

ANUNCIS**DEPARTAMENT D'ECONOMIA I FINANCES****Edicte de 24 d'octubre de 2025, pel qual se sotmet a informació pública l'Avantprojecte de llei del Codi de finances públiques de Catalunya i d'aprovació del llibre cinquè, relatiu a la tresoreria, l'endeutament i les garanties**

El Departament d'Economia i Finances està tramitant Avantprojecte de llei del Codi de finances públiques de Catalunya i d'aprovació del llibre cinquè, relatiu a la tresoreria, l'endeutament i les garanties

Amb la finalitat de permetre la participació de la ciutadania en el procés d'elaboració, i de conformitat amb el que estableix l'article 36.4 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, aquest Avantprojecte de llei se sotmet a informació pública, durant el termini de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest Edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

L'Avantprojecte de llei, així com la documentació que conforma l'expedient, es poden consultar a [Govern obert i bon govern](#) (apartat Transparència / Normativa i informació d'interès jurídic / Normativa / Normativa en tràmit / Departament d'Economia i Finances / Projectes normatius en tràmit), així com presencialment en horari d'oficina a la seu del Departament (Districte Administratiu, carrer del Foc, 57, 08038 Barcelona).

Les observacions, suggeriments o al·legacions es poden presentar en la mateixa seu on es pot examinar l'Avantprojecte o es poden presentar telemàticament mitjançant el formulari del tràmit "Petició genèrica" a [web.gencat.cat/](#), (apartat Tràmits / Tràmits per temes / Petició genèrica). Al motiu de la petició, s'ha d'indicar que l'assumpte és "Al·legacions a l'Avantprojecte de llei del Codi de finances públiques de Catalunya i d'aprovació del llibre cinquè, relatiu a la tresoreria, l'endeutament i les garanties", i que la petició s'adreça al Departament d'Economia i Finances.

Les observacions, suggeriments o al·legacions també es poden presentar en qualsevol dels registres previstos per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Barcelona, 24 d'octubre de 2025

Juli Fernández Iruela

Secretari general

(25.297.067)

Rebut dels registres electrònics

Objecte d'entrega

Tràmit	Tramesa genèrica
Posada a disposició	2025-10-28T11:30:04.000+01:00
Referència	TGEN0001
Identificador tràmit	16083957

Registre de sortida

Ens / Organisme	S0811001G - Departament d'Economia i Finances
Número	9033/57067/2025
Data	2025-10-28T11:30:04.000+01:00
Enllaç	https://pl6.eacat.cat/group/aoc/over-tramits?ensActiu=9610550006&id=14251461

Registre d'entrada

Ens / Organisme	S5800001I - Sindicatura de Comptes de Catalunya
Número	E/004383-2025
Data	2025-10-28T11:30:05.876+01:00
Enllaç	https://pl6.eacat.cat/group/aoc/over-tramits?ensActiu=7516070027&id=14251461

Aquest és el rebut electrònic que acredita la presentació de la sol·licitud, escrit o document en el registre electrònic de l'ens o organisme indicat. És un document electrònic signat que conté la data i hora i número de registre de la sortida de l'ens origen i la data i hora i número de registre d'entrada de l'ens destí. Conserveu-lo en format electrònic com a rebut acreditatiu de la transacció.

[Premeu aquí per veure les normes d'emplenament i presentació](#)

Tramesa genèrica

On va adreçada

Sindicatura de Comptes de Catalunya

Motiu

Assumpte (descriu breument l'àmbit al que pertany la documentació que trameteu o si ho sabeu la unitat destinatària, per ex: ajuts i beques, llicències d'obres...)

Avantprojecte de Llei del Codi de Finances Públiques de Catalunya, llibre Cinquè

Exposo

El passat 24 d'octubre es va informar a l'apartat II del Consell Tècnic l'Avantprojecte de Llei esmentat, com a pas previ a la informació pública i audiència.

