BUTLLETÍ OFICIAL
DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

VIII legislatura
Segon període

Número 55
Dimarts, 10 d'abril de 2007

S U M A R I

1. TRAMITACIONS CLOSES AMB TEXT APROVAT O CLOSES EN LA FORMULACIÓ
1.10. Resolucions

Resolució 20/VIII del Parlament de Catalunya, relativa a la conclusió dels expedients d'adopció de menors a la República del Congo i la República Democràtica del Congo i a la delegació de competències en equipaments cívics (tram. 250-00006/08). Adopció en comissió. p. 5

Resolució 21/VIII sobre la modificació del Decret 135/1995, del 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991, del 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, per a afavorir que les persones amb disminucions psíquiques puguin accedir a un habitatge compartit (tram. 250-00019/08). Adopció en comissió. p. 5

Resolució 22/VIII del Parlament de Catalunya, sobre l'atenció de les persones amb queixa (tram. 250-00020/08). Adopció en comissió. p. 6

Resolució 23/VIII del Parlament de Catalunya, sobre l'acompanyament d'un intèrpret de la llengua de signes per a les persones sordes en les activitats davant els organismes i les institucions oficials i en l'exercici de llurs deures personals inexcusables (tram. 250-00022/08). Adopció en comissió. p. 6

Resolució 24/VIII del Parlament de Catalunya, sobre l'adaptació dels serveis i els equipaments de Renfe, Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i Transports Metropolitans de Barcelona per a les persones amb discapacitats físiques i sensorials (tram. 250-00025/08). Adopció en comissió. p. 7

3. TRAMITACIONS EN CURS
3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions
3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre la paliació de la crisi de la fruita seca a Catalunya (tram. 250-00129/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 7

Proposta de resolució sobre el respecte a les competències de la Generalitat en el reial decret relatiu al sistema de formació professional per al treball (tram. 250-00136/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 7

Proposta de resolució sobre el compliment de la Sentència 95/2002 del Tribunal Constitucional (tram. 250-00137/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 8

Proposta de resolució sobre l'ampliació de la bonificació per a residents del túnel del Cadí a les empreses de l'Alt Urgell, la Cerdanya i el Berguedà (tram. 250-00143/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 8

Proposta de resolució sobre l'increment de freqüències del servei d'autobús entre el Vendrell i Barcelona (tram. 250-00149/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 8

Proposta de resolució sobre la repercussió de les obres del tren d'alta velocitat en el servei de rodalia i el preu dels títols de transport (tram. 250-00150/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 8

Proposta de resolució sobre l'homogeneïtzació dels criteris per a obtenir la targeta rosa i la targeta daurada i el passi d'acompanyant d'una persona discapacitada (tram. 250-00151/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 8

Proposta de resolució sobre la resolució favorable de les sol·licituds de reducció de jornada per causa de maternitat i guarda de fills del personal de l'Administració de la Generalitat i sobre la possibilitat de poder acumular el temps reduït (tram. 250-00152/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 8

Proposta de resolució sobre el vessament de tinta de l'empresa SCA Higiene Paper España, a Mediona (Alt Penedès) (tram. 250-00153/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 9

Proposta de resolució sobre la modificació de les condicions d'utilització del transport sanitari col·lectiu (tram. 250-00154/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 9

Proposta de resolució sobre l'ampliació a cinc anys de la cobertura de la pòlissa multirisc per a cobrir danys i desperfectes i de la pòlissa de caució en els contractes de lloguer facilitats per les borses d'habitatge per a joves (tram. 250-00155/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 9

Proposta de resolució sobre el traçat de la línia del tren d'alta velocitat al pas per la Roca del Vallès (Vallès Oriental) (tram. 250-00156/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 9

Proposta de resolució sobre la detecció precoç de la sordesa i sobre la cobertura de les necessitats que genera (tram. 250-00157/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 9

Proposta de resolució sobre la senyalització i la millora de les infraestructures viàries de l'estació del Camp de Tarragona del tren d'alta velocitat (tram. 250-00158/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 9

Proposta de resolució sobre la reobertura de la línia de ferrocarril entre Reus i Roda de Barà (tram. 250-00159/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 10

Proposta de resolució sobre els ajuts a la diversificació social per a l'accés a l'Escola de Policia de Catalunya (tram. 250-00160/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 10

Proposta de resolució sobre el desdoblament de l'antiga carretera N-II en el tram entre Lleida i la connexió amb l'autovia A-2 a Soses (tram. 250-00161/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 10

Proposta de resolució sobre l'abocament d'aigües residuals de la depuradora de Verdú (Urgell) (tram. 250-00162/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 10

Proposta de resolució sobre la limitació de la circulació de vehicles pesants en el tram entre Ripoll i Berga de la carretera C-26 (tram. 250-00163/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 10

Proposta de resolució sobre la limitació de la circulació de vehicles pesants en el tram entre Ripoll i Olot de la carretera N-260 (tram. 250-00164/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 10

Proposta de resolució sobre l'establiment de la gratuïtat dels medicaments per als infants amb càncer (tram. 250-00165/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 11

Proposta de resolució sobre el condicionament del tram ferroviari entre Reus i Perafort per a connectar amb l'estació del tren d'alta velocitat i sobre la reobertura de tota la línia ferroviària Reus - Roda de Barà (tram. 250-00166/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 11

Proposta de resolució sobre la supressió del peatge de l'autopista AP-7 entre el Vendrell i Cambrils mentre durin les obres d'ampliació del tercer carril (tram. 250-00167/08). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes. p. 11

3.15. Mocions subsegüents a interpel·lacions

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre el Pla de millora per a l'educació secundària (tram. 302-00022/08). Presentació. p. 11

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre la seguretat als centres educatius (tram. 302-00023/08). Presentació. p. 12

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre la política informativa (tram. 302-00024/08). Presentació. p. 12

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre la política de gestió de la sequera (tram. 302-00025/08). Presentació. p. 13

4. INFORMACIÓ

4.53. Sessions informatives i compareixences

4.53.15. Sessions informatives i compareixences d'autoritats, de funcionaris i d'altres persones

Compareixença de representants de la Federació ECOM amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00029/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 14

Compareixença de representants de la Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00030/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 14

Compareixença de representants de la Federació Catalana d'Escoltisme i Guiatge amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00031/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 14

Compareixença de representants del Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00032/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 14

Compareixença de representants de l'Ateneu Popular de Ponent amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00033/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 14

Compareixença de representants de la Coordinadora Catalana de Fundacions amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00034/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 15

Compareixença de representants de la Fundació Jaume Bofill amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00035/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 15

Compareixença de representants de la Federació d'Associacions de Veïns d'Habitatge Social de Catalunya amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00036/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 15

Compareixença de representants de la Federació d'Ateneus de Catalunya amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00037/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 15

Compareixença de representants de Justícia i Pau amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (tram. 353-00038/08). Acord de tenir la sessió de compareixença. p. 15

4.70. Comunicacions del president de la Generalitat i del Govern, i d'altres òrgans

4.70.01. Composició del Govern, delegacions de funcions i encàrrecs de despatx

Encàrrec del despatx del conseller de Governació i Administracions Públiques al conseller d'Innovació, Universitats i Empresa (tram. 330-00007/08). Coneixement. p. 16

4.70.05. Documentació tramesa en compliment de lleis i altres normes

Informe sobre l'evolució dels resultats no financers i de l'endeutament de la Generalitat en data de 31 de desembre de 2006 (tram. 334-00014/08). Presentació i tramesa a la Comissió. p. 16

Informe sobre la situació en data del 31 de desembre de 2006 dels avals d'operacions amb venciment posterior a l'1 de gener de 2006 (tram. 334-00015/08). Presentació i tramesa a la Comissió. p. 17

Estats de desenvolupament i d'execució del Pressupost de la Generalitat de Catalunya en data de 31 de desembre de 2006 (tram. 334-00016/08). Presentació i tramesa a la Comissió. p. 17

4.87. Procediments davant el Tribunal Constitucional

4.87.30. Altres procediments davant el Tribunal Constitucional

Recurs d'inconstitucionalitat 8045/06 interposat per més de cinquanta diputats del Grup Parlamentari Popular del Congrés dels Diputats contra determinats articles de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya (tram. 385-00001/07). Interlocutòria del Tribunal Constitucional d'inadmissió del recurs de súplica. p. 17

4.90. Règim interior

4.90.10. Càrrecs i personal

Concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva de diversos llocs de treball de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris (tram. 500-00002/08). Convocatòria. Nomenament de l'òrgan qualificador. p. 24

Concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap de la Unitat de Selecció i Provisió de Llocs del Departament de Recursos Humans (tram. 500-00003/08). Convocatòria. Nomenament de l'òrgan qualificador. p. 32

Concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva del lloc de cap de l'Àrea de Parc Mòbil del Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat (tram. 500-00004/08). Convocatòria. Nomenament de l'òrgan qualificador. p. 35

Convocatòria per a la provisió definitiva, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball de secretari o secretària de direcció i d'alt càrrec del Parlament (tram. 500-00005/08). Convocatòria. p. 38

Convocatòria per a la provisió definitiva, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball de secretari o secretària del lletrat major del Parlament (tram. 500-00006/08). Convocatòria. p. 40

NOTES

Els documents publicats en el Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya (BOPC) *són una reproducció fidel dels documents originals entrats al Registre.*

La numeració del BOPC *no està necessàriament vinculada a una sola data.*

Aquesta publicació és impresa en paper ecològic (definició europea ECF), en compliment del que estableix la Resolució 124/III del Parlament, sobre la utilització del paper reciclat en el Parlament i en els departaments de la Generalitat, adoptada el 30 d'abril de 1990.

1. TRAMITACIONS CLOSES AMB TEXT APROVAT O CLOSES EN LA FORMULACIÓ

1.10. RESOLUCIONS

Resolució 20/VIII del Parlament de Catalunya, relativa a la conclusió dels expedients d'adopció de menors a la República del Congo i la República Democràtica del Congo i a la delegació de competències en equipaments cívics

Tram. 250-00006/08

Adopció: Comissió de Benestar i Immigració
Sessió núm. 3, 20.03.2007, DSPC-C 59

COMISSIÓ DE BENESTAR I IMMIGRACIÓ

La Comissió de Benestar i Immigració, en sessió tinguda el dia 20 de març de 2007, ha estudiat el text de la Proposta de resolució relativa a la conclusió dels expedients d'adopció de menors a les repúbliques del Congo i a la delegació de competències en equipaments cívics (tram. 250-00006/08), presentada pel Grup Parlamentari de Convergència i Unió, i l'esmena presentada pel Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya i Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 4502).

Finalment, d'acord amb l'article 146 del Reglament, ha adoptat la següent

RESOLUCIÓ

El Parlament de Catalunya insta el Govern a continuar fent totes les gestions necessàries en l'àmbit de les seves competències per a fer possible la conclusió dels 19 expedients d'adopció de menors procedents de la República del Congo i la República Democràtica del Congo, amb la finalitat de donar compliment i protecció als drets dels infants en procés d'adopció.

Palau del Parlament, 20 de març de 2007

La secretària Laura Massana i Mas — La presidenta de la Comissió Marta Cid i Pañella

Resolució 21/VIII sobre la modificació del Decret 135/1995, del 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991, del 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, per a afavorir que les persones amb disminucions psíquiques puguin accedir a un habitatge compartit

Tram. 250-00019/08

Adopció: Comissió de Benestar i Immigració
Sessió núm. 3, 20.03.2007, DSPC-C 59

COMISSIÓ DE BENESTAR I IMMIGRACIÓ

La Comissió de Benestar i Immigració, en sessió tinguda el dia 20 de març de 2007, ha estudiat el text de la Proposta de resolució Proposta de resolució sobre la modificació del Decret 135/1995, de desenvolupament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, per a afavorir que les persones amb disminucions psíquiques puguin accedir a compartir habitatges de segona mà que no reuneixen les condicions mínimes d'accessibilitat establertes per a centres residencials (tram. 250-00019/08), presentada pel Grup Parlamentari de Convergència i Unió, i l'esmena presentada pel Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya i Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 4500).

Finalment, d'acord amb l'article 146 del Reglament, ha adoptat la següent

RESOLUCIÓ

El Parlament de Catalunya insta el Govern a valorar l'especificitat dels habitatges compartits adreçats a persones amb disminució psíquica en el marc de la revisió del Decret 135/1995, del 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, del 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.

Palau del Parlament, 20 de març de 2007

La secretària Laura Massana i Mas — La presidenta de la Comissió Marta Cid i Pañella

Resolució 22/VIII del Parlament de Catalunya, sobre l'atenció de les persones amb quequesa
Tram. 250-00020/08

Adopció: Comissió de Benestar i Immigració
Sessió núm. 3, 20.03.2007, DSPC-C 59

COMISSIÓ DE BENESTAR I IMMIGRACIÓ

La Comissió de Benestar i Immigració, en sessió tinguda el dia 20 de març de 2007, ha estudiat el text de la Proposta de resolució sobre l'atenció de les persones amb quequeig (tram. 250-00020/08), presentada pel Grup Parlamentari de Convergència i Unió, i l'esmena presentada pel Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya i Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 4499).

Finalment, d'acord amb l'article 146 del Reglament, ha adoptat la següent

RESOLUCIÓ

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

a) Donar suport a les entitats que treballen en la integració de les persones que pateixen quequesa perquè continuïn desenvolupant llur tasca.

b) Reorganitzar, en la mesura de les possibilitats, el catàleg dels serveis de rehabilitació i logopèdia per a donar cobertura a les persones amb quequesa i incloure el dit catàleg de prestacions en el proper concurs de contractació de recursos de rehabilitació i logopèdia del Servei Català de la Salut.

c) Acabar els treballs de la guia sobre la quequesa en col·laboració amb la Fundación Española de la Tartamudez per a posar-la a disposició dels professionals dels centres.

d) Desenvolupar l'acord entre els departaments de Salut i d'Educació, amb la finalitat que els serveis educatius del Departament d'Educació assessorin i orientin els mestres i el professorat en la millora de l'atenció educativa personalitzada a l'alumnat amb quequesa.

Palau del Parlament, 20 de març de 2007

La secretària Laura Massana i Mas — La presidenta de la Comissió Marta Cid i Pañella

Resolució 23/VIII del Parlament de Catalunya, sobre l'acompanyament d'un intèrpret de la llengua de signes per a les persones sordes en les activitats davant els organismes i les institucions oficials i en l'exercici de llurs deures personals inexcusables
Tram. 250-00022/08

Adopció: Comissió de Benestar i Immigració
Sessió núm. 3, 20.03.2007, DSPC-C 59

COMISSIÓ DE BENESTAR I IMMIGRACIÓ

La Comissió de Benestar i Immigració, en sessió tinguda el dia 20 de març de 2007, ha estudiat el text de la Proposta de resolució sobre l'acompanyament d'un intèrpret del llenguatge de signes per a les persones sordes en les activitats davant els organismes i les institucions oficials i en l'exercici de llurs deures personals inexcusables (tram. 250-000022/08), presentada pel Grup Parlamentari de Convergència i Unió, i l'esmena presentada pel Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya i Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 4412).

Finalment, d'acord amb l'article 146 del Reglament, ha adoptat la següent

RESOLUCIÓ

El Parlament de Catalunya insta el Govern a estudiar el procediment més idoni perquè les persones sordes puguin gaudir dels serveis d'un intèrpret de la llengua de signes en llurs actuacions davant els organismes i les institucions oficials i en l'exercici de qualsevol deure personal de caràcter inexcusable, i a fer efectives les mesures per a aplicar-lo, un cop hagi estat determinat el dit procediment i s'hagin avaluat les necessitats de les persones sordes.

Palau del Parlament, 20 de març de 2007

La secretària Laura Massana i Mas — La presidenta de la Comissió Marta Cid i Pañella

Resolució 24/VIII del Parlament de Catalunya, sobre l'adaptació dels serveis i els equipaments de Renfe, Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i Transports Metropolitans de Barcelona per a les persones amb discapacitats físiques i sensorials
Tram. 250-00025/08

Adopció: Comissió de Benestar i Immigració
Sessió núm. 3, 20.03.2007, DSPC-C 59

COMISSIÓ DE BENESTAR I IMMIGRACIÓ

La Comissió de Benestar i Immigració, en sessió tinguda el dia 20 de març de 2007, ha estudiat el text de la Proposta de resolució sobre l'adaptació dels serveis i els equipaments de Renfe i de Ferrocarrils de la Generalitat per a les persones amb discapacitats físiques i sensorials (tram. 250-00025/08), presentada pel Grup Parlamentari de Convergència i Unió, i l'esmena presentada pel Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya i Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 4519).

