informació pública en el termini que estableix l'article~~

36, a comptar des del moment en què ho demani el sol·licitant.

3. La denegació d'accés a la informació quan legalment s'ha produït silenci estimatori pot donar lloc a l'exigència de responsabilitat d'acord amb el que estableix el títol VII.

327 ESMENA NÚM. 327
De modificació
GP d'Esquerra Republicana de Catalunya
(23)

«Article 35. Silenci administratiu

1. Si l'Administració no resol i notifica dins el termini màxim establert, la sol·licitud s'entén estimada, llevat que una norma amb rang de llei estableixi expressament *la impossibilitat de lliurar, total o parcialment* una determinada informació.

2. Quan es produeix el silenci administratiu estimatori l'Administració està obligada a facilitar l'accés a la informació pública en el termini que estableix l'article 36, a comptar des del moment en què ho demani el sol·licitant.

3. La denegació d'accés a la informació quan legalment s'ha produït silenci estimatori pot donar lloc a l'exigència de responsabilitat d'acord amb el que estableix el títol VII.»

329 ESMENA NÚM. 329
De modificació
GP Socialista (119)

Es modifica l'apartat primer de l'article 35, amb la redacció següent:

«Article 35. Silenci administratiu

1. Si l'Administració no resol i notifica dins el termini establert, la sol·licitud s'entén desestimada.

[...]»

331 ESMENA NÚM. 331
D'addició
GP Socialista (120)

S'addiciona un apartat 2 bis a l'article 35, amb la redacció següent:

«Article 35. Silenci administratiu

[...]

2 bis. Si l'Administració considera que no s'ha produït l'estimació per silenci administratiu d'acord amb el que preveu l'apartat 1, ho haurà de comunicar a l'interessat dins el termini previst per a subministrar la informació. En aquest cas, el sol·licitant podrà adreçar-se, en el termini dels tres dies següents a la comunicació feta per l'Administració, a la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública perquè

es pronunciï sobre la naturalesa del silenci. La Comissió haurà de resoldre en el termini màxim de 15 dies sobre el caràcter estimatori o no del silenci administratiu.

[...]»

ARTICLE 36. ACCÉS A LA INFORMACIÓ

333 ESMENA NÚM. 333
De modificació
GP Socialista (121)

Es modifica l'apartat primer de l'article 36, amb la redacció següent:

«Article 36. Accés a la informació

1. En els supòsits d'estimació total o parcial de la sol·licitud d'accés, l'òrgan competent ha de subministrar la informació a l'interessat en el format demanat, juntament amb la notificació de la resolució estimatoria, llevat que la informació hagi de ser prèviament objecte d'agregació, anonimització o ocultació parcial, o qualsevol dels tractaments previstos en l'article 36.2 d'aquesta Llei. Si es donen aquestes condicions, el termini per a subministrar la informació serà de 30 dies a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució.

[...]»

334 ESMENA NÚM. 334
De modificació
GP Socialista (122)

Es modifica l'apartat primer de l'article 36, amb la redacció següent:

«Article 36. Accés a la informació

1. En els supòsits d'estimació total o parcial de la sol·licitud d'accés, l'òrgan competent ha de subministrar la informació a l'interessat en el format demanat, dins el termini de trenta no superior a 10 dies.

[...]»

335 ESMENA NÚM. 335
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (68)

«Article 36. Accés a la informació

1. En els supòsits d'estimació total o parcial de la sol·licitud d'accés, l'òrgan competent ha de subministrar la informació a l'interessat en el format demanat, dins el termini de quinze dies naturals.

2. No obstant, [...]»

336 ESMENA NÚM. 336
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (59)

A l'article 36, apartat 2, de la lletra c)

~~c) Es consideri raonable utilitzar un format diferent al demanat i es justifiqui.~~

337 ESMENA NÚM. 337
De modificació
GP Socialista (123)

Es modifica l'apartat tercer de l'article 36, amb la redacció següent:

«Article 36. Accés a la informació

[...]

3. En cas que la informació no se subministri juntament amb la resolució, o es faci en un format diferent, la resolució ho haurà d'indicar, i comunicar el termini previst de satisfacció de la petició, que en cap cas serà superior a 30 dies. Eventualment, també haurà de comunicar si el sol·licitant haurà de satisfer alguna taxa en el cas de peticions que, per la seva complexitat, hagin generat un cost excessiu (o superior al cost habitual).

L'Arxiu Central de cada organisme serà el responsable, un cop formalitzada la resolució i expirat el termini de revisió, de custodiar la documentació completa de totes les peticions d'accés, tant si han estat acceptades com denegades, com també de mantenir-ne un registre sistemàtic, tant dels accessos com de les còpies emeses.»

338 ESMENA NÚM. 338
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (69)

«[...] poden utilitzar.

4. *L'Arxiu Central de cada organisme serà el responsable, un cop formalitzada la resolució i expirat el termini de revisió, de custodiar la documentació completa de totes les peticions d'accés, tant si han estat acceptades com denegades, com també de mantenir-ne un registre sistemàtic, tant dels accessos com de les còpies emeses.»*

ARTICLE 37. GRATUÏTAT I CONTRAPRESTACIONS

339 ESMENA NÚM. 339
De modificació
GP Socialista (124)

Es modifica l'article 37, amb la redacció següent:

«Article 37. Gratuïtat i contraprestacions

1. *L'accés a la informació és gratuït quan es consulti en el lloc on es troba dipositada o, si existeix en format electrònic, es lliura per correu electrònic. L'expedició de còpies i la transposició a formats diferents a l'original poden quedar subjectes a contraprestació econòmica, sempre que aquesta no excedeixi el cost de l'operació.*

2. *La sol·licitud d'accés a la informació pública és gratuïta. Només s'exigirà una contraprestació en el cas que la petició requereixi d'un tractament de dades que impliqui un cost superior o addicional a l'habitual. En aquest cas, la contraprestació es determinarà d'acord amb la legislació sobre taxes i preus públics.»*

ARTICLE 38. RECURS ADMINISTRATIU

340 ESMENA NÚM. 340
De supressió
GP del Partit Popular de Catalunya (70)

«Article 38. Recurs administratiu

1. ~~Les resolucions expresses o presumptes dictades d'acord amb el que disposa aquest títol poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que les ha dictat.»~~

ARTICLE 39. COMISSIÓ DE GARANTIA DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

342 ESMENA NÚM. 342
De modificació
GP Socialista (126)

Es modifica l'article 39, amb la redacció següent:

«Article 39. Comissió de transparència i bon govern

1. *La comissió de transparència i bon govern és una entitat pública amb personalitat jurídica pròpia amb plena capacitat orgànica i funcional.*

2. *La comissió està formada per els següents membres:*

a) *un President/a el/la qual esta designat/da pel Parlament per majoria absoluta, entre persones de reconegut prestigi i competència professional*

b) *un membre en representació de l'Oficina Antifrau de Catalunya*

c) *un membre en representació de l'Autoritat Catalana de protecció de dades*

d) *un membre en representació de la Sindicatura de Greuges*

e) *un membre en representació de la Sindicatura de Comptes*

f) un membre en representació de la Comissió Nacional d'accés avaluació i tria documental

g) un membre en representació de les Universitats Públiques de Catalunya

h) un membre en representació del Consell de Governos Locals

i) un membre en representació de l'Administració de la Generalitat

3. Els membres establerts en l'apartat anterior, no tenen dret a retribució específica per les funcions que porten a terme en el si de la comissió. No obstant, tindran dret a indemnització per l'assistència a les reunions de la comissió, tant en sessions ordinàries com extraordinàries.