Sol·licito

Es comunica mitjançant aquest escrit l'obertura del tràmit d'audiència de l'Avantprojecte de Llei, per tal que pugueu emetre el vostre informe o efectuar les observacions, suggeriments o al·legacions que considereu adients

Tipus tramesa

- ☒ Tramitació interadministrativa entre AAPP catalanes
- ☐ Documentació registrada destinada a altres AAPP catalanes

VALIDAT

Informació complementària

Referència externa

Observacions

Documentació adjunta a l'assentament (annexa en aquest formulari i/o tramesa a posteriori)

Documentació en format electrònic aportada a aquest formulari

Adjunta	Audiencia tramesa sindic major.pdf	Elimina	Mostra
Validesa	Document amb valor d'origen	Observacions	
Adjunta	v1SIGOV2025AvlleillibrecinqueIGiDGP FATCT241025IPaudiencia.docx	Elimina	Mostra
Validesa	Document amb valor d'origen	Observacions	
Adjunta		Elimina	

Documentació en format electrònic que es tramet mitjançant una URL de descàrrega

URL de la documentació

Observacions



Documentació que es tramet a posteriori en format no digitalitzable

Descripció documentació

Notes:

Pes màxim i formats admesos

La mida màxima per fitxer és de 5 Mb, amb un màxim total de 10 MB. Els tipus de fitxers admesos són els següents: .jpg, .jpeg, .odt, .opd, .ods, .odg, .docx, .doc, .xlsx, .xls, .pptx, .ppt, .pdf, .png, .rtf, .svg, .tiff, .txt, .xslg, .gif.

URL de descàrrega del document

Es recomana utilitzar aquesta opció quan el document a adjuntar pesi més de 5MB, sempre i quan el vostre organisme disposi d'un servei de descàrrega de documents que sigui accessible per part de l'ens receptor.

En relació amb la presentació de la vostra documentació en el registre general electrònic de l'ens destí heu de saber que:

Si la petició que presenteu es correspon amb la sol·licitud d'un servei que té habilitada una tramitació en línia específica dins EACAT, l'òrgan competent pot requerir-vos l'ús d'aquella, no considerant-se vàlida aquesta presentació.

Signatura

Josep Lluís
García
Ramírez

Data:

2025.10.28

11:28:54 +01'00'

Modifica

Envia

Imprimeix

VALIDAT

Il.lustre senyor síndic major
Miquel Salazar Canalda

Benvolgut síndic major,

El Departament d'Economia i Finances està tramitant Avantprojecte de Llei del llibre cinquè del Codi de finances públiques de Catalunya, relatiu a la tresoreria, l'endeutament i les garanties

De conformitat amb el que estableix l'article 36.4 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, mitjançant aquest escrit us comuniquem l'obertura del tràmit d'audiència de l'Avantprojecte de Llei, per tal que pugueu emetre el vostre informe o efectuar les observacions, suggeriments o al·legacions que considereu adients, en un termini de quinze dies des de la recepció d'aquest escrit.

Us adjuntem l'Avantprojecte de Llei, i us comuniquem que la documentació que conforma l'expedient, es poden consultar a [Govern obert i bon govern](#)

Juli Fernández Iruela
Secretari General

Sr. Juli Fernández Iruela
Secretari general
Departament d'Economia i Finances
Carrer del Foc, 57 - edifici A
08038 Barcelona

Benvolgut secretari general,

En resposta al seu escrit rebut per EACAT el passat 28 d'octubre d'enguany, amb número de registre d'entrada E/004383-2025, pel qual ens comuniquen l'obertura del tràmit d'audiència de l'Avantprojecte de Llei del Codi de finances públiques de Catalunya i d'aprovació del llibre cinquè, relatiu a la tresoreria, l'endeutament i les garanties, per tal que la Sindicatura de Comptes de Catalunya formulés les observacions i els suggeriments que considerés oportuns, li adjunto les consideracions d'aquesta institució respecte a l'esmentat text.

Atentament,

Barcelona, a la data de la signatura digital

CONSIDERACIONS DE LA SINDICATURA DE COMPTES DE CATALUNYA SOBRE L'AVANTPROJECTE DE LLEI DEL CODI DE FINANCES PÚBLIQUES DE CATALUNYA I D'APROVACIÓ DEL LLIBRE CINQUÈ, RELATIU A LA TRESORERIA, L'ENDEUTAMENT I LES GARANTIES

Mitjançant escrit del secretari general del Departament d'Economia i Finances s'ha fet arribar a la Sindicatura de Comptes l'Avantprojecte de Llei del Codi de finances públiques de Catalunya (CFPC) i d'aprovació del llibre cinquè, relatiu a la tresoreria, l'endeutament i les garanties, per tal que aquesta institució formuli les observacions i els suggeriments que consideri oportuns, dins el termini del tràmit d'audiència establert en l'article 36.4 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.

