



BUTLLETÍ OFICIAL DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

XIV* legislatura · cinquè període · número 610 · dimecres 28 de juny de 2023

TAULA DE CONTINGUT

1. Tramitacions closes amb text aprovat o closes en la formulació

1.40. Acords amb relació a les institucions de la Unió Europea

1.40.03. Coneixements de les propostes

Control del principi de subsidiarietat amb relació a la Proposta de reglament del Parlament Europeu i del Consell pel qual es modifica el Reglament (CE) 561/2006 pel que fa als requisits mínims sobre les pauses i els períodes de descans diaris i setmanals mínims en el sector del transport discrecional de viatgers

295-00225/13

Coneixement de la proposta

7

3. Tramitacions en curs

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.02. Proposicions de llei

Proposició de llei de declaració del Mercat dels Ocells de la rambla de Barcelona com a patrimoni cultural i immaterial de Catalunya

202-00030/13

Inici de la tramitació parlamentària

8

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre la reducció del soroll a la carretera C-59 al pas per Palau-solità i Plegamans

250-01092/13

Esmenes presentades

10

Proposta de resolució sobre les bicicletes de mà

250-01093/13

Esmenes presentades

11

Proposta de resolució sobre la reducció del soroll a l'entorn de la carretera C-32

250-01100/13

Esmenes presentades

11

3.10.45. Procediments relatius a un pla o un comunicat del Govern

Projecte de pla director de cooperació al desenvolupament 2023-2026

259-00002/13

Esmenes presentades

12

4. Informació

4.40. Acords, resolucions i comunicacions dels òrgans del Parlament

Reunions dels òrgans del Parlament durant l'agost del 2023

395-00405/13

Acord

15

* Denominació que adopta la legislatura actual a partir del 4 de juny de 2021, en compliment de la Resolució 9/XIII del Parlament de Catalunya, aprovada pel Ple en la sessió 7, del 2 de juny de 2021 (BOPC 50/13, del 04.06.2021).

4.45. Composició dels òrgans del Parlament

4.45.02. Ple del Parlament

Composició del Ple del Parlament

396-00001/13

Renúncia a la condició de diputat

15

4.53. Sessions informatives, compareixences, audiències i debats

4.53.03. Sol·licituds de sessió informativa

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Afers Institucionals amb la consellera de la Presidència sobre el contracte adjudicat a la societat Iniciatives Events per a l'organització dels actes institucionals i les compareixences del president de la Generalitat el 2023

354-00260/13

Rebuig de la sol·licitud

16

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Afers Institucionals amb la consellera de la Presidència sobre el moviment Tsunami Democràtic

354-00277/13

Rebuig de la sol·licitud

16

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació amb la consellera d'Acció Exterior i Unió Europea sobre la creació d'un cos d'acció exterior amb funcionaris especialitzats

354-00278/13

Acord sobre la sol·licitud

16

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Agenda Rural amb el conseller d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural sobre les polítiques impulsades pel Departament

354-00286/13

Sol·licitud i tramitació

16

4.53.05. Sol·licituds de compareixença i propostes d'audiència

Sol·licitud de compareixença del president de la Federació Catalana de Futbol davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre les contractacions fetes per la Federació Catalana de Futbol a José María Enríquez Negreira

356-01194/13

Acord sobre la sol·licitud

17

Sol·licitud de compareixença de Laura Costa Muñoz, Diego García Sánchez i Luis Costa Roca davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre les adaptacions de les convocatòries de funció pública reservades a persones amb discapacitat intel·lectual

356-01195/13

Acord sobre la sol·licitud

17

Sol·licitud de compareixença de Sergi Marcén López, secretari de Telecomunicacions i Transformació Digital, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre les línies d'actuació de la secretaria

356-01216/13

Acord sobre la sol·licitud

17

Sol·licitud de compareixença de Gerard Esteva i Viladecans, president de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya

356-01224/13

Acord sobre la sol·licitud

17

Sol·licitud de compareixença de Jaume Domingo i Planas, president de la Unió de Consells Esportius de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya

356-01225/13

Acord sobre la sol·licitud

18

Sol·licitud de compareixença d'Antoni Biarnés i Mas, director del Col·legi de Professionals de la Ciència Política i de la Sociologia de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè expliqui les propostes de reforma per a la modernització de l'Administració pública

356-01230/13

Acord sobre la sol·licitud

18

Sol·licitud de compareixença d'Oriol Junqueras Vies davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el moviment Tsunami Democràtic 356-01237/13 Rebuig de la sol·licitud	18
Sol·licitud de compareixença de Joaquim Torra i Pla, expresident de la Generalitat, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el moviment Tsunami Democràtic 356-01238/13 Rebuig de la sol·licitud	18
Sol·licitud de compareixença de Xavier Vendrell i Segura davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el moviment Tsunami Democràtic 356-01239/13 Rebuig de la sol·licitud	19
Sol·licitud de compareixença de Ruben Wagensberg Ramon davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre la seva implicació en el moviment Tsunami Democràtic 356-01240/13 Rebuig de la sol·licitud	19
Sol·licitud de compareixença del gerent de l'empresa Cegos davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el funcionament de l'externalització del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 356-01247/13 Acord sobre la sol·licitud	19
Sol·licitud de compareixença de Marta Martorell, exdirectora general de Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 356-01248/13 Acord sobre la sol·licitud	19
Sol·licitud de compareixença de la secretària d'Administració i Funció Pública davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 356-01249/13 Acord sobre la sol·licitud	20
Sol·licitud de compareixença de la secretària general del Departament de la Presidència davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 356-01250/13 Acord sobre la sol·licitud	20
Sol·licitud de compareixença de Joan Jaume i Oms, exsecretari d'Administració i Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 356-01251/13 Acord sobre la sol·licitud	20
Sol·licitud de compareixença de representants de les persones acollides en el Programa català de protecció de defensors i defensores dels drets humans del 2023 davant la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació perquè informin sobre llur experiència en la defensa dels drets humans en llurs països i com a participants del programa 356-01278/13 Acord sobre la sol·licitud	20
4.53.10. Sessions informatives i compareixences de membres del Govern	
Sessió informativa de la Comissió d'Acció Climàtica i de la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural amb el conseller d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural sobre els objectius i les actuacions del seu departament 355-00141/13 Sol·licitud	21
Sessió informativa de la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació amb la consellera d'Acció Exterior i Unió Europea sobre la creació d'un cos d'acció exterior amb funcionaris especialitzats 355-00142/13 Acord de tenir la sessió informativa	21

4.53.15. Sessions informatives, compareixences i audiències d'autoritats, de funcionaris i d'altres persones

Compareixença del director general d'Indústria davant la Comissió d'Empresa i Treball per a informar sobre l'accident a la mina Súria 357-01105/13 Substanciació	21
Compareixença del president de la Federació Catalana de Futbol davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre les contractacions fetes per la Federació Catalana de Futbol a José María Enríquez Negreira 357-01115/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	22
Compareixença de Laura Costa Muñoz, Diego García Sánchez i Luis Costa Roca davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre les adaptacions de les convocatòries de funció pública reservades a persones amb discapacitat intel·lectual 357-01116/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	22
Compareixença de Sergi Marcén López, secretari de Telecomunicacions i Transformació Digital, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre les línies d'actuació de la secretaria 357-01117/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	22
Compareixença de Gerard Esteva i Viladecans, president de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya 357-01118/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	22
Compareixença de Jaume Domingo i Planas, president de la Unió de Consells Esportius de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya 357-01119/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	23
Compareixença d'Antoni Biarnés i Mas, director del Col·legi de Professionals de la Ciència Política i de la Sociologia de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a explicar les propostes de reforma per a la modernització de l'Administració pública 357-01120/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	23
Compareixença del gerent de l'empresa Cegos davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre el funcionament de l'externalització del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 357-01121/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	23
Compareixença de Marta Martorell, exdirectora general de Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 357-01122/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	23
Compareixença de la secretària d'Administració i Funció Pública davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 357-01123/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	24
Compareixença de la secretària general del Departament de la Presidència davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 357-01124/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	24
Compareixença de Joan Jaume i Oms, exsecretari d'Administració i Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril 357-01125/13 Acord de tenir la sessió de compareixença	24

Compareixença de representants de les persones acollides en el Programa català de protecció de defensors i defensores dels drets humans del 2023 davant la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació per a informar sobre llur experiència en la defensa dels drets humans en llurs països i com a participants del programa 357-01126/13

Acord de tenir la sessió de compareixença 24

4.67. Comunicacions dels grups parlamentaris i dels diputats

Renúncia a la condició de diputat

Presentació 25

4.89. Propostes d'iniciativa legislativa popular

Proposició de llei de garanties del finançament del sistema educatiu català amb un mínim del 6% del producte interior brut per a l'educació

202-00058/13

Pròrroga del termini de presentació de signatures 25

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs específic per a proveir definitivament un lloc de treball d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya, adreçat a funcionaris interventors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració local

500-00009/13

Acord de convocatòria i d'aprovació de les bases 25

Aquesta publicació és impresa en paper ecològic (definició europea ECF), en compliment del que estableix la Resolució 124/III del Parlament, sobre la utilització del paper reciclat en el Parlament i en els departaments de la Generalitat, adoptada el 30 d'abril de 1990.