4. La comissió es reunirà dos cops l'any en sessió ordinària i es pot reunir en sessió extraordinària quan ho determini el President o bé, si ho determinen 2/3 parts dels membres de la comissió, llevat en el cas que s'hagi d'instruir una resolució com a conseqüència d'un expedient sancionador en curs, en el qual la reunió de la comissió és automàtica i no dona lloc a indemnització.»»

343 ESMENA NÚM. 343
De supressió
GP del Partit Popular de Catalunya (71)

«1. Les resolucions expresses o presumptes de l'Administració de la Generalitat i dels ens locals de Catalunya en matèria d'accés a la informació pública i, si escau, les que resolguin el recurs de reposició, poden ser objecte de reclamació davant la Comissió de Garantia [...]»

344 ESMENA NÚM. 344
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (62)

A l'article 39, apartat 1, d'un incís, que resta redactat de la manera següent:

«39.1 Les resolucions [...] dels subjectes obligats en matèria [...]»

346 ESMENA NÚM. 346
De supressió
GP Socialista (125)

Es suprimeix l'apartat tercer de l'article 39 (0)

«“Article 39. Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública

[...]

3.- La Comissió exerceix les seves funcions per mitjà d'actes i acords de caràcter tecnicojurídic, que en cap cas no poden expressar criteris d'oportunitat o de conveniència.»»

347 ESMENA NÚM. 347
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (61)

A l'article 39, s'addiciona un nou apartat 1) que passa a ésser el primer apartat 1 de l'article, que resta redactat de la manera següent:

«39.1 L'Oficina Antifrau de Catalunya passarà a anomenar-se Oficina de Transparència i Antifrau de Catalunya (OTAC) i a les seves funcions s'afegiran aquelles que estableix aquesta llei pel que fa a la seva implementació i compliment.»

348 ESMENA NÚM. 348
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (60)

De tot el títol de l'article 39, que resta redactat de la manera següent:

«Article 39. Creació de l'Autoritat Catalana d'Accés a la Informació i de Protecció de Dades»

349 ESMENA NÚM. 349
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (63)

S'addiciona un nou article 39 bis), que resta redactat de la manera següent:

«Article 39 bis. Funcions de l'OTAC en matèria de transparència:

1. Les funcions de l'OTAC en matèria de transparència seran les següents:

a) Impulsar i conduir el compliment d'aquesta llei i informar al Parlament i al Govern al respecte mitjançant la presentació d'una memòria anual a ambdues institucions sobre la tasca duta a terme per l'OTAC, el compliment de la llei, la transparència i la garantia del dret d'accés a la informació.

b) Assessorar, recolzar i orientar als subjectes obligats en la implementació d'aquesta llei. En aquest sentit l'OTAC elaborarà esquemes de publicació model que permeti el seguiment i la comparació de la informació.

c) Informar a la societat del contingut de la llei i dels drets dels que és titular.

d) Proposar canvis en la legislació i la normativa per millorar i garantir la transparència i el dret d'accés a la informació.

e) Proposar als subjectes obligats mesures per millorar la seva transparència i la garantia del dret d'accés a la informació de totes les persones.

f) Avaluar el desenvolupament, aplicació i compliment de la llei.

g) *Investigar el compliment d'aquesta llei si considera que existeixen fonaments per sospitar la seva vulneració o incompliment flagrant, amb inspeccions in situ i sol·licitant la informació i els testimonis que requereixi, i emetre resolucions al respecte.*

h) *Considerar les apel·lacions i recursos interposats pels sol·licitants d'informació davant la possible vulneració dels seus drets i prendre una resolució, revisant la informació en possessió dels subjectes obligats per valorar si procedeix o no concedir o denegar l'accés a la informació.*

i) *Exigir als subjectes obligats l'accés a la informació sol·licitada quan resolgui que s'ha vulnerat el dret de la persona sol·licitant.*

j) *Remetre els casos on es conclouï que hi ha hagut una vulneració de la llei a la justícia, cridar a testimoni i presentar proves en el context d'un procés.*

k) *Qualsevol altra funció estipulada en aquesta llei o altres.*

ARTICLE 40. COMPOSICIÓ I DESIGNACIÓ

350 ESMENA NÚM. 350
De supressió
GP Socialista (127)

Es suprimeix l'article 40.

351 ESMENA NÚM. 351
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (64)

De tot l'article 40.

355 ESMENA NÚM. 355
De supressió i addició
GP de Ciutadans (31)

Article 40. Composició i designació

2. Els membres de la Comissió han de ser experts en la matèria i elegits entre juristes especialistes en dret públic o tècnics en matèria d'arxius o gestió documental de competència i prestigi reconegut, tots ells amb més de deu anys d'experiència professional.

ARTICLE 41. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

357 ESMENA NÚM. 357
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (65)

De tot l'article 41.

358 ESMENA NÚM. 358
De modificació
GP Socialista (129)

Es modifica l'article 41, amb la redacció següent:

«*Article 41. Funcions de la Comissió de transparència i bon govern*

1. Cada membre de la comissió té assignades les funcions en matèria de transparència i bon govern, que actualment tenen els organismes als quals representen.

2. A més de les funcions establertes en l'apartat primer la comissió té assignades les funcions d'execució i garantia derivades de la llei i concretament:

a) Les funcions de seguiment i compliment de les disposicions previstes en aquesta llei i els seus desenvolupaments reglamentaris

b) Facultat sancionadores i en especial la instrucció i resolució del procediment obert

c) totes aquelles que altres disposicions legals els pugui atribuir»

359 ESMENA NÚM. 359
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (73)

«Article 41. Organització i funcionament

1. Es crea la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública com entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, que s'adscriu al Parlament de Catalunya. La Comissió actua amb independència de les administracions públiques en l'exercici de les seves funcions i es relaciona amb el Govern i amb els ens locals d'acord amb el que estableix aquesta llei.

2. La Comissió ha de disposar dels recursos humans i dels mitjans materials necessaris i adequats per al compliment eficaç de les funcions que té assignades.

3. Correspon a la Comissió elaborar l'avantprojecte de pressupost de funcionament, el qual ha d'ésser tramès al Govern perquè l'incorpori en una secció específica dels pressupostos de la Generalitat.

4. El personal al servei de la Comissió ha d'ésser funcionari o laboral de la Generalitat de Catalunya, amb la titulació, l'experiència i la preparació adequades a la funció encomanada, i està subjecte al règim de personal de la Generalitat de Catalunya. El personal

s'adscriurà a la Comissió mitjançant promoció interna entre el personal de la Generalitat de Catalunya.

5. L'organització i el funcionament de la Comissió s'han d'establir per reglament. Abans de la seva aprovació per Decret el Govern ha de trametre el projecte al Parlament, als efectes que estableix l'article 149 del Reglament del Parlament. El Parlament s'ha de pronunciar sobre la proposta presentada pel Govern i, si escau, pot formular recomanacions amb relació al text que són vinculants per al Govern.»

360 ESMENA NÚM. 360

D'addició

GP Socialista (130)

S'addiciona un nou article 41 bis, amb la redacció següent:

«*Article 41. Bis. Funcions del President*

El President de la Comissió de Transparència i Bon Govern té assignades les següent funcions:

a) Preparació, convocatòria, presidència i conclusió de les reunions de la comissió

b) Resolució del Recurs de Reposició

c) Manteniment de les relacions amb el Parlament i la resta d'Administracions Públiques.

d) Totes aquelles altres que per reglament s'estableixin»

361 ESMENA NÚM. 361

D'addició

GP Socialista (131)

S'addiciona un nou article 41 ter, amb la redacció següent:

«*Article 41.ter. Relacions de la Comissió amb el Parlament de Catalunya*

1. La Comissió ha d'elaborar un informe anual amb la relació dels treballs que hagi portat a terme, així com els expedients que hagi instruït.

