



BUTLLETÍ OFICIAL DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

XIV* legislatura · cinquè període · número 630 · divendres 21 de juliol de 2023

TAULA DE CONTINGUT

3. Tramitacions en curs

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.02. Proposicions de llei

Proposició de llei de modificació de l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, relativa a les indemnitzacions i els ajuts per a dones víctimes de violència masclista i llurs filles i fills

202-00027/13

Dictamen de la Comissió d'Igualtat i Feminismes

3

Esmenes reservades per a defensar en el Ple

8

Proposició de llei de declaració del Mercat dels Ocells de la rambla de Barcelona com a patrimoni cultural i immaterial de Catalunya

202-00030/13

Tramesa a la Comissió

9

Termini de presentació d'esmenes a la totalitat

9

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre les exportacions a Algèria

250-01102/13

Esmenes presentades

9

Proposta de resolució sobre el salari mínim de referència

250-01111/13

Esmenes presentades

10

4. Informació

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs específic per a proveir definitivament el lloc de treball de cap de l'Àrea de Desenvolupament Editorial del Departament d'Edicions

500-00010/13

Acord de convocatòria i d'aprovació de les bases

11

* Denominació que adopta la legislatura actual a partir del 4 de juny de 2021, en compliment de la Resolució 9/XIII del Parlament de Catalunya, aprovada pel Ple en la sessió 7, del 2 de juny de 2021 (BOPC 50/13, del 04.06.2021).

Aquesta publicació és impresa en paper ecològic (definició europea ECF), en compliment del que estableix la Resolució 124/III del Parlament, sobre la utilització del paper reciclat en el Parlament i en els departaments de la Generalitat, adoptada el 30 d'abril de 1990.

Els documents publicats en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) són una reproducció fidel dels documents originals presentats al Registre General del Parlament.

La numeració del BOPC no està necessàriament vinculada a una sola data.

Imprès al Parlament

ISSN: 0213-7798

DL: B-20.066-1980

www.parlament.cat

3. Tramitacions en curs

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.02. Proposicions de llei

Proposició de llei de modificació de l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, relativa a les indemnitzacions i els ajuts per a dones víctimes de violència masclista i llurs filles i fills

202-00027/13

DICTAMEN DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT I FEMINISMES

A la presidència del Parlament

La Comissió d'Igualtat i Feminismes, en la sessió tinguda el dia 19 de juliol de 2023, ha estudiat el text de la Proposició de llei de modificació de l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, relativa a les indemnitzacions i els ajuts per a dones víctimes de violència masclista i llurs filles i fills (tram. 202-00027/13) i l'informe de la ponència.

Finalment, d'acord amb el que disposa l'article 120.6 i 7 del Reglament del Parlament, i recollint les modificacions aprovades per la Comissió, ha acordat d'establir el dictamen següent:

Proposició de llei de modificació de l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, relativa a les indemnitzacions i els ajuts per a dones víctimes de violència masclista i llurs filles i fills (tram. 202-00027/13)

Llei de modificació de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista

Preàmbul

La violència contra les dones és un instrument d'intimidació constant del patriarcat que constitueix una greu violació dels drets humans en una societat que pretén ésser justa i radicalment democràtica. Es tracta d'una violència que afecta les dones pel sol fet d'ésser dones. Un dels aspectes principals de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, és el reconeixement del dret a la recuperació i a la reparació integral de les dones, i també la introducció del concepte de prevenció de la violència masclista. Aquests dos aspectes, reparació i prevenció, estan estretament relacionats, ja que, d'acord amb els instruments més actuals relatius als drets humans amb relació a les dones, les reparacions han de tenir una vocació transformadora, és a dir, s'han d'adreçar a transformar les condicions socials que van permetre la violència. Des d'aquesta perspectiva, les reparacions transformadores esdevenen eines eficaces de prevenció i erradicació de totes les formes de violència masclista; al mateix temps, aquestes reparacions han d'ésser enteses d'una manera àmplia, que inclogui totes les mesures adoptades per a l'atenció i la recuperació integral de les supervivents de qualsevol de les formes de violència masclista.

Aquesta necessitat és encara més evident davant les dades que demostren que almenys una de cada tres dones ha viscut algun tipus de violència masclista i que una gran majoria d'aquestes dones mai no ho ha denunciat. En efecte, la xarxa d'atenció i recuperació integral de les dones que pateixen violència masclista arribava a Catalunya, el 2019, a només una de cada deu dones que s'estimava que eren víctimes de violència masclista. Aquest percentatge aproximat es distribueix entre les que són ateses pels serveis d'intervenció especialitzada en violència masclista i les que reben

assistència en els serveis d'informació i atenció a les dones. Tot i que moltes dones no denuncien les agressions o no recorren als recursos existents en aquesta xarxa, totes tenen dret a beneficiar-se de les reparacions destinades a erradicar les causes de qualsevol tipus de violència masclista.

La normativa específica relativa a aquest tipus de reparacions i ajuts inclou el Decret 80/2015, del 26 de maig, de les indemnitzacions i ajuts per a dones víctimes de violència masclista que estableixen l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, i l'article 27 de la Llei orgànica 1/2004, del 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere; la Llei 5/2008, en la redacció donada per la Llei 17/2020, del 22 de desembre, i el Decret llei 4/2020, del 10 de març, pel qual s'estableix un règim transitori per a la concessió de les indemnitzacions i ajuts per a dones víctimes de violència masclista, que preveu el Decret 80/2015, del 26 de maig.

