

BUTLLETÍ OFICIAL DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

VII legislatura

Sisè període



Número 315

Dilluns, 3 d'abril de 2006



S U M A R I

1. TRAMITACIONS CLOSES AMB TEXT APROVAT O CLOSES EN LA FORMULACIÓ

1.01.10. Normes de règim interior

Modificació de llocs de treball del Parlament (tram. 221-00022/07). Correcció d'errades de publicació (BOPC 307).

p. 5

2. TRAMITACIONS CLOSES PER RE- BUIG, RETIRADA, CANVI O DECAÏ- MENT

2.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

2.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre la inclusió de tots els municipis del Maresme en el Pla tècnic nacional de televisió digital local (tram. 250-01026/07). Rebuig.

p. 6

Proposta de resolució sobre l'accés a les noves tecnologies i el millorament de les connexions a internet per als ciutadans de Rasquera (Ribera d'Ebre) (tram. 250-01044/07). Rebuig.

p. 6

3. TRAMITACIONS EN CURS

3.01. Projectes i proposicions de llei i altres propostes de norma

3.01.01. Projectes de llei

Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 200-00043/07). Tramitació pel procediment d'urgència.

p. 6

Projecte de llei de serveis socials (tram. 200-00045/07). Esmenes a la totalitat.

p. 6

Projecte de llei de foment de la ciència i la innovació i d'ordenació de la recerca (tram. 200-00048/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes a la totalitat.

p. 7

Projecte de llei de modificació de l'article 81 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (tram. 200-00049/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes a la totalitat.

p. 7

Projecte de llei del Memorial Democràtic (tram. 200-00050/07). Text presentat. Antecedents.

p. 7

Projecte de llei de reforma de l'Institut Català de la Salut (tram. 200-00051/07). Text presentat. Antecedents.

p. 11

3.01.02. Proposicions de llei

Proposició de llei de gestió forestal sostenible (tram. 202-00074/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes a la totalitat.

p. 21

3.10. Procediments que es clouen amb l'adopció de resolucions

3.10.20. Altres eleccions i propostes de no- menament o de conformitat

Designació d'un membre del Consell de l'Audiovisual de Catalunya (tram. 284-00030/07). Propostes de candidats.

p. 21

3.10.25. Propostes de resolució

Proposta de resolució sobre l'adquisició de l'actual seu del Departament de Benestar i Família per a ampliar el Museu d'Història de Catalunya (tram. 250-01059/07). Canvi de Comissió tramitadora.

p. 21

Proposta de resolució sobre el restabliment del servei de ginecologia als centres d'atenció primària de Sant Feliu de Guíxols, Palamós, Palafrugell i la Bisbal d'Empordà (Baix Empordà) (tram. 250-01078/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 21

Proposta de resolució per la qual s'insti el Govern a reclamar al Govern de l'Estat que amplii les plantilles i cobreixi les places vacants de la Policia Nacional i de la Guàrdia Civil a la província de Tarragona (tram. 250-01083/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 22

Proposta de resolució sobre l'increment dels recursos humans i dels mitjans materials del Servei Català de la Salut al Camp de Tarragona (tram. 250-01084/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 22

Proposta de resolució sobre l'obertura d'una nova oficina de Correus al barri del Carmel, de Barcelona (tram. 250-01085/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 22

Proposta de resolució per la qual s'insti el Govern a adoptar les mesures necessàries per a eliminar l'esquerda que té el pantà de Portbou (Alt Empordà) (tram. 250-01088/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 22

Proposta de resolució sobre l'adopció de mesures per a evitar la desprotecció policial i incrementar la seguretat ciutadana a les Terres de l'Ebre, especialment en el medi rural (tram. 250-01091/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 23

Proposta de resolució sobre l'adopció de mesures per a evitar la desprotecció policial i incrementar la seguretat ciutadana al Camp de Tarragona, especialment en el medi rural (tram. 250-

01092/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 23

Proposta de resolució sobre el reforçament de la informació relativa a les obres de prolongació dels Ferrocarrils de la Generalitat a Terrassa (Vallès Occidental) (tram. 250-01093/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 23

Proposta de resolució sobre l'establiment de la gratuïtat dels medicaments per als infants amb càncer (tram. 250-01094/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 23

Proposta de resolució sobre el millorament de les dietes en concepte de manutenció i allotjament per a les famílies d'infants amb càncer ingressats en hospitals (tram. 250-01095/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 24

Proposta de resolució sobre l'Avantprojecte de llei de l'Estat de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (tram. 250-01096/07). Pròrroga del termini de presentació d'esmenes.

p. 24

Proposta de resolució sobre la creació d'un fons tecnològic equivalent a l'u per cent de la inversió (tram. 250-01097/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 24

Proposta de resolució per la qual s'insta el Govern a tenir en compte els efectes que pot tenir la normativa que es desplegui des de la Generalitat sobre les petites i les mitjanes empreses (tram. 250-01098/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 24

Proposta de resolució sobre la creació d'una oficina de treball de la Generalitat (OTG) a Sort (Pallars Sobirà) (tram. 250-01099/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 25

Proposta de resolució sobre l'exclusivitat a Catalunya del terme «nacional» per als equips de titularitat de la Generalitat (tram. 250-01100/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 25

Proposta de resolució sobre la supressió del vial de cornisa en les previsions del Pla d'infraestructures del transport de Catalunya (tram. 250-01101/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 25

Proposta de resolució per la qual es reconeix la contribució de Ràdio 4 al procés de normalització lingüística i el pluralisme informatiu i s'insta el Govern a dur a terme les gestions necessàries per a garantir la continuïtat d'aquesta emissora (tram. 250-01102/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 25