Finalment, d'acord amb l'article 146 del Reglament, ha adoptat la següent

RESOLUCIÓ

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

a) Fer un inventari, en col·laboració amb les entitats representatives dels sectors directament implicats i juntament amb experts del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, els serveis de Renfe, Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) i Transports Metropolitans de Barcelona (TMB), per a proposar les adaptacions tècniques que permetin la normal utilització de les infraestructures ferroviàries per les persones amb discapacitats físiques i sensorials**.**

b) Traslladar a Renfe, FGC i TMB les conclusions de l'inventari proposat per la lletra *a* perquè cada organisme adopti les mesures necessàries en funció de les seves competències.

Palau del Parlament, 20 de març de 2007

La secretària Laura Massana i Mas — La presidenta de la Comissió Marta Cid i Pañella

3. TRAMITACIONS EN CURS

3.10. PROCEDIMENTS QUE ES CLOUEN AMB L'ADOPCIÓ DE RESOLUCIONS

3.10.25. PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

Proposta de resolució sobre la pal·liació de la crisi de la fruita seca a Catalunya
Tram. 250-00129/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya (reg. 8001).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 02.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre el respecte a les competències de la Generalitat en el reial decret relatiu al sistema de formació professional per al treball
Tram. 250-00136/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi (reg. 8029).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 02.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre el compliment de la Sentència 95/2002 del Tribunal Constitucional
Tram. 250-00137/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi (reg. 8029).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 02.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre l'ampliació de la bonificació per a residents del túnel del Cadí a les empreses de l'Alt Urgell, la Cerdanya i el Berguedà
Tram. 250-00143/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya (reg. 8001).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 02.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre l'increment de freqüències del servei d'autobús entre el Vendrell i Barcelona
Tram. 250-00149/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la repercussió de les obres del tren d'alta velocitat en el servei de rodalia i el preu dels títols de transport
Tram. 250-00150/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre l'homogeneïtzació dels criteris per a obtenir la targeta rosa i la targeta daurada i el passi d'acompanyant d'una persona discapacitada
Tram. 250-00151/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la resolució favorable de les sol·licituds de reducció de jornada per causa de maternitat i guarda de fills del personal de l'Administració de la Generalitat i sobre la possibilitat de poder acumular el temps reduït
Tram. 250-00152/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre el vessament de tinta de l'empresa SCA Hygiene Paper España, a Mediona (Alt Penedès)
Tram. 250-00153/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la modificació de les condicions d'utilització del transport sanitari col·lectiu
Tram. 250-00154/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre l'ampliació a cinc anys de la cobertura de la pòlissa multirisc per a cobrir danys i desperfectes i de la pòlissa de caució en els contractes de lloguer facilitats per les borses d'habitatge per a joves
Tram. 250-00155/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre el traçat de la línia del tren d'alta velocitat al pas per la Roca del Vallès (Vallès Oriental)
Tram. 250-00156/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la detecció precoç de la sordesa i sobre la cobertura de les necessitats que genera
Tram. 250-00157/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la senyalització i la millora de les infraestructures viàries de l'estació del Camp de Tarragona del tren d'alta velocitat
Tram. 250-00158/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la reobertura de la línia de ferrocarril entre Reus i Roda de Barà
Tram. 250-00159/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre els ajuts a la diversificació social per a l'accés a l'Escola de Policia de Catalunya
Tram. 250-00160/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre el desdoblament de l'antiga carretera N-II en el tram entre Lleida i la connexió amb l'autovia A-2 a Soses
Tram. 250-00161/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre l'abocament d'aigües residuals de la depuradora de Verdú (Urgell)
Tram. 250-00162/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la limitació de la circulació de vehicles pesants en el tram entre Ripoll i Berga de la carretera C-26
Tram. 250-00163/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la limitació de la circulació de vehicles pesants en el tram entre Ripoll i Olot de la carretera N-260
Tram. 250-00164/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre l'establiment de la gratuïtat dels medicaments per als infants amb càncer
Tram. 250-00165/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre el condicionament del tram ferroviari entre Reus i Perafort per a connectar amb l'estació del tren d'alta velocitat i sobre la reobertura de tota la línia ferroviària Reus - Roda de Barà
Tram. 250-00166/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

Proposta de resolució sobre la supressió del peatge de l'autopista AP-7 entre el Vendrell i Cambrils mentre durin les obres d'ampliació del tercer carril
Tram. 250-00167/08

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Unida i Alternativa (reg. 8074).

Pròrroga: 4 dies hàbils (del 05.04.2007 al 12.04.2007).

Finiment del termini: 13.04.2007; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 30.03.2007.

3.15. MOCIONS SUBSEGÜENTS A INTERPEL·LACIONS

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre el Pla de millora per a l'educació secundària
Tram. 302-00022/08

Presentació: Carina Mejías Sánchez, del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya
Reg. 8064 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 02.04.2007

A LA MESA DEL PARLAMENT

Carina Mejías i Sánchez, Diputada del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya al Parlament, d'acord amb allò que disposa l'article 139 del Reglament de la Cambra, presenta la següent moció subsegüent a la interpel·lació al Consell Executiu sobre el Pla de Millora per a l'educació secundària (NT 300-00028/08).

El Parlament de Catalunya insta al Govern de la Generalitat a que:

1. Per tal de garantir els objectius establerts en els Plans de Millora de la Secundària, el Departament d'Educació establirà unes proves que acreditin els coneixements dels alumnes de tots els centres acollits als plans de millora, que afavoreixin la millora del rendiment escolar i garanteixin uns resultats d'acord amb el progrés dels alumnes.

2. Elabori un nou acord de plantilles, que s'ajusti a les necessitats del centres, que garanteixin la cobertura necessària per fer front a les exigències dels plans de millora i a la cobertura de les substitucions, per poder atendre la diversitat de l'alumnat i millorar les condicions de treball del professorat.

3. Proporcioni als centres que ho necessitin els recursos necessaris per adequar-los a les condicions de qualitat exigibles, independentment de que es millorin o no els resultats, dels seus alumnes.

4. Implementi programes de professionalització en el segon cicle de la secundària, pels alumnes amb més dificultats d'aprenentatge, a la fi de garantir la seva inserció al món laboral.

5. Modifiqui el Decret de drets i deures dels alumnes agilitzant els tràmits en els conflictes de convivència entre alumnes i alumnes i professors, per tal de simplificar el procés d'expedients disciplinaris en casos greus o molt greus i revisar els processos de seguiment de l'alumnat sancionat.

Palau del Parlament, 30 de març de 2007

Carina Mejías i Sánchez

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre la seguretat als centres educatius

Tram. 302-00023/08

Presentació: Grup Mixt

Reg. 8108 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 02.04.2007

A LA MESA DEL PARLAMENTO DE CATALUÑA

Albert Rivera Díaz, portavoz del Grupo Parlamentario Mixto, perteneciente a Ciutadans-Partido de la Ciudadanía, de conformidad con lo establecido en el artículo 139.1 del Reglamento de la Cámara presenta la siguiente Moción subsiguiente a la Interpelación del Gobierno sobre la violencia escolar (Tramitación nº 300-00027/08).

El actual modelo educativo es un fracaso, que tiene como una de sus causas la excesiva protección del alumno. Valores como la cultura del esfuerzo y el aprendizaje de los contenidos han quedado relegados a un segundo plano, primando una supuesta integración y tranquilidad de los alumnos, que ha devenido en el fomento de la permisividad hacia éstos.

Consecuencia de lo expresado es la desmotivación del alumno para realizar las tareas escolares encomendadas.

Esta permisividad educativa ha acabado convirtiendo las aulas en lugares donde existen dificultades para que el alumno aprenda los contenidos y demuestre estos conocimientos. Todo esto, junto a la falta de autoridad de los profesores provoca episodios de agresividad y desobediencia de algunos alumnos, que se concretan en casos de bullying y otras formas de violencia dirigidas al resto de alumnos y profesores.

Ante ello, el Parlamento de Cataluña insta al Gobierno a adoptar las medidas necesarias y a promover las modificaciones legislativas pertinentes para:

1. Garantizar el respeto y la seguridad de alumnos y profesores en los centros de enseñanza, y en tal sentido impulsar medidas destinadas a la protección a las víctimas de *mobbing* y *bullying* escolar; trasladar a otros centros educativos a aquellos alumnos que demuestren comportamientos agresivos; así como apoyar al profesorado ante actitudes desobedientes del alumno que socaven la autoridad docente.

2. Aplicar las actuales medidas de mediación escolar y planes de entorno que recoge el Decreto 279/2006, de 4 de julio, sobre Derechos y Deberes del Alumnado y Regulación de la convivencia en los centros educativos no universitarios de Cataluña, que desarrolla la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, sobre el Derecho a la educación.

3. Destinar partidas presupuestarias a la prevención del Trastorno por Déficit de Atención con o sin Hipersensibilidad (TDAH) y su tratamiento farmacológico, psicológico y curricular en todos los ciclos escolares.

4. Garantizar la asistencia jurídica al profesorado y a cualquier miembro de la comunidad educativa en los casos que sufran violencia por parte de alumnos o personas de su entorno, y comparecer en aquellos procesos judiciales que se sigan con ese motivo.

5. Impulsar medidas para que el equipo directivo de los centros educativos disponga de competencias para adoptar medidas cautelares con respecto a los alumnos agresivos o violentos en casos especialmente graves.

6. Realizar estudios periódicos sobre la conflictividad en los centros escolares en el que se valore la opinión de la comunidad escolar (alumnos, profesores y padres).

Palau del Parlament, 30 de marzo de 2007

Albert Rivera Díaz

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre la política informativa

Tram. 302-00024/08

Presentació: Grup Parlamentari de Convergència i Unió

Reg. 8114 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 02.04.2007

A LA MESA DEL PARLAMENT

Felip Puig i Godes, Portaveu del Grup Parlamentari de Convergència i Unió, d'acord amb el que estableix l'article 139 del Reglament del Parlament, presenta la següent Moció subsegüent a la interpel·lació sobre la política informativa, (Tram. 300-00029/08)

MOCIÓ

A. El Parlament de Catalunya constata la gravetat de les actuacions del director de l'Oficina de Comunicació de la Presidència, Sr. Antonio Bolaño Gancedo, en relació a les pressions polítiques realitzades sobre el responsable de la secció de política d'un important mitjà de comunicació català. Aquest fet constitueix un greu atemptat a la llibertat d'expressió i premsa, així com un abús de poder inadmissible de les institucions d'autogovern de Catalunya.

Per aquests motius, el Parlament de Catalunya insta el Govern a:

1. Cessar amb caràcter immediat el Sr. Antonio Bolaño Gancedo del seu càrrec en l'Administració de la Generalitat.

2. Adoptar una política que garanteixi la llibertat informativa i professional de totes les persones que exerceixen la funció informativa i periodística, en el sector públic i en el privat, al servei de la ciutadania de Catalunya que té dret a rebre informacions certes i veraces.

3. Establir els mecanismes adients per tal d'evitar que es tornin a produir uns fets tan greus i contraris a un model de societat de qualitat democràtica.

B. D'altra banda, vist l'imminent i anunciat tancament per part del Govern de la Generalitat Valenciana dels canals digitals 55 i 47, a través dels quals es veien les emissions dels canals de la Corporació Catalana de Ràdio i Televisió (CCRTV), fruit de l'acord entre el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç del Govern de l'Estat i Acció Cultural del País Valencià el darrer trimestre de 2005, el Parlament de Catalunya:

1. Dóna suport a la tasca desenvolupada per Acció Cultural del País Valencià durant les darreres dues dècades, que ha fet possible l'emissió dels canals de televisió de la CCRTV al País Valencià.

2. Rebutja que es restringeixi l'espai comú de cultura i llengua, tot privant a un dels territoris de parla catalana de poder accedir als canals de televisió de la CCRTV.

3. Manifesta la seva ferma voluntat que les emissions dels canals de televisió de Catalunya, es puguin seguir veient en tots els territoris de parla catalana.

I insta el Govern a:

1. Realitzar les gestions necessàries davant el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç del Govern de l'Estat per fer complir els acords del darrer trimestre de 2005, fruit dels quals es garantia que el trasllat als canals 55 i 47 no afectaria les emissions de la CCRTV al País Valencià.

2. Realitzar les gestions necessàries davant el Govern de la Generalitat valenciana per evitar el tancament d'aquests emissors.

Palau del Parlament, 30 de març de 2007

Felip Puig i Godes
Portaveu del G. P. de CiU

Moció subsegüent a la interpel·lació al Govern sobre la política de gestió de la sequera

Tram. 302-00025/08

Presentació: Grup Parlamentari de Convergència i Unió

Reg. 8115 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 02.04.2007

A LA MESA DEL PARLAMENT

Felip Puig i Godes, Portaveu i Ramon Espadaler i Parcerisas, diputat del Grup Parlamentari de Convergència i Unió, d'acord amb l'article 139 del Reglament del Parlament, presenten la següent Moció subsegüent a la interpel·lació sobre la política de gestió de la sequera, (Tram. 300-00030/08)

MOCIÓ

La manca perllongada de pluges ha portat el país a un escenari de sequera que, entre d'altres àmbits, queda palesa en el baix nivell de reserva d'aigua tant a les conques interiors, com a la conca de l'Ebre. Per fer front a aquesta situació, cal que el Govern impulsi diverses actuacions en una triple direcció: incentivar l'estalvi en tots els usos de l'aigua, gestionar més acuradament els recursos disponibles i aportar més recurs a la xarxa.

En el capítol d'avançar cap a una gestió més acurada del recurs, és del tot imprescindible estendre les xarxes d'abastament, així com interconnectar les existents per poder incrementar substancialment la garantia de subministrament.

Atès que aquesta política d'extensió de xarxes d'abastament d'aigua exigeix importants inversions. Atès que una part important d'aquestes inversions s'havien de fer amb fons europeus, una part important dels quals no han estat assolits. I atès que l'Estat (amb el vist i plau de la Generalitat segons conveni signat entre el Departament de Medi Ambient i Habitatge i el Ministerio de Medio Ambiente el juny de 2005) ha deixat de considerar aquestes obres d'interès general.

Per aquests motius, el Parlament de Catalunya insta el Govern de la Generalitat a:

Reobrir converses amb el Ministerio de Medio Ambiente per tal de comprometre'l en el finançament amb fons estatals d'aquelles actuacions d'abastament derivades del Pla Hidrològic Nacional que no han rebut el finançament europeu esperat i que, en conseqüència, avui per avui no es poden executar i que són les següents:

– Abastament des de la Llosa del Cavall a les comarques del Solsonès, Anoia i Bages (tram Llosa - Calaf) que requereix una aportació de l'Estat de 25,26 MEUR.

– Ampliació de la Dessaladora de la Tordera, que requereix una aportació de l'Estat de 21'25 MEUR

– Abastament de la Llosa del Cavall (Calaf - Igualada), que requereix una aportació de l'Estat de 9,35 MEUR

– Abastament des de la Presa de Rialb, que requereix un finançament estatal de 3,61 MEUR.

– Millora de l'abastament des de les Garrigues, que requereix un finançament estatal de 1,95 MEUR

– Abastaments diversos a la Terra Alta, el Montsià i la Ribera d'Ebre que requereixen un finançament estatal de 36,08 MEUR.

Palau del Parlament, 30 de març de 2007

Felip Puig i Godes
Portaveu del G. P. de CiU

Ramon Espadaler i Parcerisas
Diputat del G. P. de CiU

4. INFORMACIÓ

4.53. SESSIONS INFORMATIVES I COMPAREIXENCES

4.53.15. SESSIONS INFORMATIVES I COMPAREIXENCES D'AUTORITATS, DE FUNCIONARIS I D'ALTRES PERSONES

Compareixença de representants de la Federació ECOM amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00029/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de la Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00030/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de la Federació Catalana d'Escoltisme i Guiatge amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00031/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants del Secretariat d'Entitats de Sants, Hostafrancs i la Bordeta amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00032/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de l'Ateneu Popular de Ponent amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00033/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de la Coordinadora Catalana de Fundacions amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00034/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de la Federació d'Ateneus de Catalunya amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00037/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de la Fundació Jaume Bofill amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00035/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de Justícia i Pau amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00038/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

Compareixença de representants de la Federació d'Associacions de Veïns d'Habitatge Social de Catalunya amb relació al Projecte de llei pel qual s'aprova el llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques
Tram. 353-00036/08

Acord de tenir la sessió de compareixença

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana en la sessió núm. 5, tinguda el dia 29.03.2007 (DSPC-C 72).

4.70. COMUNICACIONS DEL PRESIDENT DE LA GENERALITAT I DEL GOVERN, I D'ALTRES ÒRGANS

4.70.01. COMPOSICIÓ DEL GOVERN, DELEGACIONS DE FUNCIONS I ENCÀRRECS DE DESPATX

Encàrrec del despatx del conseller de Governació i Administracions Públiques al conseller d'Innovació, Universitats i Empresa
Tram. 330-00007/08

Presentació: President de la Generalitat
Reg. 8105 / Coneixement: Presidència del Parlament, 02.04.2007

AL PRESIDENT DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

Molt Honorable senyor Ernest Benach i Pascual
President del Parlament de Catalunya

Benvolgut president,

De conformitat amb el que estableix l'article 63.d) de la Llei 3/1982, de 23 de març, del Parlament, del President i del Consell Executiu de la Generalitat, em plau donar-vos compte que durant l'absència del conseller de Governació i Administracions Públiques, des del dia 1 d'abril fins al dia 5 d'abril de 2007, ambdós inclosos, s'encarregarà del despatx del seu Departament el conseller d'Innovació, Universitats i Empresa.