En l'escrit esmentat, rebut el 28 d'octubre d'enguany, es dona accés a l'expedient de tramitació i s'atorga el termini de quinze dies per formular al·legacions.

En compliment del tràmit esmentat la Sindicatura fa les següents observacions i comentaris:

Entenem que el text de l'Avantprojecte està pendent de revisió lingüística, tot i així assenyalarem algunes errades que hem detectat en la revisió:

1. Esmenes de caràcter lingüístic o d'estil

1.1. Esmena del segon paràgraf de l'Exposició de Motius:

Text de l'avantprojecte de Llei CFPC Llibre Cinquè

En efecte, la tresoreria, l'endeutament i les garanties són aspectes fonamentals de les finances públiques, raó per la qual, d'acord amb Projecte de Llei esmentat, han de disposar d'un llibre específic, el cinquè, en el marc del Codi de finances públiques de Catalunya.

Text que es proposa:

En efecte, la tresoreria, l'endeutament i les garanties són aspectes fonamentals de les finances públiques, raó per la qual, d'acord amb el Projecte de Llei esmentat, s'han de regular en un llibre específic, el cinquè, en el marc del Codi de finances públiques de Catalunya.

Justificació de la proposta:

Creiem que l'expressió "han de disposar d'un llibre específic" no és correcta i que s'hauria de substituir per "s'han de regular en un llibre específic", perquè entenem que aquest és l'objectiu que té aquest llibre, regular específicament la tresoreria, l'endeutament i les garanties.

1.2. Esmena del Títol I Capítol I Article 511-2 Finalitat i funcions de la Tresoreria General

Text de l'avantprojecte de llei CFPC Llibre Cinquè

1. La direcció i la gestió de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya s'ha de realitzar amb la finalitat de garantir, de manera eficient, la seva adequació financera per fer front a les obligacions de pagament corresponents.

2. Les unitats responsables de la direcció i gestió de la Tresoreria General i de les tresoreries de les entitats del sector públic institucional han d'establir les mesures necessàries per tal de garantir el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el marc de les seves funcions, així com del període mitjà de pagament a proveïdors establert en la normativa. Les entitats amb participació minoritària per la Generalitat que han sigut classificades com a Administració pública de la Generalitat d'acord amb les normes del Sistema Europeu de Comptes (SEC) també estan obligades a complir aquestes finalitats.

2. La Tresoreria General exerceix les funcions següents:

- a) Recaptar els drets i pagar les obligacions de l'Administració de la Generalitat.
- b) Servir el principi d'unitat de caixa, mitjançant la centralització de tots els cabals i valors generats per operacions pressupostàries i no pressupostàries.
- c) Distribuir en el temps i en el territori les disponibilitats dineràries per a la satisfacció puntual de les obligacions de l'Administració de la Generalitat.
- d) Elaborar i gestionar el pressupost de tresoreria i el pla de pagaments de la tresoreria de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- e) Assumir les relacions amb els organismes competents de l'Administració General de l'Estat i d'altres administracions públiques en l'àmbit de les relacions dineràries derivades dels ingressos i dels pagaments.
- f) Coordinar i supervisar la gestió de la Tresoreria del conjunt de les entitats que integren el sector públic institucional de l'Administració de la Generalitat, així com la gestió centralitzada dels fons líquids mitjançant sistemes d'optimització de saldos, quan s'escaigui, així com la contractació centralitzada per a l'optimització de la gestió dels fons i la recaptació dels drets econòmics de la Generalitat de Catalunya.
- c) Determinar les entitats del sector públic de la Generalitat que han d'integrar-se en els sistemes de gestió centralitzada de la tresoreria que s'estableixin.
- d) Establir sistemes i censos únics, d'ús obligatori, per a la gestió centralitzada de les dades de les persones creditors a favor de les quals es generen obligacions de pagament, així com de les obligacions de pagament en el que s'integrin totes les obligacions econòmiques de l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic.
- g) Registrar, custodiar i gestionar les garanties dipositades a la Caixa General de Dipòsits.