Hi ha molts factors que dificulten l'accés a les indemnitzacions i els ajuts, des del desconeixement de llur existència fins la càrrega burocràtica que comporten. Tot i que els darrers anys s'han adoptat diverses mesures per a divulgar els mecanismes i procediments per a demanar-los –com la Guia d'ajuts per a dones en situació de violència masclista, publicada l'any 2020 per l'Institut Català de les Dones, o les formacions específiques a la xarxa de serveis especialitzats o als serveis generals com el Sistema Públic d'Ocupació de Catalunya–, moltes d'aquestes dificultats encara persisteixen.

En efecte, malgrat que la Llei 5/2008 estableix que totes les dones víctimes de violència masclista que pateixin seqüeles, lesions corporals o danys en la salut física o psíquica de caràcter greu tenen dret a percebre del Govern una indemnització, i que, entre el 2015 i el 2019, Catalunya va registrar més de set mil sentències condemnatòries per violència masclista, només noranta-una dones van poder accedir a aquests ajuts. Així mateix, dels nou feminicidis registrats el 2019, només set orfes de dones assassinades per violència masclista van poder accedir a l'ajut a què tenen dret per llei.

L'objecte principal d'aquesta llei de modificació és establir els aspectes bàsics que s'han de tenir en compte per a concedir les indemnitzacions, amb la finalitat de posar fi als impediments amb què es troben les víctimes.

Un dels principals impediments per a l'accés a les indemnitzacions és la manca de reconeixement de les seqüeles de la violència masclista en les sentències judicials, que no solen fer-ne menció.

Un altre dels factors acreditats que dificulta l'accés a les indemnitzacions i els ajuts és el desconeixement per part de les víctimes tant de l'existència d'aquestes prestacions com del dret que tenen a sol·licitar-les. Per a evitar aquesta desinformació, aquesta llei estableix l'obligació que els serveis socials i la resta de serveis que intervenen en el procés d'atenció a les víctimes de violència masclista, al llarg de totes les etapes, les informin de l'existència de les indemnitzacions i els ajuts.

Aquesta llei, doncs, facilita l'accés efectiu a les indemnitzacions i n'incrementa la quantia, que fins ara no es corresponia amb la gravetat dels fets que les motiven, amb la voluntat que les indemnitzacions siguin part d'una política de reparació i reconeixement garantida legalment, que no hagi de dependre de decrets conjunturals.

Així mateix, aquesta llei incrementa la quantia de les indemnitzacions. En el cas de la indemnització per a fills i filles de dones assassinades per violència masclista, que fins ara equivalia a sis vegades el valor mensual de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, fixat pel Decret 80/2015, segons indica la memòria econòmica del Govern que acompanya el Decret llei 4/2020, a partir d'ara equival a dotze vegades aquest valor, perquè els beneficiaris puguin afrontar el futur amb possibilitats reals de viure amb dignitat.

La Llei, amb l'objectiu de protegir els drets dels menors d'edat, també inclou, d'una banda, la possibilitat de suspendre cautelarment el pagament de la indemnització dels fills i filles menors d'edat fins que no compleixin els divuit anys, i també la de suspendre'n el pagament en el cas que la persona que n'exerceixi la tutela tingui la condició d'investigat, acusat, processat, encausat o condemnat per la mort de la dona víctima de violència de gènere, i, de l'altra banda, la prohibició que l'autor o l'inductor de la violència pugui administrar la indemnització econòmica.

Finalment, aquesta llei determina les autoritats que tenen potestat per a atorgar a les víctimes acreditacions administratives de reconeixement de la violència de gènere que han patit.

La Llei consta de tres articles i quatre disposicions finals. L'article 1 modifica l'article 47 de la Llei 5/2008, sobre les indemnitzacions per a les víctimes de la violència masclista, i els articles 2 i 3 hi afegeixen dues disposicions addicionals: la dotzena *bis*, sobre els mecanismes i protocols d'informació i de coordinació, i la dotzena *ter*, sobre els organismes i serveis d'acreditació administrativa de la situació de violència masclista. La disposició final primera encomana al Govern que, en el termini de dotze mesos, aprovi per decret els mecanismes de la coordinació interdepartamental; la segona conté l'habilitació al Govern per a la modificació de la normativa que regula les indemnitzacions i els ajuts; la tercera fa referència als efectes econòmics i pressupostaris de la Llei, i la quarta estableix l'entrada en vigor, que, atesa la urgència, és l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 1. Modificació de l'article 47 de la Llei 5/2008

Es modifica l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, que resta redactat de la manera següent:

«Article 47. Indemnitzacions

»1. Les dones supervivents d'alguna de les formes de violència masclista especificades per aquesta llei tenen dret a percebre del Govern, en un pagament únic, una indemnització mínima equivalent a dues vegades el valor anual de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, en les condicions i amb els requisits que s'estableixin per reglament.

»1 *bis*. En els supòsits recollits en els articles 71.2 i 72, la indemnització a què fa referència l'apartat 1 s'ha d'incrementar en un 25 %.

»2. Les persones de menys de vint-i-sis anys que siguin fills o filles, o subjectes de la representació legal, de víctimes mortals a conseqüència de qualsevol de les formes de violència masclista especificades per aquesta llei i que en depenguin econòmicament en el moment de la mort tenen dret a percebre, en un pagament únic, una indemnització mínima equivalent a dotze vegades el valor anual de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, en les condicions i amb els requisits que s'estableixin per reglament. En el cas que hi hagi més d'un subjecte beneficiari de la indemnització, la quantia econòmica correspon a cadascun dels subjectes beneficiaris.

»3. El pagament de la indemnització als subjectes beneficiaris a què fa referència l'apartat 2 pot ésser suspès cautelarment fins que aquests compleixin els divuit anys, i també si la persona que exerceix la tutela dels subjectes beneficiaris o la persona que en completa la capacitat d'obrar té la condició d'investigat, acusat, processat, encausat o condemnat per la mort de la dona víctima de violència masclista.