Cordialment,

Barcelona, 26 de març de 2007

José Montilla i Aguilera
President de la Generalitat de Catalunya

N. de la R.: El Decret 80/2007, de 26 de març, d'encàrrec del despatx del conseller de Governació i Administracions Públiques al conseller d'Innovació, Universitats i Empresa des del dia 1 d'abril fins al dia 5 d'abril de 2007, ambdós inclosos, és publicat al DOGC 4853, de 30 de març de 2007.

4.70.05. DOCUMENTACIÓ TRAMESA EN COMPLIMENT DE LLEIS I ALTRES NORMES

Informe sobre l'evolució dels resultats no financers i de l'endeutament de la Generalitat en data de 31 de desembre de 2006
Tram. 334-00014/08

Presentació: Conseller d'Economia i Finances
Reg. 7867 / Coneixement i tramesa a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost: Mesa del Parlament, 30.03.2007

A PRESIDENT DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

En compliment de l'article 79 del Text Refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, trameto els estats de desenvolupament i d'execució del Pressupost de la Generalitat de Catalunya a 31 de desembre de 2006, i l'informe sobre l'evolució dels resultats no financers i de l'endeutament previst en l'article 21.4 de la mateixa llei, per al seu lliurament a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost del Parlament de Catalunya.

Barcelona, 21 de març de 2007

Antoni Castells
Conseller d'Economia i Finances

N. de la R.: La documentació tramesa pel conseller pot ésser consultada a l'Arxiu del Parlament.

Informe sobre la situació en data del 31 de desembre de 2006 dels avals d'operacions amb venciment posterior a l'1 de gener de 2006
Tram. 334-00015/08

Presentació: Conseller d'Economia i Finances
Reg. 7868 / Coneixement i tramesa a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost: Mesa del Parlament, 30.03.2007

AL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ D'ECONOMIA, FINANCES I PRESSUPOST DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

Per al seu retiment a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost del Parlament de Catalunya, us trameto, adjunta, la informació, a 31 de desembre de 2006, a la qual es refereix l'article 61.3 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Barcelona, 15 de març de 2007

Antoni Castells
Conseller d'Economia i Finances

N. de la R.: La documentació tramesa pel conseller pot ésser consultada a l'Arxiu del Parlament.

Estats de desenvolupament i d'execució del Pressupost de la Generalitat de Catalunya en data de 31 de desembre de 2006
Tram. 334-00016/08

Presentació: Conseller d'Economia i Finances
Coneixement i tramesa a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost: Mesa del Parlament, 30.03.2007

N. de la R.: L'escrit corresponent a aquest tràmit es reprodueix en l'expedient amb número de tramitació 334-00014/08.

4.87. PROCEDIMENTS DAVANT EL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

4.87.30. ALTRES PROCEDIMENTS DAVANT EL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

Recurs d'inconstitucionalitat 8045/06 interposat per més de cinquanta diputats del Grup Parlamentari Popular del Congrés dels Diputats contra determinats articles de la Llei orgànica 6/2006, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya
Tram. 385-00001/07

Interlocutòria del Tribunal Constitucional d'inadmissió del recurs de súplica
Reg. 8202

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

PLENO

Excmos. Sres.:

Dª María Emilia Casas Baamonde

D. Guillermo Jiménez Sánchez

D. Vicente Conde Martín de Hijas

D. Javier Delgado Barrio

Dª Elisa Pérez Vera

D. Roberto García-Calvo y Montiel

D. Eugeni Gay Montalvo

D. Jorge Rodríguez-Zapata Pérez

D. Ramón Rodríguez Arribas

D. Pascual Sala Sánchez

D. Manuel Aragón Reyes

Nº DE REGISTRO: recurso de inconstitucionalidad núm. 8045-2006.

ASUNTO: Pieza de recusación del Excmo. Sr. Magistrado don Pablo Pérez Tremps, dimanante del recurso de inconstitucionalidad interpuesto por más de cincuenta Diputados del Grupo Parlamentario Popular contra determinados preceptos de la Ley Orgánica 6/2006, de 19 de julio, de reforma del Estatuto de Autonomía de Cataluña.

SOBRE: Recurso de súplica interpuesto por la Generalidad de Cataluña contra el Auto de 5 de febrero de 2007.

El Pleno ha acordado dictar el siguiente

AUTO

I. ANTECEDENTES

1. Mediante escrito presentado en el Registro General de este Tribunal el 31 de julio de 2006 más de cincuenta Diputados del Grupo Parlamentario Popular en el Congreso formalizaron recurso de inconstitucionalidad contra determinados preceptos de la Ley Orgánica 6/2006, de 19 de julio, de reforma del Estatuto de Autonomía de Cataluña.

El mismo día 31 de julio de 2006 el Comisionado de los Diputados recurrentes, don Federico Trillo-Figueroa Martínez-Conde, presentó un escrito promoviendo la recusación del Excmo. Sr. Magistrado de este Tribunal don Pablo Pérez Tremps, por estimar que estaba incurso en las causas de recusación 6ª, 10ª, 13ª y 16ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial, en relación con el art. 80 de la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional.

2. Admitida a trámite la recusación y seguidos los trámites pertinentes, el 5 de febrero de 2007 el Pleno de este Tribunal dictó Auto acordando estimar la recusación formulada, por apreciar la concurrencia de la causa 13ª del art. 219 LOPJ: «Haber ocupado cargo público, desempeñado empleo o ejercido profesión con ocasión de las cuales haya participado directa o indirectamente en el asunto objeto del pleito o causa o en otro relacionado con el mismo».

Formularon votos particulares concurrentes los Excmos. Sres. Magistrados Conde Martín de Hijas y Rodríguez-Zapata Pérez. Formularon votos particulares discrepantes la Excma. Sra. Presidenta y los Excmos. Sres. Magistrados Pérez Vera, Gay Montalvo, Sala Sánchez y Aragón Reyes.

3. Por medio de escrito presentado en el Registro General de este Tribunal el 21 de febrero de 2007 el Director del Gabinete Jurídico de la Generalidad de Cataluña, en representación y defensa del Gobierno de la Generalidad, ha interpuesto recurso de súplica contra el referido Auto de 5 de febrero de 2007.

El Gobierno de la Generalidad de Cataluña comienza defendiendo la impugnabilidad del Auto, en atención a que la singular posición del Tribunal Constitucional como órgano jurisdiccional y la especial naturaleza del recurso de inconstitucionalidad determinan que el régimen general de recursos previsto en el art. 93.2 LOTC deba regir con carácter prevalente, excluyendo en este punto la supletoriedad del art. 228.3 LOPJ en relación con el art. 80 LOTC.

Tras señalar que el recurso de súplica se funda en los argumentos expuestos en las precedentes alegaciones formuladas dentro de esta pieza separada de recusación, que da por reproducidas, a continuación:

a) Reitera que la recusación adolecía de graves defectos formales que exigían su inadmisión a trámite, como han puesto de manifiesto cuatro de los Votos particulares que acompañan al Auto recurrido y como se deriva de la jurisprudencia del Tribunal Supremo que cita. b) Igualmente reitera que los setenta y un Diputados que otorgaron el poder especial para recusar no conformaban la agrupación de Diputados que se constituyó en parte para interponer el recurso de inconstitucionalidad y, por tanto, no tenían legitimación para recusar. c) Subsidiariamente solicita la desestimación de la recusación por cuanto los hechos en que se funda ya fueron examinados en el ATC 18/2006, de 24 de enero, siendo así que lo que en enero de 2006 se calificó de trabajo académico, ahora ha perdido tal naturaleza; y aunque el Tribunal ha justificado este cambio de criterio en la existencia de nuevos elementos de prueba, en realidad, ni todos los elementos de prueba utilizados en el Auto impugnado son nuevos –puesto que en su mayor parte estuvieron ya a disposición del Tribunal en el incidente anterior– ni los elementos de prueba nuevos abonan el cambio de criterio. d) Subsidiariamente también, entiende el Gobierno de la Generalidad que procedería la desestimación de la recusación por no concurrir la causa prevista en el art. 219.13ª LOPJ. Rechaza que el Magistrado recusado hubiera ejercido profesión con ocasión de la cual participase indirectamente en el asunto objeto del pleito, coadyuvando a la formación de la voluntad del legislador estatutario. Y aunque hipotéticamente se aceptase tal participación, tampoco por ello podría haber incurrido en la citada causa de recusación si se atiende al precedente de la STC 5/2004, de 16 de enero. e) En última instancia pide que los efectos de la recusación se limiten al enjuiciamiento de los preceptos estatutarios que estén estricta y directamente relacionados con la acción exterior y la participación europea de la Generalidad.

4. El 28 de febrero de 2007 el Pleno del Tribunal dictó providencia acordando «[T]ener por recibido el escrito presentado por la representación del Gobierno de la Generalidad de Cataluña, registrado el 21 de febrero de 2007, y dar traslado del mismo al Ministerio Fiscal y demás partes personadas en el proceso para que, en el plazo común e improrrogable de tres días (art. 93.2 LOTC), formulen alegaciones».

5. El Comisionado parlamentario de los Diputados recusantes presentó el día 2 de marzo de 2007 su escrito de alegaciones, cuyo contenido sintetizado es el siguiente: a) Con carácter preliminar aduce la improcedencia y consiguiente inadmisibilidad del recurso de súplica presentado, dada la remisión que efectúa el art. 80 LOTC, en materia de abstención y recusación, a las correspondientes normas de la LOPJ, cuyo art. 228.3 LOPJ excluye de todo recurso al Auto por el que se decide el incidente de recusación. Se destaca que este Tribunal sólo ha admitido la posibilidad de recurrir en súplica la inadmisión *a limine* de un incidente de recusación (así, en el ATC de 22 de julio de 2002), siendo ese mismo el criterio de la Sala Especial del art. 61 LOPJ. b) Rechaza la concurrencia de defectos formales en el planteamiento de la recusación, remitiéndose en este punto al propio Auto recurrido en súplica. c) Rechaza también que el Auto impugnado esté en contradicción con lo resuelto por el Tribunal en su anterior ATC 18/2006, criticando la utilización por la Generalidad de los argumentos contenidos en el Voto particular de la Excma. Sra. Presidenta. d) Finalmente se opone a la pretensión de limitar los efectos de la recusación a los preceptos del Estatuto más concernidos por el informe del Magistrado recusado, tanto por haber sido planteada ahora tal cuestión de modo extemporáneo, como por carecer de todo fundamento o precedente en

nuestro Derecho; entiende que de otro modo se vendría a cuestionar la teoría del objeto del proceso y su unidad, tal y como es entendida en todas las leyes procesales. Añade que causaría estupor que para resolver un único recurso frente a una única norma, el Pleno del Tribunal tuviera que constituirse con un diferente número de Magistrados según el precepto a enjuiciar.

6. El Abogado del Estado presentó su escrito de alegaciones el 6 de marzo de 2007. En él expone que, de acuerdo con la postura que ha sostenido en la pieza separada de recusación, solicita la estimación del recurso de súplica interpuesto contra del Auto de 5 de febrero de 2007. En particular:

a) Considera que el Tribunal se aparta de la tradicional doctrina sobre las causas de recusación objetivas, como garantía de una imparcialidad objetiva por la que se asegura que el Juez se acerca al *thema decidendi* sin haber tomado postura en relación con él. En este punto se remite a los razonamientos de los Votos particulares formulados. b) Sostiene que el Auto recurrido modifica la valoración de los hechos realizada en el ATC 18/2006, en el que reiteradamente se calificaron de académicos los trabajos del Excmo. Sr. Pérez Tremps. Añade que aunque el Auto impugnado fundamenta su decisión en los nuevos elementos de prueba aportados en el incidente, sin embargo no puede sino compartir las consideraciones que efectúan los Magistrados discrepantes en sus respectivos Votos. c) Se muestra conforme con la petición subsidiaria de que se estime únicamente la recusación respecto de los artículos del Estatuto de Autonomía que estén estricta y directamente relacionados con la acción exterior y la participación europea de la Generalidad. Aun reconociendo que la LOPJ no prevé la recusación parcial, considera que es posible admitirla en atención a la naturaleza singular de este Tribunal y de los procesos constitucionales a él sometidos, considerando desproporcionado el total apartamiento del proceso del Magistrado recusado, desproporción que se agravaría si al presente proceso se acumulasen el resto de recursos de inconstitucionalidad interpuestos contra el Estatuto catalán en los que no se cuestiona la adecuación a la Constitución de los arts. 185, 187 y 198 EAC.

7. El 7 de marzo de 2007 presentó su escrito de alegaciones el Parlamento de Cataluña, en el que: a) Se defiende la recurribilidad del Auto impugnado en atención a que la regulación fijada por el art. 228.3 LOPJ es inaplicable al proceso constitucional, en la medida en que la irrecurribilidad de los autos que resuelvan la recusación se vincula con la posibilidad, establecida en el art. 128 LOPJ, de hacer valer la causa de recusación al recurrir contra la resolución que decida el pleito o causa; posibilidad que no existe en los procesos constitucionales. Esta interpretación vendría avalada por la tramitación parlamentaria de la Ley Orgánica 6/1988, de 9 de junio, por la que se modificaron los arts. 50 y 86.1 LOTC, en la que se rechazó por innecesaria una enmienda del Grupo Mixto dirigida a precisar en la redacción del art. 93.2 LOTC que todos los autos y providencias son recurribles a menos que un precepto de la propia LOTC lo dispusiera de manera distinta. b) En relación con el defecto en el modo de proponer la recusación consistente en que sólo una parte de los Diputados recurrentes apoderaran al Comisionado parlamentario para formular la recusación, considera que el Auto impugnado ha realizado una aplicación extensiva y no justificada del principio *pro actione*, pese a que la parte recusante no ha actuado con la diligencia y la buena fe procesal exigibles. c) Sostiene que los hechos a partir de los cuales se pretende deducir una afectación de la imparcialidad del Excmo. Sr. Magistrado Pérez Tremps son los mismos que ya fueron invocados en el incidente de recusación desestimado mediante el ATC 18/2006, de 24 de enero. Y aunque aquella primera recusación se fundamentó en la causa 16ª del art. 219 LOPJ, ello no fue obstáculo para que el Tribunal hiciera una referencia directa a la relación evidente entre las causas 13ª y 16ª; de otro lado destaca la inexistencia, o en su caso irrelevancia, de elementos de prueba nuevos que justifiquen el cambio de calificación jurídica de los hechos. d) Por último, se muestra conforme con la pretensión subsidiaria de que el apartamiento del Magistrado recusado afecte exclusivamente a los concretos preceptos del Estatuto de Cataluña relativos a las relaciones exteriores de la Generalidad.

8. El mismo día 7 de marzo de 2007 presentó sus alegaciones el Ministerio Fiscal, cuyo contenido sintetizado es el siguiente: a) Comienza admitiendo la recurribilidad del Auto impugnado en la medida en que el régimen de recursos tiene una regulación específica en la Ley Orgánica del Tribunal (en el art. 93.2) sin que exista laguna normativa que deba llenarse acudiendo a la aplicación de normas supletorias, de modo que de la remisión que se efectúa en el art. 80 LOTC a las normas de la LOPJ estaría excluida esta materia. En refuerzo de su criterio añade que el art. 228 LOPJ contiene diversas previsiones de imposible aplicación en los procesos constitucionales, tales como la sustitución del Magistrado cuya recusación se hubiere estimado o la posibilidad de hacer valer la recusación en un ulterior recurso contra la resolución que decida el pleito. Concluye exponiendo que este criterio no aparece contradicho por ningún precedente conocido de este Tribunal Constitucional. b) En relación con el óbice procesal alegado por la representación procesal de la Generalidad de Cataluña –el defecto en el modo de proponer la recusación– comparte la fundamentación jurídica del Auto de 5 de febrero de 2007 (FJ 1), por lo que entiende que este motivo del recurso de súplica no puede prosperar. c) Por el contrario comparte con la Generalidad de Cataluña que no concurre la causa de recusación apreciada por este Tribunal, por cuanto los hechos en que la parte recusante hacía descansar la recusación han sido desmentidos por la prueba practicada, por lo que resulta cuestionable que se haya estimado la recusación por unos datos, por lo demás conocidos cuando se dictó el ATC 18/2006, y que no habían sido aducidos por los recusantes ni, por ello, objeto de análisis por las partes que formularon alegaciones en el presente incidente. d) Por último, considera que nada impide que los efectos de la recusación queden reducidos a los aspectos del Estatuto de Autonomía de Cataluña que regulan la acción exterior de dicha Comunidad Autónoma, lo que resultaría acorde con otros institutos procesales, tales como las admisiones parciales o los desistimientos con este mismo carácter.