Proposta de resolució sobre l'impuls i l'execució d'un pla d'acció que doti la ciutat de Barcelona d'una xarxa d'equipaments i de polítiques d'atenció a la gent gran (tram. 250-01103/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 26

Proposta de resolució sobre l'equilibri territorial de les escoles rurals del Solsonès (tram. 250-01105/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 26

Proposta de resolució sobre l'ampliació del Parc Natural d'Aiguestortes i Estany de Sant Maurici a diversos municipis del Pallars Jussà, el Pa-

llars Sobirà i l'Alta Ribagorça (tram. 250-01106/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 26

Proposta de resolució sobre la inclusió de nous serveis i prestacions en la cartera de serveis del Sistema Nacional de Salut relacionats amb l'atenció odontològica, oftalmològica i de la salut mental (tram. 250-01107/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 26

Proposta de resolució sobre la cessió gratuïta a l'Ajuntament de Barcelona de la finca del carrer d'Iradier destinada a comissaria de policia (tram. 250-01108/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 27

Proposta de resolució per la qual se sol·licita l'adopció de mesures urgents per a garantir la viabilitat del sector de la fruita dolça (tram. 250-01109/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 27

Proposta de resolució sobre el suport al sector productor d'oli d'oliva del Baix Ebre i del Montsià davant la nova fórmula de repartiment dels ajuts (tram. 250-01110/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 27

Proposta de resolució per la qual s'insta el Govern a facilitar i millorar les activitats dels habitants dels Pirineus, especialment les ramaderes i les forestals, i a fer-les compatibles amb la preservació de l'ós bru (tram. 250-01111/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 27

Proposta de resolució sobre la garantia que el servei de rodalia de Renfe entre Barcelona i el Garraf sigui correcte (tram. 250-01112/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 28

Proposta de resolució sobre la preservació del paratge de la Millera, a Vilanova i la Geltrú (Garraf), davant l'aprofitament urbanístic (tram. 250-01113/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 28

Proposta de resolució sobre la garantia de les emissions de Ràdio 4 (tram. 250-01114/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 28

Proposta de resolució sobre la compensació addicional de l'impost sobre activitats econòmiques als ajuntaments (tram. 250-01115/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 28

Proposta de resolució sobre l'establiment d'un pla de xoc per a accelerar l'adopció de mesures per a la rehabilitació d'edificis del barri de Canyelles, de Barcelona (tram. 250-01116/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 29

Proposta de resolució sobre l'elaboració de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental de la variant Vic-Olot-Figueres del traçat de l'Eix transversal ferroviari (tram. 250-01117/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 29

Proposta de resolució sobre la continuïtat de Ràdio 4 i sobre la garantia de la pluralitat lingüística en les emissions dels mitjans públics estatals (tram. 250-01118/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes.

p. 29

Proposta de resolució sobre l'increment de la freqüència de pas del servei d'autobús interurbà entre el Vendrell i Barcelona i l'establiment d'un servei directe entre Vilanova i la Geltrú i Barcelona (tram. 250-01119/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 29

Proposta de resolució sobre la neteja de boscos i parcs afectats per les nevades del gener del 2006 (tram. 250-01120/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 30

Proposta de resolució sobre l'impuls a l'euroregió Pirineus-Mediterrània (tram. 250-01121/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 30

Proposta de resolució sobre el desplegament reglamentari de la consideració de municipi turístic (tram. 250-01122/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 30

Proposta de resolució sobre l'increment dels crèdits de consum en establiments comercials (tram. 250-01123/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 30

Proposta de resolució sobre el compliment dels terminis contrets amb les administracions locals i comarcals en el desplegament de la banda ampla (tram. 250-01124/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 31

Proposta de resolució sobre el compliment d'una sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya relativa a un centre comercial de Les (Val d'Aran) (tram. 250-01125/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes. p. 31

Proposta de resolució sobre la creació d'una mesa de treball en el Consell Català del Taxi per a cercar solucions en matèria d'assegurances per als professionals del taxi (tram. 250-01126/07). Presentació. p. 31

Proposta de resolució sobre el servei de telefonia a Escart, al municipi de la Guingueta d'Àneu (Pallars Sobirà) (tram. 250-01127/07). Presentació. p. 32

3.10.65. Projectes i propostes de resolució d'actuació davant les Corts Generals

Proposta per a presentar a la Mesa del Congrés dels Diputats la Proposició de llei per la qual es cedeix íntegrament el castell de Montjuïc a l'Ajuntament de Barcelona (tram. 270-00020/07). Tramesa a la Comissió. Termini de presentació d'esmenes a la totalitat. p. 32

3.20. Interpellacions

Interpellació al Consell Executiu sobre el turisme (tram. 300-01024/07). Presentació. p. 33

Interpellació al Consell Executiu sobre les estratègies d'actuació del Cos de Mossos d'Esquadra pel que fa a les màfies familiars (tram. 300-01025/07). Presentació. p. 33

Interpellació al Consell Executiu sobre el model de relacions de l'àmbit del conseller primer amb el personal de l'Administració de la Generalitat (tram. 300-01026/07). Presentació. p. 33

Interpellació al Consell Executiu sobre les polítiques de sanitat (tram. 300-01027/07). Presentació. p. 33

4. INFORMACIÓ

4.40. Acords, resolucions i comunicacions dels òrgans de la cambra

Renúncia del senyor Joaquín Tornos Mas a la condició de membre del Consell Consultiu de la Generalitat. p. 34