»3 *bis*. La suspensió a què fa referència l'apartat 3 s'estableix d'ofici, per l'Administració competent, o a instància de part quan es donin les circumstàncies que s'hi descriuen i s'aixeca quan hagi finalitzat la situació que l'ha motivat.

»3 *ter*. Si la víctima de violència masclista és menor d'edat, la indemnització econòmica no pot ésser administrada per l'autor o l'inductor de la violència.

»4. Les dones a les quals han mort el fill o filla, o la persona de la qual són representants legals, en el marc de la violència vicària tenen dret a percebre del Govern, en un pagament únic, una indemnització mínima equivalent a sis vegades el valor anual de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, en les condicions i amb els requisits que s'estableixin per reglament.

»5. Les quanties a què fa referència aquest article són compatibles amb la percepció de les indemnitzacions que s'estableixin en sentència judicial, de qualsevol altra indemnització derivada dels danys ocasionats per la defunció de la víctima de violència masclista o d'altres prestacions econòmiques, públiques o privades, que legalment puguin correspondre als subjectes beneficiaris.

»6. La indemnització econòmica es pot sol·licitar en el període de cinc anys a comptar del moment en què l'acreditació administrativa de la situació de violència masclista sigui lliurada per algun dels organismes i serveis d'acreditació administrativa de la situació de violència masclista o a comptar de la data de notificació de la resolució judicial que acrediti que la persona sol·licitant o la mare, o la representant legal, de la persona sol·licitant ha estat víctima de violència masclista. Aquesta indemnització es concedeix una sola vegada i en un sol pagament, i s'atorga sense que sigui necessària l'existència de sentència judicial ferma.

»8. Les quantitats percebudes a conseqüència de les indemnitzacions regulades per aquest article estan exemptes de qualsevol impost, directe o indirecte.

»9. Excepcionalment, en els supòsits en què hagi estat impossible fer el seguiment d'un procediment judicial contra l'agressor per causa de mort, no cal aportar la resolució judicial. En aquest cas, s'han d'aportar les diligències policials obertes sobre els fets que descriguin l'existència de violència masclista.

»10. Els cossos policials, el personal funcionari de l'Administració de justícia i el conjunt de professionals implicats en l'atenció a les víctimes de violència masclista, inclosos els de la xarxa de serveis socials, la xarxa de salut i les oficines d'atenció a la víctima del delictes, tenen l'obligació de compartir entre ells, de manera coordinada, tota la informació de què disposin, i també d'informar les víctimes sobre l'existència d'indemnitzacions i ajuts, per mitjà dels mecanismes i protocols d'informació i de coordinació a què fa referència la disposició addicional dotzena *bis*.»

Article 2. Addició de la disposició addicional dotzena *bis* a la Llei 5/2008

S'afegeix una disposició addicional, la dotzena *bis*, a la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, amb el text següent:

«Dotzena *bis*. Mecanismes i protocols d'informació i de coordinació en matèria d'indemnitzacions i ajuts

»2. El Govern, per mitjà del departament competent en matèria d'indemnitzacions i ajuts per a dones víctimes de violència masclista, per a llurs fills i filles i per a les persones de les quals siguin representants legals, ha de crear un sistema centralitzat per a informar totes les víctimes, no només les que ja tenen una sentència, del dret a accedir a les indemnitzacions. En cas que hi hagi una sentència que doni lloc a la percepció d'alguna d'aquestes indemnitzacions, els departaments competents han de comunicar-ho a la víctima, informar-la i acompanyar-la en el procés de sol·licitud i de tramitació posterior.

»3. El Govern, per mitjà dels departaments competents en els serveis i àmbits professionals corresponents, ha de crear els mecanismes i protocols necessaris per a proporcionar la informació sobre les indemnitzacions i els ajuts previstos i ha d'aprovar els procediments de coordinació entre els diferents agents que actuen en matèria de violència masclista.»

Article 3. Addició de la disposició addicional dotzena *ter* a la Llei 5/2008

S'afegeix una disposició addicional, la dotzena *ter*, a la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, amb el text següent:

«Dotzena *ter*. Organismes i serveis d'acreditació administrativa de la situació de violència masclista

»Els organismes i serveis que tenen la potestat, en el territori de Catalunya, d'atorgar acreditacions administratives a les dones que han patit una situació de violència masclista, sens perjudici del que estableix l'article 33, són:

»a) Les oficines de l'Institut Català de les Dones, els serveis socials i els serveis de la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

»b) Els serveis d'intervenció especialitzada.

»c) Els serveis d'informació i atenció a les dones.

»d) L'Oficina d'Atenció a la Víctima del Delicte.

»e) Els recursos públics d'acollida i les entitats subvencionades per una administració pública concreta per a l'atenció a dones víctimes de violència masclista.

»f) La Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra.

»g) Els agents del Servei Català de la Salut.»

Disposicions finals

Primera. Coordinació interdepartamental

El Govern, en el termini de dotze mesos a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta llei, ha d'aprovar per decret els mecanismes de coordinació entre el departament competent en matèria d'indemnitzacions i ajuts per a fills i filles de dones víctimes de violència masclista i els departaments competents en matèria de salut, drets socials, justícia i interior perquè els fills i filles, i les persones que siguin subjectes de la representació legal, de les dones víctimes de violència masclista accedeixin amb facilitat a la informació sobre les indemnitzacions i els ajuts a què tenen dret.