II. Fundamentos jurídicos

1. El recurso de súplica interpuesto por la representación procesal de la Generalidad de Cataluña contiene la pretensión de que se deje sin efecto lo acordado en el Auto del Pleno de este Tribunal de 5 de febrero de 2007 y que, en su lugar, se declare inadmisible la recusación formulada por más de cincuenta Diputados del Grupo Parlamentario Popular en el Congreso respecto del Excmo. Sr. Magistrado don Pablo Pérez Tremps; subsidiariamente, que se acuerde la desestimación de la recusación; o, en última instancia, que los efectos de la recusación apreciada se limiten a excluir la intervención del Magistrado respecto de los preceptos impugnados que estén estricta y directamente relacionados con el objeto del trabajo del que trae causa la recusación.

No obstante, con carácter previo debemos pronunciarnos sobre la admisibilidad misma del recurso de súplica interpuesto, sin que represente impedimento para su análisis el hecho de que el recurso no fuera repelido *a limine* en su día, ya que reiteradamente hemos entendido que puede abordarse por este Tribunal, incluso de oficio, el examen de las condiciones de admisibilidad de los recursos aun después de haber procedido a su tramitación (así, AATC 78/1981, de 15 de julio; y 914/1985, de 18 de diciembre). En este sentido, el mero traslado a las partes para que formulen alegaciones no implica obstáculo para que el Tribunal pueda pronunciarse en este momento acerca de la admisibilidad del recurso de súplica presentado, puesto que si ciertamente la resolución que puso fin al incidente de recusación fuera irrecurrible y, por tanto, firme desde que se dictó, es claro que las exigencias de la seguridad jurídica (art. 9.3 CE) conllevan que el debate sobre la pretensión de fondo no pueda ser reabierto en forma alguna.

En el presente caso, tomando en consideración la relevancia de la cuestión y la ausencia de precedentes, el Tribunal consideró pertinente abrir el trámite de alegaciones mediante la fórmula amplia empleada en nuestra providencia de 28 de febrero de 2007. Y, en efecto, sobre la admisibilidad del recurso de súplica se han detenido a argumentar, en uno u otro sentido, el Ministerio Fiscal, el Comisionado de los Diputados recusantes, la representación procesal del Parlamento de Cataluña y antes que las demás partes la propia Generalidad de Cataluña en el escrito de recurso.

2. El examen de la cuestión debe partir de lo preceptuado en el art. 93.2 de nuestra Ley Orgánica, con arreglo al cual «contra las providencias y los autos que dicte el Tribunal Constitucional sólo procederá, en su caso, el recurso de súplica».

La primera consecuencia que debe extraerse del precepto es que, frente a la absoluta irrecurribilidad de las sentencias (art. 93.1 LOTC), las providencias y autos dictados por el Tribunal sí podrán ser impugnados, en su caso. La segunda es que el único recurso posible contra los autos y providencias es el de súplica, recurso que por su naturaleza no devolutiva resulta conforme con la naturaleza de este Tribunal Constitucional, que no actúa en instancias. La tercera es que los autos y providencias no son recurribles «en todo caso» sino «en su caso».

Pues bien, hemos considerado desde un principio y de forma constante que una correcta interpretación del inciso «en su caso» lleva al entendimiento de que la regla general enunciada en el art. 93.2 LOTC es la recurribilidad en súplica de los autos y providencias dictados por este Tribunal, y que, en consecuencia, aun siendo posible la existencia de providencias y autos irrecurribles, será preciso que tal irrecurribilidad sea expresamente fijada por el legislador para cada caso.

Ninguna duda se plantea cuando el carácter irrecurrible de una resolución resulte fijado en el articulado de la propia Ley Orgánica del Tribunal Constitucional (así, los autos de inadmisión de los recursos de amparo *ex* art. 50.4 LOTC; o, parcialmente, las providencias de inadmisión de recursos de amparo acordadas por unanimidad, que sólo son recurribles en súplica por el Ministerio Fiscal *ex* art. 50.2 LOTC). Ahora bien, la irrecurribilidad puede también venir prevista en normas de aplicación supletoria, a las cuales el legislador orgánico haya optado por remitirse para regular algún aspecto concerniente a la actuación del Tribunal. Esta conclusión no resulta contradicha por los trabajos parlamentarios de la Ley Orgánica 6/1988, de 9 de junio, ya que la enmienda que invoca la representación del Parlamento de Cataluña –a la postre retirada– no tenía otro alcance que el de adecuar el art. 93.2 LOTC a la reforma del art. 50 LOTC, que introdujo la irrecurribilidad de las providencias y autos que contempla.

Como es sabido, la Ley Orgánica de este Tribunal no establece la supletoriedad general de ninguna otra Ley procesal sino que se limita a hacer en su art. 80 un preciso llamamiento a la LOPJ y a la LEC para regular las concretas materias que allí se determinan: comparecencia en juicio, recusación y abstención, publicidad y forma de los actos, comunicaciones y actos de auxilio jurisdiccional, día y horas hábiles, cómputo de plazos, deliberación y votación, caducidad, renuncia y desistimiento, lengua oficial y policía de estrados.

Del carácter supletorio del llamamiento a la LOPJ y a la LEC hemos extraído la consecuencia de que lo dispuesto en tales Leyes será de aplicación en cuanto no se contraríe lo dispuesto en la Ley Orgánica de este Tribunal Constitucional, sus principios inspiradores (por todas, SSTC 86/1982, de 23 de diciembre, FJ 2; y 230/2006, de 17 de julio, FJ 2; así como AATC 260/1997, de 14 de julio, FJ 4; y 423/2003, de 17 de diciembre, FJ 5) o, en su caso, los acuerdos adoptados por el Tribunal en ejercicio de sus específicas competencias (AATC 840/1985, de 27 de noviembre, FJ 1; y 425/2003, de 17 de diciembre, FJ 5).

3. Abordando ya el examen de la recurribilidad de la resolución que pone fin al incidente de recusación, hemos de partir de que, remitiéndose el art. 80 LOTC a la Ley Orgánica del Poder Judicial y a la Ley de Enjuiciamiento Civil en materia de recusación y abstención, los arts. 228.3 LOPJ y 113 LEC disponen que «contra la decisión del incidente de recusación no se dará recurso alguno».

El juicio de aplicabilidad que recae sobre los referidos preceptos no encuentra obstáculo alguno en la propia Ley Orgánica del Tribunal Constitucional, en cuanto

los arts. 228.3 LOPJ y 113 LEC (así como del art. 221.4 LOPJ respecto de la abstención) declaran la irrecurribilidad de la específica resolución a que se refieren, constituyéndose así en excepción frente a la regla general de la recurribilidad contenida en el art. 93.2 LOTC. Y es de subrayar que cuando la LOTC ha querido establecer alguna especificidad respecto a la aplicación en bloque de la LOPJ en esta materia, lo ha dispuesto expresamente, como cuando en el art. 10.h) LOTC se fija la competencia del Pleno para conocer de la recusación de los Magistrados de este Tribunal, cualquiera que sea la clase de proceso en que se produzca y, por tanto, al margen de que la decisión del proceso no hubiera correspondido al propio Pleno, sino a una Sala o Sección de este Tribunal.

En nada afecta a la anterior conclusión que el art. 228.3 LOPJ combine la irrecurribilidad del auto con la posibilidad de hacer valer la causa de recusación en un ulterior recurso contra la resolución que decida el pleito, y que tal eventualidad no pueda darse en los procesos constitucionales. La efectividad de tal previsión está supeditada –incluso en los procesos seguidos ante la jurisdicción ordinaria– a que «la resolución que decida el pleito o causa» sea en sí misma susceptible de recurso, lo que diferirá de unos casos a otros; y lo cierto es que cuando ello no sea posible, la ausencia de una ulterior posibilidad de invocar la causa de recusación no transforma en recurrible al auto que ponga fin al incidente de recusación, pues el art. 228.3 LOPJ es concluyente al respecto.

En todo caso, sin salirnos de los exclusivos términos de la LOTC, y partiendo de la plenitud jurisdiccional de este Tribunal para interpretarlos, la fijación del alcance de la expresión «en su caso» del art. 93.2 LOTC como límite explícito de la recurribilidad de los autos, debe operar en el marco de la lógica del sistema, según el cual un auto estimatorio de la recusación de un Magistrado debe cerrar de por sí el curso procesal del incidente de recusación, pues la admisión del recurso sería contraria a la naturaleza de tal instituto en línea con el fin al que sirve.

También la práctica del Tribunal ha negado el carácter recurrible a esta clase de autos (así, en las indicaciones sobre el régimen de impugnación de los AATC 83/2005, de 25 de febrero; 380/2005, de 25 de octubre; y 289/2006, de 24 de julio). Y distintos al presente son los casos que dieron lugar a los AATC 64/1984, de 2 de febrero, y 136/2002, de 22 de julio, en los que resolvimos sendos recursos de súplica contra resoluciones que habían acordado no admitir a trámite las solicitudes de recusación formuladas. La diferencia con el caso aquí planteado es clara ya que el Auto de 5 de febrero de 2007 que ahora se recurre en súplica ha puesto fin al incidente recusatorio una vez tramitado el mismo y habiéndose resuelto sobre el fondo de las causas de recusación planteadas. Este diferente tratamiento se corresponde también con las previsiones de la LOPJ y la LEC, que no establecen el carácter irrecurrible de cualesquiera resoluciones recaídas en un incidente de recusación sino sólo de la que lo decide, debiéndose entender por tal la que examina el fondo de la pretensión recusatoria. En efecto, la resolución que inadmite de plano una recusación aparece contemplada en los arts. 223 LOPJ y 107 LEC, que no la consideran irrecurrible, mientras que en el art. 228 LOPJ lo que se regula es la estimación o desestimación de la recusación una vez tramitado el incidente, siendo precisamente en los arts. 228.3 LOPJ y 113 LEC –y no en otros– en los que se establece que «contra la decisión del incidente de recusación no se dará recurso alguno».

La presente inadmisión, que la Ley nos impone, impide pues, a este Tribunal entrar en la revisión del fondo de la cuestión que plantea el recurso de súplica interpuesto por el Gobierno de la Generalidad de Cataluña.

En consecuencia, el Pleno

ACUERDA

Declarar inadmisible el recurso de súplica interpuesto por la representación procesal de la Generalidad de Cataluña contra el Auto de 5 de febrero de 2007.

Madrid, veintiuno de marzo de dos mil siete.

VOTO PARTICULAR CONCURRENTE que formulan la Presidenta doña María Emilia Casas Baamonde y los Magistrados doña Elisa Pérez Vera, don Eugeni Gay Montalvo, don Pascual Sala Sánchez y don Manuel Aragón Reyes frente al Auto del Pleno que inadmite el recurso de súplica interpuesto contra el Auto que estimó la recusación del Magistrado don Pablo Pérez Tremps en el recurso de inconstitucionalidad núm. 8045-2006.

Aún coincidiendo en el fallo de inadmisión del recurso de súplica contra el Auto de 5 de febrero pasado y en la consiguiente imposibilidad de entrar en el fondo, en el que reiteraríamos la posición adoptada en nuestros votos particulares emitidos frente aquel Auto, entendemos, como sostuvimos en la deliberación, que las razones en las que se fundamenta esta nueva resolución no son las que debieron hacerse valer.

Tales razones, sustentadas por la mayoría, que hacen descansar la inadmisión del recurso, más que en la aplicación exclusiva de la LOTC (aunque a ello también se aluda), en el régimen previsto en la LOPJ y la LEC, que entienden en este caso de directa aplicación, son fruto de una concepción de principio sobre la disciplina normativa del régimen procesal de este Tribunal que, a nuestro juicio, resultan incompatibles con su autonomía institucional y con las consecuencias que han de desprenderse de su solo sometimiento a la Constitución y a su propia Ley Orgánica.

La Ley rectora de este Tribunal es, por mandato constitucional explícito, aquélla a la que se remite el art. 165 CE para regular «su funcionamiento […], el procedimiento ante el mismo y las condiciones para el ejercicio de las acciones». El llamamiento que desde nuestra Ley rectora pueda hacerse a otras leyes procesales ha de ser, como admite la mayoría, «preciso» y «para regular las concretas materias» que se determinen (FJ 2). Por ello la remisión del art. 80 LOTC a la Ley Orgánica del Poder Judicial sólo alcanza a la disciplina de

categorías y formas procesales (días y horas hábiles, cómputo de plazos, forma de los actos…) y de instrumentos de garantía de la imparcialidad (abstención y recusación), pero no a la determinación de la naturaleza y eficacia de las resoluciones del Tribunal, esto es, al régimen de recursos frente a las mismas y, por ello, a la definición de su recurribilidad o irrecurribilidad. Sobre este último particular no hay laguna o deficiencia en nuestra Ley Orgánica, sino únicamente necesidad de una interpretación integrada que parta del principio de que sólo esa Ley y la autoridad interpretativa que sobre ella nos corresponde en ejercicio de nuestra independencia y autonomía definen nuestro régimen procesal y las condiciones para el ejercicio de las acciones. Respecto de la remisión por el art. 80 de nuestra Ley Orgánica a la regulación de la LOPJ y de la LEC en materia de recusación y abstención, tan específica es la regla contenida en el art. 10 h) de aquélla –que fija la competencia del Pleno para conocer de la recusación de los Magistrados de este Tribunal en toda clase de procesos–, como la que incorpora su art. 93.2, que sienta, según la mayoría, en afirmación que compartimos, «la regla general de la recurribilidad» de los Autos de este Tribunal Constitucional, regla general que, a nuestro juicio, por los imperativos inherentes a la lógica de la regulación supletoria, no puede quedar excepcionada por ésta.

El art. 93.2 LOTC dispone que las providencias y Autos son susceptibles, *en su caso*, de recurso de súplica. La excepción aludida con la fórmula «en su caso» supone que habrá supuestos en los que no cabe aquel recurso. Tales supuestos, por las razones que se han dado, no pueden ser los previstos en otras leyes procesales de aplicación supletoria (LOPJ, LEC), sino en la propia LOTC, bien de manera expresa, como es el caso de las previsiones específicas de exclusión del recurso de súplica con carácter general o para ciertas partes (art. 4 y 50.2 LOTC), o bien de manera implícita, en atención a la naturaleza de la resolución, lo que requiere de una interpretación de los «principios inspiradores de la LOTC» que sólo a este Tribunal Constitucional compete. Como nuestra jurisprudencia ha reiterado, la supletoriedad prevista en el art. 80 LOTC «sólo será posible en la medida en que no vaya contra la Ley Orgánica y sus principios inspiradores (por todas, STC 86/1982, de 23 de diciembre, FJ 2, y ATC 260/1997, de 14 de julio, FJ 4)» (ATC 425/2003, de 17 de diciembre de 2003, FJ 5), «pues de otro modo más que de supletoriedad estaríamos en presencia de una regulación alternativa a la contenida en la Ley Orgánica que, por mandato constitucional (art. 165 CE), es la única por la que puede regirse el procedimiento a seguir ante este Tribunal» [ATC 46/1998, de 24 de febrero, FJ 2B)].

La interpretación del contenido de cualquier precepto de la LOTC (en este caso el art. 93.2) ha de realizarse, pues, integrándolo en el sistema de la propia Ley. Por ello la solución que en cada caso merezca toda cuestión procesal ha de encontrarse, en principio, no en otras leyes procesales, sino en nuestra propia Ley Orgánica, antes, pues, con el auxilio de la integración jurisprudencial del régimen de nuestros propios procedimientos que con el concurso de leyes rituarias promulgadas para la regulación de jurisdicciones ajenas, en su composición y funciones, a la singularísima que sólo corresponde a este Tribunal. En definitiva, ni la LOPJ ni la LEC pueden determinar la naturaleza y eficacia de las resoluciones del Tribunal Constitucional. Ello solo compete, dada la reserva material establecida en el art. 165 CE, a la LOTC y, en caso de duda, a este Tribunal en su función exclusiva y excluyente de interpretarla.

En línea con estas consideraciones, cabe sostener que, como regla general, los autos de este Tribunal Constitucional sobre recusación y abstención de sus Magistrados son recurribles en los términos del art. 93.2 de la LOTC, ya que en ella no se contiene previsión expresa en contrario. En consecuencia, la irrecurribilidad de los autos que estiman la concurrencia de una causa de recusación en un Magistrado constitucional no resulta de la previsión del art. 93.2 LOTC, ni, por lo dicho, esa irrecurribilidad puede resultar de la aplicación supletoria de los arts. 228.3 LOPJ y 113 LEC, puesto que la remisión del art. 80 LOTC no alcanza, como hemos dicho, al régimen de los recursos. Como tampoco resulta del citado precepto de nuestra Ley Orgánica la irrecurribilidad de los Autos que acuerden la inadmisión o desestimación de los incidentes de recusación de los Magistrados del Tribunal Constitucional, no siendo aplicable la previsión de las mencionadas leyes procesales de que la recusación rechazada pueda hacerse valer en sucesivas instancias, inexistentes, claro está, en los procesos constitucionales.

