

Avantprojecte de llei d'elaboració de disposicions normatives.

Preàmbul

L'article 68.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que el Govern exerceix, juntament amb la funció executiva, la potestat reglamentària d'acord amb l'Estatut i les lleis, i també l'article 62.1 li atribueix la iniciativa legislativa. D'altra banda, l'article 63 de l'Estatut preveu que el Parlament pot delegar en el Govern la potestat de dictar determinades normes amb rang de llei i l'article 64 habilita el Govern, en cas d'una necessitat extraordinària i urgent, per a dictar disposicions legislatives provisionals sota la forma de decret llei en determinades matèries. Així mateix, l'article 212 atribueix al Govern, entre d'altres, l'elaboració del pressupost de la Generalitat que ha d'aprovar el Parlament, mitjançant la llei corresponent.

És important destacar la competència que l'article 159 de l'Estatut atorga a la Generalitat en matèria de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, així com, entre d'altres, la competència per a establir les normes de procediment administratiu que derivin de les particularitats del dret substantiu de Catalunya o de les especialitats de l'organització de la Generalitat.

Mitjançant els capítols VII i VIII del títol II de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, es va regular la iniciativa legislativa i la potestat legislativa del Govern i l'exercici de la potestat reglamentària.

Posteriorment, en el títol IV de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es va regular el procediment d'elaboració de les disposicions reglamentàries en l'àmbit competencial de l'Administració de la Generalitat.

Tanmateix, es considera que cal concentrar la regulació legal esmentada en una única norma, pel que fa al procediment d'elaboració dels reglaments i de les normes amb rang de llei i adequar-lo als canvis introduïts en la regulació estatal del procediment administratiu comú de les administracions públiques (Llei 39/2015, d'1 d'octubre), així com a la normativa sobre transparència. Al seu torn, es revisa el procediment per tal de simplificar-lo i adequar-lo a la tramitació electrònica o digital.

Com a expressió d'aquesta voluntat de simplificació, la mateixa llei és un exemple de breuetat, concisió i claredat, propiciant que sigui la normativa de desenvolupament la que incorpori una regulació més detallada de determinats aspectes. Aquesta distribució de continguts en funció del rang normatiu, evita la rigidesa que comporta l'eixamplament de l'abast regulatori de les normes de rang legal.

Aquesta llei concreta en el capítol 1 l'objecte, l'àmbit d'aplicació i els principis que inspiren l'elaboració de les normes, com ara els de necessitat, igualtat, proporcionalitat, simplificació, seguretat jurídica, transparència, eficàcia i eficiència, principis que determinen la qualitat normativa, i també l'accessibilitat.

D'acord amb el que s'ha exposat, aquesta llei té per objecte regular l'elaboració de disposicions normatives per part del Govern i l'Administració de la Generalitat, disposicions que poden adoptar la forma de projecte de llei, decret legislatiu, decret llei, decret o ordre, concretant-ne el procediment d'elaboració.

Amb caràcter previ a la regulació del procediment, s'hi incorpora una fase prèvia, al capítol 2, on s'inclou la necessitat d'aprovar la programació periòdica de les iniciatives normatives a abordar sobre la base de la capacitat normativa del Govern de la

Generalitat. Així mateix, s'hi incorpora la regulació de la consulta pública prèvia com a mitjà de participació per facilitar que es pugui opinar sobre l'abast i les prioritats en matèria de noves iniciatives normatives, i també els supòsits en què es pot prescindir d'aquest tràmit, en la línia de l'article 66 bis de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

El capítol 3 de la Llei regula el procediment ordinari d'elaboració de disposicions normatives i concreta els tràmits que l'integren, amb la previsió específica, juntament amb la memòria justificativa i d'avaluació, del que ara es denomina memòria dinàmica, que ha d'incorporar les al·legacions i observacions presentades en els tràmits participatius i els treballs preparatoris, propostes i informes, juntament amb la valoració d'aquests. Quant als tràmits participatius, es precisa que la informació pública és el tràmit específic mitjançant el qual la ciutadania exerceix el seu dret a participar en el procediment d'elaboració de disposicions normatives. D'altra banda, la memòria justificativa i d'avaluació incorpora, a més de l'anàlisi de la proposta i de la descripció sobre la tramitació, l'avaluació de l'impacte que ja regulava la Llei 26/2010, del 3 d'agost, fent èmfasi en l'avaluació amb la voluntat d'introduir noves tècniques de bon govern en el context de l'adopció de qualsevol decisió normativa de competència de la Generalitat.