4.50. Compliment de resolucions i de mocions

4.50.01. Compliment de resolucions

Control del compliment de la Resolució 278/VII del Parlament de Catalunya, sobre l'obtenció de les guies de transport a les oficines del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de les Terres de l'Ebre (tram. 290-00199/07). Informe relatiu al compliment de la Resolució. p. 34

4.50.02. Compliment de mocions

Control del compliment de la Moció 53/VII del Parlament de Catalunya, sobre els resultats assolits amb relació als fons europeus que es destinen a finançar diferents projectes a Catalunya (tram. 390-00053/07). Designació de la Comissió competent. p. 34

Control del compliment de la Moció 54/VII del Parlament de Catalunya, sobre els càrrecs locals d'elecció pública (tram. 390-00054/07). Designació de la Comissió competent. p. 34

4.53. Sessions informatives i compareixences

4.53.05. Sollicituds de compareixença

Sollicitud de compareixença del conseller d'Economia i Finances davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi de les repercussions que tindran per a Catalunya els acords als quals s'ha arribat en la recent cimera de caps d'estat i de govern on s'ha debatut el futur finançament de la Unió Europea (tram. 356-00462/07). Retirada de la sollicitud. p. 35

Sollicitud de compareixença del Sr. Joan Ganyet davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi del Congrés sobre el futur de les muntanyes i del XXIIIè Consell Plenari de la Comunitat de Treball Pirineus (tram. 356-00463/07). Acord sobre la sollicitud. p. 35

Sollicitud de compareixença del director de l'Institut Universitari d'Estudis Europeus davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi sobre l'impacte de l'ampliació de la Unió Europea i les seves conseqüències en l'economia catalana (tram. 356-00464/07). Acord sobre la sollicitud. p. 35

Sollicitud de compareixença del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre la política de contractació i d'elaboració dels estudis i els informes en la VII legislatura (tram. 356-00546/07). Correcció d'errades de publicació (BOPC 313). p. 35

Sollicitud de compareixença del conseller primer i el conseller de Governació i Administracions Públiques davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre les ingerències partidistes de tipus polític i financer pel que fa al personal de l'Administració de la Generalitat (tram. 356-00550/07). Sollicitud i tramesa a la Comissió. p. 35

Sollicitud de compareixença del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre el contingut, l'objecte i les finali-

tats de les missives enviades pel secretari general del conseller primer amb relació a l'exigència de pagaments adreçada a alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat (tram. 356-00551/07). Sol·licitud i tramesa a la Comissió.

p. 36

———— Sol·licitud de compareixença del secretari del Govern de la Generalitat davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre la política de contractació i d'elaboració dels estudis i els informes en la VII legislatura (tram. 356-00554/07). Sol·licitud i tramesa a la Comissió.

p. 36

———— Sol·licitud de compareixença del secretari general del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre les ingerències partidistes de tipus polític i financer pel que fa al personal de l'Administració de la Generalitat (tram. 356-00555/07). Sol·licitud i tramesa a la Comissió.

p. 36

4.53.10. Sessions informatives i compareixences de membres del Govern

———— Sessió informativa de la Comissió de Política Territorial proposada pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques per informar sobre l'accident en les obres de construcció de l'estació de l'intercanviador de la Sagrera (tram. 355-00141/07). Sol·licitud i tramesa a la Comissió.

p. 36

———— Sessió informativa de la Comissió de Política Cultural proposada per la consellera d'Educació per informar sobre el Pacte Nacional per a l'Educació (tram. 355-00142/07). Sol·licitud i tramesa a la Comissió.

p. 36

———— Sessió informativa de la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana proposada pel conseller de Justícia per informar sobre els propòsits del Govern en matèria d'Administració de justícia i previsions estatutàries (tram. 355-00143/07). Sol·licitud i tramesa a la Comissió.

p. 37

4.53.15. Sessions informatives i compareixences d'autoritats, de funcionaris i d'altres persones

———— Compareixença de representants de l'Àrea d'Afers Socials de Comissions Obreres amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00001/07). Substanciació.

p. 37

———— Compareixença de representants de l'Associació de Perceptors de Pensions No Contributives amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00002/07). Substanciació.

p. 37

———— Compareixença de representants de l'Associació Catalana en Defensa de les Vídues, Vidus, Orfes i Pensionistes amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00003/07). Substanciació.

p. 37

———— Compareixença de representants del Collectiu pels Drets de les Dones-Vídues de Catalunya amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00005/07). Substanciació.

p. 37

———— Compareixença de representants del Foro de Vida Independent amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00009/07). Substanciació.

p. 37

———— Compareixença de representants de l'Associació de Famílies Acolloïdores de Barcelona

amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00010/07). Substanciació.

p. 37

———— Compareixença de representants de la Federació ECOM amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00011/07). Substanciació.

p. 38

———— Compareixença d'una comissió de la Unió General de Treballadors de Catalunya amb relació al Projecte de Llei de prestacions econòmiques d'assistència social (tram. 353-00019/07). Substanciació.

p. 38

———— Compareixença del Sr. Joan Vallvé i Ribera, president d'honor de l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE), davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi sobre la cooperació transfronterera a Europa (tram. 357-00279/07). Substanciació.

p. 38

———— Compareixença del senyor Kim Faura, director general de Telefónica a Catalunya, davant la Comissió per a la Societat de la Informació perquè informi de les activitats i l'estratègia d'aquesta empresa a Catalunya (tram. 357-00306/07). Substanciació.

p. 38

4.55. Activitat parlamentària 4.55.15. Convocatòries

———— Sessió plenària núm. 82, convocada per al dia 6 d'abril de 2006.