Els documents publicats en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) són una reproducció fidel dels documents originals presentats al Registre General del Parlament.

La numeració del BOPC no està necessàriament vinculada a una sola data.

Imprès al Parlament

ISSN: 0213-7798

DL: B-20.066-1980

www.parlament.cat

1. Tramitacions closes amb text aprovat o closes en la formulació
- 1.40. Acords amb relació a les institucions de la Unió Europea
- 1.40.03. Coneixements de les propostes

Control del principi de subsidiarietat amb relació a la Proposta de reglament del Parlament Europeu i del Consell pel qual es modifica el Reglament (CE) 561/2006 pel que fa als requisits mínims sobre les pauses i els períodes de descans diaris i setmanals mínims en el sector del transport discrecional de viatgers

295-00225/13

CONEIXEMENT DE LA PROPOSTA

La Mesa de la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació, d'acord amb l'article 204 del Reglament, ha conegut la proposta.

3. Tramitacions en curs

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.02. Proposicions de llei

Proposició de llei de declaració del Mercat dels Ocells de la rambla de Barcelona com a patrimoni cultural i immaterial de Catalunya

202-00030/13

INICI DE LA TRAMITACIÓ PARLAMENTÀRIA

Reg. 105648 / Admissió a tràmit: Mesa del Parlament, 20.06.2023

Acord: atès que la ILP de la Proposició de llei de declaració del Mercat dels Ocells de la rambla de Barcelona com a patrimoni cultural i immaterial de Catalunya (tram. 202-00030/13) ha assolit un nombre de signatures superior a l'exigit per l'article 3 de la Llei 1/2006, de 16 de febrer, de la iniciativa legislativa popular, de conformitat amb el que estableixen els articles 14 i concordants de la dita Llei i 114 i concordants del Reglament, s'admet a tràmit la Proposició de llei, se n'ordena l'inici de la tramitació parlamentària i la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*. La Mesa constata que el termini de quatre mesos per a tenir el debat de totalitat, s'inicia el dia 21.06.2023 i finirà el dia 23.10.2023.

A la Mesa del Parlament

Proposició de llei per a la declaració del Mercat dels Ocells de la Rambla de Barcelona com a Patrimoni Cultural Immaterial de Catalunya

Expositiu de motius

La venda d'animals a la Rambla de Barcelona, podem remuntar-la perfectament fins el segle xv. No obstant, si parlem de les parades d'animals a la Rambla com a punts de venda principalment d'ocells, tot i que també d'altres tipus d'animals, referim la seva presència com a mínim des de mitjan segle xix.

La vinculació entre les parades del Mercat dels Ocells i la Rambla de Barcelona ha estat, per a molts escriptors i artistes, així com per a la ciutadania en general, clara i explícita, fins al punt que han estat considerades com un dels pocs elements definitoris de l'essència de la mateixa Rambla. Per exemple, al llibre *Vuit segles de carrers de Barcelona*, Josep Maria Espinàs ha escrit el següent: «*si hi ha carrers que queden definits per l'arquitectura, per allò que l'home hi ha construït, arribaríem a la conclusió, doncs, que la Rambla és el cas contrari: la seva significació depèn d'uns elements expressius força més fràgils, més intemporals que els marbres i la pedra picada de les cases. Els arbres, les flors, els llibres i els ocells, per damunt de la moda, de l'estratègia botiguera o la insensibilitat municipal, asseguren la continuïtat de l'ambient ramblístic*».

Aleshores, com bé ha reconegut l'Ajuntament de Barcelona en aprovar el Pla especial d'ordenació de la Rambla, aquest espai urbà forma part del Patrimoni Cultural Immaterial, tota vegada que constitueix un ambient o un entorn que el veïnatge de la ciutat assumeix com a propi perquè és el fruit de l'esforç continuat de moltes generacions d'ençà el segle xv. Per aquesta raó, les Administracions Públiques tenen el deure de protegir el valor cultural immaterial de la Rambla, d'acord amb les previsions de la Convenció per a la salvaguarda del Patrimoni Cultural Immaterial de 17 d'octubre de 2003, tal i com la UNESCO féu el 2008 amb la Plaça Jemaa el-Fna de Marràqueix.

El Mercat dels Ocells, entès com el conjunt d'espais de la Rambla de Barcelona on històricament s'han ubicat els llocs de venda dels paradistes dedicats al comerç d'ocells i altres animals domèstics, és un element imprescindible en la configuració

de la seva essència. Encara que a dia d'avui ja no hi sigui possible la venda d'animals domèstics, el Mercat dels Ocells de la Rambla és depositari d'una llarga tradició comercial que ha contribuït decisivament a dibuixar el perfil i la naturalesa d'aquest espai urbà. Per tant, si el Mercat dels Ocells desaparegués, la Rambla de Barcelona deixaria de ser-ho.

Sigui com sigui, tot i l'evident valor cultural immaterial del Mercat dels Ocells de la Rambla, l'Ajuntament de Barcelona té la determinació de procedir com més aviat millor al seu desmantellament: l'Institut Municipal de Mercats ha tramitat un expedient administratiu per a declarar l'extinció de les concessions demaniales de què són titulars els paradistes i, al mateix temps, s'ha aprovat el Projecte executiu de reurbanització de la Rambla, que preveu alliberar l'espai que actualment ocupa el Mercat dels Ocells.

En aquestes circumstàncies crítiques, l'aprovació d'una llei del Parlament que declari el Mercat dels Ocells de la Rambla de Barcelona com a Patrimoni Cultural Immaterial de Catalunya s'erigeix en l'única manera d'evitar que aquesta veritable institució de la capital del país sigui víctima de la «*insensibilitat municipal*» –en paraules de l'escriptor Josep Maria Espinàs– i desaparegui per sempre més.

Aquesta Llei es fonamenta en la Convenció de la UNESCO per a la salvaguarda del Patrimoni Cultural Immaterial de 17 d'octubre de 2003, ratificada per l'Estat espanyol amb un instrument de 6 d'octubre del 2006 (BOE núm. 31, 5 de febrer del 2007, pàg. 5242-5248). L'article 11.a d'aquesta Convenció preveu l'obligació dels poders públics d'adoptar «*les mesures necessàries per garantir la salvaguarda del patrimoni cultural immaterial present al seu territori*». Al seu torn, l'article 196.4 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya disposa que «*la Generalitat ha d'adoptar les mesures necessàries per a executar les obligacions derivades dels tractats i els convenis internacionals ratificats per Espanya o que vinculin l'Estat en l'àmbit de les seves competències*»; i, com és ben sabut, la Generalitat ostenta la competència exclusiva en matèria de patrimoni cultural, de conformitat amb l'article 127.1.b del mateix Estatut d'Autonomia.

Per altra banda, les lleis singulars són admissibles en el nostre ordenament jurídic, sempre que la seva utilització sigui proporcionada a l'excepcionalitat que en justifica l'aprovació. L'aprovació d'una llei per a declarar el Mercat dels Ocells com a Patrimoni Cultural Immaterial de Catalunya és una decisió respectuosa amb el principi de proporcionalitat perquè constitueix una *ultima ratio*, és a dir: s'adopta després d'haver esgotat absolutament tots els mitjans ordinaris disponibles, tant a nivell administratiu com a nivell judicial. De fet, el Parlament de Catalunya ha aprovat nombroses lleis singulars per a protegir determinats espais naturals, com ara la Llei 7/1988, de 30 de març, de reclassificació del Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici, o la Llei 4/1998, de 12 de març, de protecció de Cap de Creus.

El contingut d'aquesta Llei es limita a declarar el valor cultural immaterial del Mercat dels Ocells i a estatuir les seves conseqüències jurídiques: l'obligació de salvaguarda i la protecció dels béns materials associats. El principi de consens, inspirat en l'article 15 de la Convenció de la UNESCO sobre la participació de les comunitats, els grups i els individus en la salvaguarda del patrimoni cultural immaterial, hauria de servir, juntament amb la disposició final segona, per aconseguir que la història del Mercat dels Ocells de la Rambla pugui continuar el seu camí cap al futur.

