



BUTLLETÍ OFICIAL DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

XIV* legislatura · setè període · número 764 · dimecres 14 de febrer de 2024

TAULA DE CONTINGUT

1. Tramitacions closes amb text aprovat o closes en la formulació

1.01. Lleis i altres normes

1.01.10. Normes de règim interior

Acord sobre el personal assistent dels grups i subgrups parlamentaris

221-00043/13

Aprovació

5

1.10. Acords i resolucions

Resolució 916/XIV del Parlament de Catalunya, per la qual s'acorda de presentar a la Mesa del Congrés dels Diputats la Proposició de Llei del retorn social del rescat bancari

270-00002/13

Adopció

5

1.30. Altres tramitacions

1.30.04. Procediments relatius als informes del Síndic de Greuges

Informe del Síndic de Greuges titulat «La segregació escolar a Catalunya. Informe de progrés sobre el desplegament del decret 11/2021»

360-00023/13

Debat de l'Informe en la Comissió

11

3. Tramitacions en curs

3.01. Projectes i proposicions de Llei i altres propostes de norma

3.01.01. Projectes de Llei

Projecte de Llei d'actualització, incorporació i modificació de determinats articles del Codi civil de Catalunya

200-00010/13

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes a l'articulat

12

Projecte de Llei d'elaboració de disposicions normatives

200-00016/13

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes a l'articulat

12

Projecte de Llei de memòria democràtica de Catalunya

200-00017/13

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes a l'articulat

12

3.01.02. Proposicions de Llei

Proposició de Llei per a garantir els drets de les persones consumidores en matèria de titularitzacions hipotecàries i creditícies

202-00053/13

Nomenament d'un relator

12

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre el garantiment d'un tracte just als territoris rurals productors d'energies renovables

250-01221/13

Correcció d'errades de publicació (BOPC 735)

13

* Denominació que adopta la legislatura actual a partir del 4 de juny de 2021, en compliment de la Resolució 9/XIII del Parlament de Catalunya, aprovada pel Ple en la sessió 7, del 2 de juny de 2021 (BOPC 50/13, del 04.06.2021).

Proposta de resolució sobre el millorament de la seguretat viària al punt quilomètric 1,550 de la carretera BV-2421 al pas per la Palma de Cervelló	
250-01251/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	13
Proposta de resolució sobre el reconeixement de la gestió mancomunada de l'Institut Escola La Tordera per part dels ajuntaments de Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera	
250-01252/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	14
Proposta de resolució sobre els recursos policials a Calella	
250-01253/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	14
Proposta de resolució sobre la menopausa	
250-01254/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	14
Proposta de resolució sobre els processos de selecció de la funció pública i les places adaptades	
250-01255/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	14
Proposta de resolució sobre la intervenció dels Mossos d'Esquadra en els desnonaments de famílies vulnerables	
250-01256/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	14
Proposta de resolució sobre la construcció de l'Escola Les Filadores, de Sentmenat	
250-01257/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	15
Proposta de resolució sobre el millorament de la connectivitat als consultoris locals del Penedès	
250-01258/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	15
Proposta de resolució sobre un baixador a Sidamon	
250-01259/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	15
Proposta de resolució sobre l'Escola Municipal de Música Can Roig i Torres, de Santa Coloma de Gramenet	
250-01260/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	15
Proposta de resolució sobre els mètodes d'assetjament lingüístic de la Plataforma per la Llengua	
250-01261/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	15
Proposta de resolució sobre la denúncia de Sud-àfrica contra Israel per genocidi a Gaza davant la Cort Internacional de Justícia de l'ONU	
250-01262/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	16
Proposta de resolució sobre la construcció d'un edifici per a l'Institut Jaume Salvador i Pedrol, de Sant Joan Despí	
250-01263/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	16
Proposta de resolució sobre l'ampliació del pàrquing de l'estació de Quatre Camins dels Ferrocarrils de la Generalitat	
250-01264/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	16
Proposta de resolució sobre la reducció d'organismes públics autonòmics amb la finalitat de reduir el malbaratament i les duplicitats	
250-01265/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	16
Proposta de resolució sobre l'eliminació en els propers pressupostos de la Generalitat de les subvencions, els ajuts i els recursos destinats a la patronal i els sindicats	
250-01266/13	
Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	16

Proposta de resolució sobre la defensa de l'activitat del comerç local de les ferreteries 250-01268/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	17
Proposta de resolució sobre l'adaptació de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació a la Llei 14/2002, de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres 250-01269/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	17
Proposta de resolució sobre l'elaboració d'un informe d'avaluació de l'impacte dels projectes subvencionats pel fons del Pacte d'estat contra la violència de gènere 250-01270/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	17
Proposta de resolució sobre el pagament als perits judicials 250-01271/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	17
Proposta de resolució sobre el transport escolar a la Vall d'Àneu 250-01272/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	17
Proposta de resolució sobre el transport escolar al Pallars Sobirà 250-01273/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	18
Proposta de resolució sobre les mesures de suport al sector de la jardineria davant la situació de sequera 250-01274/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	18
Proposta de resolució sobre la destitució de les funcions públiques de Jordi Matas Dalmases per un presumpte cas d'assetjament sexual a una estudiant 250-01276/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	18
Proposta de resolució sobre la construcció de l'Escola d'Hostaleria i Turisme del Baix Llobregat a Can Bertrand, a Sant Feliu de Llobregat 250-01278/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	18
Proposta de resolució sobre la construcció del CUAP Sant Feliu de Llobregat i el trasllat del CAP Rambla 250-01279/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	18
Proposta de resolució sobre la serra de Can Riquer 250-01280/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	19
Proposta de resolució sobre l'elaboració d'un estudi sobre les ordres de protecció a víctimes de violència masclista 250-01281/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	19
Proposta de resolució sobre la millora de la qualitat de l'aire i la protecció de l'atmosfera a la plana de Vic 250-01282/13 Pròrroga del termini de presentació d'esmenes	19
4. Informació	
4.53. Sessions informatives, compareixences, audiències i debats	
4.53.05. Sol·licituds de compareixença i propostes d'audiència	
Sol·licitud de compareixença de Josep Monràs, president de la Unió d'Esports de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els objectius de l'entitat 356-01583/13 Sol·licitud	20

Sol·licitud de compareixença d'una representació de l'Associació d'Usuaris per a la Mobilitat Personal davant la Comissió de Territori perquè exposi les seves propostes sobre la multimodalitat amb relació als vehicles de mobilitat personal i el transport públic

356-01588/13

Sol·licitud

20

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs específic de mèrits i capacitats per a proveir definitivament el lloc de treball de gestor parlamentari o gestora parlamentària d'igualtat de l'Oficina d'Igualtat del Parlament de Catalunya

500-00019/13

Convocatòria i d'aprovació de les bases

20

Aquesta publicació és impresa en paper ecològic (definició europea ECF), en compliment del que estableix la Resolució 124/III del Parlament, sobre la utilització del paper reciclat en el Parlament i en els departaments de la Generalitat, adoptada el 30 d'abril de 1990.

Els documents publicats en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) són una reproducció fidel dels documents originals presentats al Registre General del Parlament.

La numeració del BOPC no està necessàriament vinculada a una sola data.