p. 38

4.70. Comunicacions del president de la Generalitat i del Govern, i d'altres òrgans

4.70.10. Altres comunicacions

———— Memòria del Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible de Catalunya, període 2004-2005 (tram. 337-00044/07). Presentació.

p. 39

4.90. Règim interior 4.90.10. Càrrecs i personal

———— Concurs per a proveir provisionalment el lloc de treball de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament (tram. 500-00030/07). Adscripció.

p. 40

———— Concurs oposició de promoció interna per a proveir cinc places de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris del Parlament de Catalunya (tram. 500-00033/07). Convocatòria.

p. 40

———— Concurs per a proveir temporalment un lloc de treball d'arxiver o arxivera de la Direcció d'Estudis Parlamentaris del Parlament (tram. 501-00013/07). Convocatòria. Nomenament de l'òrgan qualificador.

p. 47

———— Oferta d'ocupació pública per a l'any 2006.

p. 50

NOTES

Els documents publicats en el Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya són una reproducció fidel dels documents originals entrats al Registre.

La numeració del Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya no està necessàriament vinculada a una sola data.

Aquesta publicació és impresa en paper ecològic (definició europea ECF), en compliment del que estableix la Resolució 124/III del Parlament, sobre la utilització del paper reciclat en el Parlament i en els departaments de la Generalitat, adoptada el 30 d'abril de 1990.

1. TRAMITACIONS CLOSES AMB TEXT APROVAT O CLOSES EN LA FORMULACIÓ

1.01. LLEIS I ALTRES NORMES

1.01.10. NORMES DE RÈGIM INTERIOR

Modificació de llocs de treball del Parlament

Tram. 221-00022/07

Correcció d'errades de publicació (BOPC 307)

Ha de dir:

«Nom del Lloc: *Secretari/ària d'alt càrrec*

»Grup: C

»Nivell: 9

»Cos: *administradors parlamentaris*

»Tipus: Lliure designació

»Funcions: Donar suport i assistència administratius a la *secretària general* i a la Cap de la Secretaria de la Secretària general. Exercir funcions de secretari o secretària de direcció»

Al BOPC 307, a la pàg. 9, al punt 2,

On diu: «Determina els criteris d'emmagatzematge dels suports informàtics per optimitzar-ne l'ús [...]»

Ha de dir: «*Aplica* els criteris d'emmagatzematge dels suports informàtics per optimitzar-ne l'ús [...]»

A la pàg. 11, al punt 6,

On diu:

«Nivell: 7

»Tipus: Base

»Funcions: [...]

»Dotació: 1»

Ha de dir:

«Nivell: 7

»Cos: *administradors parlamentaris*

»Tipus: Base

»Funcions: [...]

»Forma de provisió: *concurs general*

»Dotació: 1»

A la pàg. 12, al punt 13,

On diu:

«Nom del Lloc: Secretari/ària dels membres de la Mesa i d'alts càrrecs

»Grup: C

»Nivell: 9

»Tipus: Lliure designació

»Funcions: Donar suport i assistència administratius a les secretaries de la Mesa i a la Cap de la Secretaria de la Secretària general. Exercir funcions de secretari o secretària de direcció»

1.01.10.

2. TRAMITACIONS CLOSES PER REBUIG, RETIRADA, CANVI O DECAÏMENT

2.10. PROCEDIMENTS QUE ES CLOUEN AMB L'ADOPCIÓ DE RESOLUCIONS

2.10.25. PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

Proposta de resolució sobre la inclusió de tots els municipis del Maresme en el Pla tècnic nacional de televisió digital local

Tram. 250-01026/07

Rebuig

Rebutjada per la Comissió per a la Societat de la Informació en la sessió núm. 12, tinguda el dia 29.03.2006 (DSPC-C 319).

Proposta de resolució sobre l'accés a les noves tecnologies i el millorament de les connexions a internet per als ciutadans de Rasquera (Ribera d'Ebre)

Tram. 250-01044/07

Rebuig

Rebutjada per la Comissió per a la Societat de la Informació en la sessió núm. 12, tinguda el dia 29.03.2006 (DSPC-C 319).

3. TRAMITACIONS EN CURS

3.01. PROJECTES I PROPOSICIONS DE LLEI I ALTRES PROPOSTES DE NORMA

3.01.01. PROJECTES DE LLEI

Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 200-00043/07

Tramitació pel procediment d'urgència

Sol·licitud: Grup Parlamentari de Convergència i Unió, Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya, Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38564).

Reducció de terminis: a la meitat dels que són fixats amb caràcter ordinari.

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

Projecte de llei de serveis socials

Tram. 200-00045/07

Esmenes a la totalitat

Reg. 37817 / Admissió a tràmit: Mesa de la Comissió Política Social, 30.03.2006

ESMENA PRESENTADA PEL G. P. DE CONVERGÈNCIA

I UNIÓ (REG. 37817)

1

ESMENA NÚM. 1

A la totalitat

G. P. de Convergència i Unió (1)

De retorn del Projecte de llei al Govern

Projecte de llei de foment de la ciència i la innovació i d'ordenació de la recerca

Tram. 200-00048/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Cultural.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes a la totalitat

Termini: 10 dies hàbils (del 04.04.2006 al 19.04.2006).

Finiment del termini: 20.04.2006; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

Projecte de llei de modificació de l'article 81 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Tram. 200-00049/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes a la totalitat

Termini: 10 dies hàbils (del 04.04.2006 al 19.04.2006).

