



## **PARLAMENT DE CATALUNYA**

Direcció d'Estudis Parlamentaris

### **Oferta de places de pràctiques**

#### **Nombre de places**

Una.

#### **Branques de coneixement i ensenyaments preferents**

Biblioteconomia i Documentació.

#### **Àmbit de procedència**

Qualsevol de les universitats amb què el Parlament de Catalunya ha subscrit el conveni marc que facilita la cooperació entre institucions. També l'alumnat d'universitats de fora de Catalunya.

#### **Formació acadèmica<sup>1</sup>**

- Segon cicle, en el cas de les llicenciatures en extinció.
- Grau d'informació i documentació.
- Diplomatura d'informació i documentació.

#### **Durada**

Preferentment, els matins de febrer a juny i d'octubre a novembre. La durada de les pràctiques i l'horari es concreten de comú acord entre la Direcció d'Estudis Parlamentaris i la universitat corresponent.

#### **Tutoria**

Els tutors de de la Direcció d'Estudis Parlamentaris han de fer el seguiment de les tasques dels estudiants i avaluar-ne el grau d'aprenentatge i les habilitats adquirides en les pràctiques.

---

<sup>1</sup> Les persones candidates per a fer pràctiques universitàries al Parlament que s'han format fora de Catalunya han d'acreditar, almenys, els nivells B1 de català i de castellà.

### **Lloc on es fan les pràctiques**

Direcció d'Estudis Parlamentaris.

### **Direcció d'Estudis Parlamentaris**

La Direcció d'Estudis Parlamentaris té les funcions següents:

1. Organitzar, conservar, gestionar i difondre el fons bibliogràfic i documental del Parlament.
2. Organitzar, conservar, gestionar i difondre l'arxiu del Parlament.
3. Elaborar estudis i recerques relacionats amb l'activitat i el treball parlamentaris.
4. Oferir als diputats, als grups parlamentaris, als òrgans i serveis de la cambra i a altres usuaris:
  - a) Informació i assessorament amb relació a les funcions que desenvolupa la Direcció d'Estudis Parlamentaris.
  - b) Productes i serveis específics relacionats amb el treball parlamentari.
5. Organitzar jornades, seminaris i altres activitats d'interès parlamentari.
6. Elaborar publicacions periòdiques i temàtiques sobre matèries amb un interès parlamentari especial.

### **Tasques per a l'alumnat en pràctiques:**

L'objectiu del pràcticum és la formació de llicenciats en activitats relacionades amb els fons bibliogràfics i documentals de la cambra, en especial:

- a) Aprenentatge i suport de les funcions que desenvolupa la Direcció d'Estudis Parlamentaris.
- b) Col·laboració en la gestió i el manteniment de la biblioteca i les tasques relacionades amb els recursos i productes documentals de la Direcció d'Estudis Parlamentaris.
- c) Col·laboració en l'atenció a les consultes d'usuaris i a la recerca d'informació especialitzada.