2. El President de la comissió compareixerà un cop l'any en seu parlamentària per tal de presentar l'informe establert en l'apartat anterior.

3. El Parlament podrà presentar propostes de resolució i recomanacions a les conclusions de l'informe establert en l'apartat primer.»

ARTICLE 42. PROCEDIMENT DE RECLAMACIÓ

362 ESMENA NÚM. 362

De modificació i supressió

GP del Partit Popular de Catalunya (74)

«Article 42. Procediment de reclamació

1. La reclamació s'ha d'interposar dins el termini d'un mes des de la notificació de la resolució a què es refereix l'article 39.1-o de la desestimació del recurs de reposició, si escau.

2. Si la denegació de l'accés a la informació s'ha produït per motius derivats de drets de terceres persones, se'ls ha de donar trasllat de la reclamació perquè puguin participar en el procediment, directament o a través d'una representació a títol individual o col·lectiu.

3. La Comissió, d'ofici o a instància de part, pot demanar els informes o les dades que consideri necessaris per a fonamentar la resolució.

4. Quan la denegació s'hagi fonamentat en la protecció de dades personals, la Comissió demanarà informe a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, el qual haurà de ser emès en el termini de quinze dies.

5. Si transcorre el termini de dos mesos des de la presentació de la reclamació i no es dicta i notifica la resolució, es pot entendre desestimada. Aquest termini pot ser ampliat per la Comissió fins a un màxim de quinze dies més, quan s'hagi fet ús del que preveuen els dos apartats anteriors. Aquesta decisió haurà de ser notificada a totes les parts abans que conclouï el termini per a resoldre.

6. Les resolucions de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública posen fi a la via administrativa i es poden impugnar davant la jurisdicció contenciosa administrativa.»

364 ESMENA NÚM. 364

D'addició

GP de Ciutadans (32)

«Article 42. Procediment de reclamació

3. Si la denegació de l'accés a la informació s'ha produït per motius derivats de drets de terceres persones, se'ls ha de donar trasllat de la reclamació perquè puguin participar en el procediment, directament o a través d'una representació a títol individual o col·lectiu.

4. S'aplica el procediment de mediació si la seva utilització és acceptada per totes les parts afectades. La Comissió ho ha de comunicar a totes les parts per tal de demanar-ne el consentiment. Si ho accepten totes les altres parts, l'Administració no es pot oposar al procés de mediació. El procediment de mediació suspèn el termini per a resoldre.

Les administracions i entitats incloses a l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei poden adherir-se amb caràcter general al sistema de mediació previst en aquesta llei.

8. Quan la denegació s'hagi fonamentat en la protecció de dades personals, la Comissió demanarà informe a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, el qual haurà de ser emès en el termini de quinze dies.»

365 ESMENA NÚM. 365
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (66)

A l'article 42, de tot l'apartat 1.

366 ESMENA NÚM. 366
D'addició
GP Socialista (132)

S'addiciona un incís a l'apartat tercer de l'article 42, amb la redacció següent:

«“Article 42. Procediment de reclamació

[...]

3. Si la denegació de l'accés a la informació s'ha produït per motius derivats de drets de terceres persones, se'ls ha de donar trasllat de la reclamació perquè puguin participar en el procediment, *directament o a través d'una representació a títol individual o col·lectiu.*

[...]”»

367 ESMENA NÚM. 367
D'addició
GP Socialista (133)

S'addiciona un incís a l'apartat quart de l'article 42, amb la redacció següent:

«“Article 42. Procediment de reclamació

[...]

4. S'aplica el procediment de mediació si la seva utilització és acceptada per totes les parts afectades. La Comissió ho ha de comunicar a totes les parts per tal de demanar-ne el consentiment. Si ho accepten totes les altres parts, l'Administració no es pot oposar al procés de mediació. El procediment de mediació suspèn el termini per a resoldre.

Les administracions i entitats incloses a l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei poden adherir-se amb caràcter general al sistema de mediació previst en aquesta llei.

[...]”»

369 ESMENA NÚM. 369
De modificació
GP Socialista (135)

Es modifica l'apartat novè de l'article 42, amb la redacció següent:

«“Article 42. Procediment de reclamació

[...]

9. Si transcorre el termini ~~de dos mesos~~ *d'un mes* des de la presentació de la reclamació i no es dicta i notifica la resolució, es pot entendre desestimada. [...]”»

370 ESMENA NÚM. 370
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (67)

A l'article 42, s'addicionen dos nous apartats, 1 i 1bis), que resta redactat de la manera següent:

«42. 1) *Els sol·licitants poden interposar una reclamació davant de l'OTAC durant els seixanta dies posterior a la resolució de l'Administració o posteriors al venciment dels terminis establerts en aquesta llei per a la resposta d'una sol·licitud, amb caràcter potestatiu i previ a la impugnació en via contenciós-administrativa.*»

«42.1bis) *Qualsevol persona pot establir una reclamació contra les omissions o els incompliments de les obligacions per part de l'Administració d'allò establert en aquesta llei.*»

371 ESMENA NÚM. 371
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (68)

A l'article 42, s'addiciona un nou apartat 2bis), que resta redactat de la manera següent:

«42.2bis) *L'OTAC registrarà la reclamació i informarà a totes les parts interessades, incloses les terceres parts afectades, sobre la reclamació i el seu dret a comparèixer en el procés.*»

ARTICLE 43. EXECUCIÓ DELS ACORDS DE MEDIACIÓ I DE LES RESOLUCIONS

372 ESMENA NÚM. 372
De modificació
GP Socialista (136)

Es modifica l'apartat primer de l'article 43, amb la redacció següent:

«“Article 43. Execució dels acords de mediació i de les resolucions

1. Si s'assoleix un acord en el procediment de mediació, aquest ha d'establir el termini de compliment, *que en cap cas serà superior a 10 dies* i, si escau, les condi-

cions en què s'ha de fer efectiu l'accés a la informació pública. [...]»

ARTICLE 44. MEMÒRIA DE LA COMISSIÓ

373 ESMENA NÚM. 373
De supressió
GP Socialista (137)

Es suprimeix l'article 44.

375 ESMENA NÚM. 375
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (76)

«Article 44 bis. Dret d'accés a la informació dels diputats i les diputades del Parlament de Catalunya.

Els diputats i les diputades del Parlament de Catalunya, en l'exercici de llur funció, tenen dret a accedir a totes les dades i la informació de l'Administració de la Generalitat i dels organismes, les empreses i entitats que en depenen, respectant les limitacions de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal. L'Administració suspendrà l'accés a aquesta informació si es troba afectada per la declaració de secret d'actuacions en un procés judicial penal i mentre duri aquesta declaració. No facilitar aquesta informació en el termini previst pel Reglament del Parlament de Catalunya es qualifica com infracció greu als efectes d'aquesta llei.»

ARTICLE 45. CREACIÓ DEL REGISTRE

379 ESMENA NÚM. 379
D'addició
GP de Ciutadans (33)

Article 45. Creació del Registre

1. L'Administració de la Generalitat, els ens locals i els organismes públics a què es refereix l'article 3.2.a i b han de crear el Registre de grups d'interès.

2. El Registre té com a finalitat la inscripció i el control de les persones i les organitzacions que treballen per compte propi i participen en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques en defensa d'interessos de terceres persones o organitzacions.