Frente a esa conclusión no cabe oponer ciertos Autos de la Sección 2ª de este Tribunal o lo que el Auto de cuya argumentación discrepamos califica como «la práctica del Tribunal» que «ha negado el carácter recurrible a esta clase de autos … en las indicaciones sobre el régimen de impugnación de los AATC 83/2005, de 25 de febrero; 380/2005, de 25 de octubre; y 289/2006, de 24 de julio» (FJ 3). La práctica del Tribunal, sin embargo, entendemos que ha sido justamente la contraria. De ahí que el Auto, pese a realizar esas afirmaciones, tenga a continuación que separarse de nuestros anteriores AATC 64/1984, de 2 de febrero, y 136/2002, de 22 de julio, señalando que son casos «distintos» (*ibid*). Pero lo que aquí importa no es que los citados Autos resuelvan sendos recursos de súplica contra resoluciones que habían acordado no admitir a trámite las solicitudes de recusación formuladas y la coincidencia de estas resoluciones con las previsiones de la LOPJ y de la LEC, que, según el razonamiento de la mayoría, «no establecen el carácter irrecurrible de cualesquiera resoluciones recaídas en un incidente de recusación sino sólo de la que lo decide, debiendo entenderse por tal la que examina el fondo de la pretensión recusatoria» (FJ 3). Lo importante es que, por lo que hace a la recusación de Magistrados constitucionales, quien debe determinar el régimen recurribilidad de sus decisiones es el propio Tribunal Constitucional y desde su exclusiva Ley Orgánica.

Dicho lo cual, en este caso, «sin salirnos de los exclusivos términos de la LOTC, y partiendo de la plenitud jurisdiccional de este Tribunal para interpretarlos», como se expresa en el Auto (FJ 3), y con lo que por

supuesto estamos de acuerdo, la inadmisión del recurso de súplica encuentra fundamento, a nuestro juicio, en la naturaleza del instituto de la recusación como instrumento al servicio de la garantía de la imparcialidad cuando en dicho recurso no han sido alegados nuevos elementos que pudieran desvirtuar los que sustentaron, bien que con nuestro voto disidente, la aceptación de aquella recusación por este Tribunal. En efecto, la posibilidad de la súplica, en tal supuesto, implicaría, obviamente, la eventualidad de una reconsideración del primer pronunciamiento que estimó la recusación de un Magistrado para participar en un proceso sin la concurrencia de circunstancias que permitieran la revocación de aquella decisión, lo que, en la lógica que acaba de exponerse, resultaría difícilmente aceptable.

De este modo, las razones que nos conducen a compartir el fallo de inadmisión derivan de un concreto entendimiento de la fórmula «en su caso» del art. 93.2 LOTC, admitiendo que no sólo se refiere a supuestos de habilitación positiva, sino también a casos de viabilidad de recursos en atención a una posibilidad real de revisión de la decisión adoptada, que en este caso no se da. Ello no significa que, en cualquier caso, y con carácter general, no quepa el recurso de súplica frente a los autos de este Tribunal que resuelvan las abstenciones o las recusaciones. Al contrario, del sistema de la LOTC se desprende la regla general contraria. Lo que sucede es que en el supuesto específico que examinamos (y en cualquier otro idéntico a él), el hecho de que la recusación fuese estimada y de que en el recurso no se aleguen datos o circunstancias nuevas que no hubiesen podido tenerse en cuenta al dictarse aquella estimación, hacen que tal recurso no proceda. El rigor procesal que ha de aplicarse en una materia tan fundamental como la recusación, en cuanto que afecta a la imparcialidad del Tribunal y permite alterar su composición, obliga a entender que, cuando se ha adoptado por el Tribunal una decisión de tal trascendencia, en todos los sentidos, como la de apartar, sin posible sustitución, a un Magistrado constitucional del conocimiento de un asunto que legalmente le está atribuido, esa decisión, salvo que se aduzcan elementos de juicio distintos de los que sirvieron para adoptarla, no puede ser revocada. Por tales motivos, la decisión estimatoria de la recusación adoptada en su día por la mayoría, aún contando como contó, con nuestro voto disidente, no puede ser ahora revisada y, por lo mismo, el recurso, por razones estricta y exclusivamente procesales, ha de ser inadmitido.

Ahora bien, en la medida, pues, en que el razonamiento que antecede, y que sostuvimos en la deliberación del Pleno, no ha sido el seguido por el Auto, es por lo que, respetuosamente, discrepamos de la argumentación del mismo emitiendo el presente Voto particular concurrente.

Madrid, a veintiuno de marzo de dos mil siete.

VOTO PARTICULAR CONCURRENTE que formula el Magistrado don Roberto García-Calvo y Montiel al Auto del Pleno que inadmite el recurso de súplica interpuesto contra el Auto que estimó la recusación del Magistrado Excmo. Sr. D. Pablo Pérez Tremps en el recurso de inconstitucionalidad núm. 8045/2006.

Manifestando mi absoluta coincidencia con la resolución unánime de inadmisión y con los razonamientos en ella contenidos, he de abundar sobre extremos deliberados de forma recurrente.

No he concebido nunca hacer una referencia parcial en cuanto al régimen de recursos a la supletoriedad que establece el art. 80 LOTC en relación con la LOPJ dado que esta en su art. 228-3º expresamente afirma: «Contra la decisión del incidente de recusación no se dará recurso alguno».

Me ha resultado siempre inasumible, por tanto, que la fórmula «en su caso» no pueda referirse a los previstos en otras leyes procesales de aplicación supletoria dado que la remisión normativa orgánica de este Tribunal es explícita y no limitada. De ahí afirmo que aparecía debilitado el añadido con el que en la deliberación se trataba de reforzar tan apodíctica afirmación y por ello nunca pude compartirlo por inaplicable al supuesto sometido a nuestra consideración.

¿A virtud de que razonamiento ha podido afirmarse repetidas veces durante nuestras deliberaciones que la remisión del art. 80 de la LOTC no alcanza al régimen de los recursos dado que la literalidad remisoria de dicha formula es integral a la LOPJ, pues no establece limitación alguna cuando se trata del auto que pone fin al incidente de recusación? De ahí que considerara argumentación endeble una afirmación semejante, pues nunca se ha abierto dialéctica alguna en torno a la recurribilidad de los Autos que acuerden la admisión, que no la desestimación, pues todos los componentes de este órgano hemos sido coincidentes en este extremo y, la discrepancia, sólo se ha centrado en la posibilidad de impugnar o no por la vía del Recurso la decisión final del incidente de recusación.

Ya en la deliberación puse de relieve mi desacuerdo con el tratamiento «*ad casum*» que se daba a una decisión de inadmisión sustentada procesalmente en un, para mí frustrado, intento de dejar a salvo una posición de discrepancia manifestada en los Votos particulares formalizados en su momento que en gran parte se fundaban en la «especificidad» de este Tribunal –que no tiene prevista la sustitución de alguno o varios de sus Magistrados– por cuanto el funcionamiento del mismo, en supuestos en los que se ha producido la abstención de alguno de sus componentes no ha sufrido merma alguna ni ha sido cuestionado, pues no puede olvidarse que el binomio abstención/recusación resulta inseparable tanto en sus causas como consecuencias en lo que a este colegio constitucional se refiere precisamente por su propia autonomía institucional.

En Madrid, a veintisiete de marzo de dos mil siete.

4.90. RÈGIM INTERIOR

4.90.10. CÀRRECS I PERSONAL

Concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva de diversos llocs de treball de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris

Tram. 500-00002/08

Convocatòria

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

Acord de convocatòria de concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva de diversos llocs de treball de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya (convocatòria de provisió núm. PC/01/07).

Atès que s'han de proveir de manera definitiva diversos llocs de treball dotats pressupostàriament de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya;

D'acord amb el que disposa l'article 53 i els següents dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, i supletòriament la normativa establerta a l'article 1.2 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

Vist que s'ha seguit el tràmit establert pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, amb relació a l'òrgan de representació del personal del Parlament.

En ús de les competències atribuïdes pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, la Mesa del Parlament

ACORDA

Primer. Convocar concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva de diversos llocs de treball de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya (convocatòria de provisió núm. PC/01/07), d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1.

Segon. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten a l'annex 1.

Tercer. Contra aquest Acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, recurs de reposició davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicat al *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*, o bé recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa de llurs interessos.

Palau del Parlament, 27 de març de 2007

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària General

ANNEX 1

BASES

1. Llocs de treball

Es convoca concurs general de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva de diversos llocs de treball de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya, les característiques dels quals són les que consten als annexos 2 i 3.

Els llocs que consten a l'annex 2 són susceptibles d'adjudicació directa perquè no són ocupats de manera definitiva.

Els llocs que consten a l'annex 3 són susceptibles de provisió per resultes si la persona que els ocupa obté destinació definitiva en una altra plaça en aquest mateix concurs.

2. Contingut funcional

El contingut funcional dels llocs de treball objecte de provisió és el que consta especificat en la relació contingudes als annexos 2 i 3.

3. Participants i requisits

3.1 Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari al servei del Parlament de Catalunya, de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya, grup C, que es trobi en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa vigent i que compleixi les condicions requerides per a cada lloc de treball.

3.2 Estan obligats a prendre part en aquesta convocatòria els funcionaris que ocupen llocs de l'Administració Parlamentària amb caràcter provisional, sense reserva de cap altre lloc de treball. En aquest cas, han d'optar per totes les places convocades en aquest concurs, indicant-ne l'ordre de preferència.

3.3 Poden participar amb caràcter voluntari els funcionaris amb destinació definitiva sempre que l'hagin obtingut com a mínim 2 anys abans de la publicació d'aquesta convocatòria. Quan es participi des d'un lloc de lliure designació o quan es concursi per a llocs del mateix centre gestor no s'aplica aquesta norma.

3. 4. Els participants voluntaris només han d'indicar en la sol·licitud aquelles places a les que volen optar.

3.5 En cap cas no podran prendre-hi part els funcionaris que es trobin en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball, com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no podran prendre-hi part els funcionaris en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigit per reingressar al servei actiu.

4. Data de referència dels requisits de participació

Els requisits de participació que estableix la base 3 s'han de complir en la data en què fineixi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 5.1, i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió.

5. Sol·licituds i documentació

5.1 Tothom qui compleixi les condicions establertes en aquestes bases i vulgui prendre part en aquest concurs ha de presentar al Registre del Parlament de Catalunya, en el termini de deu dies comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*, la documentació següent:

a. La sol·licitud de participació adreçada a la Direcció de Govern Interior, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat, en el qual caldrà indicar l'ordre de preferència dels llocs de treball als quals s'opta. Els exemplars de la dita sol·licitud són a disposició dels interessats al Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya , a la intranet, apartat «Comunicacions oficials» (http://www.parlament.cat/portal/page/portal/ipcat/IR01/IR0115), i també poden ésser impresos des de:

Q/Bústies/D16/sol·licitud participació concurs.doc

b. El currículum, que exposi la idoneïtat i l'adequació del candidat o candidata per al lloc de treball a cobrir.

c. La documentació acreditativa dels mèrits al·legats els quals han d'ésser valorats per la Comissió tècnica d'avaluació d'acord amb el barem que s'indica a la base sisena d'aquesta.

d. La sol·licitud dels certificats acreditatius dels mèrits, adreçada a la Direcció de Govern Interior del Parlament de Catalunya o a l'òrgan competent en matèria de personal de les administracions públiques corresponents, d'expedició dels certificats acreditatius dels mèrits i les capacitats que estableix aquesta convocatòria. S'ha d'adjuntar una còpia d'aquest document a la sol·licitud de participació.

5.2 Les certificacions s'han expedir referides a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya.*

5.3 Els concursants procedents de les situacions administratives de suspensió d'ocupació i d'excedència, llevat de la motivada per cura d'un fill o d'un familiar fins al segon grau, han d'adjuntar a la sol·licitud una declaració del fet que no estan separats del servei de cap administració pública ni inhabilitats per a l'exercici de càrrecs i de funcions públiques.

5.4 La manca de presentació del currículum implica que l'òrgan de selecció no el pugui tenir en compte a l'efecte de la valoració dels mèrits. Els mèrits no acreditats documentalment no es tenen en compte a efectes de valoració.

5.5. Les sol·licituds tenen caràcter vinculant per als concursants i només es poden admetre renúncies a la participació al concurs quan es presentin dins els deu dies hàbils següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, llevat que la Comissió tècnica d'avaluació decideixi acceptar-les un cop transcorregut aquest termini, per causes degudament justificades.

6. Mèrits i capacitats a valorar

6.1 Els mèrits i les capacitats dels candidats han d'ésser valorats per la Comissió tècnica d'avaluació en una sola fase, sobre un total de 55 punts, segons els criteris i els barems següents:

a) Treball desenvolupat

Pel treball desenvolupat en llocs d'administració general, segons les característiques del lloc ocupat i grup de titulació, de les diferents administracions públiques, en l'exercici de funcions corresponents a les del cos objecte del concurs, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats en relació amb el que és objecte de la convocatòria, valorant-se especialment els serveis prestats al Parlament de Catalunya, es poden atorgar fins a 25 punts.

b) Formació i perfeccionament

Per l'assistència amb aprofitament de cursos de formació i de perfeccionament seguits a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o en altres institucions públiques o privades de reconegut prestigi, que tractin de matèries relacionades amb les funcions pròpies del cos, o amb habilitats que es requereixen per a aquests llocs, en funció de llur utilitat i durada, es poden atorgar fins a 15 punts.

c) Antiguitat

L'antiguitat en serveis prestats, atenent als grups, el nivell i les categories en què s'hagin prestat, es valora fins a 5 punts, a raó de 0.5 punts per any complet de serveis. Els serveis efectivament prestats en el Parlament puntuen el doble que els prestats en altres administracions.

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, del 26 de desembre, i les disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es pot computar una vegada.

d) Titulacions acadèmiques

Quan les titulacions acadèmiques oficials siguin rellevants per als llocs de treball que cal proveir, en funció dels coneixements requerits i la competència i especialització d'aquests llocs, es valoren, fins a 5 punts.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior conduents a l'assoliment d'altres de nivell superior que es puguin al·legar com a mèrit, llevat de la possessió d'un doctorat, que pot ésser valorat independentment de la llicenciatura.

e) Coneixements de la llengua catalana

Pels coneixements de la llengua catalana superiors als requerits per al lloc al qual s'opta, fins a 5 punts.

Data de referència dels mèrits i capacitats.

La data de referència dels mèrits i capacitats per a llur valoració és la de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*, i només es tenen en compte els mèrits al·legats i justificats dins el termini de presentació de sol·licituds.

7. Proposta de destinació

7.1 La proposta de destinació recau en el candidat o candidata que hagi obtingut la millor puntuació després del recompte dels mèrits i de les capacitats a què fa referència la base 6, i després de tenir en compte l'ordre de preferència que hagi manifestat en la sol·licitud de participació. La proposta de destinació d'un candidat o candidata a un lloc de treball comporta l'adscripció definitiva del funcionari o funcionària al dit lloc de treball, amb les funcions corresponents.

7.2 En el cas d'empat en el conjunt del concurs, es dirimirà, tenint en compte l'ordre dels apartats establert per la base sisena.

8. Comissions tècniques d'avaluació

8.1 S'ha de constituir una Comissió tècnica d'avaluació per a cada centre gestor, que tingui adscrites places de les que s'ofereixen en aquest concurs.

La valoració dels mèrits correspon a la Comissió tècnica d'avaluació, que és formada pels membres següents:

President o presidenta: la secretària general o el director de Govern Interior

Vocals: La persona responsable del centre gestor i un funcionari o funcionària del Parlament designat, per raó de la seva especialització, per la Mesa del Parlament d'entre una terna proposada pel Consell de Personal.

8.2 Es faculta la Comissió tècnica d'avaluació per a utilitzar els mitjans d'acreditació que considerin adequats a fi d'avaluar que els participants posseeixen el nivell de coneixements necessaris per a ocupar les places convocades.

8.3 La Comissió tècnica d'avaluació té la facultat de convocar personalment els candidats per a aclarir punts dubtosos dels mèrits i les capacitats o altres aspectes de la documentació aportada pels interessats, quan ho consideri convenient.

9. Procediment d'actuacions

9.1 Un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció de Govern Interior ha d'elaborar i fer pública, d'acord amb el que estableix l'apartat 9.5, en un termini no superior a quinze dies, la llista de persones admeses i excloses i també dels motius d'exclusió, si s'escau.