Primera *bis*. Millora de la regulació de les indemnitzacions i els ajuts

El Govern, per mitjà del departament competent en matèria d'indemnitzacions i ajuts per a dones víctimes de violència masclista, per a llurs fills i filles i per a les persones de les quals siguin representants legals, ha de modificar, en el termini de sis mesos a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta llei, la normativa que regula les indemnitzacions i els ajuts per a dones víctimes de violència masclista per a millorar-ne l'accés, el procediment i les quanties que han de percebre.

Segona. Efectes econòmics i pressupostaris

Els preceptes que eventualment comportin despeses amb càrrec als pressupostos de la Generalitat produeixen efectes a partir de l'entrada en vigor de la llei de pressupostos corresponent a l'exercici pressupostari immediatament posterior a l'entrada en vigor de la present llei.

Quarta. Entrada en vigor

Aquesta llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Palau del Parlament, 19 de juliol de 2023

El secretari de la Comissió, Ernesto Carrión Sablich; la presidenta de la Comissió, Susanna Segovia Sánchez

Article únic. Modificació de l'article 47 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, que queda redactat de la manera següent

Article 47. Indemnitzacions

Apartat 1

Esmena 4

GP de Ciutadans (1)

De modificació del punt 1 de l'article 47

Les dones que, com a conseqüència de les formes de violència masclista especificades per aquesta llei pateixin seqüeles, lesions corporals o danys en la salut física o psíquica de caràcter greu tenen dret a percebre del Govern un pagament únic d'una quantitat econòmica *basada en els criteris del barem d'indemnitzacions per seqüeles físiques i psicològiques per accidents de trànsit*, en les condicions i amb els requisits que s'estableixin de forma reglamentària.

Apartat 4

Esmena 5

GP de Ciutadans (2)

De modificació del punt 4 de l'article 47

Els fills i filles de víctimes mortals a conseqüència de qualsevol de les formes de violència masclista especificades per aquesta llei, que siguin menors de vint-i-sis anys i que en depenguin econòmicament en el moment de la mort de la mare tenen dret a la percepció, en un pagament únic, *d'una quantia econòmica equivalent a les indemnitzacions per causa de mort regulades a la Secció 1ª, Capítol 2º, Títol IV de la Llei de Responsabilitat Civil*, en les condicions i amb els requisits que s'estableixin de forma reglamentària.

Disposició addicional primera. Millora dels mecanismes i la regulació dels ajuts i les indemnitzacions

Esmena 6

GP Socialistes i Units per Avançar, GP d'En Comú Podem (2)

De modificació de la disposició addicional primera

«Disposició addicional primera. Millora dels mecanismes i la regulació dels ajuts i les indemnitzacions

1. El Departament competent en l'atorgament d'indemnitzacions i ajuts per a dones víctimes de violència masclista i per als seus fills i filles *i les persones de les quals siguin representants legals*, elaborarà una modificació de la normativa *específica* de regulació d'indemnitzacions i ajuts per a dones víctimes de violència masclista per tal de millorar l'accés i el procediment. *També es fixarà una escala gradual de supòsits susceptibles d'incrementar la indemnització mínima fixada a l'article 47 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista violència masclista segons el grau de violència exercida vers la dona.»*

Proposició de llei de declaració del Mercat dels Ocells de la rambla de Barcelona com a patrimoni cultural i immaterial de Catalunya

202-00030/13

TRAMESA A LA COMISSIÓ

Comissió competent: Comissió de Cultura.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, 18.07.2023.

TERMINI DE PRESENTACIÓ D'ESMENES A LA TOTALITAT

Termini: 10 dies hàbils (del 24.07.2023 al 06.09.2023).

Finiment del termini: 07.09.2023; 10:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 18.07.2023.

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre les exportacions a Algèria

250-01102/13

ESMENES PRESENTADES

Reg. 106574 / Admissió a tràmit: Mesa de la CET, 14.07.2023

GRUP PARLAMENTARI D'ESQUERRA REPUBLICANA (REG. 106574)

Esmena 1

GP d'Esquerra Republicana (1)

De modificació del punt 1

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

1. Donar trasllat a les contraparts algerianes del Govern del posicionament de la Junta de Portaveus del Parlament de Catalunya sobre la prohibició d'importació de productes i serveis que afecta Catalunya.

Esmena 2

GP d'Esquerra Republicana (2)

De modificació del punt 4

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

4. El Govern de la Generalitat considera prioritari la trobada d'una resolució pacífica al conflicte del Sàhara Occidental, respectuosa amb el dret a l'autodeterminació, en el marc del consens internacional i sota l'aval de la missió de les Nacions Unides.

Proposta de resolució sobre el salari mínim de referència

250-01111/13

ESMENES PRESENTADES

Reg. 107703 / Admissió a tràmit: Mesa de la CET, 14.07.2023

GRUP PARLAMENTARI D'ESQUERRA REPUBLICANA (REG. 107703)

Esmena 1

GP d'Esquerra Republicana (1)

De modificació i refosa dels punts 1 i 2 en un únic punt 1

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

Continuar amb els treballs realitzats per a tal d'aconseguir que tots els convenis estiguin per sobre del Salari Mínim de Referència, en línia amb allò acordat entre el Govern de la Generalitat i els agents socials amb la condició de més representatius a Catalunya, assolits en el si del CRL, i que tenen reflex, també, en el seu pla de treball actual.

4. Informació

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs específic per a proveir definitivament el lloc de treball de cap de l'Àrea de Desenvolupament Editorial del Departament d'Edicions

500-00010/13

ACORD DE CONVOCATÒRIA I D'APROVACIÓ DE LES BASES

Mesa del Parlament, 18.07.2023

La Mesa del Parlament, en la sessió del 18 de juliol de 2023, convoca un concurs específic per a proveir definitivament el lloc de treball de cap de l'Àrea de Desenvolupament Editorial del Departament d'Edicions del Parlament de Catalunya, de l'escala especial d'editors del Cos d'Administradors Parlamentaris (grup A2/C1, nivell 10).