En un darrer precepte d'aquest capítol es preveu també un procediment simplificat per a l'elaboració de disposicions normatives per a determinats supòsits, com ara quan concorrin circumstàncies extraordinàries o sigui urgent l'aprovació d'una determinada norma.

Els procediments especials, regulats en el capítol 4, que constitueixen en alguns supòsits una novetat respecte de la regulació actual, fan referència a les particularitats que comporta l'aprovació pel Govern de disposicions normatives amb força de llei, com els decrets legislatius i els decrets llei, i també als projectes de llei que presenten singularitats per raó del seu contingut, com ara el projecte de llei de pressupostos i el projecte de llei de mesures complementàries dels pressupostos. Finalment, s'hi conté una regulació del procediment de consolidació de normes amb rang de llei o bé amb rang reglamentari, unes disposicions generals que al·ludeixen a les normes reglamentàries de caràcter organitzatiu, en especial quant al procediment d'elaboració d'aquestes, i en matèria de subvencions.

La Llei conté també diverses disposicions addicionals sobre previsions concretes en relació amb el procediment de l'elaboració de les normes com ara la represa del procediment després del finiment de la legislatura. També es preveu l'aplicació de la llei a les disposicions normatives que elaborin les institucions estatutàries i les autoritats independents, quan una llei les hagi facultat per dictar disposicions reglamentàries.

Cal destacar, com a novetats, el mandat que es conté en la disposició addicional tercera de desplegament reglamentari de les lleis en el termini de dos anys en el cas que les normes no incorporin un termini concret i, en les disposicions cinquena i sisena, la integració dels tràmits específics previstos en el Dret europeu en relació amb l'aprovació de les disposicions normatives, atès que bona part de la producció normativa de la Generalitat s'insereix en el marc del Dret de la Unió Europea, i la participació de les entitats locals en el procediment d'elaboració d'aquelles.

Així mateix, la disposició addicional quarta preveu la periodicitat mínima de la programació de les iniciatives normatives; la setena estableix una clàusula de supletorietat respecte d'altres procediments relatius a disposicions normatives específiques, la vuitena conté una previsió específica en relació amb la tramitació dels plans, i la novena fa referència a la sol·licitud de dictamen no preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora. Les dues darreres disposicions addicionals (desena i onzena) fan referència, respectivament, a la difusió de les disposicions normatives en tramitació a

través del portal web mitjançant el qual es fa la difusió del dret vigent a Catalunya, i al desenvolupament de metodologies d'avaluació d'impacte normatiu, entre les quals s'ha de prioritzar les que fan referència a l'impacte sobre els col·lectius més vulnerables, alhora que es preveu la designació d'un responsable en matèria d'avaluació i qualitat normativa que s'encarregui de promoure bones pràctiques.

D'altra banda, s'hi estableix una disposició transitòria i una derogatòria, de la qual s'ha de destacar la derogació del títol IV de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i dels articles 36 a 38 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre.

A l'últim, s'inclouen tres disposicions finals. La disposició final primera atribueix a una part de la llei la naturalesa de llei de desenvolupament bàsic de l'Estatut, d'acord amb el que disposa l'article 62 de l'Estatut d'autonomia, i la disposició final segona conté una habilitació al Govern per a derogar expressament les normes reglamentàries que hagin perdut vigència o hagin esdevingut obsoletes. La darrera disposició final, la tercera, modifica els apartats 1 i 4 de l'article 6 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, per tal d'evitar la incongruència existent entre els dos apartats pel que fa la suplència del president o presidenta de la Generalitat de Catalunya i establir la necessitat de decret només en el cas que es faci una designació expressa diferent a l'establerta legalment.

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta llei té per objecte regular l'elaboració de disposicions normatives en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat.
2. Aquesta llei s'aplica a l'exercici de la iniciativa legislativa, de la legislació delegada, de la legislació provisional extraordinària i urgent i de la potestat reglamentària, d'acord amb les funcions atribuïdes per l'Estatut d'autonomia de Catalunya.
3. No s'inclouen en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei:
 - a) Les instruccions, circulars i ordres de serveis emeses pels òrgans de l'Administració de la Generalitat.
 - b) Els actes administratius, sigui quin sigui l'instrument mitjançant el qual es dicten o s'aproven.