3. El Registre haurà de disposar dels recursos i instruments necessaris per aconseguir un adequat funcionament. A tal efecte, el Registre s'organitzarà amb les tecnologies de la informació necessàries perquè funcioni de forma centralitzada en un portal web únic que permeti un la centralització de la informació i una ràpida inclusió i accés de la informació requerida.

ARTICLE 46. PRINCIPIS GENERALS

381 ESMENA NÚM. 381
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (79)

«[...] al mandat parlamentari o dels càrrecs electes. Tampoc pot impedir l'accés dels ciutadans i dels electors als locals de les institucions referenciades.»

382 ESMENA NÚM. 382
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (80)

«[...] dels càrrecs electes.

4. Les institucions podran establir mesures per facilitar l'accés a les institucions als representants de les entitats inscrites en el registre del grup d'interès.»

ARTICLE 47. PERSONES I ACTIVITATS INCLOSES EN EL REGISTRE

383 ESMENA NÚM. 383
De modificació
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (69)

A l'article 47, apartat 1, d'un incís al principi del paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«47.1 El Registre de grups d'interès serà obligatori per a totes les persones i les organitzacions, independentment de la seva forma [...]»

385 ESMENA NÚM. 385
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (81)

«[...] del Registre.

3. L'àmbit d'aplicació del Registre inclou totes les activitats realitzades amb la finalitat d'influir directament o indirectament en els processos d'elaboració o aplicació de les polítiques i la presa de decisions, amb independència del canal o mitjà utilitzat com, per exemple, la subcontractació, mitjans de comunicació, contractes amb intermediaris professionals, grups de reflexió, fòrums, campanyes i iniciatives populars.

En tot cas, aquestes activitats abasten, entre d'altres, els contactes amb autoritats i càrrecs públics, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions, la preparació difusió i comunicació de cartes, material informatiu o documents de debat i la presa de posició; així com l'organització d'events, trobades o activitats promocionals i actes socials o conferències si envien invitacions a les esmentades persones.

Tanmateix, inclou les contribucions i la participació voluntàries en consultes oficials sobre propostes legislatives, normatives, actes jurídics o altres consultes.»

386 ESMENA NÚM. 386
D'addició
GP Socialista (138)

S'addiciona un nou apartat tercer bis a l'article 47, amb la redacció següent:

«Article 47. Persones i activitats incloses en el Registre

[...]

3 bis. Quan una comissió parlamentària parli d'un tema que estigui registrat com a àmbit d'interès del grup, el Parlament haurà de proporcionar-li informació sobre el què es tracti a la comissió, així com avisos automàtics de consulta sobre qüestions d'interès per aquests grups.»

387 ESMENA NÚM. 387
D'addició
GP Socialista (139)

S'addiciona un nou apartat tercer ter a l'article 47, amb la redacció següent:

«Article 47. Persones i activitats incloses en el Registre

[...]

3.ter. Els membres dels grups d'interès no poden ser escoltats en les comissions parlamentàries, però sí poden presentar informació, de forma puntual, quan el si de la comissió així els hi requereixi.»

388 ESMENA NÚM. 388
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (70)

A l'article 47, d'un nou apartat 4, que resta redactat de la manera següent:

«47.4 Totes les persones representants de grups d'interès obligats a inscriure's en el registre hauran d'anar degudament identificats com a tals, fent constar de manera clara i visible el seu nom i cognoms i el grup al que representa, durant la seva estància en la institució que visitin.»

ARTICLE 48. PERSONES I ACTIVITATS EXCLOSES
DEL REGISTRE

389 ESMENA NÚM. 389
De modificació
GP Socialista (140)

Es modifica l'article 48, amb la redacció següent:

«Article 48. Persones i activitats excloses del Registre

Les persones i organitzacions dedicades a activitats relatives a la prestació d'assessorament jurídic o profes-

sional queden excloses del Registre únicament quan la seva activitat este directament vinculada a defensar els interessos afectats per procediments administratius i el seus tràmits així com les activitats de conciliació o mediació realitzades en el marc de la llei.»

390 ESMENA NÚM. 390
De modificació
GP del Partit Popular de Catalunya (82)

«Article 48. Persones i activitats excloses del Registre

Queden excloses del Registre:

1. Les activitats relatives a la prestació d'assessorament jurídic o professional vinculades directament a defensar els interessos afectats per procediments administratius, les destinades a informar un client sobre una situació jurídica general, les activitats de conciliació o mediació realitzades en el marc de la llei, o les activitats d'assessorament realitzades amb finalitats informatives per a l'exercici de drets o iniciatives establertes per l'ordenament jurídic.

2. Les activitats dels interlocutors socials, organitzacions empresarials i sindicals, partits polítics, esglésies i comunitats religioses, i de les autoritats locals, llevat que aquests ens constitueixin organitzacions o entitats per dur a terme les activitats objecte del registre.»

391 ESMENA NÚM. 391
D'addició
GP de Ciutadans (34)

Article 48. Persones i activitats excloses del Registre

Queden excloses del Registre les activitats relatives a la prestació d'assessorament jurídic o professional vinculades directament a defensar els interessos afectats per procediments administratius, les destinades a informar un client sobre una situació jurídica general, les activitats de conciliació o mediació realitzades en el marc de la llei, o les activitats d'assessorament realitzades amb finalitats informatives per a l'exercici de drets o iniciatives establertes per l'ordenament jurídic.

Tanmateix, en el Registre, amb independència del seu perfil professional,

haurien d'estar inscrites totes aquelles persones o entitats que defensin interessos en l'elaboració i aplicació de noves polítiques públiques i normativa. Per això les exclusions d'inscripció en el Registre haurien de concretar-se més i En qualsevol cas, i amb caràcter específic, els professionals del Dret haurien de procedir a la seva inscripció en el Registre sempre que mantinguin reunions amb diputats del Parlament de Catalunya o càrrecs no tècnics de l'Administració Pública.

ARTICLE 49. CONTINGUT DEL REGISTRE

392 ESMENA NÚM. 392
De modificació
 GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
 Esquerra Unida i Alternativa (71)

Es modifica tot l'article 49, que resta redactat de la manera següent:

«49. El Registre de grups d'interès ha d'incloure:

- a) *El nom o raó social del grup d'interès.*
- b) *Les lleis, reglaments, plans, programes, informes o qualsevol normativa, política pública o document sobre el que treballin.*
- c) *El seu llistat de clients per als qui treballen, el pagament que en perceben d'aquests i el pressupost amb el que compten per a dur a terme la seva tasca.*
- d) *Una relació, ordenada per categories, de persones i organitzacions que treballen per compte propi amb la finalitat de participar en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques.*
- e) *Les reunions o audiències que han mantingut amb qualsevol persona de les institucions de l'art. 43, on es consignin la data, els participants, les matèries que han tractat i l'objectiu de les gestions realitzades, amb actualització permanent.*
- f) *Els documents o informació que el grups d'interès han mostrat o subministrat, ja sigui durant una reunió o fora d'aquesta, i que tingui relació amb un procés de presa de decisió en marxa.*
- g) *Un codi comú de conducta*
- h) *El sistema de control i fiscalització, que ha d'establir els mecanismes de denúncia aplicables en el cas d'incompliment del que estableix aquesta llei o del codi de conducta.»*

395 ESMENA NÚM. 395
D'addició
 GP Socialista (142)

S'addiciona una lletra a bis a l'apartat primer l'article 49, amb la redacció següent:

«Article 49. Contingut del Registre

1. El Registre de grups d'interès ha d'incloure:

[...]

a bis) *En el cas d'organitzacions, composició del seu consell d'administració i del consell de direcció.*

[...]»