Atès que el lloc de treball de cap de l'Àrea de Desenvolupament Editorial del Departament d'Edicions es preveu que quedi vacant el setembre del 2023 per jubilació del titular de la plaça, cal proveir-lo.

L'article 60 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya (ERGI) disposa en l'apartat 1 que el sistema ordinari per a proveir llocs de treball és el concurs, que ha d'ésser convocat per la Mesa del Parlament. La convocatòria ha d'establir els requisits exigits per a participar-hi i els mèrits i les capacitats que s'han de tenir en compte a fi de determinar la idoneïtat dels aspirants, atenent especialment els requisits exigibles segons les característiques de cada lloc de treball. L'apartat 3 del mateix article determina que els concursos poden ésser generals o específics.

A la relació de llocs de treball del Parlament de Catalunya hi consta que aquest lloc de treball s'ha de proveir per concurs específic.

Pel que fa a la comissió tècnica d'avaluació, l'article 61 dels ERGI en regula el funcionament i estableix que el nomenament dels membres correspon a la Mesa del Parlament.

L'article 114 dels ERGI disposa que el Consell de Personal ha de rebre informació dels òrgans corresponents del Parlament sobre els afers de personal.

Vist que s'ha seguit el tràmit d'informació al Consell de Personal que estableix l'article 114 dels ERGI, la Mesa del Parlament, fent ús de les competències atorgades pels articles 60 i 61 d'aquests estatuts,

Acorda:

1. Convocar un concurs específic per a proveir definitivament el lloc de treball de cap de l'Àrea de Desenvolupament Editorial del Departament d'Edicions, de l'escala especial d'editors del Cos d'Administradors Parlamentaris (grup A2/C1, nivell 10), d'acord amb les bases que figuren en l'annex.

2. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten en l'annex.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament, d'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC), o bé un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver-se publicat en el BOPC, d'acord amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin adequat per a la defensa de llurs interessos.

Palau del Parlament, 18 de juliol de 2023

La secretària segona, Aurora Madaula i Giménez; la presidenta, Anna Erra i Solà

Annex. Bases

1. Objecte

1.1. Es convoca un concurs específic per a proveir definitivament el lloc de treball de cap de l'Àrea de Desenvolupament Editorial del Departament d'Edicions del Parlament de Catalunya, de l'escala especial d'editors del Cos d'Administradors Parlamentaris (grup A2/C1, nivell 10).

1.2. Les funcions assignades al lloc de treball convocat consisteixen a optimitzar els processos de producció, gestió i emmagatzematge dels arxius per a facilitar la tramitació parlamentària, l'estandardització documental, la maquetació de les publicacions oficials i la reutilització dels textos publicats, i coordinar l'equip de l'Àrea d'acord amb les directrius del cap o la cap del Departament d'Edicions.

1.3. Aquestes bases es publicaran íntegrament en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC).

1.3.1. Els anuncis restants i successius del procés de selecció es faran públics únicament al tauler d'anuncis i al web del Parlament:

<https://www.parlament.cat/web/actualitat/concursos-oposicions/index.html>.

2. Requisits de participació

2.1. Ésser personal funcionari de carrera de l'escala especial d'editors del Cos d'Administradors Parlamentaris o personal funcionari de carrera del subgrup A2 del Parlament, i complir els requisits de participació que regula aquesta convocatòria.

2.2. Estar en situació de servei actiu o en qualsevol situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, permeti participar en aquesta convocatòria.

2.3. Complir els requisits de permanència que estableix l'article 62 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 123/1997, del 13 de maig.

2.4. Tenir el nivell superior de català (C2). En el cas dels participants que no puguin acreditar-lo documentalment, l'òrgan avaluador ha de valorar amb caràcter eliminatori els coneixements de català per mitjà de les proves necessàries, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, de l'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

2.5. Tots els requisits generals i específics que determina aquesta base s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de les sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió del lloc.

3. Sol·licitud de participació

3.1. Presentació de les sol·licituds

3.1.1. Per a poder prendre part en aquest concurs, s'ha de presentar al Registre del Parlament de Catalunya la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada al Departament de Recursos Humans, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat. Els exemplars de la sol·licitud de participació són a disposició dels interessats al Departament de Recursos Humans. També es poden obtenir a la intranet del Parlament.

b) El currículum, que ha d'exposar la idoneïtat i l'adequació de l'aspirant, amb indicació dels estudis acadèmics, la formació i l'experiència professional que s'alleguin com a mèrits.

c) Els documents justificatius dels requisits de participació i dels mèrits allegats en el currículum que no constin en l'expedient personal de l'aspirant.

3.1.2. Un cop presentada la sol·licitud, qualsevol correcció, esmena o modificació posterior s'ha de trametre per correu electrònic a l'adreça oposicions@parlament.cat. En l'assumpte del correu caldrà identificar-hi el número d'aquesta convocatòria i el motiu del missatge.

3.1.3. El fet de no presentar la sol·licitud dins el termini establert o en la forma escaient comporta l'exclusió de l'aspirant.

3.1.4. No cal presentar compulsades les fotocòpies dels documents que s'adjuntin a la sol·licitud. L'acte de compulsa de tots els documents es farà a partir de la proposta de nomenament, d'acord amb la base 7.6.

3.1.5. Els mèrits s'han de referir a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC i només es tenen en compte els mèrits allegats i justificats dins el termini de presentació de sol·licituds.