Article 1. Declaració

El Mercat dels Ocells de la Rambla de la ciutat de Barcelona forma part del Patrimoni Cultural Immaterial de Catalunya.

Article 2. Definició

El Mercat dels Ocells està constituït pels espais de la Rambla de Barcelona on històricament s'han ubicat els llocs de venda dels paradistes dedicats al comerç d'ocells i altres animals domèstics.

Article 3. Obligació de salvaguarda

Les Administracions Públiques han d'adoptar totes les mesures necessàries per a garantir la salvaguarda del valor cultural immaterial del Mercat dels Ocells.

Article 4. Protecció dels béns materials associats

Les Administracions Públiques han de vetllar pel respecte i per la conservació dels béns materials en què descansa el valor cultural immaterial del Mercat dels Ocells.

Article 5. Principi de consens

Qualsevol intervenció que es produeixi sobre el Mercat dels Ocells i/o sobre els béns materials associats al seu valor cultural immaterial haurà hagut d'ésser prèviament consensuada amb els paradistes i amb les entitats representatives dels col·lectius amb presència a la Rambla de Barcelona.

Disposició final primera. Títol competencial

Aquesta Llei es dicta amb fonament en la Convenció de la UNESCO per a la salvaguarda del Patrimoni Cultural Immaterial de 17 d'octubre de 2003 i a l'empara de la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria de patrimoni cultural, de conformitat amb els articles 196.4 i 127.1.b de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Disposició final segona. Entrada en vigor

1. Aquesta Llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

2. Les ordenances, els reglaments, els plans o els actes de l'Ajuntament de Barcelona o de qualsevol altra Administració que entrin en contradicció amb aquesta Llei no podran ésser executats. En el termini de sis mesos des de la seva entrada en vigor, s'hauran d'adaptar a les previsions d'aquesta Llei.

Barcelona, 18 de febrer de 2022

Comissió Promotora de la iniciativa legislativa popular

N. de la r.: Els antecedents de la Proposició de llei poden ésser consultats a l'Arxiu del Parlament.

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre la reducció del soroll a la carretera C-59 al pas per Palau-solità i Plegamans

250-01092/13

ESMENES PRESENTADES

Reg. 106572 / Admissió a tràmit: Mesa de la CT, 23.06.2023

GRUP PARLAMENTARI D'ESQUERRA REPUBLICANA (REG. 106572)

Esmena 1

GP d'Esquerra Republicana (1)

~~De supressió i addició a l'únic punt~~

El Parlament de Catalunya insta el Govern a ~~incorporar al proper Pla d'Acció en Matèria de Contaminació Acústica de Carreteres, del període 2024-2028, la reducció~~

~~ció de la contaminació acústica de analitzar l'estat de la contaminació acústica i, si escau, les mesures de reducció pertinents, a la C-59 al pas pel barri dels Turons de Palau-solità i Plegamans. allargant les pantalles acústiques ja existents.~~

Proposta de resolució sobre les bicicletes de mà

250-01093/13

ESMENES PRESENTADES

Reg. 106575 / Admissió a tràmit: Mesa de la CAI, 22.06.2023

GRUP PARLAMENTARI D'ESQUERRA REPUBLICANA (REG. 106575)

Esmena 1

GP d'Esquerra Republicana (1)

De modificació i refosa dels punts 1, 2 i 3 en un únic punt

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

Ajudar a nous projectes sensibilització de la pràctica d'activitat física i esportiva de les persones amb discapacitat.

Proposta de resolució sobre la reducció del soroll a l'entorn de la carretera C-32

250-01100/13

ESMENES PRESENTADES

Reg. 106669 / Admissió a tràmit: Mesa de la CT, 23.06.2023

GRUP PARLAMENTARI D'ESQUERRA REPUBLICANA (REG. 106669)

Esmena 1

GP d'Esquerra Republicana (1)

~~De supressió i addició~~

El Parlament de Catalunya insta el Govern a ~~incorporar al proper Pla d'Acció en Matèria de Contaminació Acústica de Carreteres, del període 2024-2028, la reducció de la contaminació acústica a~~ *analitzar l'estat de la contaminació acústica a la C-32 al Maresme, per tal que, si escau, es prenguin les accions necessàries i es doti dels recursos suficients per tal de reduir totalment la contaminació acústica d'aquesta via als diversos municipis pels que transcorre.*

**Projecte de pla director de cooperació al desenvolupament
2023-2026**

259-00002/13

ESMENES PRESENTADES

Reg. 106217, 106218, 106263 / Admissió a tràmit: Mesa de la CAEUEC, 26.06.2023

GRUP PARLAMENTARI DE LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR - UN NOU
CICLE PER GUANYAR, GRUP PARLAMENTARI D'EN COMÚ PODEM (REG. 106217)

Esmena 1

GP de la Candidatura d'Unitat Popular - Un Nou Cicle per Guanyar i GP d'En
Comú Podem (1)

D'addició al punt 5.3

5.3. De millora del finançament per al desenvolupament [...]

En aquest sentit, i tenint en compte que en el pressupost de l'any 2023 aquest percentatge es troba en un 0,21%, es fa necessari un augment de 0,49 punts percentuals durant els següents set anys. La proposta que planteja aquest Pla director és incrementar, com a mínim, aquest percentatge en 0,07 punts anuals, per tal que l'AOD representi el 0,7% respecte els ingressos corrents no condicionats l'any 2030. Aquest indicador s'anirà consolidant any rere any per assegurar que no decreix en èpoques de contenció de la despesa i, en el cas de possibles escenaris de pròrroga pressupostària, el creixement esperat s'acumularà per a l'any següent, *i es garanteix que cada any es consolidarà el valor absolut destinat a AOD en l'exercici pressupostari anterior i que no de-creixerà en cap cas*. Aquesta fórmula serà la que hauran d'aplicar les lleis de pressupostos successives que es vagin aprovant al llarg del període d'execució d'aquest Pla director.

GRUP PARLAMENTARI DE LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR - UN NOU
CICLE PER GUANYAR, GRUP PARLAMENTARI SOCIALISTES I UNITS PER
AVANÇAR, GRUP PARLAMENTARI D'EN COMÚ PODEM (REG. 106218)

Esmena 1

GP de la Candidatura d'Unitat Popular - Un Nou Cicle per Guanyar,
GP Socialistes i Units per Avançar, GP d'En Comú Podem (1)

D'addició a l'epígraf 5.2

5.2. Prioritats geogràfiques

Treball a escala local i regional.

– Països i territoris socis

Dins les regions prioritàries establertes per la Llei 26/2001 de cooperació al desenvolupament, aquest Pla director manté l'orientació geogràfica següent: Bolívia, Colòmbia, l'Equador, *Cuba*, Gàmbia, Guatemala, Hondures, el Marroc, Moçambic, Nicaragua, el Salvador, el Senegal i Tunísia. En els casos que sigui necessari, i per les realitats sociopolítiques de determinats països, es podrà mantenir un enfocament d'actuació regional, com pot ser, per exemple, en el cas d'Amèrica Central, Mesoamèrica, Mediterrània o la regió del Sahel. Serà igualment prioritari el manteniment de la cooperació a Palestina, el Sàhara Occidental i el Kurdistan.

Esmena 1

GP Socialistes i Units per Avançar (1)

De modificació de la presentació institucional

El Pla director és el marc estratègic que facilita una millor coordinació, col·laboració i complementarietat amb el conjunt d'agents de la cooperació catalana i amb els actors als països i territoris socis, per a una cooperació més eficaç i amb impacte, que contribueixi a un món més just, equitatiu, sostenible i democràtic.

Esmena 2

GP Socialistes i Units per Avançar (2)

De modificació de la presentació institucional

En aquest nou cicle de planificació 2023-2026, el Govern de la Generalitat de Catalunya reafirma la seva aposta per seguir avançant en una política pública que impulsi *un enfocament feminista i de transformació social de la cooperació al desenvolupament*. Una cooperació que abordi les causes estructurals de les desigualtats i les vulneracions dels drets humans, alhora que contribueixi a pal·liar-ne les conseqüències, incidint i actuant tant a escala local com global. Una cooperació feminista, que promogui la justícia de gènere, *protegeixi i defensi els drets dels infants, de les nenes i de les dones i que garanteixi els drets a la salut sexual i reproductiva d'aquestes*. *S'ha de vetllar perquè les tasques de cura no recaiguin únicament sobre les dones, consolidant i capitalitzant l'enfocament de gènere i basat en drets humans, tret distintiu de la cooperació catalana.*

Esmena 3

GP Socialistes i Units per Avançar (3)

De modificació de la presentació institucional

Fruit d'un ampli procés de participació i consulta amb els i les agents de la cooperació catalana, aquest Pla director es nodreix de la trajectòria dilatada de la cooperació catalana i reconeix el valor afegit i els trets diferencials de la multiplicitat d'actors que en formen part. Per això, durant els propers quatre anys se seguirà construint una política pública de cooperació en clau de país, promovent mecanismes de col·laboració, coordinació i suport amb el conjunt d'actors, avançant així cap a una cooperació de banda ampla que permeti sumar experteses i capacitats. Es comptarà especialment amb les ONG i les entitats de la societat civil catalanes, *així com amb els ens locals*, com a actors imprescindibles en el desenvolupament d'aquesta política pública.