Article 2. Principis

1. L'elaboració de projectes normatius es porta a terme d'acord amb els principis de necessitat, igualtat, proporcionalitat, simplificació, seguretat jurídica, transparència, eficàcia i eficiència, principis que determinen la qualitat de la norma i en faciliten la interpretació i aplicació.
2. L'Administració de la Generalitat garanteix l'accés a la informació continguda en els expedients d'elaboració de normes i promou la participació en la seva elaboració i l'avaluació.

Article 3. Accessibilitat

1. Els òrgans i les unitats que intervenen en la tramitació i la publicació de disposicions normatives han d'aplicar els requisits d'accessibilitat universal previstos per la normativa vigent als documents que elaboren i que s'incorporen a l'expedient.
2. Per tal de garantir l'accés a la informació relativa a l'elaboració de disposicions normatives, el contingut dels expedients en tràmit es publica en el portal web mitjançant el qual es fa la difusió del dret vigent a Catalunya, que s'ha de mantenir actualitzat.

Capítol 2. Fase prèvia

Article 4 Programació d'iniciatives normatives

1. El Govern ha d'aprovar periòdicament la programació de les iniciatives normatives més rellevants a impulsar. La programació s'ha de publicar al portal web mitjançant el qual l'Administració de la Generalitat dona compliment a les obligacions de transparència i publicitat activa.
2. Per poder incloure iniciatives en la programació, els departaments impulsors han d'elaborar un document justificatiu de la seva necessitat i oportunitat.
3. Un cop finalitzat el termini de vigència de la programació d'iniciatives normatives, s'ha d'elaborar un informe valoratiu de l'execució d'aquelles, el qual també s'ha de publicar al mateix portal.

Article 5. Consulta pública prèvia

1. El Govern ha d'acordar la realització d'una consulta pública prèvia abans de l'elaboració del text de la disposició normativa.
2. Per tal que la ciutadania pugui formular propostes i suggeriments, la consulta s'ha de difondre a través del portal web mitjançant el qual la Generalitat dona compliment a les obligacions de transparència i publicitat activa, així com entre els subjectes i les entitats potencialment afectats, a través dels mitjans que es considerin més idonis.
3. La consulta pública prèvia difon, com a mínim durant un mes, una memòria d'avaluació preliminar de la iniciativa.
4. El Govern pot determinar el contingut de la memòria d'avaluació preliminar, que, en tot cas ha d'incorporar una referència als problemes que es pretén abordar i a les possibles solucions alternatives, normatives i no normatives, i els supòsits i les condicions en què aquesta memòria pugui ésser substituïda pel document justificatiu previst en l'article anterior.

Article 6. Excepcions a la consulta pública prèvia

Es pot prescindir del tràmit de consulta pública prèvia si, amb relació a la iniciativa que es planteja aprovar, es justifica de forma raonada que concorre algun dels supòsits següents:

- a) El seu contingut és pressupostari o organitzatiu
- b) Es limita a refondre o consolidar textos.
- c) Consisteix essencialment en el compliment d'un mandat legal delimitat de forma clara i precisa pel que fa al seu contingut, o bé en la incorporació o la transposició de normativa de la Unió Europea de caràcter tècnic, i no imposa als destinataris noves obligacions respecte a la norma d'origen.
- d) De l'avaluació preliminar es desprèn que no s'han de generar impactes rellevants des de la perspectiva econòmica, social o ambiental.
- e) Si s'aplica el procediment ordinari simplificat o un procediment especial previst en aquesta llei.
- f) Quan concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin.

Capítol 3. Procediment ordinari

Article 7. Inici

1. El procediment d'elaboració de les disposicions normatives s'inicia a instància del departament competent en la matèria objecte de regulació, mitjançant l'elaboració de la memòria justificativa i d'avaluació. Quan la iniciativa abasti matèries de competència de més d'un departament, la iniciativa i l'impuls han d'ésser conjunts o de la persona titular del Departament de la Presidència.
2. La tramitació d'una disposició normativa correspon a la unitat directiva del departament impulsor que sigui competent en la matèria objecte de regulació i, en els

casos de tramitació conjunta, a les unitats directives designades pels departaments impulsors.