Imprès al Parlament

ISSN: 0213-7798

DL: B-20.066-1980

www.parlament.cat

- 1. Tramitacions closes amb text aprovat o closes en la formulació
 - 1.01. Lleis i altres normes
 - 1.01.10. Normes de règim interior

Acord sobre el personal assistent dels grups i subgrups parlamentaris

221-00043/13

APROVACIÓ
Mesa Ampliada, 06.02.2024

La Mesa Ampliada del Parlament, en la sessió tinguda el 6 de febrer de 2024, fent ús de les competències que li atribueixen els Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, ha acordat fixar la nova distribució dels mòduls dels assistents dels grups i subgrups parlamentaris, d’acord amb la taula següent:

Candidatura	Nombre de diputats	Nombre de mòduls (ràtio 0,9)	Arrodoniment per trams de 0,25
Partit dels Socialistes de Catalunya (PSC-PSOE)	33	29,7	29,75
Esquerra Republicana de Catalunya	33	29,7	29,75
Junts per Catalunya	31	27,9	28,00
Vox	10	9,0	9,00
Candidatura d’Unitat Popular - Un Nou Cicle per Guanyar	9	8,1	8,00
En Comú Podem - Podem en Comú	8	7,2	7,25
Ciutadans - Partido de la Ciudadania	6	5,4	5,50
Partit Popular / Partido Popular	3	2,7	2,75
Total	133	119,7	120,00

Aquest acord té efectes a partir de la data de publicació.
Palau del Parlament, 6 de febrer de 2024
El secretari tercer, Carles Riera Albert; la presidenta, Anna Erra i Solà

- 1.10. Acords i resolucions

Resolució 916/XIV del Parlament de Catalunya, per la qual s’acorda de presentar a la Mesa del Congrés dels Diputats la Proposició de llei del retorn social del rescat bancari

270-00002/13

ADOPCIÓ
Ple del Parlament, sessió 67, 24.01.2024, DSPC-P 140

El Ple del Parlament, en la sessió tinguda els dies 24 i 25 de gener de 2024, ha debatut el dictamen de la Comissió d’Economia i Hisenda referent a la Proposta per a presentar a la Mesa del Congrés dels Diputats la Proposició de llei per a garantir el retorn social del rescat bancari (tram. 270-00002/13).

Finalment, d'acord amb l'article 176.1, 2 i 3 i els concordants del Reglament del Parlament, l'article 87.2 de la Constitució espanyola i l'article 61.b de l'Estatut d'autonomia, amb el suport de la majoria absoluta, ha adoptat la següent:

Resolució 916/XIV del Parlament de Catalunya, per la qual s'acorda de presentar a la Mesa del Congrés dels Diputats la Proposició de llei del retorn social del rescat bancari

Exposició de motius

El Parlament de Catalunya va aprovar el 19 de desembre de 2018 la Moció 39/XII, sobre el retorn social del rescat bancari, que es reafirma en iniciatives anteriors, com la Moció 66/X, sobre les polítiques per a garantir el dret a l'habitatge i el reallotjament de famílies desnonades. Aquestes mocions exigeixen que els mecanismes creats per a sanejar la banca, com la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria (Sareb), adquireixin un clar compromís social que garanteixi un retorn social del rescat bancari.

La crisi financera va portar a una ambiciosa intervenció de l'Estat per a reestructurar la banca i assegurar la liquiditat de les entitats bancàries i el sistema financer de l'Estat. Això va implicar un elevadíssim cost en ajuts al sector financer durant la crisi, de més de 64.000 milions d'euros, assumits en gran part per l'Estat per mitjà del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) i pel Fons de Garantia de Dipòsits (FGD), constituït amb les aportacions del mateix sistema financer. Això va permetre de sanejar els balanços de les entitats bancàries, concentrant-ne els actius més tòxics en la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria.

Malgrat que l'Estat va actuar amb diligència i rapidesa per rescatar la banca, no es va produir un rescat de la ciutadania, que va patir les conseqüències de les decisions preses pels responsables de les entitats bancàries abans de la crisi i durant la crisi. Tampoc no va actuar per assegurar que els responsables de les entitats bancàries que havien rebut fons públics paguessin per llur gestió anterior a la crisi. En resum, es va eximir de responsabilitats els responsables de la crisi i no es va fer res per a reparar les conseqüències de llur gestió que patien i pateixen milers de persones.

El síndic de greuges de Catalunya va emetre, al febrer del 2018, l'informe «El dret a l'habitatge: qüestions urgents», en què feia propostes d'actuacions per a donar una millor resposta a les necessitats d'habitatge i garantir el dret a accedir a un habitatge digne. Aquest informe va ésser també una part important dels fonaments de la dita Moció 39/XII. L'informe fa esment de l'oportunitat única perduda, ja apuntada reiteradament en els seus informes del juliol del 2012 i del 2013, pel fet de no haver-se inclòs cap obligació a la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria sobre la cessió d'habitatges per a destinar-los al lloguer social i per a crear un parc d'habitatge social que hauria permès de donar resposta a la greu situació d'emergència residencial dels darrers anys.

L'objectiu d'aquesta proposició de llei és, doncs, corregir la greu deficiència que es va produir en el rescat bancari, garantint un retorn social que serveixi per a ajudar a cobrir les necessitats urgents de la ciutadania en matèria d'habitatge. Atès que tant l'origen de la crisi financera com les principals conseqüències rebudes per la societat tenen a veure amb l'habitatge, aquest retorn social ha de servir, juntament amb altres mesures com la construcció, la compra i la cessió d'habitatges, per a garantir l'accés de part de la ciutadania a l'habitatge, especialment a l'habitatge social, usant actius immobiliaris procedents del rescat bancari.

A més, cal tenir en compte que el Decret Llei 1/2015, del 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària, regula el dret d'adquisició preferent que té l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb relació a la transmissió d'habitatges adquirits en processos d'execució hipotecària situats en municipis amb una demanda

residencial forta i acreditada. Un dret que pot exercir l'Administració de la Generalitat, directament o bé per mitjà d'entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia competents en matèria d'habitatge, en benefici propi, del municipi o d'altres entitats; en molts casos, doncs, els mateixos ajuntaments o l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Del dit informe del síndic de greuges, se'n desprèn que el percentatge d'habitatges adquirits per l'Administració en l'exercici d'aquest dret és molt baix. A més de fer constar la necessitat d'establir mecanismes de col·laboració entre administracions per a garantir un intercanvi fluid d'informació amb relació als habitatges d'interès per a l'assoliment d'aquests objectius, també és important fer palès que la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, tot i que permet a les corporacions locals de destinar superàvit a inversions en habitatge per a poder exercir aquest dret i constituir un estoc d'habitatge públic de lloguer social, especialment a les localitats amb una demanda acreditada important, requereix una habilitació legal anual per a poder-se aplicar.

Per això, aquesta proposició de llei estableix diversos mecanismes per a avançar en el garantiment del dret a l'habitatge a partir de dues grans línies. La primera consisteix a afavorir l'exercici dels drets de tanteig i retracte en la transmissió d'habitatges adquirits en processos d'execució hipotecària, per mitjà d'una modificació de la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012 que permeti a les corporacions locals i els governs amb competències en habitatge usar els superàvits per a exercir els drets de tanteig i retracte. En segon lloc, es canvia el règim jurídic de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria mitjançant una modificació de la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, del 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit, de la qual deriva la modificació de l'article 17 del Reial decret 1559/2012, del 15 de novembre, pel qual s'estableix el règim jurídic de les societats de gestió d'actius, i, per tant, un manament a la seva Junta General amb l'objectiu que la Sociedad cedeixi el 80% dels immobles al lloguer social, per a la creació d'un fons social d'habitatge.