- h) Respondre dels avals contrets per l'Administració de la Generalitat en els termes previstos en aquesta llei.
- i) Establir les mesures, de manera directa o centralitzada, necessàries per garantir el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el marc de les seves funcions, en l'Administració de la Generalitat, en les entitats que integren el sector públic de la Generalitat i en les entitats amb participació minoritària classificades com a Administració pública de la Generalitat d'acord amb les normes del Sistema Europeu de Comptes (SEC).
- j) Establir les mesures necessàries per garantir l'adequació financera en l'àmbit de la Tresoreria per fer front a les obligacions de pagament, així com la retenció i cancel·lació, en el seu cas, dels pagaments a favor d'entitats del sector públic.
- k) Exercir les altres funcions que li atribueixi la normativa vigent i les que es derivin de les indicades o s'hi relacionin.

Text que es proposa:

1. La direcció i la gestió de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya s'ha de realitzar amb la finalitat de garantir, de manera eficient, la seva adequació financera per fer front a les obligacions de pagament corresponents.

2. Les unitats responsables de la direcció i gestió de la Tresoreria General i de les tresoreries de les entitats del sector públic institucional han d'establir les mesures necessàries per tal de garantir el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el marc de les seves funcions, així com del període mitjà de pagament a proveïdors establert en la normativa. Les entitats amb participació minoritària per la Generalitat que han sigut classificades com a Administració pública de la Generalitat d'acord amb les normes del Sistema Europeu de Comptes (SEC) també estan obligades a complir aquestes finalitats.

3. La Tresoreria General exerceix les funcions següents:

- a) Recaptar els drets i pagar les obligacions de l'Administració de la Generalitat.
- b) Servir el principi d'unitat de caixa, mitjançant la centralització de tots els cabals i valors generats per operacions pressupostàries i no pressupostàries.
- c) Distribuir en el temps i en el territori les disponibilitats dineràries per a la satisfacció puntual de les obligacions de l'Administració de la Generalitat.
- d) Elaborar i gestionar el pressupost de tresoreria i el pla de pagaments de la tresoreria de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- e) Assumir les relacions amb els organismes competents de l'Administració General de l'Estat i d'altres administracions públiques en l'àmbit de les relacions dineràries derivades dels ingressos i dels pagaments.
- f) Coordinar i supervisar la gestió de la Tresoreria del conjunt de les entitats que integren el

sector públic institucional de l'Administració de la Generalitat, així com la gestió centralitzada dels fons líquids mitjançant sistemes d'optimització de saldos, quan s'escaigui, així com la contractació centralitzada per a l'optimització de la gestió dels fons i la recaptació dels drets econòmics de la Generalitat de Catalunya.

g) Determinar les entitats del sector públic de la Generalitat que han d'integrar-se en els sistemes de gestió centralitzada de la tresoreria que s'estableixin.

h) Establir sistemes i censos únics, d'ús obligatori, per a la gestió centralitzada de les dades de les persones creditors a favor de les quals es generen obligacions de pagament, així com de les obligacions de pagament en el que s'integrin totes les obligacions econòmiques de l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic.

i) Registrar, custodiar i gestionar les garanties dipositades a la Caixa General de Dipòsits.

j) Respondre dels avals contrets per l'Administració de la Generalitat en els termes previstos en aquesta llei.

k) Establir les mesures, de manera directa o centralitzada, necessàries per garantir el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el marc de les seves funcions, en l'Administració de la Generalitat, en les entitats que integren el sector públic de la Generalitat i en les entitats amb participació minoritària classificades com a Administració pública de la Generalitat d'acord amb les normes del Sistema Europeu de Comptes (SEC).

l) Establir les mesures necessàries per garantir l'adequació financera en l'àmbit de la Tresoreria per fer front a les obligacions de pagament, així com la retenció i cancel·lació, en el seu cas, dels pagaments a favor d'entitats del sector públic.

m) Exercir les altres funcions que li atribueixi la normativa vigent i les que es derivin de les indicades o s'hi relacionin.

Justificació de la proposta: per error, la numeració de l'apartat 2 està repetida i per tant, ha d'haver un apartat 2 i un apartat 3 i les lletres d'aquest apartat tercer no són correlatives.

1.3. Esmena del Títol I Capítol Article 512-5 apartat 3. Instruments per als cobraments de drets i per als pagaments d'obligacions de la Tresoreria de la Generalitat

Text de l'avantprojecte de llei CFPC Llibre Cinquè

(...)