Article 8. Contingut de l'expedient

1. Els documents que conformen l'expedient d'elaboració d'una disposició normativa són el text de la iniciativa normativa en les seves diverses versions, la memòria justificativa i d'avaluació i la memòria dinàmica.
2. El text s'ha de redactar de forma clara, simple, precisa, ordenada i entenedora per a les persones destinatàries. El títol ha de permetre identificar i distingir la disposició i descriure el contingut essencial de la matèria regulada. Ha d'incloure un preàmbul on s'exposi l'objectiu i la finalitat de la disposició normativa i s'inclogui la referència a la competència o competències estatutàries que l'emparen.
3. La memòria justificativa i d'avaluació ha d'incorporar l'avaluació de l'impacte, l'anàlisi sobre el text de la proposta normativa i la descripció sobre la tramitació que s'ha de seguir.
4. La memòria dinàmica inclou tots els documents d'observacions i al·legacions presentades en els diversos tràmits participatius, els treballs preparatoris més rellevants, les propostes de grups d'interès o similars, així com els informes o dictàmens emesos, juntament amb la valoració que en faci la unitat promotora.

Article 9. Consulta interdepartamental

L'expedient de la disposició normativa s'ha de posar en coneixement de tots els departaments perquè hi formulin les observacions que considerin convenientes, llevat en el cas dels projectes d'ordre que no afectin ni materialment ni formalment l'àmbit de competència d'altres departaments.

Article 10. Audiència i informació pública

1. Amb caràcter general, s'ha de dur a terme el tràmit d'informació pública per a la participació ciutadana mitjançant un edicte publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* que difon el contingut de l'expedient al Portal jurídic o, si s'escau, a l'eina que el substitueixi. De forma simultània s'ha de sol·licitar directament l'opinió de les persones, i entitats que representin drets o interessos legítims que puguin resultar afectats, mitjançant el tràmit d'audiència.
2. El termini dels tràmits d'audiència i informació pública és, com a mínim, d'un mes.
3. Es pot prescindir dels tràmits d'audiència i informació pública en el cas que es tracti de normes pressupostàries o organitzatives o quan concorrin raons greus d'interès públic que ho justifiquin. També se'n pot prescindir en relació amb les normes que es limitin a refondre o consolidar textos sense modificar la regulació substantiva.

Article 11. Concentració i impuls de tràmits

1. D'acord amb el principi de simplificació, els tràmits del procediment es duen a terme de manera simultània i en un únic acte quan la naturalesa d'aquells ho permeti i no s'hagi establert amb caràcter obligatori el seu compliment successiu.
2. En el moment d'inici dels tràmits d'audiència i informació pública, se sol·liciten tots els informes o dictàmens preceptius previstos en la normativa vigent, llevat del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora. Els informes o dictàmens facultatius també se sol·liciten en aquest moment.

Article 12. Informes

1. Els informes s'han d'emetre en el termini de 15 dies llevat que la disposició que els regula prevegi un termini diferent.
2. En el cas que els informes i dictàmens no s'emetin dins del termini, la tramitació del procediment continua. No obstant això, els informes preceptius es poden incorporar en l'expedient un cop exhaurit el termini per emetre'ls, en els supòsits següents:

- a) Que la incorporació tingui lloc en els expedients corresponents a projectes de decret abans que sigui informat pel Consell Tècnic prèviament a trametre'l a la Comissió Jurídica Assessora perquè emeti dictamen o, quan aquest no sigui preceptiu, abans que el Consell Tècnic valori sotmetre'l a l'aprovació del Govern.
 - b) Que la incorporació tingui lloc en els expedients corresponents a projectes d'ordre abans que siguin tramesos a la Comissió Jurídica Assessora perquè emeti dictamen quan aquest sigui preceptiu.
3. Els informes són preceptius quan una disposició de rang legal els atribueix aquest caràcter.

Article 13. Informe jurídic

La unitat competent del Gabinet Jurídic de la Generalitat informa l'expedient del projecte de disposició normativa d'acord amb el que estableix la normativa reguladora dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat.