9.2 En el termini màxim d'un mes des de la publicació de llista de persones admeses i excloses, la Comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar una relació ordenada de les persones candidates admeses a la convocatòria, amb les puntuacions atorgades, la qual s'ha de fer pública al tauler d'anuncis del Parlament.

9.3 La Comissió tècnica d'avaluació ha d'elevar a la Mesa del Parlament la proposta d'adscripció definitiva dels candidats d'acord amb les puntuacions atorgades i les preferències manifestades en la sol·licitud de participació.

9.4 La Mesa, davant la proposta de la Comissió tècnica d'avaluació, ha de resoldre aquest concurs. Aquesta resolució s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

9.5. Als efectes del que estableix l'article 59.5.*b* de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener, totes les comunicacions, notificacions, qualificacions i fase de concurs derivades d'aquesta convocatòria s'han de fer públiques al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya, sens perjudici de la publicació en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

10. Règim d'impugnacions

10.1 Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10.2 Contra els actes de tràmit de la Comissió tècnica d'avaluació que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del Parlament.

11. Renúncies a les destinacions adjudicades

11.1 La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant convocatòria pública efectuada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per haver passat a una situació altra que la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.2 La sol·licitud de renúncia a la destinació s'ha de formular, per escrit i amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i s'ha de presentar en el moment en què es doni la causa que la motiva i, en tot cas, abans dels terminis de cessament i presa de possessió.

12. Formalització de cessaments i preses de possessió

12.1 L'acord de destinació comportarà el cessament en el lloc anterior.

12.2 Als efectes de facilitar i coordinar la gestió dels diferents centres gestors i permetre la cobertura com-

pleta dels serveis públics, els cessaments i les preses de possessió dels funcionaris destinats mitjançant aquest concurs s'han d'efectuar de la manera següent:

Els funcionaris cessen en el lloc de treball que ocupen l'endemà de la publicació de la resolució del concurs en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

La presa de possessió a la nova destinació s'efectua l'endemà del cessament.

Quan la resolució del concurs comporti el reingrés al servei actiu en el cos objecte del concurs, la presa de possessió es realitzarà el segon dia hàbil següent a la data de publicació de la resolució en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

Tant els terminis de presa de possessió com de cessament poden ésser prorrogats en els casos establerts pels articles 75.1 i 76.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat.

ANNEX 2

PLACES D'ADJUDICACIÓ DIRECTA

Codi: 01
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Secretaria General
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna suport administratiu als lletrats, gestiona l'arxiu de documents i les agendes dels lletrats i s'encarrega de l'atenció telefònica i de la distribució de la correspondència.

Codi: 02
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Secretaria General
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna suport administratiu als lletrats, gestiona l'arxiu de documents i les agendes dels lletrats i s'encarrega de l'atenció telefònica i de la distribució de la correspondència.

Codi: 03
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Recursos Humans
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: S'encarrega del suport administratiu a la Direcció, al cap o la cap del Departament, a l'Àrea de Gestió de Personal i a l'Àrea de Serveis Generals i a les seves unitats, l'agenda i l'atenció telefònica, l'arxiu, la distribució de correspondència i arxivament de documents, l'assistència a la gestió de la base de dades de l'Àrea de Personal i de control horari, si s'escau, i les tasques que els pugui encarregar el director o el/la Cap del Departament.

Codi: 04
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Recursos Humans
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: S'encarrega del suport administratiu a la Direcció, al cap o la cap del Departament, a l'Àrea de Gestió de Personal i a l'Àrea de Serveis Generals i a les seves unitats, l'agenda i l'atenció telefònica, l'arxiu, la distribució de correspondència i arxivament de documents, l'assistència a la gestió de la base de dades de l'Àrea de Personal i de control horari, si s'escau, i les tasques que els pugui encarregar el director o el/la Cap del Departament.

Codi: 05
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Recursos Humans
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: S'encarrega del suport administratiu a la Direcció, al cap o la cap del Departament, a l'Àrea de Gestió de Personal i a l'Àrea de Serveis Generals i a les seves unitats, l'agenda i l'atenció telefònica, l'arxiu, la distribució de correspondència i arxivament de documents, l'assistència a la gestió de la base de dades de l'Àrea de Personal i de control horari, si s'escau, i les tasques que els pugui encarregar el director o el/la Cap del Departament.

Codi: 06
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Direcció d'Informàtica
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Exerceix funcions d'assistència administrativa a la Direcció d'Informàtica.

Codi: 07
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament d'Edicions
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: És el responsable de la gestió administrativa dels magatzems i dels estocs del Departament; coordina la distribució de les publicacions venals i no venals; fa el manteniment de les bases de dades conjuntament amb el secretari del departament i, si escau, en crea; tramita els relligats de les publicacions oficials; gestiona les trameses de correspondència informativa en suport tradicional i en suport electrònic; gestiona l'arxiu fotogràfic del departament; vetlla pel reciclatge dels residus de paper i cartró d'acord amb les directrius del cap o la cap de Departament d'Edicions, i dóna suport a les diferents àrees quan les necessitats del Departament ho requereixen.

Codi: 08
Nom del lloc: gestor/a econòmic
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Té encomanades, a més de les funcions de suport i assistència a les àrees de Pressupost i Comptabilitat i de Previsió Social i de Gestió d'Oïdoria de Comptes, que fan en l'actualitat els secretaris/àries que depenen d'Oïdoria, altres funcions especifiques que, d'una banda, requereixen un grau de especialització i, d'una altra banda, una autonomia en la gestió quotidiana en relació amb les tasques de gestió comptable pública i suport a la fiscalització de la contractació del Parlament.
Així mateix s'ha d'encarregar de la gestió d'altes i baixes de la seguretat social i de les assegurances privades, i del seguiment de tots els tràmits relacionats i que es derivin d'aquestes qüestions.

Codi: 09
Nom del lloc: gestor/a econòmic
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Té encomanades, a més de les funcions de suport i assistència a les àrees de Pressupost i Comptabilitat i de Previsió Social i de Gestió d'Oïdoria de Comptes, que fan en l'actualitat els secretaris/àries que depenen d'Oïdoria, altres funcions especifiques que, d'una banda, requereixen un grau de especialització i, d'una altra banda, una autonomia en la gestió quotidiana en relació amb les tasques de gestió comptable pública i suport a la fiscalització de la contractació del Parlament.
Així mateix s'ha d'encarregar de la gestió d'altes i baixes de la seguretat social i de les assegurances privades, i del seguiment de tots els tràmits relacionats i que es derivin d'aquestes qüestions.

Codi: 10
Nom del lloc: gestor/a econòmic
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Té encomanades, a més de les funcions de suport i assistència a les àrees de Pressupost i Comptabilitat i de Previsió Social i de Gestió d'Oïdoria de Comptes, que fan en l'actualitat els secretaris/àries que depenen d'Oïdoria, altres funcions especifiques que, d'una banda, requereixen un grau de especialització i, d'una altra banda, una autonomia en la gestió quotidiana en relació amb les tasques de gestió comptable pública i suport a la fiscalització de la contractació del Parlament.
Així mateix s'ha d'encarregar de la gestió d'altes i baixes de la seguretat social i de les assegurances privades, i del seguiment de tots els tràmits relacionats i que es derivin d'aquestes qüestions.

Codi: 11
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: S'encarrega del suport administratiu a l'Oïdoria de Comptes i Caixa i a l'Àrea de Pressupostos i Comptabilitat, la realització de tasques de comptabilització de les diferents operacions en el sistema informàtic; la distribució de correspondència, l'arxivament i la classificació i altres treballs que no requereixen una qualificació superior.

Codi: 12
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: S'encarrega del suport administratiu a l'Oïdoria de Comptes i Caixa i a l'Àrea de Pressupostos i Comptabilitat, la realització de tasques de comptabilització de les diferents operacions en el sistema informàtic; la distribució de correspondència, l'arxivament i la classificació i altres treballs que no requereixen una qualificació superior.

Codi: 13
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Fa tasques administratives, s'encarrega de l'arxiu, l'atenció telefònica, els avisos, l'agenda de gestions i de reunions i, en general, de les funcions d'assistència administrativa al Departament, i presta suport a les diferents unitats administratives del Departament quan les necessitats del servei ho requereixen.

Codi: 14
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Fa tasques administratives, s'encarrega de l'arxiu, l'atenció telefònica, els avisos, l'agenda de gestions i de reunions i, en general, de les funcions d'assistència administrativa al Departament, i presta suport a les diferents unitats administratives del Departament quan les necessitats del servei ho requereixen.

Codi: 15
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Fa tasques administratives, s'encarrega de l'arxiu, l'atenció telefònica, els avisos, l'agenda

de gestions i de reunions i, en general, de les funcions d'assistència administrativa al Departament, i presta suport a les diferents unitats administratives del Departament quan les necessitats del servei ho requereixen.

Codi: 16
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Relacions Parlamentàries i Projecció Institucional
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport i assistència administratius al Departament i dins d'aquest a les activitats de l'Àrea de Protocol i en particular a la permanència en relació a les sessions plenàries i als actes protocol·laris dins del Palau; s'ocupa de l'arxiu de documents, la gestió d'agendes, la confecció d'expedients i la gestió de comunicacions.

Codi: 17
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Relacions Parlamentàries i Projecció Institucional
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport i assistència administratius al Departament i dins d'aquest a les activitats de l'Àrea de Protocol i en particular a la permanència en relació a les sessions plenàries i als actes protocol·laris dins del Palau; s'ocupa de l'arxiu de documents, la gestió d'agendes, la confecció d'expedients i la gestió de comunicacions.

Codi: 18
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Relacions Parlamentàries i Projecció Institucional
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport i assistència administratius al Departament i dins d'aquest a les activitats de l'Àrea de Protocol i en particular a la permanència en relació a les sessions plenàries i als actes protocol·laris dins del Palau; s'ocupa de l'arxiu de documents, la gestió d'agendes, la confecció d'expedients i la gestió de comunicacions.

Codi: 19
Nom del lloc: Secretari/ària de l'Àrea de Serveis Educatius
Unitat orgànica: Departament de Relacions Parlamentàries i Projecció Institucional
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: S'encarrega d'atendre les trucades de l'Àrea, tant pel que fa a la sol·licitud de visites com a la canalització de les sol·licituds d'informació de les entitats i dels grups interessats en l'activitat parlamentària; s'encarrega de la tramesa de material educatiu (cartells, fullets, etc.); també trametrà les fotografies que generen els projectes de l'Àrea (tallers i simulacions, generalment), i col·labora amb el cap de l'Àrea i amb les caps de les unitats en la tasca administrativa dels projectes educatius en curs i en els de futura creació, com ara el crèdit de lliure elecció per a universitaris.

Codi: 20
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària de l'Àrea de Registre i Distribució de Documents
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Horari: especial (tardes)
Requisits de llengua catalana: Nivell D de català
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 21
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària de l'Àrea de Registre i Distribució de Documents
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Requisits de llengua catalana: Nivell D de català
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestiona les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 22
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestiona les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 23
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratiu als òrgans del Parlament, i gestiona les tasques de referència en cadascuna de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponent, especialment, la indexació de les imatges de les retransmissions de les sessions plenàries i de les Comissions

Codi: 24
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Comunicació
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport i assistència administratius al Departament; s'ocupa de l'arxiu de documents, la gestió d'agendes, la confecció d'expedients i la gestió de comunicacions.

Codi: 25
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Oficina de Dret Comparat i Relacions
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport administratiu als lletrats, gestiona l'arxiu de documents i les agendes dels lletrats i s'encarrega de l'atenció telefònica i de la distribució de la correspondència.

Codi: 26
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Secretaria General
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport administratiu a les tasques del o la Coordinador/a dels serveis d'assessorament lingüístic i específicament: atén i distribueix les comunicacions externes escrites, telefòniques i telemàtiques; gestiona el sistema de consultes als intervinents de les sessions parlamentàries; gestiona l'arxiu i l'agenda; controla i gestiona la facturació de proveïdors; gestiona els permisos del personal;

ANNEX 3

PLACES D'ADJUDICACIÓ PER RESULTES

Codi: 27
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Direcció d'Informàtica
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Exerceix funcions d'assistència administrativa a la Direcció.

Codi: 28
Nom del lloc: Secretari/ària
Unitat orgànica: Departament d'Edicions
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Presta suport administratiu a la coordinació de les diferents tasques del Departament; distribueix la correspondència; gestiona l'arxiu i l'agenda; atén les trucades; fa feines de transcripció per mitjà de sistemes informàtics; dóna suport a les diferents àrees quan les necessitats del Departament ho requereixen.

Codi: 29
Nom del lloc: gestor/a econòmic/a
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Té encomanades, a més de les funcions de suport i assistència a les àrees de Pressupost i Comptabilitat i de Previsió Social i de Gestió d'Oïdoria de Comptes, que fan en l'actualitat els secretaris/àries que depenen d'Oïdoria, altres funcions especifiques que, d'una banda, requereixen un grau de especialització i, d'una altra banda, una autonomia en la gestió quotidiana en relació amb les tasques de gestió comptable pública i suport a la fiscalització de la contractació del Parlament.
Així mateix s'ha d'encarregar de la gestió d'altes i baixes de la seguretat social i de les assegurances privades, i del seguiment de tots els tràmits relacionats i que es derivin d'aquestes qüestions.

Codi: 30
Nom del lloc: gestor/a econòmic/a
Unitat orgànica: Oïdoria de Comptes i Tresoreria
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Té encomanades, a més de les funcions de suport i assistència a les àrees de Pressupost i Comptabilitat i de Previsió Social i de Gestió d'Oïdoria de Comptes, que fan en l'actualitat els secretaris/àries que depenen d'Oïdoria, altres funcions especifiques que, d'una banda, requereixen un grau de especialització i, d'una altra banda, una autonomia en la gestió quotidiana en relació amb les tasques de gestió comptable pública i suport a la fiscalització de la contractació del Parlament.
Així mateix s'ha d'encarregar de la gestió d'altes i baixes de la seguretat social i de les assegurances privades, i del seguiment de tots els tràmits relacionats i que es derivin d'aquestes qüestions.

Codi: 31
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Direcció d'Estudis Parlamentaris
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport administratiu a les tasques de les àrees en què s'estructura la Direcció d'Estudis Parlamentaris; distribueix la correspondència; atén l'arxiu, l'agenda i les trucades; fa feines de transcripció per mitjà de sistemes informàtics; s'encarrega de la comptabilitat, la preparació i la gestió dels expedients derivats de les seves funcions; controla la facturació i les despeses; dóna suport a l'elaboració dels productes documentals.

Codi: 32
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Direcció d'Estudis Parlamentaris
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport administratiu a les tasques de les àrees en què s'estructura la Direcció d'Estudis Parlamentaris; distribueix la correspondència; atén l'arxiu, l'agenda i les trucades; fa feines de transcripció per mitjà de sistemes informàtics; s'encarrega de la comptabilitat, la preparació i la gestió dels expedients derivats de les seves funcions; controla la facturació i les despeses; dóna suport a l'elaboració dels productes documentals.

Codi: 33
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 34
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 35
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 36
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 37
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 38
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 39
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 40
Nom del lloc: gestor/a parlamentari/ària de l'Àrea de Registre i Distribució de Documents
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 8
Formació específica: Nivell D de català
Funcions: Dóna assistència i suport administratius als òrgans del Parlament, i gestionen les tasques de referència en cada una de les àrees del Departament de Gestió Parlamentària, en funció de llur adscripció i seguint les instruccions dels caps d'àrea corresponents.

Codi: 41
Nom del lloc: secretari/ària
Unitat orgànica: Departament de Gestió Parlamentària
Grup: C
Nivell: 7
Funcions: Dóna suport administratiu en la coordinació de les diferents tasques del Departament; distribueix la correspondència; té cura de l'arxiu i de l'agenda; atén les trucades; fa feines de transcripció per mitjà de sistemes informàtics; dóna suport a les diferents àrees quan les necessitats del Departament ho requereixen; té cura de les sales de les reunions.

Nomenament de l'òrgan qualificador

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el 27 de març de 2007, vist l'informe del director de Govern Interior i d'acord amb el que disposa la base vuitena del concurs ha designat per a formar part de la comissió tècnica d'avaluació la secretària general senyora Imma Folchi, la persona responsable del centre gestor i el senyor Joan Carles Graupera i Hidalgo, com a membre titular i la senyora Helena Clivillé Martínez, com a membre suplent, en representació del personal.

Palau del Parlament, 27 de març de 2007

Imma Folchi Bonafonte
Secretària general

Concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap de la Unitat de Selecció i Provisió de Llocs del Departament de Recursos Humans

Tram. 500-00003/08

Convocatòria

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

Acord de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva del lloc de cap de la unitat de selecció i provisió de llocs del Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya (convocatòria de provisió núm. PC/02/07).

Atès que s'ha de proveir de manera definitiva el lloc de cap de la unitat de selecció i provisió de llocs de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya;

D'acord amb el que disposa l'article 53 i els següents dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, i supletòriament la normativa establerta a l'article 1.2 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

Vist que s'ha seguit el tràmit establert pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, amb relació a l'òrgan de representació del personal del Parlament.