Finiment del termini: 20.04.2006; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

Projecte de llei del Memorial Democràtic

Tram. 200-00050/07

Text presentat

Reg. 38708 / Admissió a tràmit: Mesa del Parlament, 28.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Ernest Maragall i Mira, secretari del Govern de la Generalitat de Catalunya

CERTIFICO:

Que en la sessió del Govern de la Generalitat de Catalunya, celebrada el dia 14 de març de 2006, es va prendre, entre d'altres, l'acord que es reproduïx a continuació:

«A proposta del conseller de Relacions Institucionals i Participació s'aprova l'avantprojecte de Llei del Memorial Democràtic i s'autoritza l'esmentat conseller perquè el presenti al Parlament.»

I perquè consti i als efectes oportuns, lliuro el present Certificat a Barcelona, el quinze de març de dos mil sis.

Ernest Maragall i Mira

PROJECTE DE LLEI DEL MEMORIAL DEMOCRÀTIC

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La preservació de la memòria històrica d'un país és una expressió de la seva llibertat. La reivindicació del compromís polític de la ciutadania per la conquesta de les llibertats és una manifestació de cultura democràtica. Les polítiques públiques endegades pels governs per recordar i difondre la lluita i l'esforç d'aquells ciutadans i ciutadanes que van donar el millor de si mateixos per restaurar els valors i principis democràtics davant l'opressió dels règims totalitaris, dictadures i formes autoritàries de govern, són un senyal d'identitat de l'Estat democràtic. Apellar al passat per comprendre el present i per afrontar el futur és un signe de cultura política de les societats desenvolupades. És una demostració de virtut pública a la qual els representants de la sobirania popular no poden renunciar.

Els estats amb més tradició democràtica han dut a terme polítiques públiques que, en més o menys intensitat, han consistit a commemorar i difondre la seva història democràtica, com a referent permanent per a la ciutadania i les seves respectives societats i, en general, per al món. Així ha esdevingut, especialment en aquells països que al llarg de la seva història han patit la intervenció estrangera de règims totalitaris o han estat víctimes de llurs pròpies dictadures. Un element comú de la reivindicació de la memòria col·lectiva ha estat homenatjar els protagonistes de la llibertat davant la tirania, per la seva abnegació i pel seu sacrifici, i difondre el seu exemple a generacions futures. Per tant, memòria del

3.01.01.

passat i pedagogia social envers el futur són factors d'identitat política i, àdhuc, d'orgull nacional.

A Catalunya i a Espanya, el sistema democràtic actual té el seu origen i s'ha construït en l'antifranquisme. Però la transició a un sistema democràtic es va fer a partir d'un procés de reforma endegat des de la legalitat institucional de la dictadura instaurada pel general Franco, després de l'aixecament militar contra la II República, que va perpetrar la destrucció de totes les institucions democràtiques, i entre elles la de la Generalitat de Catalunya. La transició es va produir en un context presidit per institucions i altres actors polítics clarament vinculats a la dictadura. De fet, el primer element de trencament amb el passat franquista va ser el resultat de les primeres eleccions democràtiques del 15 de juny de 1977 i, sobretot, la promulgació de la Constitució de 27 de desembre de 1978. Vista en la perspectiva del temps transcorregut, aquesta transició a la democràcia va donar uns resultats polítics positius, tot i que amb les seves llums no es poden oblidar ombres innegables. I entre aquestes es troba l'oblit i la preservació de la memòria dels ciutadans i ciutadanes, i entitats de tota mena que, en condicions molt dures d'un règim dictatorial de quaranta anys, van posar per davant de qualsevol altra consideració personal o familiar l'objectiu de recuperar les llibertats arrabassades per la dictadura franquista, tot sacrificant el seu treball, la seva integritat física o la seva vida. En aquest sentit, un dels déficits de la transició a la democràcia fou la institucionalització de la desmemòria, l'oblit de la tradició democràtica i els seus protagonistes que, no obstant això, són els que donen sentit i un valor especial al sistema polític actual i als drets i llibertats de què el conjunt de la societat gaudeix.

La societat catalana i espanyola continuen tenint un deute amb el seu propi passat. El naixement i la consolidació de l'Estat democràtic ja no pot ser encerclat per secrets, enigmes i silencis. S'escau alliberar la pluralitat de memòries. Tot i que des del Govern de la Generalitat i de les institucions de l'Estat s'han pres iniciatives per recuperar el passat i dignificar les víctimes de la dictadura del general Franco, encara cal dur a terme una decidida política pública en aquest sentit. S'escau una plena rehabilitació moral i social de totes les persones represaliades durant el franquisme, per tal que els i les supervivents, familiars, amistats i generacions futures es reconguin justament rescabades.

Amb aquesta finalitat es crea el Memorial Democràtic, com a instrument per a la realització de polítiques públiques a dur a terme pel Govern de la Generalitat destinades a la recuperació de la memòria de persones i institucions que van fer front a un règim ignominiós i amb la voluntat d'articular-se en xarxa amb altres institucions de la memòria de caire similar d'arreu del món que estiguin fonamentades en la difusió i coneixement dels valors de l'antifeixisme i l'antitotalitarisme. Una recuperació que ha de ser entesa com a commemoració de la lluita per les llibertats, però també com una oportunitat per investigar la història col·lectiva i finalment, com una via per difondre a les generacions presents i futures el coneixement dels fonaments del sistema de llibertats de què la societat gaudeix.

El Memorial Democràtic vol ser l'expressió de la pluralitat de memòries en el marc de la lluita per les llibertats democràtiques tot i fent referència a diferents perspectives: ideològiques, socials, de gènere, d'àmbit geogràfic o territorial, etc.

El Memorial s'ha de centrar en l'etapa 1931-1980, la qual cosa no ha d'impedir la seva obertura, a través de la programació cultural, a tradicions democràtiques anteriors o contemporànies.