Esmena 4

GP Socialistes i Units per Avançar (4)

De modificació de la presentació institucional

Finalment, és clar que l'ambició en el treball i els objectius que planteja aquest Pla director no es podran assolir sense un finançament coherent. En aquest sentit, el Govern de la Generalitat de Catalunya seguirà treballant per millorar el finançament del desenvolupament i assumeix el compromís d'avançar en la consecució de destinar el 0,7% dels ingressos corrents no condicionats a la cooperació al desenvolupament l'any 2030, i del 0,5% l'any 2026 com a compromís intermedi.

Esmena 5

GP Socialistes i Units per Avançar (5)

De modificació de la presentació institucional

L'elaboració d'aquest Pla director de cooperació al desenvolupament 2023-2026 –el sisè des de l'aprovació de la Llei 26/2001– parteix dels principals reptes i oportunitats que presenta el context internacional per a la cooperació catalana i el seu valor afegit, l'EGiBDH. En aquest nou cicle, es fa un pas més en aquesta línia i es

planteja transitar envers una cooperació *de transformació social i feminista* per tal d'avançar cap a la transformació de les relacions de poder desiguals des de la interseccionalitat i l'horitzontalitat, i així contribuir a l'abordatge de les causes estructurals del masclisme i del sistema patriarcal, el racisme i altres sistemes d'opressió i exclusió com a eina fonamental de desenvolupament just, democràtic, sostenible i en pau. Amb un marc ampli de prioritats sectorials i geogràfiques, es traçarà una via sòlida, sostenible i creïble per arribar al 0,7% l'any 2030, amb la capacitat de fer créixer de manera sostinguda i continuada l'ajut oficial al desenvolupament (AOD).

Esmena 6

GP Socialistes i Units per Avançar (6)

D'addició d'un nou àmbit de treball a l'epígraf 5.1. Defensa i promoció dels drets humans

- Donar suport a les institucions i els mecanismes oficials especialitzats en promoció i protecció dels drets humans a escala global, regional, nacional i local.
 - Protegir integralment les persones defensores de drets humans, amb especial atenció a les dones defensores i suport a ONG de drets humans i a les organitzacions sindicals en el desenvolupament de les seves tasques d'incidència política, activisme, sensibilització i construcció de xarxes.
 - Contribuir a l'empoderament de les persones per tal que siguin plenament conscients dels seus drets i tinguin capacitat i eines per exigir-ne el compliment efectiu.
 - Acompanyar en la implementació d'agendes específiques de defensa dels drets humans, especialment de les dones, les minories ètniques, els drets culturals i lingüístics, els pobles indígenes, originaris i afrodescendents, les persones LGTBIQ+, les persones amb discapacitat, les persones migrants, apàtrides i refugiades, i altres col·lectius en situació de discriminació i vulnerabilitat.
 - Contribuir al gaudi efectiu dels drets digitals.
 - *Assegurar i consolidar de forma real els drets dels infants, per tal de garantir els seus drets, atenció i felicitat; actuar fermament i posar mitjans per atendre la seva pobresa i el treball dels menors, evitant els abusos i l'explotació que pateixen.*
-

4. Informació

4.40. Acords, resolucions i comunicacions dels òrgans del Parlament

Reunions dels òrgans del Parlament durant l'agost del 2023

395-00405/13

ACORD

Mesa del Parlament, 20.06.2023

La Mesa del Parlament, en la sessió tinguda el dia 20 de juny de 2023, atès l'article 104 del Reglament, ha acordat:

1. Deixar en suspens entre els dies 16 i 31 de d'agost de 2023 els terminis parlamentaris, sense que això alteri el caràcter hàbil de l'esmentat període.
2. No tenir sessions ordinàries de Mesa, Junta de Portaveus i comissions, així com qualsevol altre òrgan parlamentari, durant el període esmentat a l'apartat 1.
3. No tenir sessions ordinàries del Ple del Parlament entre els dies 16 i 31 d'agost, encara que formin part del període de sessions, sens perjudici que es pugui convocar una sessió si es produeixen supòsits que ho justifiquen, i que durant el període comprès entre els dies 1 i 15 d'agost, la Diputació Permanent assegurí la continuïtat de la cambra.
4. Comunicar aquest acord als grups parlamentaris i al Govern.

Palau del Parlament, 20 de juny de 2023

La secretària segona, Aurora Madaula i Giménez; la presidenta, Anna Erra i Solà

4.45. Composició dels òrgans del Parlament

4.45.02. Ple del Parlament

Composició del Ple del Parlament

396-00001/13

RENÚNCIA A LA CONDICIÓN DE DIPUTAT

Presidència del Parlament

D'acord amb l'article 24.a del Reglament, es pren nota de la renúncia a la condició de diputat al Parlament de Catalunya, de Jordi Jordán Famós, del Grup Parlamentari d'En Comú Podem, amb efectes des del dia 21 de de juny de 2023.

Palau del Parlament, 22 de juny de 2023

La presidenta, Anna Erra i Solà

N. de la r.: L'escrit presentat es reproduïx en la secció 4.67

4.53. Sessions informatives, compareixences, audiències i debats

4.53.03. Sol·licituds de sessió informativa

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Afers Institucionals amb la consellera de la Presidència sobre el contracte adjudicat a la societat Iniciatives Events per a l'organització dels actes institucionals i les compareixences del president de la Generalitat el 2023

354-00260/13

REBUIG DE LA SOL·LICITUD

Rebutjada per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Afers Institucionals amb la consellera de la Presidència sobre el moviment Tsunami Democràtic

354-00277/13

REBUIG DE LA SOL·LICITUD

Rebutjada per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació amb la consellera d'Acció Exterior i Unió Europea sobre la creació d'un cos d'acció exterior amb funcionaris especialitzats

354-00278/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió informativa adoptat per la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació, en la sessió 28, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 665.

Sol·licitud de sessió informativa de la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Agenda Rural amb el conseller d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural sobre les polítiques impulsades pel Departament

354-00286/13

SOL·LICITUD I TRAMITACIÓ

Sol·licitud de compareixença: Antonio Ramón López Gómez, del GP VOX (reg. 106185).

Admissió a tràmit i acord de tramitació com a sessió informativa: Mesa de la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural, 21.06.2023.

Sol·licitud de compareixença del president de la Federació Catalana de Futbol davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre les contractacions fetes per la Federació Catalana de Futbol a José María Enríquez Negreira

356-01194/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Laura Costa Muñoz, Diego García Sánchez i Luis Costa Roca davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre les adaptacions de les convocatòries de funció pública reservades a persones amb discapacitat intel·lectual

356-01195/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Sergi Marcén López, secretari de Telecomunicacions i Transformació Digital, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre les línies d'actuació de la secretaria

356-01216/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Gerard Esteva i Viladecans, president de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya

356-01224/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Jaume Domingo i Planas, president de la Unió de Consells Esportius de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya

356-01225/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença d'Antoni Biarnés i Mas, director del Col·legi de Professionals de la Ciència Política i de la Sociologia de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè expliqui les propostes de reforma per a la modernització de l'Administració pública

356-01230/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença d'Oriol Junqueras Vies davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el moviment Tsunami Democràtic

356-01237/13

REBUIG DE LA SOL·LICITUD

Rebutjada per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Joaquim Torra i Pla, expresident de la Generalitat, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el moviment Tsunami Democràtic

356-01238/13

REBUIG DE LA SOL·LICITUD

Rebutjada per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Xavier Vendrell i Segura davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el moviment Tsunami Democràtic

356-01239/13

REBUIG DE LA SOL·LICITUD

Rebutjada per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Ruben Wagensberg Ramon davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre la seva implicació en el moviment Tsunami Democràtic

356-01240/13

REBUIG DE LA SOL·LICITUD

Rebutjada per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença del gerent de l'empresa Cegos davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre el funcionament de l'externalització del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

356-01247/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Marta Martorell, exdirectora general de Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

356-01248/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de la secretària d'Administració i Funció Pública davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

356-01249/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de la secretària general del Departament de la Presidència davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

356-01250/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de Joan Jaume i Oms, exsecretari d'Administració i Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals perquè informi sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

356-01251/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals, en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Sol·licitud de compareixença de representants de les persones acollides en el Programa català de protecció de defensors i defensores dels drets humans del 2023 davant la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació perquè informin sobre llur experiència en la defensa dels drets humans en llurs països i com a participants del programa

356-01278/13

ACORD SOBRE LA SOL·LICITUD

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació, en la sessió 28, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 665.