3. Els departament competent en matèria de tresoreria determina les condicions d'aquests instruments i pot establir que en la realització de determinats ingressos o pagaments només puguin utilitzar-se determinats mitjans de pagament especificant en cada cas les condicions particulars d'utilització.

Text que es proposa:

(...)

3. El departament competent en matèria de tresoreria determina les condicions d'aquests instruments i pot establir que en la realització de determinats ingressos o pagaments només puguin utilitzar-se determinats mitjans de pagament especificant en cada cas les condicions particulars d'utilització.

2. Esmenes relatives a l'articulat

Com observació de caràcter general cal posar de manifest que en el text revisat, en algunes ocasions, no queda del tot clar quan s'està parlant de la Tresoreria general o de la Tresoreria de la Generalitat:

- **En el Títol I. Tresoreria. Capítol I. Àmbit i funcions, en l'article 511-2 apartat 2, relatiu a les funcions de la Tresoreria General**

En l'apartat h) indica que una de les funcions que exerceix la Tresoreria General és respondre del avals contrets per l'Administració de la Generalitat de Catalunya en els termes previstos per "aquesta llei".

En aquest mateix article, que parla de la Tresoreria General, es fa referència en els apartats f), d) i i) a la resta d'entitats del Sector públic. En el cas de la lletra h) esmentada en el paràgraf anterior únicament fa referència als avals contrets per l'Administració de la Generalitat i no fa cap referència als de la resta d'entitats del sector públic.

El dubte que es planteja és: qui respon dels avals contrets per la resta d'entitats del sector públic?

- **En el Títol I. Tresoreria. Capítol II. Gestió de la tresoreria, en l'article 512-1 Pressupost de Tresoreria Pla de Pagaments de la Tresoreria i Altres normes de gestió**

En aquest article s'hauria d'especificar que es tracta de la gestió de la Tresoreria General perquè en alguns articles especifica a quina tresoreria fa referència i en altres no i això genera confusió al lector.

Mentre l'article 512-4 indica clarament que aquest és aplicable a la Tresoreria de la Generalitat, l'article 512-1 no indica a qui s'aplica. Això genera que el lector tingui diverses interpretacions. Una possible interpretació seria que s'aplica a la Tresoreria General i una altra que s'aplica a l'Administració de la Generalitat Catalunya exclusivament. Per tant, caldria deixar-ho clar en el redactat perquè no hi hagi confusió.

També genera dubtes l'article 512-1 apartat 1 quan indica que s'ha d'elaborar anualment un pressupost de tresoreria i no queda clar qui ho ha de fer. Seria convenient especificar si correspon fer-ho a l'Administració de la Generalitat o a l'Administració de la Generalitat, l'Institut Català de la Salut i el CatSalut.

- En el Títol I. Tresoreria. Capítol II Gestió de la tresoreria, en l'article 512-9 Compensació de deutes

En l'article 512-9-1 es fa menció a la normativa general tributària i de recaptació i s'hauria de fer referència també a la normativa Civil (Codi Civil), ja que és en aquesta norma on es contempla la compensació com a una de les formes d'extinció de les obligacions, aplicable als deutes que no tinguin naturalesa d'ingrés de dret públic.

- En el Títol I. Tresoreria. En el capítol II Gestió de la tresoreria, en l'article 512-10 Ajornament o fraccionament de deutes

En l'article 512-10-1, es fa menció al procediment establert reglamentàriament i s'hauria de tenir en compte que l'article 65 de la Llei General Tributària també regula aspectes procedimentals de l'ajornament i fraccionament de deutes i, per tant, no seria suficient la remissió únicament al rang reglamentari.

- En el Títol III garanties Capítol I Avals en l'article 531-1 Concepte i règim jurídic

En l'article 531-1-2 es fa menció a la regulació d'àmbit reglamentari, però s'ha de tenir en compte que en el marc jurídic vigent el contingut d'un aval pot venir determinat pel propi Codi Civil o pel Codi de Comerç, segons qui sigui l'avalista.

Per tant, en els tres articles esmentats, al nostre entendre, no seria suficient fer una remissió a l'àmbit reglamentari.

Per tant, per tot el que s'acaba d'exposar, s'evacua el tràmit d'audiència conferit donant el vistiplau al redactat que se'ns ha fet arribar excepte pel que fa a les propostes de modificació que es fan en aquest escrit.