ARTICLE 1. NATURALESA

1. El Memorial Democràtic es crea com una entitat de dret públic, dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, tant en l'àmbit públic com en el privat, en l'exercici de les funcions que aquesta Llei li encomana.

2. El Memorial Democràtic resta adscrit al Departament que determini el Govern.

ARTICLE 2. OBJECTE I FINALITAT

El Memorial Democràtic té per objecte el desplegament de les polítiques públiques del Govern adreçades a l'acció cívica de recuperació, commemoració i foment de la memòria democràtica, és a dir, del coneixement de la II República, de la Generalitat republicana, de la guerra civil, de la repressió de la dictadura, de l'exili i de la deportació, dels valors i de les accions de l'antifranquisme i, per tant, de totes les tradicions de la cultura democràtica, amb la finalitat prioritària d'estimular la comprensió del temps present.

ARTICLE 3. FUNCIONS

1. El Memorial Democràtic ha de desenvolupar les funcions següents:

a) La configuració d'un centre estable de commemoració, conservació, difusió, formació, assessorament i participació de la societat en el coneixement de la II República, la guerra civil, la repressió franquista, l'exili, la deportació i les arrels antifranquistes del sistema de valors de la democràcia. A aquests efectes, li correspon la formulació de propostes de polítiques públiques de recuperació, conservació i foment de tots els elements i factors que integren i configuren la memòria democràtica.

b) La commemoració de la memòria democràtica mitjançant la proclamació de la vigència dels valors democràtics com a fonament d'organització i de convivència de la societat catalana actual i l'homenatge a les víctimes directes o indirectes de la lluita per la democràcia.

c) La recerca d'informació, pròpia o aliena, sobre els elements personals, materials i documentals que nodreixen els referents de la lluita per la recuperació de les llibertats públiques.

d) La conservació del patrimoni democràtic, a través de la creació d'un fons informatiu integrat per un banc de dades audiovisuals, bases de dades i l'inventari d'elements i de llocs significatius de les lluites democràtiques, així com l'impuls de programes de conservació *in situ*: localització i senyalització de llocs emblemàtics de la Guerra Civil, la repressió franquista i la lluita antifranquista.

- e) La creació d'una biblioteca especialitzada.
- f) La formació mitjançant l'organització de jornades, cursos, seminaris i conferències.
- g) La difusió social del patrimoni democràtic per mitjà d'un servei d'informació documental i un portal informàtic, així com la creació d'una exposició permanent i la realització d'exposicions temporals.
- h) La participació i l'estímul a les entitats i grups que tenen per objecte tant la preservació de la memòria democràtica com la reflexió sobre la societat present, i la constitució d'un observatori dels valors democràtics.
- i) La recuperació i divulgació del paper de les dones en el patrimoni democràtic, com a persones amb capacitat de decisió autònoma i subjectivitat històrica.

2. Les funcions de conservació de patrimoni moble i documental i les funcions de biblioteca seran complementàries a les d'altres institucions amb competències en aquestes matèries. La resta de funcions del Memorial Democràtic s'exerciran sens perjudici de les que tinguin atribuïdes altres òrgans de l'administració de la Generalitat.

ARTICLE 4. FACULTATS

En l'exercici de les seves funcions, el Memorial Democràtic pot:

- a) Establir els contractes, convenis, pactes i condicions que tingui per convenient, amb persones físiques i jurídiques, públiques i privades, sempre no siguin contraris als seus fins, a l'ordenament jurídic, a l'interès públic i al principi de bona administració.
- b) Constituir consorcis, fundacions, societats i altres entitats de caràcter associatiu, o participar en les ja constituïdes.

ARTICLE 5. ORGANITZACIÓ

1. Els òrgans de govern i administració del Memorial Democràtic són la Junta de Govern, la presidència i la direcció.
2. El Memorial Democràtic té autonomia orgànica i funcional i es regeix pel que disposa aquesta Llei, pels seus Estatuts, i per les altres normes i reglaments d'organització interna i de funcionament.
- 3— En les activitats que així ho requereixin, els òrgans de govern i administració són assistits pel Consell Assessor i pel Consell de Participació.

ARTICLE 6. LA JUNTA DE GOVERN

1. La Junta de Govern és el màxim òrgan de govern i administració del Memorial Democràtic, i està integrada pel conseller o consellera del Departament al qual està adscrit l'ens públic, que n'ostenta la presidència, i per catorze membres més, designats de la forma següent:

- a) Set membres nomenats pel Govern, a proposta dels departaments de la Presidència, Cultura, Educació, Relacions Institucionals i Participació, Justícia, Universitats, Recerca i Societat de la Informació i Comerç, Turisme i Consum.

b) Quatre membres de lliure designació, nomenats pel Govern, a proposta de la presidència de la Junta de Govern.

c) El director/a del Museu d'Història de Catalunya.

d) El coordinador de l'Àrea d'Història i Pensament Contemporani del Departament de la Presidència

e) El director/a de l'Arxiu Nacional de Catalunya

2. El director/a del Memorial Democràtic assisteix a les reunions amb veu però sense vot.

ARTICLE 7. ESTATUT DELS O DE LES MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN

Els o les membres de la Junta de Govern resten subjectes, si escau, al règim d'incompatibilitats aplicable a l'Administració de la Generalitat.