3.1.6. La comissió tècnica d'avaluació només valorarà els mèrits que estiguin fentament acreditats.

3.1.7. El fet de no presentar el currículum implica que l'òrgan qualificador no el pot tenir en compte a l'hora de valorar els mèrits. Tampoc no es poden tenir en compte els mèrits no acreditats documentalment encara que s'esmentin en el currículum.

3.2. Termini de presentació de les sol·licituds

3.2.1. El termini de presentació de les sol·licituds és de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC.

3.2.2. A l'efecte del còmput dels terminis d'aquesta convocatòria, el mes d'agost és inhàbil.

3.3. Declaració responsable

Amb la presentació de la sol·licitud de participació els aspirants declaren responsablement que les dades que hi consignen són certes; que compleixen les condicions i els requisits per a treballar a l'Administració parlamentària i els que estableix específicament aquesta convocatòria; que tant la documentació que adjunten a la sol·licitud com els mèrits que alleguen són autèntics, i que quan finalitzi el procés selectiu, si són seleccionats, presentaran els originals de tota la documentació per a comprovar la veracitat tant dels requisits com dels mèrits allegats a l'efecte del nomenament que correspongui.

3.4. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud de participació els aspirants donen llur consentiment al tractament de les dades personals necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i en els termes que estableix la base 9. Així mateix, donen llur consentiment per a rebre les notificacions electròniques amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquest procediment.

4. Comissió tècnica d'avaluació

4.1. La valoració dels mèrits i les capacitats dels aspirants correspon a la comissió tècnica d'avaluació, que es regeix pel que determinen els Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya i que ha d'ésser designada per la Mesa del Parlament.

4.2. La composició de la comissió tècnica d'avaluació d'aquest concurs específic és la següent:

Membres titulars

President:

Joan Maria Vianney Torrell Camps

Vocals:

Joaquim Roig Ortiz

Elisenda Famadas Torres

Anna Torné i Ubeda
Rut Ramos Romeu

Secretària:
Rosa Maria Barral Fernández

Membres suplents
Presidenta:
Sílvia Casademont i Colomer

Vocals:
Neus Pinart Bartrolí
Alba Gatell Panisello
Isabel Surís Jordà
Frederic Solé

Secretària:
Dolors Montes Fernández

4.3. Els membres de la comissió tècnica d'avaluació estan subjectes a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei de l'Estat 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4.4. La comissió té la facultat de prendre els acords necessaris en les qüestions que no estiguin regulades per aquestes bases.

5. Desenvolupament del procés selectiu

5.1. Una vegada transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Recursos Humans ha d'elaborar i fer pública la llista de persones admeses i excloses, amb la indicació dels motius d'exclusió, si s'escau.

5.2. La comissió tècnica d'avaluació ha de fer públics, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, el dia, l'hora i el lloc de l'entrevista a què fa referència la base 6.3.

5.3. La comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar i fer pública una relació ordenada dels aspirants admesos a la convocatòria amb les puntuacions atorgades en les diverses fases.

5.4. En cas que l'aspirant que obtingui la puntuació més alta en el concurs no tingui acreditat el nivell C2 de català, serà convocat a una prova de nivell de coneixements de català. La qualificació d'aquesta prova és d'«apte/a» o «no apte/a». El fet de no superar la prova implica l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu.

5.5. La comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar la proposta de resolució del concurs, que ha d'eleva a l'òrgan convocant perquè, si escau, l'aprovi i emeti la resolució definitiva.

6. Mèrits i capacitats

6.1. Els mèrits i les capacitats allegats pels aspirants han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació en dues fases. Es podran sol·licitar als aspirants els aclariments o, si escau, la documentació addicional que es considerin necessaris per a comprovar o valorar els mèrits i les capacitats allegats.

La puntuació total del concurs és de 100 punts, que es desglossen de la manera següent:

Primera fase. Valoració dels mèrits (65 punts)	
Experiència laboral	40 punts
Formació i perfeccionament	15 punts
Antiguitat	5 punts
Titulacions acadèmiques	5 punts
Segona fase. Entrevista competencial (35 punts)	

6.2. Primera fase. Valoració de mèrits

6.2.1. Experiència laboral (puntuació màxima de 40 punts)

Es valora fins a un màxim de 40 punts el treball desenvolupat en funció de l'experiència i els coneixements adquirits en l'exercici de funcions iguals o semblants a les del lloc convocat, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats amb relació al lloc objecte de la convocatòria, d'acord amb el barem següent:

Mèrit	Barem	Puntuació màxima
Serveis prestats com a editor o editora de l'Àrea de Desenvolupament Editorial	2,5 punts per any*	40 punts
Serveis prestats com a editor o editora en producció de publicacions	1,9 punts per any*	30 punts
		Màxim 40 punts

* Es comptaran proporcionalment els mesos complets treballats.

6.2.2. Formació i perfeccionament (puntuació màxima de 15 punts)

Es valora fins a un màxim de 15 punts l'assistència a cursos de formació i perfeccionament només si tenen per objecte matèries, tècniques, procediments o habilitats directament relacionats amb les funcions del lloc de treball convocat, d'acord amb la utilitat dels cursos per a aquest lloc de treball.

– Per cada hora de cursos relacionats amb el sector editorial: 0,1 punts.

– Per cada hora de cursos sobre altres matèries d'interès: 0,05 punts.

Documents justificatius: certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent en què s'especifiqui la durada i la data de l'activitat, en cas que l'acreditació de la formació no consti al Departament de Recursos Humans.

En el cas que en els documents justificatius no hi consti la durada del curs, s'estableix una equivalència de 5 hores per curs.

En el cas que en els documents justificatius no hi consti la durada del curs, però hi constin els crèdits, s'estableix una equivalència de 10 hores per crèdit.