En ús de les competències atribuïdes pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, la Mesa del Parlament

ACORDA

Primer. Convocar concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió del lloc de cap de la unitat de selecció i provisió de llocs del Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya (convocatòria de provisió núm. PC/02/07), d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1.

Segon. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten a l'annex 1 del present Acord.

Tercer. Contra aquest Acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, recurs de reposició davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPC, o bé recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPC, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 27 de març de 2007

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària General

ANNEX 1

BASES

1. Lloc de treball

Es convoca concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió del lloc de treball de cap de la unitat de selecció i provisió de llocs del Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya.

2. Contingut funcional

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, d'acord amb la descripció de funcions dels llocs de treball del Parlament de Catalunya, consisteix a encarregar-se de la tramitació dels processos selectius per a l'accés a la funció pública parlamentària i per a la provisió dels llocs de treball; la tramitació de les contractacions temporals i els sistemes de provisió temporal de vacants; i prepara l'oferta pública.

3. Participants i requisits

3.1 Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari al servei del Parlament de Catalunya de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya, grup C que es trobi en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa vigent i que compleixi les condicions requerides per al lloc de treball.

3.2 Per poder participar al concurs els funcionaris amb destinació definitiva, han d'haver-la obtingut com a

mínim 2 anys abans de la publicació d'aquesta convocatòria, llevat que es participi des d'un lloc de lliure designació o quan es concursi per a llocs del mateix centre gestor.

3.3 En cap cas no podran prendre-hi part els funcionaris que es trobin en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball, com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no podran prendre-hi part els funcionaris en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigit per reingressar al servei actiu.

4. Data de referència dels requisits de participació

Els requisits de participació que preveuen la base 3 s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 5.1 d'aquesta convocatòria, i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió.

5. Sol·licituds i documentació

5.1 Tothom qui compleixi les condicions establertes per aquestes bases i vulgui prendre part en aquest concurs ha de presentar al Registre del Parlament de Catalunya, en el termini de deu dies comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*, la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada a la Direcció de Govern Interior, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat. Els exemplars són a disposició dels interessats al Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya.

b) El currículum, que exposi la idoneïtat i l'adequació del candidat o candidata per al lloc de treball a proveir.

c) La sol·licitud dels certificats acreditatius dels mèrits, adreçada a la Direcció de Govern Interior del Parlament de Catalunya o a l'òrgan competent en matèria de personal de les administracions públiques corresponents, d'expedició dels certificats acreditatius dels mèrits i les capacitats que estableix aquesta convocatòria. S'ha d'adjuntar una còpia d'aquest document a la sol·licitud de participació.

5.2 Les certificacions s'han expedir referides a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC.

5.3 Els concursants procedents de les situacions administratives de suspensió d'ocupació i d'excedència, llevat de la motivada per la cura d'un fill o d'un familiar fins al segon grau, han d'adjuntar a la seva sol·licitud una declaració del fet que no estan separats del servei de cap administració pública ni inhabilitats per a l'exercici de funcions i càrrecs públics.

5.4 La manca de presentació del currículum implica que no es pugui tenir en compte a l'efecte de valorar-lo.

6. Mèrits i capacitats a valorar

Els mèrits i capacitats dels candidats han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació en dues fases no eliminatòries, en el conjunt de les quals s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 50 punts, segons els criteris i els barems següents:

PRIMERA FASE

a) Treball desenvolupat

Es valorarà fins a un màxim de 45 punts, el treball desenvolupat en funció de l'experiència adquirida, especialment en l'exercici de funcions semblants a les pròpies del lloc convocat, tenint en compte el contingut tècnic i l'especialització dels llocs ocupats en relació amb el que és objecte de convocatòria i els coneixements i l'experiència.

b) Formació i perfeccionament

Per l'assistència amb aprofitament de cursos de formació i de perfeccionament seguits a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o en altres institucions públiques o privades de reconegut prestigi, que tractin de matèries relacionades amb les funcions pròpies del cos, o amb habilitats que es requereixen per a aquests llocs, en funció de llur utilitat i durada, es poden atorgar fins a 15 punts.

c) Cursos de formació i perfeccionament

Per l'assistència i/o aprofitament als cursos de formació i de perfeccionament que versin sobre matèries relacionades amb funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, fins a 15 punts, en funció de la seva utilitat

d) Antiguitat

L'antiguitat en serveis prestats atenent els grups, el nivell i les categories en que s'hagin prestat, es valora fins a 5 punts, a raó de 0,5 punts per any complet de serveis. Els serveis efectivament prestats en el Parlament puntuen el doble que els prestats en altres administracions

Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, del 26 de desembre, i les disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serves prestats simultàniament només es pot computar una vegada.

e) Titulacions acadèmiques

Les titulacions acadèmiques oficials, quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren fins a 5 punts, en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquest lloc.

En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que puguin conduir a l'assoliment d'altres de nivell superior que es puguin al·legar com a mèrit, llevat de la possessió d'un doctorat, que podrà ser valorat independentment de la llicenciatura.

SEGONA FASE

Entrevista

En l'entrevista es comprovaran i valoraran la competència i capacitació, a partir dels mèrits establerts a la convocatòria i al·legats per les persones aspirants, que siguin adients per desenvolupar el lloc de treball convocat i en conseqüència, per determinar la major adequació de la persona al lloc de treball.

Es podrà demanar a les persones aspirants que exposin els seus criteris respecte dels continguts funcionals

del lloc objecte de concurs i les seves propostes de millora.

L'entrevista serà valorada amb un màxim de 30 punts.

7. Proposta de destinació

7.1 La proposta de destinació recaurà en el candidat que obtingui la millor valoració de la totalitat dels mèrits i capacitats especificats al barem a què el refereix la base sisena, sempre que s'obtingui una puntuació global igual o superior a 50 punts i comporta l'adscripció definitiva del funcionari o funcionaria al lloc de treball i amb les funcions descrites

7.2 L'empat en la puntuació global es desfà, si escau, d'acord amb la puntuació obtinguda en la primera fase. Si persisteix l'empat, d'acord amb l'aplicació successiva dels criteris establerts a la primera fase.

7.3 En cas que cap aspirant assoleixi la puntuació mínima, el lloc de treball objecte de concurs pot ésser declarat desert.

8. Comissió Tècnica d'Avaluació

8.1. La Comissió Tècnica d'Avaluació encarregada de valorar els mèrits és formada per:

a) El director de Govern Interior

b) La cap del Departament de Recursos Humans

c) un funcionari o funcionària del Parlament designat, per raó de la seva especialització, per la Mesa del Parlament d'entre una terna proposada pel Consell de Personal.

8.2 Es faculta la Comissió Tècnica d'Avaluació per a utilitzar els mitjans d'acreditació que consideri adequats a fi d'avaluar que els participants posseeixin el nivell de coneixements necessaris per a ocupar les places convocades.

8.3 La Comissió Tècnica d'Avaluació té la facultat de convocar personalment els candidats per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i les capacitats o altres aspectes de la documentació aportada pels interessats, quan ho consideri convenient.

9. Procediment d'actuacions

9.1 Un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció de Govern Interior ha d'elaborar i fer pública, d'acord amb el que estableix l'apartat 9.6, en un termini no superior a quinze dies, la llista de persones admeses i excloses amb indicació dels motius d'exclusió, si s'escau.

9.2 La Comissió Tècnica d'Avaluació ha de fer públics el dia, l'hora i el lloc de l'entrevista establerta per la base sisena en el mateix moment, si s'escau, de la publicació de les qualificacions de la prova de llengua catalana, tot convocant els aspirants, amb una antelació mínima de dos dies.

9.3 En el termini màxim d'un mes des de la publicació de llista d'admesos i exclosos, la Comissió Tècnica d'Avaluació ha d'elaborar una relació ordenada de les persones candidates admeses a la convocatòria, amb les puntuacions atorgades, la qual s'ha de fer pública al tauler d'anuncis del Parlament.

9.4 La Comissió Tècnica d'Avaluació elevarà a la Mesa del Parlament la proposta d'adscripció definitiva del candidat d'acord amb les puntuacions atorgades.

9.5 La Mesa, davant la proposta de la Comissió tècnica d'avaluació, ha de resoldre aquest concurs. Aquesta resolució s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

9.6. Als efectes del que estableix l'article 59.5.*b* de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei de l'Estat 4/1999, del 13 de gener, totes les comunicacions, notificacions, qualificacions i fase de concurs derivades d'aquesta convocatòria s'han de fer públiques al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya, tot això sens perjudici de les publicacions en el diari oficial perquè així ho estableixin aquestes bases.

9.7 Els concursants que no obtinguin destinació mitjançant aquest concurs romandran al lloc que ocupen amb destinació definitiva o en la situació que correspongui d'acord amb la normativa vigent.

10. Règim d'impugnacions

10.1 Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, de conformitat amb la Llei de l'Estat 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10.2.Contra els actes de tràmit de la Comissió Tècnica d'Avaluació que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del Parlament.

11. Renúncia a la destinació adjudicada

11.1 La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant convocatòria pública realitzada en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

11.2 La sol·licitud de renúncia a la destinació haurà de formular-se, per escrit i amb indicació del motiu, davant l'òrgan convocant, i caldrà que es presenti en el moment en què es doni la causa que la motiva i en tot cas abans dels terminis de cessament i presa de possessió.

12. Formalització de cessament i presa de possessió

12.1 L'acord de destinació comportarà el cessament del lloc anterior.

12.2 Als efectes de facilitar i coordinar la gestió dels diferents centres gestors i permetre la cobertura completa dels serveis públics, el cessament i la presa de possessió del funcionari destinat mitjançant aquest concurs s'efectuaran de la manera següent:

12.3 El funcionari cessarà en el lloc de treball que ocupa l'endemà de la publicació de la resolució del concurs en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

12.4 La presa de possessió a la nova destinació es realitzarà l'endemà del cessament.

12.5 Quan la resolució del concurs comporti el reingrés al servei actiu en el cos objecte del concurs, la presa de possessió es realitzarà el segon dia hàbil següent a la data de publicació de l'esmentada resolució en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya*.

12.6 Tant els terminis de presa de possessió com de cessament podran ser prorrogats en els casos que preveuen els articles 75.1 i 76.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat.

Nomenament de l'òrgan qualificador
Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el 27 de març de 2007, vist l'informe del director de Govern Interior i d'acord amb el que disposa la base vuitena del concurs ha designat per a formar part de la comissió tècnica d'avaluació el director de Govern Interior, senyor Xavier Muro i Bas, la cap del Departament de Recursos Humans, senyora Begoña Benguría Calera i la senyora Marta Torres i Oriol, com a membre titular i la senyora Dolors Montes Fernández, com a membre suplent, en representació del personal.

Palau del Parlament, 27 de març de 2007

Imma Folchi Bonafonte
Secretària general

Concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió definitiva del lloc de cap de l'Àrea de Parc Mòbil del Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat

Tram. 500-00004/08

Convocatòria
Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

CONVOCATÒRIA

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el dia 27 de març de 2007, convoca un concurs específic per a proveir definitivament el lloc de treball de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament de Catalunya, grup B/C/D, nivell 10, d'acord amb el que estableixen els articles 53 i 54 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya i d'acord amb la normativa corresponent sobre funció pública de la Generalitat de Catalunya.

Les funcions assignades al lloc convocat consisteixen en organitzar, coordinar i impulsar, sota la supervisió de la cap del Departament, les funcions encomanades a l'Àrea i al personal que hi és adscrit, especialment la racionalització dels serveis prestats pels xofers del Parlament per a garantir una actuació adequada, racional i eficaç en la prestació del servei.

BASES

1. Requisits de participació

1.1 Pot prendre part en aquest concurs el personal funcionari, del cos de tècnics mitjans o de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya o personal del grup D de titulació, i que ocupi actualment una plaça a l'Administració del Parlament de Catalunya.

1.2 Pot participar en aquest concurs el personal comprès en l'apartat 1.1 que es trobi, respecte a l'Administració del Parlament de Catalunya, en qualsevol de les situacions administratives regulades per la normativa vigent. No pot participar-hi el personal que es trobi en situació de suspensió mentre en durin els efectes, ni el personal traslladat de lloc de treball, ni el destituït de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no pot participar-hi el personal, que trobant-se en una situació altra que la de servei actiu, no hi hagi estat el temps mínim exigit per a reingressar.

2. Sol·licitud i documentació

2.1 Tothom qui compleixi les condicions de la base 1 i vulgui prendre part en aquest concurs ha de presentar, fins al dia 17 d'abril de 2007, al Registre del Parlament de Catalunya, la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada a la Direcció de Govern Interior, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat els exemplars del qual són a disposició

de les persones interessades al Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya.

b) El currículum, que ha d'exposar la idoneïtat i l'adequació del candidat o candidata per al lloc de treball a proveir.

c) La documentació acreditativa de la titulació requerida i dels mèrits al·legats, els quals han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació d'acord amb el barem establert per la base 6.

d) La sol·licitud dels certificats acreditatius dels mèrits, de conformitat amb la base 3.3, adreçada a la Direcció de Govern Interior, o bé la sol·licitud d'un informe de l'expedient personal, en la part que pugui ésser objecte de valoració, tal com estableix la base 3.2.

e) La documentació acreditativa de tenir el certificat del nivell suficiència de català (C) o un altre d'equivalent.

2.2. El fet de no presentar el currículum implica que l'òrgan de selecció no el pot tenir en compte a l'efecte de la valoració dels mèrits. Tampoc no es poden tenir en compte els mèrits no acreditats documentalment.

3. Acreditació dels mèrits

3.1. Els mèrits s'han de referir a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) i només es tenen en compte els mèrits al·legats i justificats dins aquest termini.

3.2. Els mèrits s'han d'acreditar documentalment mitjançant els certificats corresponents. Es pot substituir la certificació de les dades o dels mèrits al·legats que ja consten en l'expedient personal del funcionari o funcionària per un informe de la Direcció de Govern Interior emès als efectes d'aquest concurs, o per qualsevol altre mitjà admès en dret.

3.3. Els certificats esmentats per la base 3.2 han d'ésser expedits per:

a) La Direcció de Govern Interior, en el supòsit de mèrits referits a llocs de treball de l'Administració del Parlament de Catalunya.

b) L'òrgan competent en matèria de personal, en el supòsit de mèrits que es refereixin a llocs de treball en institucions públiques diferents del Parlament de Catalunya o en l'àmbit de l'empresa privada.

c) L'autoritat acadèmica, local o administrativa que correspongui, en el supòsit d'altres mèrits.

4. Comissió tècnica d'avaluació

La comissió tècnica d'avaluació és formada per:

a) El director de Govern Interior, que pot delegar en la cap del Departament de Recursos Humans.

b) El cap del Departament d'Infraestructures, equipaments i seguretat.

c) Un funcionari o funcionària designat d'entre una terna proposada pel Consell de Personal, per raó de la seva especialització, tenint en compte les funcions del lloc de treball a proveir.

5. Procediment d'actuacions

5.1 Un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció de Govern Interior ha d'elaborar i fer pública, d'acord amb el que estableixen els apartats 5.5 i 5.6, en un termini no superior a quinze dies, la llista de persones admeses i excloses, amb la indicació de si resten o no exemptes de fer la prova de llengua catalana, i també dels motius d'exclusió, si s'escau.

5.2 La comissió tècnica d'avaluació, en un termini no superior a cinc dies des de la publicació de la llista d'admesos i exclosos, ha de fer públics el dia, l'hora i el lloc per a fer la prova o les proves de coneixement suficient de la llengua catalana, per als candidats que no l'hagin acreditat, amb una antelació mínima de dos dies. La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a i s'ha de fer publica d'acord amb el que estableixen els apartats 5.5 i 5.6.

5.3 La comissió tècnica d'avaluació ha de fer públics el dia, l'hora i el lloc de l'entrevista establerta per la base sisena en el mateix moment, si s'escau, de la publicació de les qualificacions de la prova de llengua catalana, tot convocant els aspirants que l'hagin superada, amb una antelació mínima de dos dies.

5.4 En el termini màxim d'un mes des de la publicació de llista d'admesos i exclosos, la comissió tècnica d'avaluació ha d'elaborar una relació ordenada de les persones candidates admeses a la convocatòria, amb les puntuacions atorgades, la qual s'ha de fer pública al tauler d'anuncis del Parlament.

5.5 Totes les comunicacions i les notificacions derivades d'aquesta convocatòria s'han de fer públiques al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya, sens perjudici que es publiquin també en el diari oficial que estableixen aquestes bases.

5.6 Les qualificacions de les proves i de la fase de concurs s'han de fer públiques, als efectes del que estableix l'article 59.5.*b* de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei de l'Estat 4/1999, del 13 de gener, al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya. Amb aquesta publicació es considera feta l'oportuna notificació als interessats i s'inicien els terminis als efectes dels possibles recursos.