ARTICLE 8. FUNCIONS DE LA JUNTA DE GOVERN

1. Són funcions de la Junta de Govern:

- a) La proposta de nomenament al conseller o consellera competent dels o de les membres del Consell assessor i del Consell de Participació.
- b) L'aprovació de reglaments i altres normes d'organització interna i de funcionament.
- c) Coordinar les diferents actuacions en matèries vinculades amb l'objecte i la finalitat del Memorial.
- d) L'aprovació de la formalització de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades.
- e) La constitució i la participació del Memorial Democràtic en consorcis, fundacions, societats i altres ens associatius.
- f) L'aprovació de l'avantprojecte de pressupost.
- g) L'aprovació dels comptes anuals, la liquidació del pressupost i el programa d'actuacions, d'inversions i de finançament de l'ens
- h) L'aprovació de l'informe anual.
- i) Les altres funcions que li encomanin els Estatuts i les seves normes de funcionament.
- j) Les funcions d'assessorament que li demani el Govern o el conseller o consellera del Departament al qual està adscrit el Memorial Democràtic.

2. El règim de sessions de la Junta de Govern es regula en els Estatuts del Memorial Democràtic.

3. Els acords de la Junta de Govern s'adopten per majoria simple i els empats es resolten amb el vot de qualitat del president/a. En tot allò que no estigui regulat en aquesta Llei o els Estatuts, la Junta es regeix per les regles de funcionament dels òrgans col·legiats.

ARTICLE 9. LA PRESIDÈNCIA

Són funcions del president/a:

- a) Representar el Memorial Democràtic.
- b) Convocar i presidir les sessions de la Junta de Govern, i resoldre els empats de les votacions amb el seu vot de qualitat.

c) Les altres funcions que li encomanin els Estatuts i les normes de funcionament, o que li encomani el Govern en l'àmbit d'actuació de l'entitat.

ARTICLE 10. LA DIRECCIÓ

1. El director/a del Memorial Democràtic és nomenat pel Govern, a proposta del conseller o consellera del Departament al qual resti adscrit el Memorial, d'entre professionals de reconeguda solvència en el coneixement de les matèries que són objecte del Memorial Democràtic.

2. El director/a té les funcions que li atribueixin els Estatuts i les altres normes de funcionament, i les que li puguí delegar la Junta de Govern i el president/a, d'acord amb els Estatuts.

ARTICLE 11. EL CONSELL ASSESSOR

1. El Consell Assessor és l'òrgan de consulta i assessorament del Memorial Democràtic.

2. El Consell Assessor està integrat per deu membres, nomenats pel conseller o consellera competent, a proposta de la Junta de Govern, entre professionals de reconeguda solvència en el coneixement de les matèries que són objecte del Memorial Democràtic i pel director/a de la Filmoteca de Catalunya.

3. El director/a del Memorial Democràtic assisteix a les reunions del Consell Assessor amb veu però sense vot.

4. El Consell Assessor elegix el president/a d'entre els seus membres.

5. Les funcions del Consell Assessor es fixaran en els Estatuts del Memorial Democràtic.

ARTICLE 12. EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ

1. El Consell Participació és l'òrgan consultiu per mitjà del qual les entitats que tenen per objecte la preservació de la memòria democràtica participen en les iniciatives i les activitats del Memorial Democràtic.

2. Els o les membres del Consell de Participació són nomenats pel conseller o consellera del Departament al qual s'adscriu el Memorial Democràtic, a proposta de la Junta de Govern, entre representants d'entitats que tinguin per objecte la preservació de la memòria democràtica, persones físiques amb una reconeguda trajectòria en la defensa dels valors cívics i de la memòria democràtica i altres entitats que se significaren per la lluita antifranquista.

3. El director/a del Memorial Democràtic assisteix a les reunions del Consell de Participació, amb veu però sense vot.

4. El nombre de membres i les funcions del Consell de Participació es fixaran en els Estatuts del Memorial Democràtic, així com també els criteris de selecció dels seus membres d'acord amb els principis de major representació, equilibri territorial i respecte a la diversitat.

5. El Consell de Participació escull al president/a d'entre els seus membres

ARTICLE 13. RÈGIM JURÍDIC

1. El Memorial Democràtic es regeix per les disposicions d'aquesta Llei, per la Llei 4/1985, de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana, el text refós de la qual va ser aprovat pel Decret Legislatiu 2/2002, de 24 de desembre; pels seus Estatuts, i per la resta de l'ordenament jurídic.

2. En la seva activitat el Memorial actua subjecte al dret privat. En l'exercici de les seves funcions públiques el Memorial Democràtic ha d'actuar d'acord amb les lleis de règim jurídic de l'Administració de la Generalitat i del procediment administratiu i amb les lleis reguladores del tractament i de la protecció de les dades personals.

3. El Memorial Democràtic es relaciona amb el Govern de la Generalitat a través del Departament al qual està adscrit.

4. Els acords de la Junta de Govern i les resolucions del seu president/a posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

ARTICLE 14. RECURSOS HUMANS

1. El personal al servei del Memorial Democràtic és de caràcter laboral. Tanmateix, els llocs de treball que impliquen l'exercici de funcions o potestats públiques corresponen al personal funcionari adscrit al Memorial Democràtic.

2. El Memorial Democràtic ha de seleccionar el seu propi personal amb subjecció als principis de publicitat, mèrit i capacitat.

ARTICLE 15. RECURSOS ECONÒMICS I PATRIMONI

1. Per al seu funcionament, el Memorial Democràtic disposa dels recursos econòmics següents:

a) Les assignacions pressupostàries establertes en el pressupost de la Generalitat.

b) Les contraprestacions establertes en els convenis que es formalitzin amb altres institucions públiques i privades.

c) Les subvencions, transferències i altres ingressos de dret públic.

d) Ajuts, donacions i altres ingressos de dret privat.

e) Els rendiments de les publicacions, estudis i altres actuacions i serveis.

f) El rendiment dels béns que li siguin adscrits i dels que pugui adquirir.

g) El producte de les operacions de crèdit, prèvia autorització del Departament d'Economia i Finances.