ARTICLE 50. OBLIGACIONS DELS DECLARANTS

396 ESMENA NÚM. 396
D'addició
 GP del Partit Popular de Catalunya (83)

«[...] estableix aquesta llei.

e) *Facilitar la informació relativa a les reunions i audiències amb autoritats, càrrecs públics, membres electes o diputats, i a les comunicacions, els informes i altres contribucions realitzades amb relació a les matèries tractades.*

2. Els declarants han d'informar [...].»

ARTICLE 51. CONTINGUT MÍNIM DEL CODI DE CONDUCTA

398 ESMENA NÚM. 398
D'addició
 GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
 Esquerra Unida i Alternativa (72)

A l'article 51, de dos nous apartats, 2 i 3, que resta redactat de la manera següent:

«51.2 L'OTAC rebrà tota la informació del registre de grups d'interès i vetllarà per assegurar la transparència i el compliment de la legislació vigent, poden dur a terme la investigació i tramitació de les denúncies que consideri pertinents. Així mateix podrà demanar informació extra tant als grups d'interès com les persones amb qui aquests s'han reunit. En la seva memòria anual inclourà també un informe específic sobre el Registre de grups d'interès.»

«51.3 Els responsables del Registre també poden portar a terme el procediment de tramitació de les denúncies i la investigació, que traslladaran a l'OTAC.»

400 ESMENA NÚM. 400
D'addició
 GP Socialista (144)

S'addiciona un nou Article 53 bis, amb la redacció següent:

«Article 53 bis. Codi de conducta

S'entén per codi de conducta el compromís que adquireixen els alts càrrecs de l'Administració d'actuar de manera professional, ajustant dita actuació a l'ordenament jurídic i als principis ètics d'exemplaritat, honradesa, transparència, austeritat, eficàcia i confidencialitat, entre d'altres.»

401 ESMENA NÚM. 401

D'addició

GP de Ciutadans (35)

Article 53 bis. Drets d'accés a la informació i participació

1. *Les persones degudament acreditades e inscrites en el Registre tindran accés a una targeta de visita permanent que els permetrà accedir a les zones públiques i comuns del Parlament de Catalunya i a les dependències de organismes públics de la Generalitat de Catalunya i Ajuntaments on normalment desenvolupin les seves tasques. L'accés a les zones on estan situades els despatxos dels diputats requerirà prèvia autorització o invitació del parlamentari.*

2. *La infracció de qualsevol dels Articles 50 i 51 relatius a les obligacions dels declarants i contingut del Codi de Conducta, suposarà la retirada de la targeta d'accés pel temps que decideixi la Taula de la Càmera o del organisme públic competent.*

ARTICLE 55. PRINCIPIS D'ACTUACIÓ

402 ESMENA NÚM. 402

De supressió i addició

GP de Ciutadans (36)

Article 55. Principis d'actuació

1. Els alts càrrecs han d'ajustar la seva actuació als principis ètics i les regles de conducta següents:

- a) El respecte de la Constitució, l'Estatut i el principi de legalitat en general.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) ~~La transparència de les activitats oficials, dels actes i decisions relacionats amb la gestió dels assumptes públics que tenen encomanats i de la seva agenda oficial, als efectes de publicitat del Registre de grups d'interès, establert pel títol IV.~~
- d) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- e) La igualtat de tracte dels ciutadans, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals han estat previstos.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.

h) L'exercici del càrrec amb dedicació absoluta, d'acord amb el que estableix la legislació sobre incompatibilitats.

i) L'exercici del càrrec en benefici exclusiu dels interessos públics, sense realitzar cap activitat que pugui entrar-hi en conflicte.

j) La utilització de la informació a què tinguin accés per raó del càrrec en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi o aliè.

k) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.

l) La bona fe.

m) L'exclusió de qualsevol obsequi de valor, favor o servei que se'ls pugui oferir per raó del càrrec o que pugui comprometre el desenvolupament de les seves funcions.

n) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits que estableix la llei.

o) Manténir la deguda reserva respecte als fets o informacions coneguts amb motiu de l'exercici de les seves competències o en ocasió d'aquest.

2. En els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes del seu eventual incompliment.

3. El Govern de la Generalitat i els ens locals han d'elaborar un codi de bona conducta dels alts càrrecs. Els codis han de concretar i desenvolupar els principis d'actuació a què es refereix l'apartat 1, establir-ne altres d'addicionals, si escau, i determinar les conseqüències del seu incompliment, sens perjudici del règim sancionador establert per aquesta llei.

403 ESMENA NÚM. 403

De modificació i addició

GP del Partit Popular de Catalunya (85)

«a) El respecte de la Constitució, l'Estatut i els principis de **llibertat, igualtat, justícia, pluralisme polític, subsidiarietat i legalitat** en general.»

404 ESMENA NÚM. 404

De supressió

GP Socialista (145)

Es suprimeix la lletra c) de l'apartat primer de l'article 55.

405 ESMENA NÚM. 405*D'addició*

GP del Partit Popular de Catalunya (86)

«d) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos *feient palesa els criteris emprats en l'adopció dels acords.*

e) La igualtat [...].»

ARTICLE 56. INCOMPATIBILITATS I DECLARACIONS

409 ESMENA NÚM. 409*De supressió*

GP Socialista (147)

Es suprimeix l'apartat segon de l'article 56.

410 ESMENA NÚM. 410*De supressió a l'article 56.2*

GP de Ciutadans (37)

Article 56. Incompatibilitats i declaracions

1. Els alts càrrecs estan subjectes al règim d'incompatibilitats i a les obligacions de declaració d'activitats, patrimonial i d'interessos establerts per la legislació específica.

~~2. El Registre de declaracions d'activitats és públic. L'accés als registres de les declaracions dels béns patrimonials i d'interessos es regeix per la seva normativa específica; tanmateix, s'ha de fer pública una declaració que indiqui la situació patrimonial dels alts càrrecs sense incloure, però, les dades referides a la seva localització i les que siguin necessàries per a salvaguardar la privacitat i la seguretat dels seus titulars.~~

412 ESMENA NÚM. 412*D'addició*

GP Socialista (148)

S'addiciona un apartat tercer a l'article 56, amb la redacció següent:

«"Article 56. Incompatibilitats i declaracions

[...]

3. Els alts càrrecs, juntament amb la declaració de béns i activitats, hauran de presentar la suspensió de la seva afiliació política, si la tinguessin. El termini de suspensió ha de coincidir amb la duració del nomenament en el càrrec."»

ARTICLE 57. PUBLICITAT DE LES CONDICIONS D'ACCÉS

413 ESMENA NÚM. 413*D'addició*

GP Socialista (149)

S'addiciona un nou apartat tercer a l'article 57, amb la redacció següent:

«"Article 57. Publicitat de les condicions d'accés

[...]

3. Cada administració pública haurà d'aprovar la previsió d'una indemnització legal en cas de cessament d'un alt càrrec, que en tot cas haurà de ser per un període equivalent a la meitat del temps que han estat en el càrrec."»

ARTICLE 59. CARTES DE SERVEIS

415 ESMENA NÚM. 415*D'addició*

GP Socialista (150)

S'addiciona una nova lletra h bis a l'apartat primer de l'article 59, amb la redacció següent:

«"Article 59. Cartes de serveis

1. L'Administració pública ha de garantir la prestació dels serveis de la seva competència en unes condicions mínimes i raonables de qualitat, i ha d'incloure cartes de servei en el marc regulador dels serveis públics bàsics, les quals han d'establir, com a mínim:

[...]

h bis) L'avaluació de les polítiques públiques

[...]"»