Sessió informativa de la Comissió d'Acció Climàtica i de la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural amb el conseller d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural sobre els objectius i les actuacions del seu departament

355-00141/13

SOL·LICITUD

Sol·licitud de sessió informativa: conseller, del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (reg. 106700).

Admissió a tràmit: Mesa de la Comissió d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Món Rural, 21.06.2023.

Sessió informativa de la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació amb la consellera d'Acció Exterior i Unió Europea sobre la creació d'un cos d'acció exterior amb funcionaris especialitzats

355-00142/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ INFORMATIVA

Adoptat per la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació, en la sessió 28, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 665.

4.53.15. Sessions informatives, compareixences i audiències d'autoritats, de funcionaris i d'altres persones

Compareixença del director general d'Indústria davant la Comissió d'Empresa i Treball per a informar sobre l'accident a la mina Súria

357-01105/13

SUBSTANCIACIÓ

Compareixença feta en la sessió 34 de la Comissió d'Empresa i Treball, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 664.

Compareixença del president de la Federació Catalana de Futbol davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre les contractacions fetes per la Federació Catalana de Futbol a José María Enríquez Negreira

357-01115/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de Laura Costa Muñoz, Diego García Sánchez i Luis Costa Roca davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre les adaptacions de les convocatòries de funció pública reservades a persones amb discapacitat intel·lectual

357-01116/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de Sergi Marcén López, secretari de Telecomunicacions i Transformació Digital, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre les línies d'actuació de la secretaria

357-01117/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de Gerard Esteva i Viladecans, president de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya

357-01118/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de Jaume Domingo i Planas, president de la Unió de Consells Esportius de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre la constitució de la Unió d'Esports de Catalunya

357-01119/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença d'Antoni Biarnés i Mas, director del Col·legi de Professionals de la Ciència Política i de la Sociologia de Catalunya, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a explicar les propostes de reforma per a la modernització de l'Administració pública

357-01120/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença del gerent de l'empresa Cegos davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre el funcionament de l'externalització del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

357-01121/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de Marta Martorell, exdirectora general de Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

357-01122/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de la secretària d'Administració i Funció Pública davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

357-01123/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de la secretària general del Departament de la Presidència davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

357-01124/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de Joan Jaume i Oms, exsecretari d'Administració i Funció Pública, davant la Comissió d'Afers Institucionals per a informar sobre els esdeveniments del procés d'estabilització del personal interí de la Generalitat el 29 d'abril

357-01125/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Afers Institucionals en la sessió 39, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 660.

Compareixença de representants de les persones acollides en el Programa català de protecció de defensors i defensores dels drets humans del 2023 davant la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació per a informar sobre llur experiència en la defensa dels drets humans en llurs països i com a participants del programa

357-01126/13

ACORD DE TENIR LA SESSIÓ DE COMPAREIXENÇA

Adoptat per la Comissió d'Acció Exterior, Unió Europea i Cooperació en la sessió 28, tinguda el 22.06.2023, DSPC-C 665.

Renúncia a la condició de diputat

PRESENTACIÓ

Reg. 106699

A la Mesa del Parlament

Jordi Jordan Farnós, diputat del Grup Parlamentari d'En Comú Podem, d'acord amb l'article 24.a del Reglament del Parlament presento la meua renúncia a la condició de diputat del Parlament de Catalunya amb efectes a partir d'aquest mateix dia 19 de de juny de 2023.

Palau del Parlament, 19 de juny de 2023

Jordi Jordan Farnós, diputat GP ECP

4.89. Propostes d'iniciativa legislativa popular

Proposició de llei de garanties del finançament del sistema educatiu català amb un mínim del 6% del producte interior brut per a l'educació

202-00058/13

PRÒRROGA DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SIGNATURES

La Mesa del Parlament, en la sessió tinguda el dia 20 de juny de 2023, vist l'informe del secretari de la comissió de control de les iniciatives legislatives populars, considerada la sol·licitud de pròrroga del termini per a recollir signatures (reg. 104965), de conformitat amb el que disposa l'article 9 de la Llei 1/2006, de 16 de febrer, atès que hi concorren causes justificades, ha concedit una pròrroga de 60 dies, que finirà el dia 14.11.2023.

Palau del Parlament, 20 de juny de 2023

El secretari tercer, Carles Riera Albert; la presidenta, Anna Erra i Solà

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs específic per a proveir definitivament un lloc de treball d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya, adreçat a funcionaris interventors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració local

500-00009/13

ACORD DE CONVOCATÒRIA I D'APROVACIÓ DE LES BASES

Acord: Mesa del Parlament, 20.06.2023

La Mesa del Parlament, en la sessió del 20 de juny de 2023, convoca un concurs específic per a proveir definitivament un lloc de treball d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya (grup A, subgrup A1, nivell 19), adreçat a funcionaris interventors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració local.

Atès que el lloc de treball d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya es preveu que quedi vacant el novembre del 2023, cal proveir-lo.

L'article 60 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya (ERGI) disposa en l'apartat 1 que el sistema ordinari per a proveir llocs de treball és el concurs, que ha d'ésser convocat per la Mesa del Parlament. La convocatòria ha d'establir els requisits exigits per a participar-hi i els mèrits i les capacitats que s'han de tenir en compte a fi de determinar la idoneïtat dels aspirants, atenent especialment els requisits exigibles segons les característiques de cada lloc de treball. L'apartat 3 del mateix article determina que els concursos poden ésser generals o específics.

A la relació de llocs de treball del Parlament de Catalunya hi consta que aquest lloc de treball s'ha de proveir per concurs específic i que s'ha d'adreçar a funcionaris de carrera del Cos d'Interventors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració local.

Pel que fa a la comissió tècnica d'avaluació, l'article 61 dels ERGI en regula el funcionament i estableix que el nomenament dels membres correspon a la Mesa del Parlament.

L'article 114 dels ERGI disposa que el Consell de Personal ha de rebre informació dels òrgans corresponents del Parlament sobre els afers de personal.

Vist que s'ha seguit el tràmit d'informació al Consell de Personal que estableix l'article 114 dels ERGI, la Mesa del Parlament, fent ús de les competències atorgades pels articles 60 i 61 d'aquests estatuts,

Acorda:

1. Convocar un concurs específic per a proveir definitivament un lloc de treball d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya (grup A, subgrup A1, nivell 19), adreçat a funcionaris interventors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració local, d'acord amb les bases que figuren en l'annex.

2. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten en l'annex.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament, d'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC), o bé un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver-se publicat en el BOPC, d'acord amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin adequat per a la defensa de llurs interessos.

Palau del Parlament, 20 de juny de 2023

El secretari quart, Ruben Wabensberg Ramon; la presidenta, Anna Erra i Solà

Annex. Bases

1. Objecte

1.1. Es convoca un concurs específic per a proveir definitivament un lloc de treball d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya (grup A, subgrup A1, nivell 19), adreçat a funcionaris interventors de la Generalitat de Catalunya o de l'Administració local.

1.1.1. El sou i les retribucions complementàries són de 7.876,83 euros mensuals, per catorze pagues.

1.2. Les funcions assignades al lloc de treball convocat són les següents: elaborar els treballs preparatoris i redactar l'avantprojecte del pressupost del Parlament; organitzar i dirigir la comptabilitat del Parlament; fer la fiscalització prèvia de tots

els actes de contingut econòmic que comportin el reconeixement de drets i obligacions presents o futurs i la fiscalització material dels pagaments, sens perjudici de les facultats dels diputats interventors que estableix l'article 29.5 del Reglament del Parlament; prestar assessorament per a preparar l'informe relatiu a la liquidació del pressupost del Parlament de cada període de sessions i per a preparar l'informe que els diputats interventors han de presentar cada dos mesos a la Mesa del Parlament; prestar l'assessorament tècnic que els òrgans del Parlament li demanin; fer materialment els pagaments del Parlament i ocupar-se de la percepció dels seus ingressos, i també ordenar la comptabilitat de caixa i controlar els comptes corrents; custodiar els valors i els efectes dipositats a la Caixa del Parlament; gestionar totes les qüestions referents a la Seguretat Social i a la jubilació; preparar, gestionar i fer el pagament de la nòmina del personal i dels diputats del Parlament; tramitar i fer el pagament de bestretes, i proposar i redactar els informes sobre el reconeixement de triennis.