Article 1. Objecte

Aquesta llei té per objecte garantir un retorn social per a la ciutadania del rescat bancari que l'Estat espanyol va dur a terme el 2012, posant a disposició de l'Administració un percentatge dels actius de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, Sociedad Anónima, i flexibilitzant la Llei orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per tal de facilitar que les administracions amb competències en matèria d'habitatge exerceixin els drets de tanteig i retracte sobre habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.

Article 2. Modificació de la Llei 8/2012

Es modifica l'article 5 de la Llei 8/2012, del 30 d'octubre, sobre sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer, que resta redactat de la manera següent:

«Article 5. Alienació d'actius

»Les societats participades per les entitats de crèdit que rebin suport financer a l'empara del que preveu aquesta llei estan obligades a alienar anualment, almenys, un 5% dels seus actius a un tercer diferent de l'entitat de crèdit aportadora o de qualsevol societat del seu grup. Aquesta alienació es pot fer, entre altres formes, per cessió del domini dels actius. Els administradors de les societats esmentades han de tenir experiència acreditada en la gestió d'actius immobiliaris.»

Article 3. Modificació de la Llei 9/2012

Es modifica l'apartat 2 de la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, del 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit, que resta redactat de la manera següent:

«2. Aquesta societat té per objecte exclusiu la tinença, gestió i administració directa o indirecta, adquisició, cessió de domini a les administracions públiques competents i alienació dels actius que li transfereixin les entitats de crèdit que determina la disposició addicional novena, i també dels que adquireixi. Per a complir el seu objecte, la Sociedad ha d'actuar sempre de manera transparent.»

Article 4. Modificació del Reial decret 1559/2012

1. Es modifica l'apartat 1 de l'article 17 del Reial decret 1559/2012, del 15 de novembre, pel qual s'estableix el règim jurídic de les societats de gestió d'actius, que resta redactat de la manera següent:

«1. L'objecte exclusiu de la SAREB és la tinença, gestió i administració directa o indirecta, adquisició, cessió de domini a les administracions públiques competents i alienació dels actius que, de conformitat amb el que disposa la secció 3a d'aquest capítol, li transmetin les entitats de crèdit a les quals es refereix la disposició addicional novena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, que figurin en el balanç d'aquestes o en el de qualsevol entitat sobre la qual aquesta exerceixi control en el sentit de l'article 42 del Codi de comerç, així com de qualssevol altres que arribi a adquirir en el futur com a conseqüència d'aquesta activitat de gestió i administració dels primers.

»En els casos en què la SAREB desenvolupi el seu objecte exclusiu de forma indirecta, ha de comptar amb mecanismes adequats per a prevenir els conflictes d'interès.»

2. S'afegeix un apartat, el 3, a l'article 17 del Reial decret 1559/2012, amb el text següent:

«3. La SAREB té l'obligació de cedir a les administracions públiques competents en matèria d'habitatge el domini d'un mínim del 80% dels actius que es poden destinar a habitatge en els municipis amb una demanda acreditada d'habitatge, incloent-hi com a mínim el 80% dels immobles construïts i el 50% dels terrenys urbanitzables.»

Article 5. Modificació del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Es modifiquen les lletres A i B de l'apartat 1 de la disposició addicional setzena del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, del 5 de març, que resten redactades de la manera següent:

«A) A més, ha de tenir reflex pressupostari en els grups de programes següents que recull l'annex I de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals:

- »152. Habitatge.
- »160. Clavegueram.
- »161. Proveïment domiciliari d'aigua potable.
- »162. Recollida, eliminació i tractament de residus.
- »165. Enllumenat públic.
- »172. Protecció i millora del medi ambient.
- »412. Millora de les estructures agropecuàries i dels sistemes productius.
- »422. Indústria.
- »425. Energia.
- »431. Comerç.
- »432. Informació i promoció turística.
- »441. Transport de viatgers.
- »442. Infraestructures del transport.

- »452. Recursos hidràulics.
- »463. Recerca científica, tècnica i aplicada.
- »491. Societat de la informació.
- »492. Gestió del coneixement.
- »B) La inversió pot tenir reflex pressupostari en algun dels grups de programes següents:
 - »132. Seguretat i ordre públic.
 - »133. Ordenació del trànsit i de l'estacionament.
 - »135. Protecció civil.
 - »136. Servei de prevenció i extinció d'incendis.
 - »153. Vies públiques.
 - »171. Parcs i jardins.
 - »231. Assistència social primària.
 - »321. Creació de centres docents d'ensenyament infantil i primària.
 - »323. Funcionament de centres docents d'ensenyament infantil i primària i educació especial.
 - »332. Biblioteques i arxius.
 - »333. Equipaments culturals i museus.
 - »336. Protecció del patrimoni historicoartístic.
 - »342. Instal·lacions esportives.
 - »453. Carreteres.
 - »454. Camins veïnals.
 - »933. Gestió del patrimoni, en què es poden incloure les aplicades a la rehabilitació, reparació i millora d'infraestructures i immobles propietat de l'entitat local afectes al servei públic, incloses les actuacions d'adaptació d'infraestructures que permetin l'accessibilitat universal per a persones amb discapacitat i persones grans.»

Article 6. Modificació de la Llei orgànica 2/2012

1. S'afegeix un apartat, el 6, a l'article 12 de la Llei orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, amb el text següent:

«6. La regla de despesa no s'aplica a les corporacions locals que liquiden llur pressupost en una posició d'equilibri o de superàvit, computada en termes de capacitat de finançament, d'acord amb la definició del sistema europeu de comptes, que tenen un nivell de deute inferior al 75% dels ingressos corrents, i en les quals el període mitjà de pagament global a proveïdors no excedeixi els trenta dies.»

2. S'afegeix un article, el 24 *bis*, a la secció segona del capítol I de la Llei orgànica 2/2012, amb el text següent:

«Article 24 *bis*. Exempció de l'aplicació de les mesures correctives

»S'eximeix d'aplicar les mesures correctives que estableix aquesta secció les entitats locals que acreditin que la superació dels límits de les regles fiscals deriva d'una despesa d'inversió en construcció, reforma o adquisició d'habitatge públic.»

3. Es modifica l'apartat 2 de la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012, que resta redactat de la manera següent:

«Als efectes de l'aplicació de l'article 32, relatiu al destí del superàvit pressupostari, s'ha de tenir en compte el següent:

»a) Les corporacions locals han de destinar, en primer lloc, el superàvit en comptabilitat nacional o, si és menor, el romanent de tresoreria per a despeses generals a atendre les obligacions pendents d'aplicar a pressupost comptabilitzades a 31 de desembre de l'exercici anterior en el compte de «Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost», o equivalents en els termes que estableix la normativa comptable i pressupostària que és aplicable, i a cancel·lar, amb posterioritat, la resta d'obligacions pendents de pagament amb proveïdors, comptabilitzades i aplicades a tancament de l'exercici anterior.

»b) En cas que, ateses les obligacions que esmenta la lletra *a* anterior, l'import assenyalat a la lletra *a* anterior es mantingui amb signe positiu i la corporació local opti a l'aplicació del que disposa la lletra *c* següent, s'ha de destinar, com a mínim, el percentatge d'aquest saldo per amortitzar operacions d'endeutament que estiguin vigents que sigui necessari per tal que la corporació local no incorri en dèficit en termes de comptabilitat nacional.