ARTICLE 60. AVALUACIÓ PERMANENT DELS SERVEIS PÚBLICS

418 ESMENA NÚM. 418*D'addició*

GP de Ciutadans (38)

Article 60. Avaluació permanent dels serveis públics

2. L'Administració responsable del servei ha d'establir la periodicitat de la consulta, així com els indicadors aplicables a l'enquesta. Les consultes s'han de fer preferentment als usuaris del servei, sens perjudici que puguin tenir abast general en el cas dels serveis bàsics *garantint, en qualsevol cas l'anonimat dels participants.*

ARTICLE 61. DRET A FORMULAR PROPOSTES I SUGGERIMENTS

423 ESMENA NÚM. 423
D'addició
GP de Ciutadans (39)

Article 61. Dret a formular propostes i suggeriments

3. L'Administració pública ha de donar publicitat a les propostes i els suggeriments rebuts, *de manera anonimitzada*, i ha de reconèixer i fer públiques les iniciatives ciutadanes l'aplicació de les quals comporti una millora substancial dels serveis públics.

424 ESMENA NÚM. 424
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (73)

S'addiciona un nou article 61bis), que resta redactat de la manera següent:

«Article 61 bis) Sistema De Protecció Als Alertadors

L'Administració de la Generalitat de Catalunya, en un termini màxim de tres mesos després de l'entrada en vigor de la Llei, elaborarà un protocol de protecció als alertadors, especialment els treballadors públics, en col·laboració amb els agents socials i sindicals implícats.»

ARTICLE 70. DRET A PROPOSAR INICIATIVES NORMATIVES

427 ESMENA NÚM. 427
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (74)

A l'article 70, a l'apartat 4, al final del paràgraf

«70.4 L'òrgan competent per a iniciar el procediment administratiu ha de valorar la proposta pel que fa a la necessitat de la norma, els seus costos, l'oportunitat de la regulació per a l'interès públic i els seus efectes sobre el sector i els interessos concernits, i ha d'adoptar una decisió en el termini de tres mesos. Si en aquest termini no s'adopta i es notifica la resolució, la proposta s'entén desestimada per silenci administratiu.»

ARTICLE 72. RECLAMACIONS AMB RELACIÓ AL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

429 ESMENA NÚM. 429
D'addició
GP Socialista (154)

S'addiciona un incís a l'apartat segon de l'article 72, amb la redacció següent:

«Article 72. Reclamacions amb relació al dret d'accés a la informació pública

[...]

2. *Els actes dictats per la Comissió de Reclamacions posen fi a la via administrativa són impugnables en via contenciosa administrativa.»*

ARTICLE 75. ACTUACIÓ DEL SÍNDIC DE GREUGES, DE LA SINDICATURA DE COMPTES I DE L'OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA

430 ESMENA NÚM. 430
De supressió
GP Socialista (155)

Es suprimeix l'article 75.

ARTICLE 77. INFRACCIONS MOLT GREUS

435 ESMENA NÚM. 435
De modificació
GP de Ciutadans (40)

Article 77. Infraccions molt greus

2. Constitueixen infraccions molt greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

a) Donar informació parcial, o ometre o manipular informació rellevant amb l'objectiu d'influir en la formació de l'opinió ciutadana.

b) Impedir o obstaculitzar deliberadament l'accés a la informació en el cas de resolució estimatòria i en els casos establerts pels articles 35 i 43.

c) *Facilitar informació relativa a les dades a què es refereix l'article 24 sense el consentiment, exprés i per escrit, de les persones afectades.*

437 ESMENA NÚM. 437
D'addició
GP Socialista (158)

S'addiciona una lletra c ter a l'apartat segon de l'article 77, amb la redacció següent:

«Article 77. Infraccions molt greus

[...]

2. Constitueixen infraccions molt greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

[...]

c.ter) Discriminar o privilegiar a un mitjà de comunicació en l'accés i coneixement de la informació pública.

[...]"»

438 ESMENA NÚM. 438
D'addició
GP Socialista (159)

S'addiciona una lletra c quarter a l'apartat segon de l'article 77, amb la redacció següent:

«Article 77. Infraccions molt greus

[...]

2. Constitueixen infraccions molt greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

[...]

c. quarter) Donar informació manipulada, parcial o enganyosa amb l'objectiu d'influir en la opinió pública.

[...]"»

439 ESMENA NÚM. 439
D'addició
GP Socialista (160)

S'addiciona una lletra c bis a l'apartat tercer de l'article 77, amb la redacció següent:

«Article 77. Infraccions molt greus

[...]

3. Constitueixen infraccions molt greus en matèria de bon govern:

[...]

c bis) Nomenar alts càrrecs sense verificar que en siguin compatibles, segons la legislació vigent.

[...]"»

ARTICLE 78. INFRACCIONS GREUS

444 ESMENA NÚM. 444
D'addició
GP de Ciutadans (41)

«Article 78. Infraccions greus

2. Constitueixen infraccions greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

a) Donar informació parcial o incompleta *quan la sol·licitud d'accés s'ha resolt de manera estimatòria en no ser d'aplicació cap dels límits establerts per la llei*

b) Facilitar intencionadament informació sotmesa a l'aplicació dels límits establerts per aquesta llei, llevat dels esmentats per l'article 77.2.c, en perjudici de tercers.

c) Ometre el tràmit d'audiència dels tercers afectats per les sol·licituds d'accés a la informació pública, quan aquests tercers estiguin clarament identificats.

d) Desestimar sense motivació les sol·licituds d'accés a la informació pública.

e) Facilitar deliberadament la informació en un format o unes condicions que n'impedeixin o en dificultin notòriament la comprensió.

f) Condicionar l'accés a la informació al pagament d'una contraprestació en els supòsits d'accés gratuït.

g) Exigir sol·licitud prèvia o l'obtenció d'una llicència tipus per a reutilitzar la informació pública quan aquest requisit no sigui exigible.

h) Incomplir els terminis establerts per a facilitar la informació sol·licitada, sense que hi hagi una causa legal que ho justifiqui.»

445 ESMENA NÚM. 445
De modificació
GP Socialista (162)

Es modifica la lletra b) de l'apartat segon de l'article 78, amb la redacció següent:

«Article 78. Infraccions greus

[...]

2. Constitueixen infraccions greus amb relació al dret d'accés a la informació pública:

[...]

b) L'actitud dolosa en facilitar informació protegida per una excepció, en termes anàlegs a la denegació d'accés sense justificació.

[...]"»

446 ESMENA NÚM. 446
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (94)

«[...] que ho justifiqui.

i) L'incompliment reiterat de l'obligació de resoldre en el termini establert les sol·licituds d'accés a la informació.

3. Constitueixen [...]»

ARTICLE 81. SANCIONS APLICABLES ALS ALTS CÀRRECS

449 ESMENA NÚM. 449
De supressió
GP Socialista (163)

Es suprimeix apartat segon de la lletra b i c de l'apartat primer de l'article 81:

«Article 81. Sancions aplicables als alts càrrecs

[...]

b) Per la comissió d'infraccions greus:

[...]

~~2n. Una multa d'entre 600 i 6.000 euros.~~

[...]

c) Per a les infraccions molt greus:

[...]

~~2n. Una multa d'entre 6.001 i 12.000 euros.~~

[...]»