1.3. Aquestes bases es publicaran íntegrament en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Els anuncis restants i successius del procés de selecció es faran públics únicament al tauler d'anuncis i al web del Parlament:

<https://www.parlament.cat/web/actualitat/concursos-oposicions/index.html>.

2. Requisits de participació

2.1. Ésser personal funcionari de carrera del Cos d'Intervenció de la Generalitat de Catalunya o personal funcionari de carrera interventor de l'Administració local, del grup A, subgrup A1, i complir els requisits de participació que regula aquesta convocatòria.

2.2. Estar en situació de servei actiu o en qualsevol situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, permeti participar en aquesta convocatòria.

2.3. Complir els requisits de permanència que estableix l'article 62 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 123/1997, del 13 de maig.

2.4. Els participants han de complir, a més, els requisits següents:

a) Tenir, com a mínim, un títol de doctorat, grau, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent.

b) Tenir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) o un d'equivalent. En el cas que els aspirants no tinguin aquest certificat, l'òrgan qualificador avaluarà aquests coneixements per mitjà d'una prova que es farà després d'haver fet pública la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos a què fa referència la base 4.5. Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.

c) Tenir la capacitat física i la capacitat psíquica necessàries per a exercir les funcions del lloc convocat.

d) No estar inhabilitats per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separats, per mitjà d'un expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.

2.5. Tots els requisits generals i específics que determina aquesta base s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de les sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió del lloc.

3. Sol·licitud de participació

3.1. Presentació de les sol·licituds

3.1.1. De conformitat amb l'Acord de la Mesa del Parlament del 13 de juliol de 2021, que estableix l'obligatorietat de la inscripció electrònica en els processos selectius per a l'accés als cossos i les escales del Parlament, les sol·licituds s'han de presentar per via electrònica per mitjà del punt d'accés habilitat al web del Parlament (<https://www.parlament.cat/web/actualitat/concursos-oposicions/index.html>).

3.1.2. Cal identificar-se amb qualsevol dels sistemes següents: idCAT Mòbil, idCAT Certificat, DNIE / certificat electrònic, Cl@ve Permanent i Cl@ve Ocasional (Cl@ve Pin).

3.1.3. La presentació electrònica permet:

- Fer la inscripció en línia de la sol·licitud.
- Annexar els documents que acrediten que els aspirants compleixen els requisits i els mèrits que estableix aquesta convocatòria.
- Fer el registre electrònic de la sol·licitud.

3.1.4. Un cop presentada la sol·licitud, qualsevol correcció, esmena o modificació posterior s'haurà de trametre per correu electrònic a l'adreça oposicions@parlament.cat. En l'assumpte del correu caldrà identificar el número d'aquesta convocatòria i el motiu del missatge.

3.1.5. El fet de no presentar la sol·licitud dins el termini establert o en la forma escaient comporta l'exclusió de l'aspirant.

3.2. Termini de presentació de les sol·licituds

3.2.1. El termini de presentació de les sol·licituds és de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGC. Aquest termini finalitza a les 23.59 hores del darrer dia de presentació de sol·licituds.

3.2.2. A l'efecte del còmput dels terminis d'aquesta convocatòria, el mes d'agost és inhàbil.

3.3. Documentació que s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud

3.3.1. Juntament amb la sol·licitud, els aspirants han de presentar:

a) Una còpia del document oficial d'identitat o, en el cas que no tinguin la nacionalitat espanyola, d'un document equivalent.

b) Un currículum en què han d'exposar llur idoneïtat i adequació per al lloc de treball convocat.

c) Una còpia de la titulació acadèmica requerida.

d) Un certificat de serveis prestats a l'Administració pública, que s'ha de presentar d'acord amb el que determina la base 7.3.

e) Una còpia de la resta de certificats acreditatius de l'experiència i els coneixements requerits i dels mèrits allegats en el currículum, que la comissió tècnica d'avaluació haurà de valorar d'acord amb el barem que estableix la base 7 i que s'han de presentar d'acord amb el que determina la base 7.3.

f) Una còpia de la documentació acreditativa de tenir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) o un d'equivalent d'acord amb la normativa sectorial de la Generalitat de Catalunya, per a restar exempts de fer la prova de coneixements de llengua catalana. Tanmateix, l'acreditació documental per a restar exempts de fer-la es pot fer efectiva fins just abans de l'inici de la prova, aportant una còpia de la documentació acreditativa davant el Departament de Recursos Humans.

3.3.2. La documentació acreditativa que contingui l'expedient de l'aspirant com a personal del Parlament no cal aportar-la a la sol·licitud.

3.3.3. Els mèrits s'han de referir a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC i només es tenen en compte els mèrits allegats i justificats dins el termini de presentació de sol·licituds.

3.3.4. La comissió tècnica d'avaluació només valorarà els mèrits que estiguin fentment acreditats.

3.3.5. El fet de no presentar el currículum implica que l'òrgan qualificador no el pot tenir en compte a l'hora de valorar els mèrits. Tampoc no es poden tenir en compte els mèrits no acreditats documentalment encara que s'esmentin en el currículum.

3.4. Declaració responsable

Amb la presentació de la sol·licitud de participació els aspirants declaren responsablement que les dades que hi consignen són certes; que compleixen les condicions i els requisits per a treballar a l'Administració parlamentària i els que esta-

bleix específicament aquesta convocatòria; que tant la documentació que adjunten a la sol·licitud com els mèrits que alleguen són autèntics, i que quan finalitzi el procés selectiu, si són seleccionats, presentaran els originals de tota la documentació per a comprovar la veracitat tant dels requisits com dels mèrits allegats a l'efecte del nomenament que correspongui.

3.5. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud de participació els aspirants donen llur consentiment al tractament de les dades personals necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i en els termes que estableix la base 10. Així mateix, donen llur consentiment per a rebre les notificacions electròniques amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquest procediment.

4. Admissió dels aspirants

4.1. Un cop transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, el cap o la cap del Departament de Recursos Humans ha d'elaborar i fer pública la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en la convocatòria per mitjà d'una resolució, que ha d'indicar, si s'escau, els motius d'exclusió.

4.2. Les persones excloses són les que no compleixen o no acrediten les condicions i els requisits per a participar en la convocatòria, o bé les que han lliurat la sol·licitud fora de termini.

4.3. La resolució, que es publica al tauler d'anuncis i al web del Parlament, indica les persones que han de fer la prova de coneixements de llengua catalana i, si s'escau, de llengua castellana.

4.4. La resolució també indica l'obertura d'un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos per a formular les reclamacions que es considerin pertinents o per a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir. Les reclamacions i les esmenes s'han de trametre per correu electrònic (oposicions@parlament.cat).

4.5. En el cas que no hi hagi cap reclamació, o bé un cop fetes les rectificacions pertinents si se n'han presentat, el cap o la cap del Departament de Recursos Humans aprova, per mitjà d'una resolució, la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

5. Comissió tècnica d'avaluació

5.1. La valoració dels mèrits i les capacitats dels aspirants correspon a la comissió tècnica d'avaluació, que es regeix pel que determinen els Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

5.2. La composició de la comissió tècnica d'avaluació del concurs específic és la següent:

a) El president o presidenta, que és el director o directora o el cap o la cap del centre gestor del lloc de treball que es convoca. El president o presidenta suplent ha d'ésser un funcionari o funcionària de carrera del centre gestor del lloc de treball que es convoca.

b) Quatre vocals, que són:

– Dos funcionaris de carrera per raó de llur especialització. Els vocals suplents tenen la mateixa consideració.

– Un funcionari o funcionària de carrera de la Direcció de Govern Interior. El vocal suplent ha d'ésser un funcionari o funcionària de la Direcció de Govern Interior.

– Un funcionari o funcionària de carrera del Parlament per raó de la seva especialització proposat pel Consell de Personal. El vocal suplent té la mateixa consideració.

c) El secretari o secretària, que és un funcionari o funcionària del Departament de Recursos Humans que no sigui membre de la comissió tècnica d'avaluació. El secretari o secretària suplent té la mateixa consideració.

5.3. Els membres de la comissió tècnica d'avaluació estan subjectes a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei de l'Estat 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.4. La comissió té la facultat de prendre els acords necessaris en les qüestions que no estiguin regulades per aquestes bases.

6. Desenvolupament del procés selectiu

6.1. Un cop aprovada la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, la comissió tècnica d'avaluació ha de fer públics, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, el dia, l'hora i el lloc de la prova de coneixements de llengua catalana per als aspirants que no n'hagin acreditat documentalment el nivell de coneixement requerit. La qualificació d'aquesta prova és d'«apte/a» o «no apte/a». Els aspirants que no superin la prova seran exclosos del procés selectiu.