»c) Si complert el que preveuen les lletres *a* i *b* anteriors la corporació local té un saldo positiu de l'import que assenyalava la lletra *a*, aquest es pot destinar a finançar inversions sempre que al llarg de la vida útil de la inversió aquesta sigui financera-ment sostenible. A aquests efectes la llei determina tant els requisits formals com els paràmetres que permetin qualificar una inversió de finançament sostenible, per a la qual cosa es valora especialment la seva contribució al creixement econòmic a llarg termini.

»Per aplicar el que preveu el paràgraf anterior, a més és necessari que el període mitjà de pagament als proveïdors de la corporació local, d'acord amb les dades publicades, no superi el termini màxim de pagament que preveu la normativa sobre morositat.»

4. Se suprimeix l'apartat 5 de la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012.

Disposició addicional única. Base per a l'aplicació dels percentatges de cessió d'actius de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria

1. Els percentatges que estableix l'article 17.3 del Reial decret 1559/2012, del 15 de novembre, pel qual s'estableix el règim jurídic de les societats de gestió d'actius, d'acord amb la redacció establerta per aquesta llei, prenen com a base el total d'actius de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria que es poden destinar a habitatge en els municipis amb una demanda acreditada d'habitatge el dia d'entrada en vigor de la llei.

2. A partir del 2025, els percentatges que estableix l'article 17.3 del Reial decret 1559/2012 s'apliquen anualment i prenen com a base els actius adquirits per la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria des de l'aplicació dels dits percentatges l'any anterior.

Disposició transitòria única. Adaptació de la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, Sociedad Anónima

La Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, Sociedad Anónima, s'ha d'adaptar al que estableix el Reial decret 1559/2012, modificat per aquesta llei, en concordança amb el qual ha de modificar els seus estatuts en el termini de tres mesos a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta llei.

Disposició final única. Caràcter orgànic i conservació del rang reglamentari

1. L'article 6, de modificació de la Llei orgànica 2/2012, té caràcter orgànic, d'acord amb l'article 81 de la Constitució. Els altres preceptes d'aquesta llei no tenen caràcter orgànic.

2. L'article 17 del Reial decret 1559/2012, modificat per l'article 4 d'aquesta llei, conserva el seu rang reglamentari.

Palau del Parlament, 25 de gener de 2024

El secretari tercer, Carles Riera Albert; la presidenta, Anna Erra i Solà

1.30. Altres tramitacions

1.30.04. Procediments relatius als informes del Síndic de Greuges

**Informe del Síndic de Greuges titulat «La segregació escolar a Catalunya.
Informe de progrés sobre el desplegament del decret 11/2021»**

360-00023/13

DEBAT DE L'INFORME EN LA COMISSIÓ

La Comissió del Síndic de Greuges ha debatut l'Informe en la sessió 24, tinguda el 12.02.2024, DSPC-C 830.

3. Tramitacions en curs

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.01. Projectes de llei

Projecte de llei d'actualització, incorporació i modificació de determinats articles del Codi civil de Catalunya

200-00010/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES A L'ARTICULAT

Sol·licitud: GP CUP-NCG; GP JxCat; G Mixt (reg. 120897; 120934; 120952).

Pròrroga: 8 dies hàbils (del 15.02.2024 al 26.02.2024).

Finiment del termini: 27.02.2024; 10:30 h.

Projecte de llei d'elaboració de disposicions normatives

200-00016/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES A L'ARTICULAT

Sol·licitud: GP JxCat; GP CUP-NCG (reg. 122741; 122763).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 16.02.2024 al 19.02.2024).

Finiment del termini: 20.02.2024; 10:30 h.

Projecte de llei de memòria democràtica de Catalunya

200-00017/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES A L'ARTICULAT

Sol·licitud: GP JxCat; GP CUP-NCG (reg. 122742; 122762).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 16.02.2024 al 19.02.2024).

Finiment del termini: 20.02.2024; 10:30 h.

3.01.02. Proposicions de llei

Proposició de llei per a garantir els drets de les persones consumidores en matèria de titularitzacions hipotecàries i creditícies

202-00053/13

NOMENAMENT D'UN RELATOR

La ponència que ha d'elaborar l'informe sobre la Proposició de llei per a garantir els drets de les persones consumidores en matèria de titularitzacions hipotecàries i creditícies (tram. 202-00053/13) s'ha reunit el dia 8 de febrer de 2024 i, d'acord amb el que disposa l'article 120.4 del Reglament del Parlament, ha nomenat relator el diputat José Rodríguez Fernández.

Palau del Parlament, 8 de febrer de 2024

Jordi Riba Colom, GP PSC-Units; José Rodríguez Fernández, GP ERC; Joaquim Jubert Montaperto, GP JxCat; Sergio Macián de Greef, GP VOX; Montserrat Vinyets Pagès, GP CUP-NCG; Joan Carles Gallego i Herrera, GP ECP; Joan García González, GP Cs; Alejandro Fernández Álvarez, G Mixt, diputats

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre el garantiment d'un tracte just als territoris rurals productors d'energies renovables

250-01221/13

CORRECCIÓ D'ERRADES DE PUBLICACIÓ (BOPC 735)

N. de la R: En el BOPC 735, a la pàgina 43, es va publicar per error un text que no es corresponia amb les esmenes presentades pel Grup Parlamentari de Junts per Catalunya. Tot seguit se'n reproduïx el text.

GRUP PARLAMENTARI DE JUNTS PER CATALUNYA (REG. 116942)

A la Mesa de la Comissió d'Acció Climàtica

Mònica Sales de la Cruz, portaveu del Grup Parlamentari de Junts per Catalunya, Joaquim Calatayud Casals, portaveu a la Comissió d'Acció Climàtica del Grup Parlamentari de Junts per Catalunya, Salvador Vergés i Tejero, diputat del Grup Parlamentari de Junts per Catalunya, d'acord amb el que estableix l'article 167.3 del Reglament del Parlament, presenten les següents esmenes a la Proposta de resolució sobre el garantiment d'un tracte just als territoris rurals productors d'energies renovables (tram. 250-01221/13).

Esmena 1

GP de Junts per Catalunya

D'addició al punt 1

1. Crear un Fons de Cooperació local específic dotat de 13 milions d'euros, amb caràcter anual, pels municipis productors nets d'energies renovables, *que es reparteixi entre aquests de manera proporcional a l'energia renovable produïda.*

Esmena 2

GP de Junts per Catalunya

D'addició al punt 3

3. *A banda dels diners del fons proposat, posar en marxa programes específics de regeneració i rehabilitació de centres urbans i cascs antics en aquells municipis on estiguin implantades plantes de producció d'energia renovables i que siguin productors nets, per promoure el turisme rural i l'habitatge.*

Palau del Parlament, 4 de desembre de 2023

Mònica Sales de la Cruz, portaveu; Joaquim Calatayud Casals, portaveu a la CAC; Salvador Vergés i Tejero, diputat, GP JxCat

Proposta de resolució sobre el millorament de la seguretat viària al punt quilomètric 1,550 de la carretera BV-2421 al pas per la Palma de Cervelló

250-01251/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122079; 122182; 122197).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre el reconeixement de la gestió mancomunada de l'Institut Escola La Tordera per part dels ajuntaments de Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera
250-01252/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP VOX; GP ERC (reg. 122181; 122198).
Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).
Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre els recursos policials a Calella
250-01253/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122080; 122180; 122199).
Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).
Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la menopausa
250-01254/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122081; 122179; 122200).
Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).
Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre els processos de selecció de la funció pública i les places adaptades
250-01255/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122082; 122178; 122201).
Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).
Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la intervenció dels Mossos d'Esquadra en els desnonaments de famílies vulnerables
250-01256/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122083; 122177; 122202).
Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).
Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la construcció de l'Escola Les Filadores, de Sentmenat