Article 14. Procediment ordinari simplificat

1. L'elaboració de disposicions normatives es pot tramitar de forma simplificada en els supòsits següents:
 - a) Quan sigui urgent aprovar-les per tal de donar compliment als terminis establerts en disposicions normatives o que derivin d'acords interinstitucionals.
 - b) Per aprovar textos articulats en virtut d'una delegació legislativa.
 - c) Quan concorrin circumstàncies extraordinàries que no s'hagin pogut preveure amb anterioritat, i que exigeixin l'aprovació urgent de la disposició normativa.
2. La memòria justificativa i d'avaluació ha de reflectir i fonamentar les raons que determinen la tramitació mitjançant el procediment simplificat.
3. Al procediment simplificat se li apliquen les disposicions del procediment ordinari, si bé els terminis es redueixen a la meitat, excepte en els supòsits següents:
 - a) En els tràmits d'informació pública i d'audiència, en què el termini mínim és de 7 dies.
 - b) En el cas que una disposició normativa sectorial que reguli tràmits i informes específics hagi establert els seus propis terminis d'urgència.
4. Quan l'aplicació del procediment d'urgència es fonamenti en els supòsits de les lletres a) i c) de l'apartat 1, l'informe jurídic de la unitat corresponent ha de ser confirmat per la unitat central del Gabinet Jurídic amb funcions d'assessorament del Govern.

Capítol 4. Procediments especials

Article 15. Decret legislatiu

1. En exercici de la potestat legislativa delegada pel Parlament, el Govern pot aprovar disposicions normatives amb rang de llei, amb la forma de decret legislatiu, per elaborar textos articulats o textos refosos.
2. El procediment d'elaboració d'un decret legislatiu de refosa de textos legals comprèn únicament el tràmit de consulta interdepartamental previst en l'article 9; l'emissió de dictamen pel Consell de Treball, Econòmic i Social, en el cas que la regulació del text refós es projecti sobre matèries socioeconòmiques, laborals i d'ocupació; i l'emissió del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.
3. L'expedient d'elaboració dels decrets legislatius per aprovar textos refosos ha d'incorporar:
 - a) El text del projecte.
 - b) L'estudi de concordances
 - c) L'informe jurídic emès d'acord amb el que estableix la normativa reguladora dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat.
 - d) La memòria dinàmica
4. Si el decret legislatiu té per objecte elaborar un text articulat, la tramitació d'aquest no està subjecta a cap procediment especial, sinó al procediment ordinari simplificat que preveu l'article 14 d'aquesta llei.

5. Si, d'acord amb l'Estatut d'autonomia de Catalunya, les lleis de delegació estableixen que el Parlament ha d'efectuar el control addicional de la legislació delegada, un cop el Govern ha fet ús de la delegació legislativa, tramet al Parlament l'expedient complet, per tal que s'iniciï el procediment de control.

Article 16. Decret llei

1. El Govern, en cas d'una necessitat extraordinària i urgent, pot dictar disposicions legislatives provisionals, amb la forma de decret llei, en els termes que estableix l'article 64 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

2. La tramitació d'un decret llei s'inicia a proposta del departament o departaments competents per raó de la matèria, als quals els correspon elaborar el projecte. L'inici de la tramitació s'ha de comunicar a les persones titulars de la Secretaria del Govern i del Gabinet Jurídic de la Generalitat.

3. Els projectes de decret llei han d'incloure un preàmbul en què es raoni expressament la necessitat extraordinària i urgent de la iniciativa i s'han d'acompanyar amb un informe que justifiqui aquesta necessitat, així com que les mesures proposades són congruents i estan en relació directa amb la situació que s'ha d'afrontar.

4. En tot cas, els projectes de decret llei han d'ésser objecte d'un informe jurídic de la unitat corresponent del Gabinet Jurídic de la Generalitat, que ha de confirmar la unitat central amb funcions d'assessorament en dret del Govern. En el cas que el projecte abasti matèries de diversos departaments, l'emissió de l'informe jurídic correspon a aquesta unitat central.

5. Tan bon punt el decret llei es publiqui en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, el Govern l'ha de comunicar al Parlament perquè, si escau, n'acordi la convalidació.

Article 17. Projecte de llei de pressupostos

En exercici de la facultat que li atribueix l'article 212 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, el Govern elabora i aprova el projecte de llei de pressupostos de la Generalitat, d'acord amb el procediment que preveu la legislació sobre finances públiques.

El departament competent en matèria d'economia i finances ha de comunicar l'inici del procediment a la persona titular de la Secretaria del Govern.