6.2. Un cop feta la valoració dels mèrits dels aspirants admesos, la comissió tècnica d'avaluació ha de fer públic el resultat d'aquesta valoració.

6.3. Els aspirants han de presentar la memòria a què fa referència la base 7 per correu electrònic al Departament de Recursos Humans (oposicions@parlament.cat) dins el termini de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la valoració dels mèrits.

6.4. La comissió tècnica d'avaluació ha de convocar, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, els aspirants que hagin superat la primera fase per a la defensa de la memòria i l'entrevista que estableix la base 7, que es podran fer el mateix dia o en dies diferents.

6.5. Un cop fetes les defenses de les memòries i les entrevistes, la comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar la proposta provisional de resolució del concurs, que s'exposarà públicament a fi que els aspirants puguin formular, en el termini de deu dies hàbils, les observacions i reclamacions que considerin pertinents.

6.6. La comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar la proposta definitiva de resolució del concurs, que ha d'eleva a l'òrgan convocant perquè, si escau, l'aprovi i emeti la resolució definitiva.

7. Mèrits i capacitats

7.1. Els aspirants han d'adjuntar a la sol·licitud els documents a què fa referència la base 3.3.1.b, c i d, que la comissió tècnica d'avaluació haurà de valorar en dues fases. Es podran sol·licitar als aspirants els aclariments o, si escau, la documentació addicional que es considerin necessaris per a comprovar o valorar els mèrits i les capacitats allegats.

La puntuació total del concurs és de 100 punts, que es desglossen de la manera següent:

Primera fase. Valoració dels mèrits (65 punts)	
Experiència laboral	40 punts
Formació i perfeccionament	15 punts
Antiguitat	5 punts
Titulacions acadèmiques	5 punts
Segona fase. Memòria, defensa de la memòria i entrevista (35 punts)	
Memòria i defensa de la memòria	25 punts
Entrevista	10 punts

7.2. Primera fase. Valoració de mèrits

7.2.1. Experiència laboral (puntuació màxima de 40 punts)

Es valora fins a un màxim de 40 punts el treball desenvolupat en funció de l'experiència i els coneixements adquirits en l'exercici de funcions iguals o semblants a les del lloc convocat, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats amb relació al lloc objecte de la convocatòria, d'acord amb el barem següent:

Mèrit	Barem	Puntuació màxima
Serveis prestats com a personal funcionari del Cos d'Intervenció de la Generalitat de Catalunya o personal funcionari interventor de l'Administració local, en el grup de classificació A, subgrup A1, en escales o subescales de categoria superior	4 punts per any	40 punts
Serveis prestats com a personal funcionari del Cos d'Intervenció de la Generalitat de Catalunya o personal funcionari interventor de l'Administració local, en el grup de classificació A, subgrup A1, en escales o subescales de categoria inferior o d'entrada	2 punts per any	20 punts
		Màxim 40 punts

7.2.2. Formació i perfeccionament (puntuació màxima de 15 punts)

Es valora fins a un màxim de 15 punts l'assistència a cursos de formació i perfeccionament només si tenen per objecte matèries, tècniques, procediments o habilitats directament relacionats amb les funcions del lloc de treball convocat, d'acord amb la utilitat dels cursos per a aquest lloc de treball.

– Per cada hora de cursos relacionats amb les àrees comptables i econòmico-financeres o amb les matèries d'hisenda pública, gestió pressupostària, gestió pública, dret administratiu, comptabilitat i auditoria, que suposin a l'assistent un nivell de coneixements elevat: 0,1 punts.

– Per cada hora de cursos sobre altres matèries: 0,05 punts.

7.2.3. Antiguitat (puntuació màxima de 5 punts)

Es valoren a raó de 0,2 punts per any complet de serveis, i fins a un màxim de 5 punts, els serveis efectius prestats i susceptibles d'ésser reconeguts a l'empara de la Llei de l'Estat 70/1978, del 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública (BOE 9, 10.01.1979) i disposicions concordants, tenint en compte que s'estimen fraccions. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment allegats.

7.2.4. Titulacions acadèmiques (puntuació màxima de 5 punts)

Es valoren fins a un màxim de 5 punts les titulacions acadèmiques oficials diferents de les que són requisit de participació, inclosos els màsters, els postgraus i els títols propis emesos per les universitats, si són rellevants per al lloc de treball que s'ha de proveir, en funció dels coneixements requerits, la competència i l'especialització del lloc.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per a assolir-ne d'altres de nivell superior que es puguin allegar com a requisit o com a mèrit.

Màster	2 punts
Postgrau	1 punt
Doctorat o grau	1 punt
Curs d'especialització universitari	0,5 punts

7.3. Acreditació dels mèrits de la primera fase

Amb la finalitat d'acreditar els mèrits i les capacitats a què fa referència la base 7.2, s'ha d'aportar la documentació que estableix la base 3.3, dins el termini de presentació de sol·licituds, de la manera següent:

a) L'experiència laboral i l'antiguitat s'han d'acreditar per mitjà d'un certificat de serveis prestats i llocs ocupats i d'un certificat de funcions i tasques, o d'un document equivalent. En els certificats, que han d'anar degudament signats, hi ha de constar el cos o l'escala i subescala o la categoria (entrada o superior), el grup de titulació al qual pertany el funcionari, la relació dels llocs ocupats, les funcions i el

període concret de prestació dels serveis fins a la data de publicació de la convocatòria.

b) Els cursos de formació i perfeccionament s'han d'acreditar per mitjà d'una còpia del diploma o del certificat d'assistència expedit per l'organisme corresponent, en què ha de figurar la durada de l'activitat formativa i les dates en què s'ha dut a terme. Els cursos i la formació que consten en l'expedient personal del funcionari o funcionària també es poden acreditar amb un certificat emès per l'òrgan competent en matèria de personal a l'efecte d'aquest concurs.

c) Les titulacions acadèmiques s'han d'acreditar per mitjà d'una còpia dels títols o de la certificació d'haver cursat tots els estudis necessaris per a obtenir-los.

7.4. Segona fase. Memòria, defensa de la memòria i entrevista

Amb la memòria i la seva defensa i l'entrevista es comprova i es valora que la competència i la capacitació dels aspirants siguin adequades per a exercir les funcions del lloc de treball convocat, i, en conseqüència, es determina llur adequació al lloc de treball.

Per a superar aquesta fase d'apreciació de la capacitat s'han d'obtenir, com a mínim, 20 punts.

7.4.1. Memòria i defensa de la memòria (puntuació màxima de 25 punts)

Els aspirants han d'elaborar i presentar una memòria consistent en un estudi de les funcions del lloc de treball que s'ha d'ocupar tenint en compte les característiques de l'Administració parlamentària i en el desenvolupament de les propostes de millora que consideren adequades per a aquest lloc.

La memòria ha de tenir una extensió d'entre 6 i 12 folis DIN A4, impresos a una sola cara, amb un màxim de 50 línies per pàgina i lletra Arial, cos 11. Les pàgines han d'estar numerades.

La memòria s'ha de presentar per correu electrònic al Departament de Recursos Humans (oposicions@parlament.cat) dins el termini de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació dels resultats de la valoració dels mèrits de la primera fase. El fet de no presentar la memòria dins aquest termini comporta l'exclusió de la participació en aquesta convocatòria.

Els aspirants han de defensar la memòria davant la comissió tècnica d'avaluació durant un temps màxim de quinze minuts. A continuació, els membres de la comissió podran fer preguntes als aspirants o demanar-los els aclariments que considerin pertinents.

La memòria i la seva defensa es valoren amb un màxim de 25 punts.

7.4.2. Entrevista competencial (puntuació màxima de 10 punts)

Sobre la base dels mèrits allegats pels aspirants, es comprova per mitjà d'una entrevista llur competència i capacitació per a exercir les funcions del lloc de treball convocat. En aquesta entrevista se'ls pot demanar que exposin llurs criteris respecte als continguts funcionals del lloc de treball.