250-01257/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122084; 122176; 122203).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre el millorament de la connectivitat als consultoris locals del Penedès

250-01258/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP VOX; GP ERC (reg. 122175; 122204).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre un baixador a Sidamon

250-01259/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP VOX; GP ERC (reg. 122174; 122205).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre l'Escola Municipal de Música Can Roig i Torres, de Santa Coloma de Gramenet

250-01260/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122085; 122173; 122206).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre els mètodes d'assetjament lingüístic de la Plataforma per la Llengua

250-01261/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122086).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la denúncia de Sud-àfrica contra Israel per genocidi a Gaza davant la Cort Internacional de Justícia de l'ONU

250-01262/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122087; 122172; 122207).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la construcció d'un edifici per a l'Institut Jaume Salvador i Pedrol, de Sant Joan Despí

250-01263/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122088).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre l'ampliació del pàrquing de l'estació de Quatre Camins dels Ferrocarrils de la Generalitat

250-01264/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122089).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la reducció d'organismes públics autonòmics amb la finalitat de reduir el malbaratament i les duplicitats

250-01265/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122090).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre l'eliminació en els propers pressupostos de la Generalitat de les subvencions, els ajuts i els recursos destinats a la patronal i els sindicats

250-01266/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122091).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la defensa de l'activitat del comerç local de les ferreteries

250-01268/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122092).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre l'adaptació de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació a la Llei 14/2002, de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres

250-01269/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122093).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre l'elaboració d'un informe d'avaluació de l'impacte dels projectes subvencionats pel fons del Pacte d'estat contra la violència de gènere

250-01270/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122094; 122171; 122208).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre el pagament als perits judicials

250-01271/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122095).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre el transport escolar a la Vall d'Àneu

250-01272/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP VOX; GP ERC (reg. 122170; 122209).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre el transport escolar al Pallars Sobirà

250-01273/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122096; 122169; 122210).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre les mesures de suport al sector de la jardineria davant la situació de sequera

250-01274/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP VOX; GP ERC (reg. 122168; 122211).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la destitució de les funcions públiques de Jordi Matas Dalmases per un presumpte cas d'assetjament sexual a una estudiant

250-01276/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat (reg. 122097).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la construcció de l'Escola d'Hostaleria i Turisme del Baix Llobregat a Can Bertrand, a Sant Feliu de Llobregat

250-01278/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122098; 122166; 122212).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la construcció del CUAP Sant Feliu de Llobregat i el trasllat del CAP Rambla

250-01279/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122099; 122167; 122213).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la serra de Can Riquer

250-01280/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122100; 122165; 122214).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre l'elaboració d'un estudi sobre les ordres de protecció a víctimes de violència masclista

250-01281/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122101; 122164; 122215).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

Proposta de resolució sobre la millora de la qualitat de l'aire i la protecció de l'atmosfera a la plana de Vic

250-01282/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES

Sol·licitud: GP JxCat; GP VOX; GP ERC (reg. 122102; 122163; 122216).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 15.02.2024 al 20.02.2024).

Finiment del termini: 21.02.2024; 10:30 h.

4. Informació

4.53. Sessions informatives, compareixences, audiències i debats

4.53.05. Sol·licituds de compareixença i propostes d'audiència

Sol·licitud de compareixença de Josep Monràs, president de la Unió d'Esports de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els objectius de l'entitat

356-01583/13

SOL·LICITUD

Presentació: Marta Moreta Rovira, del GP PSC-Units (reg. 121980).

Admissió a tràmit: Mesa de la Comissió d'Afers Institucionals, 09.02.2024.

Sol·licitud de compareixença d'una representació de l'Associació d'Usuaris per a la Mobilitat Personal davant la Comissió de Territori perquè exposi les seves propostes sobre la multimodalitat amb relació als vehicles de mobilitat personal i el transport públic

356-01588/13

SOL·LICITUD

Presentació: Montserrat Vinyets Pagès, del GP CUP-NCG (reg. 122252).

Admissió a tràmit: Mesa de la Comissió de Territori, 08.02.2024.

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs específic de mèrits i capacitats per a proveir definitivament el lloc de treball de gestor parlamentari o gestora parlamentària d'igualtat de l'Oficina d'Igualtat del Parlament de Catalunya

500-00019/13

CONVOCATÒRIA I D'APROVACIÓ DE LES BASES

Acord: Mesa del Parlament, 12.02.2024

La Mesa del Parlament, en la sessió del 12 de febrer de 2024, convoca un concurs específic de mèrits i capacitats per a proveir definitivament el lloc de treball de gestor parlamentari o gestora parlamentària d'igualtat de l'Oficina d'Igualtat (grup C1, nivell 9) del Parlament de Catalunya.

La cap del Departament de Recursos Humans ha emès un informe en què justifica que es convoqui la provisió definitiva del lloc de treball de gestor parlamentari o gestora parlamentària d'igualtat de l'Oficina d'Igualtat, en el marc de la proposta de pla estratègic i d'ordenació de recursos humans, atès que el 15 de febrer de 2024 finalitzen els dos anys previstos perquè el lloc de treball sigui ocupat en comissió de serveis i aquest lloc es troba vacant i no reservat a cap funcionari.

L'article 60 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya (ERGI) disposa en l'apartat 1 que el sistema ordinari per a proveir llocs de treball és el concurs, que ha d'ésser convocat per la Mesa del Parlament. La convocatòria ha d'establir els requisits exigits per a participar-hi i els mèrits i les capacitats

que s'han de tenir en compte a fi de determinar la idoneïtat dels aspirants, atenent especialment els requisits exigibles segons les característiques de cada lloc de treball. També s'han de valorar, amb relació al lloc de treball que cal proveir, el treball acomplert, els cursos de formació i perfeccionament, l'antiguitat, les titulacions acadèmiques i el nivell de coneixements de llengua catalana. Per a avaluar la idoneïtat, les habilitats, els coneixements i la capacitat d'adaptació dels aspirants al lloc de treball convocat també es pot establir que es facin entrevistes i tests professionals, que s'elaborin memòries o que es valorin informes d'avaluació, o altres sistemes anàlegs.

L'apartat 3 del mateix article determina que els concursos poden ésser generals o específics.

En la relació de llocs de treball del Parlament de Catalunya hi consta que aquest lloc de treball s'ha de proveir per concurs específic.

Pel que fa a la comissió tècnica d'avaluació, l'article 61 dels ERGI en regula el funcionament i estableix que el nomenament dels membres correspon a la Mesa del Parlament.

L'article 114 dels ERGI disposa que el Consell de Personal ha de rebre informació dels òrgans corresponents del Parlament sobre els afers de personal.

Vist que s'ha seguit el tràmit d'informació al Consell de Personal que estableix l'article 114 dels ERGI, la Mesa del Parlament, fent ús de les competències atorgades pels articles 60 i 61 d'aquests estatuts,

Acorda:

1. Convocar un concurs específic de mèrits i capacitats per a proveir definitivament el lloc de treball de gestor parlamentari o gestora parlamentària d'igualtat de l'Oficina d'Igualtat del Parlament de Catalunya (grup C1, nivell 9).

2. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten en l'annex.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament, d'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC), o bé un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver-se publicat en el BOPC, d'acord amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin adequat per a la defensa de llurs interessos.

Palau del Parlament, 12 de febrer de 2024

El secretari primer, Ferran Pedret i Santos; la presidenta, Anna Erra i Solà

Annex. Bases

1. Objecte

1.1. Es convoca un concurs específic de mèrits i capacitats per a proveir definitivament el lloc de treball de gestor parlamentari o gestora parlamentària d'igualtat (grup C1, nivell 9).

1.2. Les funcions assignades al lloc de treball convocat són:

a) Donar suport al tècnic o tècnica d'igualtat en el desenvolupament de les funcions que té encomanades.

b) Si s'escau, prestar assistència, col·laboració tècnica i suport administratiu als òrgans parlamentaris en matèries pròpies de la igualtat, seguint les instruccions de la Direcció de Gestió Parlamentària, i gestionar la tramitació parlamentària dels acords adoptats pels dits òrgans i garantir-ne la publicació i la comunicació, vetllant per la gestió i el manteniment del Sistema d'Informació de l'Activitat Parlamentària

(SIAP) en aquest àmbit, perquè es faci efectiu el principi de transparència en l'activitat i la documentació dels òrgans que assisteix.

2. Requisits de participació

2.1. Ésser personal funcionari de carrera administrador parlamentari o administradora parlamentària (grup C, subgrup C1), i complir els requisits de participació que estableixen aquestes bases i la relació de llocs de treball.

2.2. Estar en situació de servei actiu o en qualsevol situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, permeti participar en aquesta convocatòria.

2.3. Tenir el nivell de suficiència de català (C1). En el cas dels participants que no puguin acreditar-lo documentalment, l'òrgan avaluador ha de valorar amb caràcter eliminatori els coneixements de català per mitjà de les proves necessàries, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, de l'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

2.4. Tots els requisits generals i específics que determina aquesta base s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de les sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió del lloc.

3. Sol·licitud de participació

3.1. Presentació de les sol·licituds

3.1.1. Per a poder prendre part en aquest concurs, s'ha de presentar al Registre del Parlament de Catalunya la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada al Departament de Recursos Humans, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat. Els exemplars de la sol·licitud de participació són a disposició dels interessats al Departament de Recursos Humans. També es poden obtenir a la intranet del Parlament.

b) El currículum, que ha d'exposar la idoneïtat i l'adequació de l'aspirant, amb indicació dels estudis acadèmics, la formació i l'experiència professional que s'al·leguin com a mèrits.

c) Els documents justificatius dels requisits de participació i dels mèrits al·legats en el currículum que no constin en l'expedient personal de l'aspirant.

3.1.2. Un cop presentada la sol·licitud, qualsevol correcció, esmena o modificació posterior s'ha de trametre per correu electrònic a l'adreça oposicions@parlament.cat. En l'assumpte del correu caldrà identificar-hi el número d'aquesta convocatòria i el motiu del missatge.

3.1.3. El fet de no presentar la sol·licitud dins el termini establert o en la forma escaient comporta l'exclusió de l'aspirant.

3.1.4. No cal presentar compulsades les fotocòpies dels documents que s'adjuntin a la sol·licitud. L'acte de compulsa de tots els documents es farà a partir de la proposta de nomenament, d'acord amb la base 8.5.

3.1.5. Els mèrits s'han de referir a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) i només es tenen en compte els mèrits al·legats i justificats dins el termini de presentació de sol·licituds.

3.1.6. La comissió tècnica d'avaluació només valorarà els mèrits que estiguin fentment acreditats.

3.1.7. No es poden tenir en compte els mèrits no acreditats documentalment encara que s'esmentin en el currículum.

3.2. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC.

3.3. Declaració responsable

Amb la presentació de la sol·licitud de participació els aspirants declaren responsablement que les dades que hi consignen són certes; que compleixen les condicions i els requisits per a treballar a l'Administració parlamentària i els que esta-

bleix específicament aquesta convocatòria; que tant la documentació que adjunten a la sol·licitud com els mèrits que alleguen són autèntics, i que quan finalitzi el procés selectiu, si són seleccionats, presentaran els originals de tota la documentació per a comprovar la veracitat tant dels requisits com dels mèrits allegats a l'efecte del nomenament que correspongui.

3.4. Consentiment per al tractament de dades personals i per a rebre notificacions electròniques

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud de participació els aspirants donen llur consentiment al tractament de les dades personals necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i en els termes que estableix la base 11. Així mateix, donen llur consentiment per a rebre les notificacions electròniques amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquest procediment.

4. Comissió tècnica d'avaluació

4.1. La valoració dels mèrits i les capacitats dels aspirants correspon a la comissió tècnica d'avaluació, que es regeix pel que determinen els Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya i ha d'ésser designada per la Mesa del Parlament.

4.2. La composició de la comissió tècnica d'avaluació d'aquest concurs específic és la següent:

Membres titulars

President:

Albert Capelleras González

Vocals:

Laura Bover Romero

Regina Rodés Mateu

Anna Torné i Ubeda

Montserrat Expósito Agut

Secretària:

Rosa Maria Barral Fernández

Membres suplents

Presidenta:

Helena Argerich i Terrades

Vocals:

Maria Josep Bello Ruiz

Anna Cardona Carrasco

Roser Nadal Herrero

Jordi Serramià Cendra

4.3. Els membres de la comissió tècnica d'avaluació estan subjectes a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei de l'Estat 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4.4. La comissió té la facultat de prendre els acords necessaris en les qüestions que no estiguin regulades per aquestes bases.

5. Admissió dels aspirants

5.1. Un cop transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, el cap o la cap del Departament de Recursos Humans ha d'elaborar i fer pública la llista d'aspirants admesos i exclosos en la convocatòria per mitjà d'una resolució, que ha d'indicar, si s'escau, els motius d'exclusió.

5.2. Les persones excloses són les que no compleixen o no acrediten les condicions i els requisits per a participar en la convocatòria, o bé les que han lliurat la sol·licitud fora de termini.

5.3. La resolució, que es publica al tauler d'anuncis i al web del Parlament, indica les persones que han de fer la prova de coneixements de llengua catalana.

5.4. La resolució també indica l'obertura d'un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos per a formular les reclamacions que es considerin pertinents o per a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir. Les reclamacions i les esmenes s'han de trametre per correu electrònic a l'adreça oposicions@parlament.cat.

5.5. En el cas que no hi hagi cap reclamació, o bé un cop fetes les rectificacions pertinents si se n'han presentat, el cap o la cap del Departament de Recursos Humans aprova, per mitjà d'una resolució, la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

6. Procediment d'actuacions

6.1. Una vegada publicada la llista definitiva de persones admeses i excloses, la comissió tècnica d'avaluació ha de fer públics, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, el dia, l'hora i el lloc de l'entrevista a què fa referència la base 7.3.

6.2. La comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar i fer pública una relació ordenada dels aspirants admesos a la convocatòria amb les puntuacions atorgades en les diverses fases.

6.3. En el cas que l'aspirant que obtingui la puntuació més alta en el concurs no tingui acreditat el nivell C1 de català, aquest aspirant i tots els que hagin superat la puntuació mínima de la segona fase que estableix la base 7.3.2 i que tampoc no hagin acreditat el nivell C1, seran convocats a una prova de nivell de coneixements de català. La qualificació d'aquesta prova és d'«apte/a» o «no apte/a». El fet de no superar la prova implica l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

6.4. La comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar la proposta de resolució del concurs, que ha d'eleva a l'òrgan convocant perquè, si escau, l'aprovi i emeti la resolució definitiva.