6. Mèrits i capacitats a valorar

Els aspirants han d'adjuntar a la sol·licitud els documents a què es refereix la base 2.1.*b*, *c*, *d* i *e*, els quals han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació en dues fases no eliminatòries, en el conjunt de les quals s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 50 punts, segons els criteris i els barems següents:

PRIMERA FASE. *VALORACIÓ DE MÈRITS*

Experiència laboral

Pel treball acomplert, en funció de l'experiència adquirida, especialment en l'exercici de funcions semblants a les pròpies del lloc de treball convocat, i atenent en tot

cas la similitud entre el contingut tècnic i l'especialització de les tasques acomplertes respecte a les pròpies del lloc de treball convocat; la proximitat funcional o sectorial de les àrees en què els concursants prestin o hagin prestat serveis respecte a l'àrea de destinació, i, si escau, la proximitat de nivell entre el lloc de treball d'origen i el de destinació: fins a 45 punts.

Antiguitat

Pel temps de serveis prestats en qualsevol administració pública o ens públic, atenent els grups, el nivell i les categories en què s'hagin prestat: fins a 5 punts, a raó de 0,5 punts per any complet de serveis. Els serveis efectivament prestats en el Parlament de Catalunya puntuen el doble que els prestats en altres administracions. Es computen els serveis efectius prestats i reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, del 26 de desembre, i les disposicions concordants, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es pot computar una vegada.

Formació i perfeccionament

Pels cursos de formació i perfeccionament en matèries relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat: fins a 10 punts.

Titulacions acadèmiques

Per les titulacions acadèmiques oficials, si són rellevants per al lloc de treball convocat: fins a 5 punts. En cap cas no s'avaluen les titulacions acadèmiques de nivell inferior que són necessàries per a assolir-ne d'altres de nivell superior que s'al·leguen com a requisit o com a mèrit.

Coneixement de català

Pel coneixement de la llengua catalana superior a l'exigit per al lloc de treball convocat: fins a 5 punts.

SEGONA FASE. *ENTREVISTA*

En l'entrevista es comproven i es valoren la competència i la capacitació, a partir dels mèrits establerts per la convocatòria i al·legats per les persones aspirants, que siguin adequats per a exercir el lloc de treball convocat, i, en conseqüència, per a determinar la millor adequació de la persona al lloc de treball.

Es pot demanar als aspirants que exposin els seus criteris respecte als continguts funcionals del lloc de treball que és objecte d'aquest concurs i les seves propostes de millora.

L'entrevista es valora amb un màxim de 30 punts.

7. Resolució del concurs

7.1. La Mesa del Parlament, a proposta de la comissió tècnica d'avaluació, resol el concurs a favor de l'aspirant que obtingui la millor valoració de tots els mèrits i les capacitats que especifica la base 6. Aquesta resolució comporta l'adscripció definitiva del funcionari o funcionària al lloc de treball convocat, amb les funcions descrites.

7.2. L'empat en la puntuació global s'ha de dirimir, si escau, d'acord amb l'aplicació successiva dels criteris següents:

a) A favor de l'aspirant que tingui la condició de funcionari.

b) Si la situació d'empat es produeix entre dos aspirants en igualtat de condicions laborals, a favor de qui ha obtingut la puntuació més alta en la valoració dels mèrits establerts per la base 6.

c) Si persisteix l'empat, a favor de l'aspirant que ha obtingut la puntuació més alta, tenint en compte l'ordre dels apartats de valoració dels mèrits i les capacitats establert per la base 6.

7.3. El concurs pot ésser declarat desert.

8. Terminis d'incorporació i de presa de possessió

8.1 El termini per a incorporar-se a la nova destinació és de tres dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del concurs en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya.*

8.2 El termini per a la presa de possessió en la nova destinació, que ha d'acreditar la cap del Departament de Recursos Humans, és de dos dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de cessament en el lloc de treball. Si aquesta resolució comporta el reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió s'ha de comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta. Així mateix, per causes justificades per necessitats del centre gestor d'origen, que el cap o la cap del dit departament ha de valorar en cada cas, es pot concedir una pròrroga, de fins a deu dies més.

9. Règim d'impugnacions

9.1 Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, de conformitat amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

9.2 Contra els actes de tràmit de la comissió d'avaluació que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del Parlament.

Palau del Parlament, 27 de març de 2007

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària general

Nomenament de l'òrgan qualificador
Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el 27 de març de 2007, vist l'informe del director de Govern Interior i d'acord amb el que disposa la base quarta del concurs ha designat per a formar part de la comissió tècnica d'avaluació el director de Govern Interior, senyor Xavier Muro i Bas, el cap del Departament d'Infraestructures, Equipaments i Seguretat, senyor Francesc Xavier Duch i Oruj i el senyor Jaume Nebot i Gellida, com a membre titular i el senyor Lluís Soler i Soler, com a membre suplent, en representació del personal.

Palau del Parlament, 27 de març de 2007

Imma Folchi Bonafonte
Secretària general

Convocatòria per a la provisió definitiva, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball de secretari o secretària de direcció i d'alt càrrec del Parlament
Tram. 500-00005/08

Convocatòria
Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

Acord de convocatòria per a proveir definitivament pel sistema de lliure designació, un lloc de treball de secretari/ària de direcció i d'alt càrrec del Parlament de Catalunya (convocatoria de provisió núm. PC/04/07).

D'acord amb la proposta del titular del centre directiu del qual depèn el lloc de treball a proveir dotat pressupostàriament

Atès el que disposa l'article 57 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

En ús de les competències atribuïdes pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, la Mesa del Parlament

ACORDA:

Primer. Convocar per a proveir definitivament pel sistema de lliure designació, un lloc de treball de secretari/ària de direcció i d'alt càrrec del Parlament de Catalunya, grup C, nivell 9, del Parlament, d'acord amb les bases que figuren en l'annex 1.

Segon. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten en l'annex 1 del present acord.

Tercer. Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, d'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, del 13 de gener, un recurs de reposició davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicat en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC), o bé un recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver estat publicat en el BOPC, d'acord amb la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Palau del Parlament, 27 de març de 2007

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària General

ANNEX 1. BASES

1. Llocs de treball

Es convoca pel sistema de lliure designació, un lloc de secretari/ària de direcció i d'alt càrrec del Parlament de Catalunya, grup C, nivell 9, del Parlament.

2. Contingut funcional

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, d'acord amb la descripció de funcions dels llocs de treball del Parlament de Catalunya, consisteix a donar suport i assistència administratius al Gabinet.

3. Participants i requisits

Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya, grup C que compleixi els requisits següents.

3.1 Tenir el títol de batxillerat superior o BUP o batxillerat LOGSE o formació professional de segon grau o equivalent.

3.2 En cap cas no poden prendre-hi part els funcionaris que es trobin en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no poden prendre-hi part els funcionaris en una situació diferent de la de servei actiu que no hi hagin romàs el temps mínim exigit per a reingressar al servei actiu.

4. Data de referència dels requisits de participació

Els requisits de participació establerts per la base 3 s'han de complir en la data en què fineixi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 5.1 d'aquesta convocatòria, i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió.

5. Sol·licituds i documentació

5.1 Tothom qui compleixi les condicions establertes per aquestes bases i vulgui prendre part en aquest concurs ha de presentar al Registre del Parlament de Catalunya, dins el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquest Acord de convocatòria al BOPC, la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada a la Direcció de Govern Interior, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat. Els exemplars són a disposició dels interessats al Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya.

b) El currículum, que exposi la idoneïtat i l'adequació del candidat o candidata per al lloc de treball a proveir.

c) La sol·licitud dels certificats acreditatius dels mèrits, adreçada a la Direcció de Govern Interior del Parlament de Catalunya o a l'òrgan competent en matèria de personal de les administracions públiques corresponents, d'expedició dels certificats acreditatius dels mèrits i les capacitats que estableix aquesta convocatòria. S'ha d'adjuntar una còpia d'aquest document a la sol·licitud de participació.

5.2 Les certificacions s'han expedir referides a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC.

5.3 Els concursants procedents de les situacions administratives de suspensió d'ocupació i d'excedència, llevat de la motivada per la cura d'un fill o d'un familiar fins al segon grau, han d'adjuntar a la seva sol·licitud una declaració del fet que no estan separats del servei de cap administració pública ni inhabilitats per a l'exercici de funcions i càrrecs públics.

5.4 La manca de presentació del currículum implica que no es pugui tenir en compte a l'efecte de valorar-lo.

6. Criteris professionals

Es té en compte l'experiència professional i la capacitat i la idoneïtat de les persones candidates per a ocupar el lloc convocat, d'acord amb la descripció del lloc de treball a proveir.

7. Informe previ al nomenament

La Secretària General ha d'emetre informe previ al nomenament corresponent, amb relació al candidat o candidata que es consideri més adequat, tenint en compte els criteris de mèrit i de capacitat discrecionalment apreciats.

Amb aquesta finalitat es poden utilitzar els mitjans d'acreditació que es considerin necessaris.

Així mateix, la Secretària General pot proposar que es declari deserta la provisió del lloc, malgrat que hi hagi candidats que compleixin els requisits mínims exigits, si cap d'ells no és considerat adequat per al lloc.

8. Resolució de la convocatòria

8.1 Aquesta convocatòria s'ha de resoldre dins el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, llevat que, per causes motivades, s'acordi prorrogar el termini esmentat.

8.2 La Mesa, davant l'informe preceptiu i previ de la persona titular del centre gestor on estigui adscrit el lloc convocat, ha de resoldre aquesta convocatòria, que s'ha de publicar en el BOPC.

9. Règim d'impugnacions

Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució de la convocatòria, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la publicació o la notificació, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o la notificació, de conformitat amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10. Formalització de cessaments i preses de possessió

10.1 L'acord de nomenament comporta el cessament en el lloc anterior.

10.2 Als efectes de facilitar i coordinar la gestió dels diferents centres gestors i permetre la provisió completa dels serveis públics, els cessaments i les preses de possessió s'han de fer de la manera següent:

10.3 Els funcionaris cessen en el lloc de treball que ocupen l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria en el BOPC.

10.4 La presa de possessió de la nova destinació s'ha de fer l'endemà del cessament.

10.5 Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu, la presa de possessió ha de tenir lloc el segon dia hàbil següent a la data de publicació del nomenament en el BOPC.

10.6 Tant els terminis de presa de possessió com els de cessament poden ésser prorrogats en els casos que estableix la normativa vigent.

10.7 Els funcionaris nomenats per a llocs de treball pel procediment de lliure designació podran ser cessats amb caràcter discrecional pel mateix òrgan que els va nomenar.

Convocatòria per a la provisió definitiva, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de treball de secretari o secretària del lletrat major del Parlament

Tram. 500-00006/08

Convocatòria

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 27.03.2007

SECRETARIA GENERAL

Acord de convocatòria per a proveir definitivament, pel sistema de lliure designació, un lloc de treball de secretari/ària del lletrat major del Parlament de Catalunya (convocatoria de provisió núm. PC/03/07).

D'acord amb la proposta del titular del centre directiu del qual depèn el lloc de treball a proveir dotat pressupostàriament

Atès el que disposa l'article 57 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya.

En ús de les competències atribuïdes pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, la Mesa del Parlament

ACORDA:

Primer. Convocar per a proveir definitivament, pel sistema de lliure designació, un lloc de treball de secretari/ària del lletrat major del Parlament de Catalunya, grup C, nivell 9, del Parlament, d'acord amb les bases que figuren en l'annex 1.

Segon. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria, que consten en l'annex 1 del present acord.

Tercer. Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, d'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, del 13 de gener, un recurs de reposició davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicat en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC), o bé un recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver estat publicat en el BOPC, d'acord amb la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Palau del Parlament, 27 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària General

ANNEX 1. BASES

1. Llocs de treball

Es convoca definitivament, pel sistema de lliure designació, un lloc de secretari/ària del lletrat major del Parlament de Catalunya, grup C, nivell 9, del Parlament.

2. Contingut funcional

El contingut funcional del lloc de treball a proveir, d'acord amb la descripció de funcions dels llocs de treball del Parlament de Catalunya, consisteix a donar suport i assistència administratius al lletrat major i recollir i ordenar documentació jurídica en diverses llengües.

3. Participants i requisits

Pot participar en aquesta convocatòria el personal funcionari de l'escala general d'administrador/a del cos d'administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya, grup C, que compleixi els requisits següents:

3.1 Tenir el títol de batxillerat superior o BUP o batxillerat LOGSE o formació professional de segon grau o equivalent.

3.2 En cap cas no poden prendre-hi part els funcionaris que es trobin en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no poden prendre-hi part els funcionaris en una situació diferent de la de servei actiu que no hi hagin romàs el temps mínim exigit per a reingressar al servei actiu.

4. Data de referència dels requisits de participació

Els requisits de participació establerts per la base 3 s'han de complir en la data en què fineixi el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 5.1 d'aquesta convocatòria, i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió.

5. Sol·licituds i documentació

5.1 Tothom qui compleixi les condicions establertes per aquestes bases i vulgui prendre part en aquest concurs ha de presentar al Registre del Parlament de Catalunya, dins el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquest Acord de convocatòria al BOPC, la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada a la Direcció de Govern Interior, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat. Els exemplars són a disposició dels interessats al Departament de Recursos Humans del Parlament de Catalunya.

b) El currículum, que exposi la idoneïtat i l'adequació del candidat o candidata per al lloc de treball a proveir.

c) La sol·licitud dels certificats acreditatius dels mèrits, adreçada a la Direcció de Govern Interior del Parlament de Catalunya o a l'òrgan competent en matèria de personal de les administracions públiques corresponents, d'expedició dels certificats acreditatius dels mèrits i les capacitats que estableix aquesta convocatòria. S'ha d'adjuntar una còpia d'aquest document a la sol·licitud de participació.

5.2 Les certificacions s'han expedir referides a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el BOPC.

5.3 Els concursants procedents de les situacions administratives de suspensió d'ocupació i d'excedència, llevat de la motivada per la cura d'un fill o d'un familiar fins al segon grau, han d'adjuntar a la seva sol·licitud una declaració del fet que no estan separats del servei de cap administració pública ni inhabilitats per a l'exercici de funcions i càrrecs públics.

5.4 La manca de presentació del currículum implica que no es pugui tenir en compte a l'efecte de valorar-lo.

6. Criteris professionals

Es té en compte l'experiència professional i la capacitat i la idoneïtat de les persones candidates per a ocupar el lloc convocat, d'acord amb la descripció del lloc de treball a proveir i es valoraran les llicenciatures o diplomatures, especialment en ciències polítiques o socials, o la formació en documentalisme o humanitats. També es tindrà en consideració especialment, el coneixement oral i escrit de la llengua anglesa o alemanya, a més del d'altres llengües. Així mateix es valoraran especialment els coneixements informàtics.

7. Informe previ al nomenament

La Secretària General ha d'emetre informe previ al nomenament corresponent, amb relació al candidat o candidata que es consideri més adequat, tenint en compte els criteris de mèrit i de capacitat discrecionalment apreciats.

Amb aquesta finalitat es poden utilitzar els mitjans d'acreditació que es considerin necessaris.

Així mateix, la Secretària General pot proposar que es declari deserta la provisió del lloc, malgrat que hi hagi candidats que compleixin els requisits mínims exigits, si cap d'ells no és considerat adequat per al *lloc.*

8. Resolució de la convocatòria

8.1 Aquesta convocatòria s'ha de resoldre dins el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, llevat que, per causes motivades, s'acordi prorrogar el termini esmentat.

8.2 La Mesa, davant l'informe preceptiu i previ de la persona titular del centre gestor on estigui adscrit el lloc convocat, ha de resoldre aquesta convocatòria, que s'ha de publicar en el BOPC.

9. Règim d'impugnacions

Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució de la convocatòria, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la publicació o la notificació, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o la notificació, de conformitat amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10. Formalització de cessaments i preses de possessió

10.1 L'acord de nomenament comporta el cessament en el lloc anterior.

10.2 Als efectes de facilitar i coordinar la gestió dels diferents centres gestors i permetre la provisió completa dels serveis públics, els cessaments i les preses de possessió s'han de fer de la manera següent:

10.3 Els funcionaris cessen en el lloc de treball que ocupen l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria en el BOPC.

10.4 La presa de possessió de la nova destinació s'ha de fer l'endemà del cessament.

10.5 Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu, la presa de possessió ha de tenir lloc el segon dia hàbil següent a la data de publicació del nomenament en el BOPC.

10.6 Tant els terminis de presa de possessió com els de cessament poden ésser prorrogats en els casos que estableix la normativa vigent.

10.7 Els funcionaris nomenats per a llocs de treball pel procediment de lliure designació podran ser cessats amb caràcter discrecional pel mateix òrgan que els va nomenar.