6.2.3. Antiguitat (puntuació màxima de 5 punts)

Es valoren a raó de 0,2 punts per any complet de serveis, i fins a un màxim de 5 punts, els serveis efectius prestats i susceptibles d'ésser reconeguts a l'empara de la Llei de l'Estat 70/1978, del 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública (BOE 9, 10.01.1979) i disposicions concordants, tenint en compte que s'estimen fraccions. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment allegats.

6.2.4. Titulacions acadèmiques (puntuació màxima de 5 punts)

Es valoren fins a un màxim de 5 punts les titulacions acadèmiques oficials diferents de les que són requisit de participació, inclosos els màsters, els postgraus i els títols propis emesos per les universitats, si són rellevants per al lloc de treball que s'ha de proveir, en funció dels coneixements requerits, la competència i l'especialització del lloc.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per a assolir-ne d'altres de nivell superior que es puguin allegar com a requisit o com a mèrit.

Màster	2 punts
Postgrau	1 punt
Grau	1 punt
Curs d'especialització universitari	0,5 punts

Documents justificatius: còpia del títol (o, si s'escau, de l'abonament dels drets d'expedició) o del certificat o diploma corresponent, en cas que l'acreditació de la titulació no consti al Departament de Recursos Humans.

6.3. Segona fase. Entrevista competencial (puntuació màxima de 35 punts)

6.3.1. Sobre la base dels mèrits allegats pels aspirants, es comprova per mitjà d'una entrevista llur competència i capacitat per a exercir les funcions del lloc de treball convocat. En aquesta entrevista se'ls pot demanar que exposin llurs criteris respecte als continguts funcionals del lloc de treball.

6.3.2. Per a superar aquesta fase d'apreciació de la capacitat s'han d'obtenir, com a mínim, 20 punts.

6.3.3. El perfil de competències professionals que es valorarà és el següent:

a) Compromís amb l'organització i el servei públic (7 punts)

Conèixer l'organització, comprendre les normes que la regeixen i tenir disposició per a seguir-les i atendre les indicacions rebudes. Sentir-se compromès amb els principis i valors de l'Administració pública i mantenir una actitud professional responsable, d'acord amb els principis ètics que n'inspiren l'actuació.

b) Treball en equip (7 punts)

Tenir capacitat per a participar, col·laborar i coordinar-se activament en un equip o grup de treball. Tenir disposició per a integrar-s'hi, fer que els altres també s'hi integrin i potenciar la participació i la cohesió de l'equip o grup de treball per a assolir els objectius comuns.

c) Organització del treball i del temps (7 punts)

Tenir capacitat per a ordenar i prioritzar les tasques, les accions i els projectes que s'han de desenvolupar, amb l'objectiu d'assolir els resultats esperats en el termini adequat i amb la qualitat i els recursos necessaris.

d) Presa de decisions (7 punts)

Tenir capacitat per a escollir, entre diverses alternatives, les que són més viables per a aconseguir els objectius, basant-se en una anàlisi dels possibles efectes i riscos i de les possibilitats d'aplicació, tant si cal prendre les decisions directament com si cal proposar-les.

e) Lideratge i influència (7 punts)

Promoure actituds en les persones que permetin assolir els objectius plantejats i inspirar una visió comuna d'equip independentment de llur posició jeràrquica.

6.3.4. L'entrevista dura una hora com a màxim.

7. Resolució del concurs

7.1. La Mesa del Parlament, a proposta de la comissió tècnica d'avaluació, resol el concurs a favor de l'aspirant que obtingui la millor valoració de tots els mèrits i les capacitats que determina la base 6. La proposta de destinació de l'aspirant al lloc de treball comporta l'adscripció definitiva del funcionari o funcionària a aquest lloc, amb les funcions corresponents.

7.2. Si es produeix un empat en la puntuació global, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la valoració dels mèrits establerts en la primera fase. Si l'empat persisteix, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la segona fase. Si l'empat encara persisteix, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta segons l'ordre dels apartats de la base 6.

7.3. El concurs es pot declarar desert encara que hi hagi aspirants que hagin superat la puntuació mínima si la comissió tècnica d'avaluació considera que cap no és prou adequat per al lloc.

7.4. En el cas que, abans de la resolució d'aquest concurs, un participant o una participant obtingui un lloc amb caràcter definitiu per qualsevol dels procediments legalment establerts o vulgui renunciar a la seva sol·licitud de participació, ho haurà de comunicar a l'òrgan convocant.

7.5. Abans de la presa de possessió, la persona interessada ha d'acreditar que té reconeguda la compatibilitat respecte del nou lloc de treball o manifestar fefaentment que no està inclosa en cap dels motius d'incompatibilitat que estableix la normativa. No obstant això, si el nou lloc pot ésser declarat compatible, ha de sol·licitar l'autorització de compatibilitat dins els cinc dies següents a comptar del començament del termini de presa de possessió. Aquest termini s'entén prorrogat fins que es resolgui la sol·licitud de compatibilitat.

7.6. Abans del nomenament, l'aspirant proposat ha de presentar l'original de totes les fotocòpies lliurades amb la sol·licitud de participació, per a poder-ne fer la compulsa. L'acte de compulsa s'ha de fer al Departament de Recursos Humans.

7.7. En cas que l'aspirant no presenti els justificants originals que acreditin els mèrits o que aquesta documentació sigui incorrecta o incompleta, es consideraran mèrits no allegats i es tornarà a calcular el còmput dels mèrits de l'aspirant, amb les conseqüències corresponents amb relació a l'ordre de puntuació i prelació dels aspirants en el resultat final del procés selectiu.