El perfil de competències professionals que es valorarà és el següent:

a) Compromís amb l'organització i el servei públic (2 punts)

Conèixer l'organització, comprendre les normes que la regeixen i tenir disposició per a seguir-les i atendre les indicacions rebudes. Sentir-se compromès amb els principis i valors de l'Administració pública i mantenir una actitud professional responsable, d'acord amb els principis ètics que n'inspiren l'actuació.

b) Treball en equip (2 punts)

Tenir capacitat per a participar, col·laborar i coordinar-se activament en un equip o grup de treball. Tenir disposició per a integrar-s'hi, fer que els altres també s'hi integrin i potenciar la participació i la cohesió de l'equip o grup de treball per a assolir els objectius comuns.

c) Prevenció i resolució de conflictes (2 punts)

Controlar i regular les emocions i la pròpia conducta davant de situacions d'alt nivell d'ansietat, conflicte real o potencial en el desenvolupament de les funcions;

mantenir un comportament calmat en situacions d'estrès, provocació, oposició o hostilitat.

d) Presa de decisions (2 punts)

Tenir capacitat per a escollir, entre diverses alternatives, les que són més viables per a aconseguir els objectius, basant-se en una anàlisi dels possibles efectes i riscos i de les possibilitats d'aplicació, tant si cal prendre les decisions directament com si cal proposar-les.

e) Lideratge i influència (2 punts)

Promoure actituds en les persones que permetin assolir els objectius plantejats i inspirar una visió comuna d'equip independentment de llur posició jeràrquica.

L'entrevista es valora fins a 10 punts i dura una hora com a màxim.

7.4.3. La defensa de la memòria i l'entrevista es poden fer el mateix dia o en dies diferents.

8. Resolució del concurs

8.1. La Mesa del Parlament, a proposta de la comissió tècnica d'avaluació, resol el concurs a favor de l'aspirant que obtingui la millor valoració de tots els mèrits i les capacitats que determina la base 7. Aquesta resolució comporta, en el cas que el funcionari o funcionària provingui d'una altra administració, el nomenament i la destinació definitiva al lloc d'oïdor o oïdora de comptes.

8.2. Si es produeix un empat en la puntuació global, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la valoració dels mèrits establerts en la primera fase. Si l'empat persisteix, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la segona fase. Si l'empat encara persisteix, s'ha de dirimir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta segons l'ordre dels apartats de la base 7.

8.3. El concurs es pot declarar desert encara que hi hagi aspirants que hagin superat la puntuació mínima si la comissió tècnica d'avaluació considera que cap no és prou adequat per al lloc.

8.4. En el cas que, abans de la resolució d'aquest concurs, un participant o una participant obtingui un lloc amb caràcter definitiu per qualsevol dels procediments legalment establerts o vulgui renunciar a la seva sol·licitud de participació, ho haurà de comunicar a l'òrgan convocant.

9. Terminis d'incorporació i de presa de possessió

9.1. La proposta de nomenament s'ha de notificar a la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar de la data de recepció de la notificació, aporti els documents acreditatius següents:

a) Els documents acreditatius de complir les condicions que estableix la base 2.4.a.

b) El certificat mèdic acreditatiu de complir la condició que estableix la base 2.4.c.

c) La declaració de complir la condició que estableix la base 2.4.d.

d) Els originals de la documentació acreditativa dels mèrits allegats aportada juntament amb la sol·licitud, per a compulsar-los. La compulsa s'ha de fer al Departament de Recursos Humans del Parlament.

9.2. Un cop comprovada la conformitat de tots els documents presentats, la Mesa del Parlament aprova el nomenament de la persona proposada per al lloc d'oïdor o oïdora de comptes del Parlament de Catalunya. Aquest acord es fa públic i es notifica a la persona interessada, que ha de prendre possessió a partir del 18 de novembre de 2023. Si la persona proposada no pren possessió en el termini establert, o bé si es produeix cap defecte en la documentació que n'impedeix el nomenament, la Mesa del Parlament la pot substituir per l'aspirant aprovat que la segueixi en puntuació en la qualificació de la comissió tècnica d'avaluació.

10. Consentiment del tractament de dades personals i de la notificació electrònica

10.1. El Parlament, com a responsable del tractament de dades personals, informa els aspirants que tractarà llurs dades personals i les de l'aspirant seleccionat amb la finalitat de gestionar el procés de selecció i que compleix i se sotmet a les obligacions que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE; la Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normes complementàries.

10.2. Amb la sol·licitud de participació, els aspirants o, si s'escau, llurs representants legals, donen el consentiment al tractament de les dades personals necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, els aspirants també donen llur consentiment per a rebre les notificacions electròniques amb efectes jurídics que es puguin derivar d'aquest procediment.

10.3. La base jurídica del tractament és el consentiment dels aspirants i una obligació legal, tal com estableix l'article 55 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre. Les dades es poden comunicar, de conformitat amb la normativa vigent, a altres administracions públiques.

10.4. El Parlament pot comunicar i transferir dades en els casos següents:

- A la Tresoreria General de la Seguretat Social, al Registre de Persones del Ministeri d'Administracions Públiques o a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, si és autoritzat per llei.

- Al Síndic de Greuges, al Defensor del Poble, al Ministeri Fiscal, a jutges o tribunals, a la Sindicatura de Comptes o al Tribunal de Comptes, per a exercir llurs funcions.

- A altres administracions, per a exercir les mateixes competències o competències relatives a les matèries que corresponen al departament o ministeri competent en matèria de personal.

- Si el tractament respon a l'acceptació lliure i legítima d'una relació jurídica el desenvolupament, compliment i control de la qual implica la connexió amb fitxers de tercers, com ara entitats bancàries, etc.

10.5. D'acord amb la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, llevat que els aspirants s'hi oposin en el moment de la inscripció, el Parlament es pot adreçar directament a les entitats o als òrgans de l'Administració per a validar o autenticar la informació i documentació aportada com a justificants del compliment dels requisits allegats. Els aspirants que s'oposin a la consulta a terceres entitats per a validar la informació aportada han de presentar els documents necessaris per a certificar l'autenticació de la informació presentada.

10.6. El nom, els cognoms o els darrers quatre dígit del número del document oficial d'identitat dels aspirants es publicaran al web del Parlament i als mitjans que determina la legislació pel que fa a la convocatòria de selecció de personal (llistes d'admesos i exclosos), en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

10.7. El Parlament ha de dur a terme les accions i adoptar les mesures necessàries per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació amb l'objectiu de vetllar per la privacitat i la intimitat dels participants en el procés de selecció.

10.8. Per a obtenir més informació del tractament de dades, els participants en el procés de selecció poden consultar la política de privacitat en el portal web del Par-

lament (<https://www.parlament.cat/pcat/serveis-parlament/politica-privacitat>) o bé contactar amb el Departament de Recursos Humans del Parlament o amb el delegat de protecció de dades, per mitjà de la bústia dpd@parlament.cat.

10.9. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació o portabilitat, els participants en el procés de selecció s'han d'adreçar al delegat de protecció de dades del Parlament (parc de la Ciutadella, s/n, 08003 Barcelona) o enviar un missatge de correu electrònic a dpd@parlament.cat amb la indicació «Exercici de drets RGPD». En ambdós casos han d'adjuntar una còpia del document oficial d'identitat.

10.10. Si algun aspirant considera que el Parlament ha incomplert algun dels principis de la legislació o no ha respost adequadament les seves sol·licituds en matèria de protecció de dades, es pot adreçar a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat) i presentar-hi una reclamació.

11. Destrucció de la documentació

De conformitat amb el que estableix l'Ordre CLT/214/2020, del 10 de desembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'accés i avaluació documental (DOGC 8296, 16.12.2020), un cop sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament, es destruirà la documentació relativa al procediment de selecció, llevat de les actes i els acords de la comissió tècnica d'avaluació, les llistes definitives d'admesos, els models de proves i les resolucions. No obstant això, es concedeix un termini de sis mesos a partir de la fermesa de la resolució als aspirants que hagin participat en la convocatòria i no hagin estat seleccionats perquè retirin la documentació aportada adreçant-se al Departament de Recursos Humans.

12. Règim d'impugnacions i al·legacions

12.1. Contra la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que té la consideració d'acte de tràmit no qualificat, no es pot interposar cap recurs, sens perjudici del que estableix l'article 112.1 de la Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.2. Contra la llista definitiva de persones admeses i excloses, que té la consideració d'acte de tràmit qualificat, les persones interessades poden interposar, davant la Mesa del Parlament, un recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei de l'Estat 39/2015.

12.3. Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició, davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver-se publicat o notificat, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei de l'Estat 39/2015 o directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver-se publicat o notificat.

12.4. Contra els actes de tràmit de la direcció del Departament de Recursos Humans i de la comissió tècnica d'avaluació que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicats en el tauler d'anuncis del Parlament, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei de l'Estat 39/2015.

12.5. Contra els actes de tràmit de la comissió tècnica d'avaluació no inclosos en la base 12.4, al llarg del procés selectiu els aspirants poden formular totes les alle-

gacions que creguin pertinents perquè siguin considerades en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

12.6. Les persones interessades també poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa de llurs interessos.

Palau del Parlament, 20 de juny de 2023

El secretari tercer, Carles Riera Albert; la presidenta, Anna Erra i Solà