7. Mèrits i capacitats

7.1. Els mèrits i les capacitats allegats pels aspirants han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació en dues fases. Es podran sol·licitar als aspirants els aclariments o, si escau, la documentació addicional que es considerin necessaris per a comprovar o valorar els mèrits i les capacitats allegats.

La puntuació total del concurs és de 100 punts, que es desglossen de la manera següent:

Primera fase. Valoració dels mèrits (65 punts)	
Experiència laboral	40 punts
Formació i perfeccionament	10 punts
Antiguitat	5 punts
Titulacions acadèmiques	5 punts
Coneixement de català	5 punts
Segona fase. Entrevista competencial (35 punts)	

7.2. Primera fase. Valoració de mèrits

7.2.1. Experiència laboral (puntuació màxima de 40 punts)

Es valora fins a un màxim de 40 punts el treball desenvolupat en funció de l'experiència i els coneixements adquirits en l'exercici de funcions iguals o semblants

a les del lloc convocat, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats amb relació al lloc objecte de la convocatòria, d'acord amb el barem següent:

Mèrit	Barem	Puntuació màxima
Serveis prestats com a gestor parlamentari d'igualtat	8 punts per any*	Fins a 40 punts
Serveis prestats com a funcionari en un lloc amb funcions equivalents a altres administracions públiques	6 punts per any*	
Serveis prestats com a funcionari C1 administrador parlamentari en un lloc de treball de nivell 9 al Departament de Gestió Parlamentària	3 punts per any*	Fins a 15 punts
Serveis prestats com a funcionari C1 administrador parlamentari en altres centres gestors	2 punts per any*	Fins a 10 punts
Serveis prestats com a funcionari C1 administratiu en altres administracions públiques, en un lloc de treball exercint tasques pròpies del cos administratiu	1 punt per any*	
		Màxim 40 punts

* Es comptaran proporcionalment els mesos complets treballats.

7.2.2. Formació i perfeccionament (puntuació màxima de 10 punts)

Es valora fins a un màxim de 10 punts l'assistència a cursos de formació i perfeccionament només si tenen per objecte matèries, tècniques, procediments o habilitats directament relacionats amb les funcions del lloc de treball convocat, d'acord amb la utilitat dels cursos per a aquest lloc de treball.

- Per cada hora de cursos de l'àmbit de la igualtat: 0,1 punts.
- Per cada hora de cursos sobre altres matèries d'interès: 0,05 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent en què s'especifiquin la durada i la data de l'activitat, en el cas que l'acreditació de la formació no consti al Departament de Recursos Humans.

Els cursos dels quals no s'especifiquen les hores lectives no es computaran.

En el cas que en els documents justificatius no hi consti la durada del curs, però hi constin els crèdits, s'estableix una equivalència de 10 hores per crèdit.

Només es valoraran els cursos d'ofimàtica dels darrers 10 anys.

7.2.3. Antiguitat (puntuació màxima de 5 punts)

Es valoren a raó de 0,2 punts per any complet de serveis, i fins a un màxim de 5 punts, els serveis efectius prestats i susceptibles d'ésser reconeguts a l'empara de la Llei de l'Estat 70/1978, del 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública i disposicions concordants, tenint en compte que s'estimen fraccions. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment allegats.

7.2.4. Titulacions acadèmiques (puntuació màxima de 5 punts)

Es valoren fins a un màxim de 5 punts les titulacions acadèmiques oficials diferents de les que són requisit de participació, inclosos els màsters, els postgraus i els títols propis emesos per les universitats, si són rellevants per al lloc de treball que s'ha de proveir, en funció dels coneixements requerits, la competència i l'especialització del lloc.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per a assolir-ne d'altres de nivell superior que es puguin allegar com a requisit o com a mèrit.

Màster	3 punts
Postgrau	2,5 punts
Grau	2 punts
Curs d'especialització universitari	0,5 punts

Documents justificatius: còpia del títol (o, si s'escau, de l'abonament dels drets d'expedició) o del certificat o diploma corresponent, en el cas que l'acreditació de la titulació no consti al Departament de Recursos Humans.

7.2.5. Coneixements de català (puntuació màxima de 5 punts)

Es valora fins a un màxim de 5 punts l'acreditació de coneixements de llengua catalana superiors al nivell de català requerit per a participar en la convocatòria.

Nivell C2	5 punts
-----------	---------

Documents justificatius: certificació emesa per l'organisme o l'entitat corresponent, en cas que l'acreditació dels coneixements assolits no consti al Departament de Recursos Humans.

7.3. Segona fase. Entrevista competencial (puntuació màxima de 35 punts)

7.3.1. Sobre la base dels mèrits al·legats pels aspirants, es comprova per mitjà d'una entrevista llur competència i capacitat per a exercir les funcions del lloc de treball convocat.

7.3.2. Per a superar aquesta fase d'apreciació de les competències i capacitats s'han d'obtenir, com a mínim, 20 punts. Aquesta fase és eliminatòria i, per tant, els aspirants que no obtinguin la puntuació mínima resten descartats del procés de provisió.

7.3.3. El perfil de competències professionals que es valorarà és el següent:

a) Gestió i tractament de la informació (7 punts)

Capacitat de cercar i gestionar la informació necessària per a elaborar la documentació requerida i donar-li un tractament adequat de conformitat amb la normativa vigent.

b) Planificació i organització del treball i el temps (7 punts)

Capacitat d'establir línies o plans d'actuació i capacitat de definir prioritats. Saber organitzar els projectes i encàrrecs ajustant-se als terminis temporals establerts, així com distribuir els recursos i les mesures de control i seguiment necessàries per a assolir els objectius.

c) Treball en equip (7 punts)

Capacitat d'integrar-se, col·laborar i coordinar-se de manera activa en un grup de treball, a fi d'assolir els objectius comuns necessaris per a una bona prestació del servei.

d) Qualitat i orientació a resultats (7 punts)

Capacitat d'orientar la feina cap a l'assoliment dels objectius amb la màxima qualitat i la menor despesa de recursos possible. Acomplir la tasca proporcionant un servei segur i fiable, que compleixi els requisits de la legislació i la reglamentació aplicables, i analitzant els indicadors pertinents per a comprovar els resultats aconseguits.

e) Compromís amb l'organització i l'Administració pública (7 punts)

Conèixer l'organització, comprendre les característiques específiques de l'Administració parlamentària i les normes que la regeixen, tenir disposició per a complir-les i atendre les indicacions rebudes. Sentir-se compromès amb els principis i valors de l'Administració pública i actuar d'acord amb els principis ètics que n'inspiren l'actuació.

7.3.4. Es plantejaran dues preguntes per a cada competència, amb el mateix valor per cadascuna. Per a respondre, l'aspirant ha de pensar en diferents situacions en què

s'hagi trobat relacionades amb les competències que es valoren i la seva resposta a aquestes situacions. En el cas que no s'hagin donat ni en la seva vida professional ni personal, cal que es posi en la situació i expliqui com hauria actuat.