Article 18. Projecte de llei de mesures complementàries dels pressupostos

1. En el supòsit que s'acordi elaborar i aprovar un projecte de llei de mesures complementàries dels pressupostos, aquesta iniciativa, atesa la seva naturalesa instrumental, només pot incloure disposicions de caràcter econòmic, financer i tributari que tinguin una connexió directa amb el projecte de llei de pressupostos o altres disposicions que, tot i no tenir aquest caràcter, afectin de manera directa els ingressos o les despeses de l'exercici pressupostari.

2. La tramitació s'inicia a proposta del departament competent en matèria pressupostària, al qual correspon elaborar el projecte corresponent. L'inici de la tramitació s'ha de comunicar a la persona titular de la Secretaria del Govern.

3. El projecte de llei de mesures complementàries dels pressupostos s'ha de sotmetre al tràmit de la consulta interdepartamental i a l'informe de la unitat corresponent del Gabinet Jurídic de la Generalitat, que ha de confirmar la unitat central amb funcions d'assessorament en dret del Govern.

Article 19. Procediment de consolidació

1. El Govern pot aprovar projectes de llei que tinguin per objecte consolidar normes amb rang de llei, en el marc dels criteris previstos pel Reglament del Parlament de Catalunya.

2. L'elaboració d'un projecte de llei de consolidació només s'ha de sotmetre al tràmit de consulta interdepartamental que preveu l'article 9. L'expedient ha d'incorporar el text de

la iniciativa, l'estudi de concordances, l'informe jurídic de la unitat corresponent del Gabinet Jurídic de la Generalitat d'acord amb el que estableix l'article 13, la memòria dinàmica i la relació de les lleis i altres normes amb rang de llei que es consoliden i que han de quedar derogades amb l'aprovació del text consolidat.

3. El Govern pot aprovar decrets i els consellers i conselleres poden dictar ordres que tinguin per objecte consolidar disposicions normatives de rang reglamentari.

4. Els textos consolidats de rang reglamentari han d'integrar les diverses modificacions expressades de les quals ha estat objecte una disposició. Mitjançant la consolidació no es pot modificar la regulació substantiva de la matèria afectada, sinó únicament derogar de forma expressa normes que ja han estat derogades tàcitament, eliminar redundàncies, harmonitzar el llenguatge, les denominacions i l'estructura dels títols i capítols, revisar possibles errades gramaticals i millorar la sintaxi.

El procediment de consolidació dona lloc a un nou text normatiu que substitueix i deroga expressament les normes que consolida.

5. El procediment d'elaboració d'un text consolidat de rang reglamentari comprèn el tràmit de consulta interdepartamental que preveu l'article 9. L'expedient ha d'incorporar el text del projecte, l'estudi de concordances, l'informe jurídic de la unitat corresponent del Gabinet Jurídic de la Generalitat d'acord amb el que disposa l'article 13, la memòria dinàmica i la llista de les normes que es consoliden i que han de quedar derogades amb l'aprovació del nou text.

Article 20. Disposicions reglamentàries de caràcter organitzatiu

1. El contingut de les disposicions reglamentàries de caràcter organitzatiu comprèn previsions sobre la potestat d'autoorganització de l'Administració que no produeixen efectes directes envers la ciutadania.

2. El procediment d'elaboració de disposicions reglamentàries de caràcter organitzatiu no s'aplica als projectes que regulin òrgans amb participació externa.

3. Els projectes reglamentaris de caràcter organitzatiu s'han de sotmetre al tràmit de la consulta interdepartamental que preveu l'article 9 i els informes i dictàmens s'han d'emetre en un termini màxim de 7 dies.

4. L'expedient ha d'incorporar:

a) El text de la iniciativa.

b) Un informe sobre l'impacte organitzatiu de la disposició.

c) Un informe sobre l'impacte pressupostari de la disposició.

d) L'informe jurídic de la unitat corresponent del Gabinet Jurídic de la Generalitat, emès d'acord amb el que disposa l'article 13

f) La memòria dinàmica.

Article 21. Disposicions reglamentàries que aproven bases reguladores de subvencions

1. Els projectes de disposicions que aproven bases reguladores de subvencions que tenen una vocació de permanència s'han de sotmetre al tràmit de la consulta interdepartamental que preveu l'article 9 en el cas que s'aprovi mitjançant ordre de més d'un conseller o consellera.

2. Els informes i dictàmens s'han d'emetre en un termini màxim de 7 dies.

3. L'expedient ha d'incorporar:

a) El text de la iniciativa

b) Un informe sobre l'impacte pressupostari de la disposició.

c) L'informe jurídic de la unitat corresponent del Gabinet Jurídic de la Generalitat, emès d'acord amb el que disposa l'article 13.

d) La memòria dinàmica.