450 ESMENA NÚM. 450
De supressió
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (75)

A l'article 81, de tot l'apartat 3

~~81.3 No són aplicables als alts càrrecs electes les sancions establertes pels apartats 1r i 4t de les lletres b i c de l'apartat 1~~

ARTICLE 89. COMPETÈNCIA PER A RESOLDRE EL PROCEDIMENT SANCIONADOR

459 ESMENA NÚM. 459
De supressió
GP de Convergència i Unió (45)

«Article 89. Competència per a resoldre el procediment sancionador

1. L'òrgan competent per a resoldre els procediments sancionadors que afectin els alts càrrecs a què es refereix l'article 86.a és el Govern.

~~2. En el cas dels altres alts càrrecs al servei de la Generalitat, la resolució de l'expedient correspon a un òrgan col·legiat integrat per la persona titular del departament competent en matèria d'Administració pública, un representant de la Comissió Jurídica Assessora i un jurista de reconegut prestigi designat pel Parlament de Catalunya, no vinculat a cap Administració o institució pública, llevat de les universitats. Aquest òrgan col·legiat és designat a l'inici de cada legislatura i exerceix les seves funcions durant la legislatura i fins a la nova designació.~~

3. Si el responsable de la infracció és personal al servei de l'Administració pública, s'aplica el que estableix la legislació de la funció pública.

4. La competència per a resoldre el procediment sancionador en l'àmbit local correspon al ple quan es tracti d'alts càrrecs i a l'òrgan que correspongui d'acord amb la legislació aplicable als ens locals quan es tracti de personal al servei de l'Administració local.

5. En el cas dels alts càrrecs a què es refereix l'article 86.a i dels càrrecs electes locals, la proposta de sanció o, si escau, l'arxivament de l'expedient ha de ser informat prèviament per l'òrgan a què es refereix l'apartat 2.

6. En el cas de les universitats públiques, l'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador és el rector.

7. En el cas de les institucions i organismes a què es refereix l'article 3.5, l'òrgan competent per a resoldre el procediment sancionador és el seu titular o l'òrgan rector col·legiat.»

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA. REGULACIONS ESPECIALS DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

468 ESMENA NÚM. 468
D'addició
GP de Ciutadans (42)

Disposició addicional Primera. Regulacions especials del dret d'accés a la informació pública

1. L'accés als documents dels procediments administratius en curs per part dels que tenen la condició d'interessats es regeix pel que determina la legislació sobre règim jurídic i procediment administratiu.

2. L'accés a la informació pública en les matèries que tenen establert un règim d'accés especial es regula per la seva normativa específica, i per aquesta llei amb caràcter supletori.

3. La determinació del règim general d'accés a la documentació pública es regeix per les taules d'accés i avaluació documental que estableix la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental d'acord amb el que estableix l'article 34.4 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents. Les disposicions de les taules d'accés i avaluació documental han de ser observades en les resolucions dels òrgans de les administracions responsables d'atendre les sol·licituds d'accés i en les resolucions de les reclamacions de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.

QUARTA. ADAPTACIONS ORGANITZATIVES
I DE FUNCIONAMENT

471 ESMENA NÚM. 471

D'addició

GP Socialista (167)

S'addiciona un incís a la disposició addicional quarta, amb la redacció següent:

«“Quarta. Adaptacions organitzatives i de funcionament

Les administracions, les institucions, les entitats i els organismes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de promoure i realitzar les adaptacions organitzatives, procedimentals i de règim intern que siguin necessàries per a ajustar la seva activitat i complir el que estableix aquesta llei, abans de la seva entrada en vigor.

En relació a les entitats no lucratives, el règim sancionador entrarà en vigor als tres anys de l'entrada en vigor d'aquesta llei.”»

472 ESMENA NÚM. 472

D'addició

GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (79)

A la Disposició addicional Quarta.

D'un nou paràgraf, que resta redactat de la manera següent:

«D'acord amb el que es preveu a l'article 19.3 i a l'article 7.1 de la Llei 10/2001, d'arxius i documents, que els organismes públics han de disposar d'un sistema de gestió de documents s'insta al conjunt dels ens i organismes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei que en un termini d'un any de l'entrada en vigor de la Llei hagin establert el seu sistema de gestió de documents.»

473 ESMENA NÚM. 473

D'addició

GP de Ciutadans (43)

Disposició addicional quarta. Adaptacions organitzatives i de funcionament

Les administracions, les institucions, les entitats i els organismes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han de promoure i realitzar les adaptacions organitzatives, procedimentals i de règim intern que siguin necessàries per a ajustar la seva activitat i complir el que estableix aquesta llei, abans de la seva entrada en vigor. *El programa específic per a les entitats no lucratives s'haurà de fer en col·laboració amb les entitats de segon i tercer nivell més representatives del sector.*

En el termini d'un any de l'entrada en vigor d'aquesta llei els ens abans esmentats han d'haver establert el sistema de gestió de documents, previst a l'article 4.2

d'aquesta llei, d'acord amb el que disposa el Títol II capítol I de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

CINQUENA. AMPLIACIÓ DE LES OBLIGACIONS
DE TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN A ALTRES
INSTITUCIONS NO ADMINISTRATIVES

474 ESMENA NÚM. 474

De supressió

GP Socialista (168)

Es modifica el títol de la disposició addicional cinquena, amb la redacció següent:

«“Cinquena. Ampliació de les obligacions de transparència i bon govern a altres institucions ~~no administratives~~”»

[...]”»

SISENA. RÈGIM ESPECIAL DEL PARLAMENT
DE CATALUNYA

477 ESMENA NÚM. 477

De modificació

GP d'Esquerra Republicana de Catalunya
(32)

«Sisena. Règim especial del Parlament de Catalunya

1. D'acord amb el principi d'autonomia parlamentària, el Parlament de Catalunya ha de promoure les modificacions necessàries en el Reglament del Parlament i en les seves normes de règim i govern interiors per tal de donar compliment als requeriments que *estableixen les disposicions* d'aquesta llei. *A més*, ha de:

a) Actualitzar i ampliar els procediments de participació dels ciutadans en el procés d'elaboració de les lleis, especialment amb la utilització de mitjans electrònics, d'acord amb el que estableix l'article 29.4 de l'Estatut.

b) Establir i regular el seu propi portal de transparència.

c) Facilitar l'accés a la documentació i la informació parlamentàries.

d) Facilitar informació relativa al compliment de les obligacions *i retribucions* dels càrrecs electes i dels alts càrrecs en matèria d'incompatibilitats, declaracions d'activitats i béns i altres deures i obligacions relatives al seu estatut.

e) Facilitar l'accés públic als currículums de les persones proposades per a ocupar càrrecs públics el nomenament del qual és competència del Parlament.

f) Definir i desenvolupar les regles de bon govern i govern obert en l'àmbit parlamentari.

g) Crear el seu propi registre de grups d'interès.

h) Establir el seu propi sistema de garanties per a assegurar el compliment de les obligacions derivades de les lletres anteriors, que ha d'incloure, en tot cas, la creació d'un òrgan de reclamació inspirat en els principis que estableix el capítol IV del títol III.

2. La regulació que estableixi el Parlament ha d'establir les adaptacions necessàries derivades de la naturalesa institucional del Parlament, que en cap cas poden suposar un règim de garantia inferior al que preveu aquesta llei.

3. El Parlament de Catalunya també ha d'establir un procediment per a consolidar les lleis que siguin objecte de modificacions parcials amb la finalitat de simplificar l'ordenament, millorar-ne la qualitat i contribuir a la major seguretat jurídica. El procediment de consolidació ha de donar lloc a textos amb valor jurídic que substituïxin i deroguin les lleis objecte de la consolidació.