8. Terminis d'incorporació i de presa de possessió

8.1. L'acord de nomenament, que en tot cas no es farà fins a la data de jubilació del titular de la plaça, comporta el cessament en el lloc de treball anterior.

8.2. El termini per a la presa de possessió en la nova destinació és de dos dies hàbils a comptar del dia següent al del cessament.

8.3. El cessament ha de tenir lloc dins els tres dies hàbils següents al de la publicació de la resolució del concurs específic en el BOPC.

8.4. Si la resolució comporta el reingrés en el servei actiu, el termini de presa de possessió s'ha de comptar des de la data de publicació de la resolució de la convocatòria en el BOPC.

8.5. Els terminis de cessament i de presa de possessió es poden prorrogar en els casos que estableix la normativa.

8.6. Si la persona proposada no pren possessió en el termini establert, o bé si es produeix cap defecte en la documentació que n'impedeix el nomenament, la Mesa del Parlament la pot substituir per l'aspirant aprovat que la segueixi en puntuació en la qualificació de la comissió tècnica d'avaluació.

9. Consentiment del tractament de dades personals i de la notificació electrònica

9.1. El Parlament, com a responsable del tractament de dades personals, informa els aspirants que tractarà llurs dades personals i les de l'aspirant seleccionat amb la finalitat de gestionar el procés de selecció i que compleix i se sotmet a les obligacions que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE; la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normes complementàries.

9.2. Amb la sol·licitud de participació, els aspirants o, si s'escau, llurs representants legals, donen el consentiment al tractament de les dades personals necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, els aspirants també donen llur consentiment per a rebre les notificacions electròniques amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquest procediment.

9.3. La base jurídica del tractament és el consentiment dels aspirants i una obligació legal, tal com estableix l'article 55 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre. Les dades es poden comunicar, de conformitat amb la normativa vigent, a altres administracions públiques.

9.4. El Parlament pot comunicar i transferir dades en els casos següents:

– A la Tresoreria General de la Seguretat Social, al Registre de Persones del Ministeri d'Administracions Públiques o a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, si és autoritzat per llei.

– Al Síndic de Greuges, al Defensor del Poble, al Ministeri Fiscal, a jutges o tribunals, a la Sindicatura de Comptes o al Tribunal de Comptes, per a exercir llurs funcions.

– A altres administracions, per a exercir les mateixes competències o competències relatives a les matèries que corresponen al departament o ministeri competent en matèria de personal.

– Si el tractament respon a l'acceptació lliure i legítima d'una relació jurídica el desenvolupament, compliment i control de la qual implica la connexió amb fitxers de tercers, com ara entitats bancàries, etc.

9.5. D'acord amb la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, llevat que els aspirants s'hi oposin en el moment de la inscripció, el Parlament es pot adreçar directament a les entitats o als òrgans de l'Administració per a validar o autenticar la informació i documentació aportada com a justificants del compliment dels requisits allegats. Els aspirants que s'oposin a la consulta a terceres entitats per a validar la informació aportada han de presentar els documents necessaris per a certificar l'autenticació de la informació presentada.

9.6. El nom, els cognoms o els darrers quatre dígit del número del document oficial d'identitat dels aspirants es publicaran al web del Parlament i als mitjans que determina la legislació pel que fa a la convocatòria de selecció de personal (llistes d'admesos i exclosos), en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9.7. El Parlament ha de dur a terme les accions i adoptar les mesures necessàries per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació amb l'objectiu de vetllar per la privacitat i la intimitat dels participants en el procés de selecció.

9.8. Per a obtenir més informació del tractament de dades, els participants en el procés de selecció poden consultar la política de privacitat en el portal web del Parlament (<https://www.parlament.cat/pcat/serveis-parlament/politica-privacitat>) o bé contactar amb el Departament de Recursos Humans del Parlament o amb el delegat de protecció de dades, per mitjà de la bústia dpd@parlament.cat.

9.9. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació o portabilitat, els participants en el procés de selecció s'han d'adreçar al delegat de protecció de dades del Parlament (parc de la Ciutadella, s/n, 08003 Barcelona) o enviar un missatge de correu electrònic a dpd@parlament.cat amb la indicació «Exercici de drets RGPD». En ambdós casos han d'adjuntar una còpia del document oficial d'identitat.

9.10. Si algun aspirant considera que el Parlament ha incomplert algun dels principis de la legislació o no ha respost adequadament les seves sol·licituds en matèria de protecció de dades, es pot adreçar a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat) i presentar-li una reclamació.

10. Destrucció de la documentació

De conformitat amb el que estableix l'Ordre CLT/214/2020, del 10 de desembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'accés i avaluació documental (DOGC 8296, 16.12.2020), un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament, es destruirà la documentació relativa al procediment de selecció, llevat de les actes i els acords de la comissió tècnica d'avaluació, les llistes definitives d'admesos, els models de proves i les resolucions. No obstant això, es concedeix un termini de sis mesos a partir de la fermesa de la resolució als aspirants

que hagin participat en la convocatòria i no hagin estat seleccionats perquè retirin la documentació aportada adreçant-se al Departament de Recursos Humans.

11. Règim d'impugnacions i al·legacions

11.1. Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició, davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver-se publicat o notificat, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei de l'Estat 39/2015 o directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver-se publicat o notificat.

11.2. Contra els actes de tràmit de la comissió tècnica d'avaluació que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicats en el tauler d'anuncis del Parlament, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei de l'Estat 39/2015.

11.3. Contra els actes de tràmit de la comissió tècnica d'avaluació no inclosos en la base 11.2, al llarg del procés selectiu els aspirants poden formular totes les al·legacions que creguin pertinents perquè siguin considerades en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

11.4. Les persones interessades també poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa de llurs interessos.