Disposicions addicionals

Primera. Finiment de legislatura

1. El procediment d'elaboració d'una disposició normativa de rang reglamentari o d'un avantprojecte de llei decau per finiment de legislatura. Tanmateix, després de la presa de possessió del nou Govern se'n pot reprendre la tramitació si la unitat directiva impulsora incorpora en l'expedient un informe justificatiu, o bé en sol·licita la inclusió en la programació d'iniciatives normatives.

2. Si la tramitació parlamentària d'un projecte de llei caduca per finiment de legislatura, el Govern pot aprovar un projecte de llei amb el mateix text per presentar-lo novament al Parlament, sense necessitat de dur a terme cap més tràmit, amb els informes previs de la persona titular de la Secretaria General del departament corresponent i de la unitat central o departamental del Gabinet Jurídic de la Generalitat, segons correspongui.

Segona. Institucions estatutàries i autoritats independents

1. L'elaboració de disposicions normatives per les institucions estatutàries i les autoritats independents, qualsevol que sigui la seva denominació, s'ha de regir pels principis i l'accessibilitat establerts en l'article 3 d'aquesta llei i ha de seguir els procediments que es regulen en aquesta llei.

2. En cas que la institució o l'autoritat no disposi d'una unitat d'assessorament jurídic, el projecte de disposició normativa s'ha d'informar per la unitat del Gabinet Jurídic del departament al qual la institució o l'autoritat es troba vinculada.

Tercera. Mandats de desplegament reglamentari de les lleis

Els mandats de desplegament reglamentari que no incorporin un termini concret s'han d'executar en un màxim de dos anys.

Quarta. Periodicitat i informació necessària per incloure en la programació iniciatives normatives

1. Cada legislatura el Govern ha d'aprovar almenys una programació d'iniciatives normatives sens perjudici de les actualitzacions corresponents que consideri oportunes, d'acord amb el que estableix l'article 4 d'aquesta llei.

2. La vigència mínima de la programació d'iniciatives normatives és d'un any.

3. Els criteris i la informació necessaris per incloure una iniciativa en la programació els determina l'òrgan responsable de coordinar-ne l'elaboració.

Cinquena. Tràmits específics previstos en el Dret de la Unió Europea

Els tràmits específics previstos en el Dret de la Unió Europea en relació amb l'aprovació de disposicions normatives s'integren en el procediment de tramitació que correspongui.

Sisena. Participació dels ens locals

La participació del ens locals en el procediment d'elaboració de disposicions normatives es pot vehicular mitjançant els òrgans de representació i col·laboració corresponents.

Setena. Tramitació dels plans

1. Aquesta llei no s'aplica al procediment d'elaboració i aprovació de plans, qualsevol que sigui la seva naturalesa jurídica, que es regeix per la legislació sectorial específica que sigui aplicable.

2. Els plans aprovats pel Govern que tinguin naturalesa reglamentària únicament s'han de sotmetre al dictamen de la Comissió Jurídica Assessora amb caràcter preceptiu quan, a més de tramitar-se en compliment d'un mandat o habilitació legal, desenvolupin, concretin i detallin els preceptes legals establint disposicions que afectin la ciutadania.

Vuitena. Supletorietat

El procediment ordinari previst al capítol 3 d'aquesta llei s'aplica supletòriament als procediments d'elaboració de disposicions normatives específics regulats en altres

normes amb rang de llei, inclosos els que elaboren les autoritats independents del sector públic.

Novena. Sol·licitud de dictamen no preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora

La sol·licitud d'emissió del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora sobre un projecte de disposició normativa, quan aquest no és preceptiu, no determina la necessitat de sol·licitar un nou dictamen en el cas que es promogui la modificació o la derogació de la disposició normativa finalment aprovada.

Desena. Instrument de difusió de les disposicions normatives en tramitació

El portal web mitjançant el qual es fa la difusió del dret vigent a Catalunya i que incorpora totes les disposicions normatives amb rang de llei i rang reglamentari publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* és també l'instrument on es dona publicitat als expedients de les disposicions normatives en tràmit, d'acord amb el que preveu l'article 3.