4. El Parlament ha de complir el que estableix aquesta disposició dins el termini d'un any.»

480 ESMENA NÚM. 480
De supressió
GP Socialista (170)

Es suprimeix la lletra h) de l'apartat primer de la disposició addicional sisena:

««Sisena. Règim especial del Parlament de Catalunya

1. D'acord amb el principi d'autonomia parlamentària, el Parlament de Catalunya ha de promoure les modificacions necessàries en el Reglament del Parlament i en les seves normes de règim i govern interiors per tal de donar compliment als requeriments que estableix aquesta llei. Amb aquesta finalitat, ha de:

[...]

h) Establir el seu propi sistema de garanties per a assegurar el compliment de les obligacions derivades de les lletres anteriors, que ha d'incloure, en tot cas, la creació d'un òrgan de reclamació inspirat en els principis que estableix el capítol IV del títol III.

[...]»

482 ESMENA NÚM. 482
D'addició
GP Socialista (172)

S'addiciona una nova disposició addicional sisena ter, amb la redacció següent:

««Disposició addicional sisena ter. Dret d'accés a les institucions públiques

1. Les persones degudament acreditades e inscrites en el Registre tindran accés a una targeta de visita permanent que els permetrà accedir a les zones públiques i comuns del Parlament de Catalunya i a les dependències de organismes públics de la Generalitat de Catalunya i Ajuntaments on normalment desenvolupin les seves tasques. L'accés a les zones on estan situades els despatxos dels diputats requerirà prèvia autorització o invitació del parlamentari.

2. La infracció de qualsevol dels Articles 50 i 51 relatius a les obligacions dels declarants i contingut del Codi de Conducta, suposarà la retirada de la targeta d'accés pel temps que decideixi l'òrgan de govern de la institució en qüestió.»»

483 ESMENA NÚM. 483
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verdes -
Esquerra Unida i Alternativa (80)

D'una nova Disposició addicional Setena

«Setena. Desplegament de la llei en ajuntaments petits

L'Administració de la Generalitat establirà un protocol d'ajuda tècnica, de funcionament, de recursos humans i de recursos econòmics, si s'escau, per als ajuntaments amb una població inferior a les 10.000 persones amb l'objectiu de garantir el desplegament d'aquesta Llei en els terminis fixats.»

485 ESMENA NÚM. 485
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (106)

«Vuitena. El Govern, en el termini màxim de dos anys, impulsarà les mesures legislatives i reglamentàries necessàries per garantir d'una adequada protecció a aquells treballadors públics que posin en coneixement dels seus superiors, dels organismes de control o de les autoritats judicials irregularitats administratives o incompliments legals.»

487 ESMENA NÚM. 487
D'addició d'una nova Disposició addicional
GP d'Esquerra Republicana de Catalunya
(33)

«Setena. Els ens locals informaran de les licitacions que realitzin, a través de la plataforma de serveis de contractació pública i registre de contractes.»

491 ESMENA NÚM. 491
D'addició
GP de Ciutadans (44)

Disposició addicional Setena.

La Comissió de garantia del dret d'accés a la informació pública i l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades han d'adoptar conjuntament els criteris d'aplicació, en el seu àmbit d'actuació, de les regles contingudes als articles 23 i 24 d'aquesta Llei.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

ÚNICA. DEROGACIÓ DE NORMES PER OPOSICIÓ AMB AQUESTA LLEI

493 ESMENA NÚM. 493
De modificació
GP Socialista (173)

Es modifica l'apartat primer de la disposició derogatòria única

«“Disposició derogatòria

Única. Derogació de normes per oposició amb aquesta llei

1. Es deroguen els articles 27 i 28 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 34.3, 34.4, 34.5, 35.3, 35.4 19.2.a), 34.1, 34.2, 35.1, i 35.2 i 36 de la Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i documents.

[...]”»

494 ESMENA NÚM. 494
D'addició
GP d'Iniciativa per Catalunya Verds -
Esquerra Unida i Alternativa (81)

D'un nou apartat 3, a la Disposició Derogatòria Única

«3. No derogació dels articles 34.3, 34.4, 34.5, 35.3, 35.4 i 36 de la Llei 10/2001, d'arxius i documents.»

495 ESMENA NÚM. 495
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (109)

«1. Es deroguen els articles 27 i 28 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 34, llevat el paràgraf cinquè, 35, llevat el paràgraf quart, i 36.2 de la Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i documents.

2. També queden derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta llei.»

498 ESMENA NÚM. 498
De modificació
GP de Ciutadans (45)

Disposició Derogatòria Única. Derogació de normes per oposició amb aquesta llei

1. Es deroguen els articles 27 i 28 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 19.2 a) segona i tercera i 35.1 i de la Llei 10/2001, del 13 de juliol, d'arxius i documents.

2. També queden derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta llei.

DISPOSICIONS FINALS

SEGONA. DESPLEGAMENT I APLICACIÓ DE LA LLEI

499 ESMENA NÚM. 499
D'addició
GP Socialista (174)

S'addiciona un apartat tercer bis a la disposició final segona, amb la redacció següent:

«“Disposició final

Segona. Desplegament i aplicació de la Llei

[...]

3 bis. En el termini de tres mesos, des de l'aprovació d'aquesta llei, el Govern ha d'aprovar un projecte de llei de modificació de la Llei 13/2005, de 27 de desembre del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.”»

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

APARTAT 2

PARÀGRAF 2

502 ESMENA NÚM. 502
D'addició
GP del Partit Popular de Catalunya (111)

«[...] seu capteniment. Tanmateix, la Llei és d'aplicació a un seguit d'entitats per la seva condició de receptors de diners públics o la seva rellevància especial que les obliga a reforçar la transparència de la seva activitat.

Finalment [...]»

PARÀGRAF 3

503 ESMENA NÚM. 503*De modificació*

GP del Partit Popular de Catalunya (112)

«[...] és especialment important en el cas del Parlament de Catalunya. *Atesa la seva naturalesa institucional, en el termini de l'entrada en vigor de la Llei, el Parlament ha d'establir les adaptacions necessàries a la seva normativa pròpia –Reglament i normes de règim i govern interiors– a les previsions d'aquesta Llei, que en cap cas poden suposar un règim de garantia inferior al que s'hi preveu.*

3. La regulació [...].»

APARTAT 5

PARÀGRAF 2

504 ESMENA NÚM. 504*De modificació*

GP del Partit Popular de Catalunya (113)

«[...] organitzacions.

Aquesta és una realitat que cal fer més transparent mitjançant l'adopció de mesures legals. En aquest sentit [...].»

APARTAT 6

PARÀGRAF 1

505 ESMENA NÚM. 505*De supressió*

GP del Partit Popular de Catalunya (114)

«6. Una societat democràtica i la necessitat que els interessos públics siguin servits amb objectivitat, neutralitat i imparcialitat obliga que el capteniment dels servidors públics, ~~especialment els alts càrrecs,~~ s'ajusti a uns paràmetres que garanteixin el compliment d'aquests principis.

En aquest sentit [...].»

ADDICIÓ DE NOUS APARTATS

506 ESMENA NÚM. 506*D'addició*

GP del Partit Popular de Catalunya (115)

«[...] materials concrets.

8 bis. La Llei preveu una entrada en vigor esglaonada en el temps per tal de garantir la necessària adaptació de les administracions públiques i de la resta de subjectes obligats a les seves prescripcions.

Aquesta Llei desenvolupa, d'acord amb les competències reconegudes en l'Estatut, la legislació bàsica de l'Estat aprovada en aquesta matèria.

9. Amb aquesta [...].»