El barem de valoració per cada resposta és el següent:

- Alt (3,5 punts)
- Adequat (2,1 punts)
- Baix (1 punt)
- No mostra evidència (0 punts)

7.3.5. L'entrevista té una durada d'una hora, com a màxim.

8. Resolució del concurs

8.1. La Mesa del Parlament, a proposta de la comissió tècnica d'avaluació, resol el concurs a favor de l'aspirant que obtingui la millor valoració de tots els mèrits i les capacitats que determina la base 7. La proposta de destinació de l'aspirant al lloc de treball comporta l'adscripció definitiva del funcionari o funcionària a aquest lloc, amb les funcions corresponents.

8.2. Si es produeix un empat en la puntuació global, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la valoració dels mèrits establerts en la primera fase. Si l'empat persisteix, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la segona fase. Si l'empat encara persisteix, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta segons l'ordre dels apartats de la base 7.

8.3. En el cas que, abans de la resolució d'aquest concurs, un participant o una participant obtingui un lloc amb caràcter definitiu per qualsevol dels procediments legalment establerts o vulgui renunciar a la seva sol·licitud de participació, ho haurà de comunicar a l'òrgan convocant.

8.4. Abans de la presa de possessió, la persona interessada ha d'acreditar que té reconeguda la compatibilitat respecte al nou lloc de treball o manifestar fefaentment que no està inclosa en cap dels motius d'incompatibilitat que estableix la normativa. No obstant això, si el nou lloc pot ésser declarat compatible, ha de sol·licitar l'autorització de compatibilitat dins els cinc dies següents a comptar del començament del termini de presa de possessió. Aquest termini s'entén prorrogat fins que es resolgui la sol·licitud de compatibilitat.

8.5. Abans del nomenament, l'aspirant proposat ha de presentar l'original de totes les fotocòpies lliurades amb la sol·licitud de participació, per a poder-ne fer la compulsa. L'acte de compulsa s'ha de fer al Departament de Recursos Humans.

8.6. En el cas que l'aspirant no presenti els justificants originals que acreditin els mèrits o que aquesta documentació sigui incorrecta o incompleta, es consideraran mèrits no allegats i es tornarà a calcular el còmput dels mèrits de l'aspirant, amb les conseqüències corresponents amb relació a l'ordre de puntuació i prelació dels aspirants en el resultat final del procés selectiu.

9. Terminis d'incorporació i de presa de possessió

9.1. L'acord de nomenament comporta el cessament en el lloc de treball anterior.

9.2. El termini per a la presa de possessió en la nova destinació és de dos dies hàbils a comptar del dia següent al del cessament.

9.3. El cessament ha de tenir lloc dins els tres dies hàbils següents al de la publicació de la resolució del concurs específic en el BOPC.

9.4. Si la resolució comporta el reingrés en el servei actiu, el termini de presa de possessió s'ha de comptar des de la data de publicació de la resolució de la convocatòria en el BOPC.

9.5. Els terminis de cessament i de presa de possessió es poden prorrogar en els casos que estableix la normativa.

9.6. Si la persona proposada no pren possessió en el termini establert, o bé si es produeix cap defecte en la documentació que n'impedeix el nomenament, la Mesa

del Parlament la pot substituir per l'aspirant aprovat que la segueixi en puntuació en la qualificació de la comissió tècnica d'avaluació.

10. Publicitat

10.1. Aquestes bases es publicaran íntegrament en el BOPC.

10.2. Els anuncis restants i successius del procés de selecció es faran públics únicament en el tauler d'anuncis i en el web del Parlament (<https://www.parlament.cat/web/actualitat/concursos-oposicions/index.html>).

11. Consentiment del tractament de dades personals i de la notificació electrònica

11.1. El Parlament, com a responsable del tractament de dades personals, informa els aspirants que tractarà llurs dades personals i les de l'aspirant seleccionat amb la finalitat de gestionar el procés de selecció i que compleix i se sotmet a les obligacions que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE; la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normes complementàries.

11.2. Amb la sol·licitud de participació, els aspirants o, si s'escau, llurs representants legals, donen el consentiment al tractament de les dades personals necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, els aspirants també donen llur consentiment per a rebre les notificacions electròniques amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquest procediment.

11.3. La base jurídica del tractament és el consentiment dels aspirants i una obligació legal, tal com estableix l'article 55 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre. Les dades es poden comunicar, de conformitat amb la normativa vigent, a altres administracions públiques.

11.4. El Parlament pot comunicar i transferir dades en els casos següents:

- A la Tresoreria General de la Seguretat Social, al Registre de Persones del Ministeri d'Administracions Públiques o a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, si és autoritzat per llei.
- Al Síndic de Greuges, al Defensor del Poble, al Ministeri Fiscal, a jutges o tribunals, a la Sindicatura de Comptes o al Tribunal de Comptes, per a exercir llurs funcions.
- A altres administracions, per a exercir les mateixes competències o competències relatives a les matèries que corresponen al departament o ministeri competent en matèria de personal.
- Si el tractament respon a l'acceptació lliure i legítima d'una relació jurídica el desenvolupament, compliment i control de la qual implica la connexió amb fitxers de tercers, com ara entitats bancàries, etc.

11.5. D'acord amb la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, llevat que els aspirants s'hi oposin en el moment de la inscripció, el Parlament es pot adreçar directament a les entitats o als òrgans de l'Administració per a validar o autenticar la informació i documentació aportada com a justificants del compliment dels requisits allegats. Els aspirants que s'oposin a la consulta a terceres entitats per a validar la informació aportada han de presentar els documents necessaris per a certificar l'autenticació de la informació presentada.

11.6. El nom, els cognoms o els darrers quatre dígit del número del document oficial d'identitat dels aspirants es publicaran al web del Parlament i als mitjans que determina la legislació pel que fa a la convocatòria de selecció de personal (llistes

d'admesos i exclosos), en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

11.7. El Parlament ha de dur a terme les accions i adoptar les mesures necessàries per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació amb l'objectiu de vetllar per la privacitat i la intimitat dels participants en el procés de selecció.

11.8. Per a obtenir més informació del tractament de dades, els participants en el procés de selecció poden consultar la política de privacitat en el portal web del Parlament (<https://www.parlament.cat/pcat/serveis-parlament/politica-privacitat>) o bé contactar amb el Departament de Recursos Humans del Parlament o amb el delegat de protecció de dades, per mitjà de la bústia dpd@parlament.cat.

11.9. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació o portabilitat, els participants en el procés de selecció s'han d'adreçar al delegat de protecció de dades del Parlament (parc de la Ciutadella, s/n, 08003 Barcelona) o enviar un missatge de correu electrònic a dpd@parlament.cat amb la indicació «Exercici de drets RGPD». En ambdós casos han d'adjuntar una còpia del document oficial d'identitat.

11.10. Si algun aspirant considera que el Parlament ha incomplert algun dels principis de la legislació o no ha respost adequadament les seves sol·licituds en matèria de protecció de dades, es pot adreçar a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat) i presentar-hi una reclamació.

12. Règim d'impugnacions i alegacions

12.1. Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició, davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver-se publicat o notificat, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei de l'Estat 39/2015, o directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver-se publicat o notificat.

12.2. Contra els actes de tràmit de la comissió tècnica d'avaluació que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicats en el tauler d'anuncis del Parlament, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei de l'Estat 39/2015.

12.3. Contra els actes de tràmit de la comissió tècnica d'avaluació no inclosos en la base 12.2, al llarg del procés selectiu els aspirants poden formular totes les alegacions que creguin pertinents perquè siguin considerades en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

12.4. Les persones interessades també poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa de llurs interessos.