Onzena. Desenvolupament de les metodologies d'avaluació d'impacte normatiu

1. El Govern ha de determinar les metodologies d'anàlisi aplicables en l'avaluació prèvia a l'elaboració de disposicions normatives i en l'avaluació de l'aplicació d'aquestes. Amb aquesta finalitat, s'ha d'elaborar una Guia metodològica sobre els diferents elements de l'avaluació i, en tot cas, sobre el problema, objectius, opcions, impactes, comparació d'opcions i implementació.

2. Per a l'anàlisi dels impactes econòmics, socials i ambientals més rellevants s'han de facilitar pautes metodològiques específiques. Cal prioritzar les que fan referència a l'impacte sobre els col·lectius més vulnerables, en particular, sobre els infants i els adolescents i les persones amb discapacitat.

Disposició transitòria

Els procediments d'elaboració de disposicions normatives que estiguin en tramitació en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta llei es regeixen per la normativa vigent en el moment en què es van iniciar, llevat d'aquells que, d'acord amb aquesta llei, s'haurien de tramitar mitjançant el procediment ordinari o el procediment ordinari simplificat i en relació amb els quals únicament es disposi del text i la memòria i no s'hagin obert els tràmits d'audiència i informació pública.

Disposició derogatòria

Es deroguen les disposicions normatives següents:

- a) El títol IV, la disposició addicional dissetena i l'apartat 3 de la disposició final tercera de Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- b) Els articles 36, 37 i 38 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.
- c) Els articles 181, 182 i 183 de la Llei 10/2011, del 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
- d) L'article 178 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient.

Disposicions finals

Primera. Naturalesa de la Llei

La regulació continguda en els articles 7 a 19, en l'apartat b) de la disposició derogatòria i en la disposició final tercera, té la naturalesa de desenvolupament bàsic de l'Estatut.

Segona. Habilitació per a la derogació normativa

Amb l'objectiu de garantir la seguretat jurídica i el coneixement cert de l'ordenament jurídic, s'habilita el Govern per a derogar expressament, a proposta del Departament de la Presidència, les disposicions normatives de caràcter reglamentari el contingut de les quals hagi perdut la vigència o que hagin esdevingut obsoletes.

L'elaboració d'un projecte de decret de derogació de diverses disposicions normatives només s'ha de sotmetre al tràmit de consulta interdepartamental. L'expedient ha d'incorporar la llista de les disposicions normatives que hagin perdut la vigència o que hagin esdevingut obsoletes i la indicació de les raons que ho justifiquen.

Tercera. Modificació de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern

Es modifica l'article 6 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, que queda redactat de la manera següent:

"Article 6

Suplència i substitució

Article 6

Suplència i substitució

1. En cas d'absència, malaltia o impediment del president o presidenta de la Generalitat, n'exerceix la suplència el conseller primer o consellera primera o el vicepresident o vicepresidenta, si han estat nomenats; altrament, n'exerceix la suplència el conseller o consellera que el president o presidenta determini per mitjà d'un decret. En cas de manca de designació, n'exerceix la suplència el conseller o consellera que ocupi el primer lloc en l'ordre de prelación protocol·lària. En cas d'absència, malaltia o impediment de la persona cridada a exercir la suplència, correspon d'exercir la suplència al conseller o consellera que ocupi el lloc immediatament inferior en l'ordre de prelación protocol·lària.
2. Si concorre un dels supòsits de cessament del president o presidenta de la Generalitat que determina l'article 7.3, el substitueix el conseller primer o consellera primera o el vicepresident o vicepresidenta, si han estat nomenats; altrament, el substitueix el conseller o consellera que ocupi el primer lloc en l'ordre de prelación protocol·lària. Si concorre en la persona cridada a substituir el president o presidenta de la Generalitat un dels supòsits de cessament dels consellers que determinen les lletres b, c, d, e i f de l'article 21, la substitució correspon al conseller o consellera que ocupi el lloc immediatament inferior en l'ordre de prelación protocol·lària.
3. La suplència i la substitució del president o presidenta de la Generalitat no permeten exercir les atribucions del càrrec relatives al plantejament d'una qüestió de confiança, a la designació i el cessament dels consellers o a la dissolució anticipada de la legislatura.
4. La suplència del president o presidenta de la Generalitat es comunica al Parlament. La seva substitució s'acorda per mitjà d'un decret, del qual s'ha de donar compte al Parlament i el qual s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.