2. Anualment, la Junta de Govern ha d'elaborar i aprovar un avantprojecte de pressupost, que ha de ser tramès al Govern perquè l'integri, degudament singularitzat, en els pressupostos generals de la Generalitat.

3. El control econòmic i financer s'ha d'exercir per mitjà d'auditoria i de conformitat amb la Llei de finances públiques de la Generalitat.

4. Per al compliment de les seves funcions, el Memorial Democràtic tindrà un patrimoni integrat pels béns i drets que li siguin adscrits per l'Administració de la Generalitat i pels que adquireixi per qualsevol títol.

ARTICLE 16. INFORME ANUAL

1. La Junta de Govern ha d'elaborar anualment un informe sobre les seves activitats, amb inclusió de les propostes i les observacions que cregui adients.

2. L'informe anual ha de ser lliurat al Parlament i al Govern i publicat per aquest.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

Amb l'objectiu de perseguir la paritat de gènere els òrgans del Memorial Democràtic tendiran a assolir en la seva composició una participació mínima del 50% de dones.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. En el termini de quatre mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, el Govern, per mitjà de decret, i a proposta del conseller o consellera del Departament al qual està adscrit el Memorial Democràtic, ha d'aprovar-ne els Estatuts.

Segona. Es faculta al conseller o consellera d'Economia i Finances a fer les adaptacions pressupostàries necessàries per dotar el Memorial Democràtic dels recursos econòmics que calguin per al seu establiment i funcionament.

Tercera. Aquesta Llei entra en vigor l'endemà d'haver estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

ANTECEDENTS DEL PROJECTE DE LLEI

1. Projecte de llei del Memorial Democràtic
2. Avantprojecte de Lli presentat al Consell Tècnic
 - Certificat del Consell Tècnic
3. Memòria explicativa
 - Justificació de l'oportunitat de la disposició
 - Marc normatiu
 - Fase d'informació pública
 - Alegacions presentades
 - Memòria econòmica
4. Informe d'impacte de gènere de l'ICD
5. Informe de l'Agència de Protecció de Dades
6. Informe de l'Assessoria Jurídica
7. Informe de la Comissió Assessora «El Memorial Democràtic, instrument d'una política pública de la memòria»

N. de la R.: Els antecedents del Projecte de llei poden ésser consultats a l'Arxiu del Parlament.

Projecte de llei de reforma de l'Institut Català de la Salut

Tram. 200-00051/07

Text presentat

Reg. 38709 / Admissió a tràmit: Mesa del Parlament, 28.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Ernest Maragall i Mira, secretari del Govern de la Generalitat de Catalunya

CERTIFICO:

Que en la sessió del Govern de la Generalitat de Catalunya, celebrada el dia 28 de febrer de 2006, es va prendre, entre d'altres, l'acord que es reproduceix a continuació:

«A proposta de la consellera de Salut s'aprova l'Avantprojecte de llei de reforma de l'Institut Català de la Salut i s'autoritza l'esmentada consellera perquè el presenti al Parlament.»

I perquè consti i als efectes oportuns, lliuro el present Certificat a Barcelona, l'u de març de dos mil sis.

Ernest Maragall i Mira

PROJECTE DE LLEI DE REFORMA DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

PREÀMBUL

I

La Llei 12/1983, de 14 de juliol, d'administració institucional de la sanitat, l'assistència i els serveis socials de Catalunya, crea l'Institut Català de la Salut com a entitat gestora de la Seguretat Social i dels serveis i les prestacions sanitàries de la Generalitat, per tal de desplegar les competències que la Constitució i l'Estatut d'Autonomia atribueixen a la Generalitat de Catalunya i executar els serveis i les funcions que li havien estat traspassats.

En el moment de crear-se l'Institut Català de la Salut, la regulació bàsica sobre la gestió institucional de la Seguretat Social estava continguda en el Reial decret llei 36/1978, de 16 de novembre; una norma que trenca les estructures corporatives heretades de la dictadura i reestructura radicalment el sistema d'entitats gestores.

D'ençà, la configuració del sistema de Seguretat Social ha evolucionat normativament cap a un progressiu redimensionament del seu àmbit propi i cap al caràcter instrumental o addicional de la condició d'entitat gestora. S'ha produït també una distinció entre la integració en el sistema i les prestacions, una gestió diferenciada de les prestacions econòmiques i les sanitàries, i una progressiva atribució de les competències sanitàries a les comunitats autònomes, les quals han assumit el seu finançament.

Al llarg d'aquesta evolució normativa, destaca la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, la qual, per tal de fer efectiu el dret constitucional a la protecció de la salut, estableix les bases d'un model d'ordenació sanitària que es basteix mitjançant la creació del Sistema Nacional de Salut, configurat pel conjunt dels serveis de salut de les comunitats autònomes, degudament coordinats, els quals integren o adscriuen funcionalment tots els centres, els serveis i els establiments sanitaris de la pròpia comunitat, les corporacions locals i qualsevol altres administracions territorials intracomunitàries, sota la responsabilitat de la comunitat autònoma.

En el marc d'aquest model sanitari, es va promulgar la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, que té per objecte l'ordenació del nostre sistema sanitari públic, d'acord amb els principis d'universalització, integració de serveis, simplificació, racionalització, eficàcia i eficiència de l'organització sanitària, concepció integral de la salut, descentralització i desconcentració de la gestió, sectorització de l'atenció sanitària i participació comunitària, que va crear l'ens públic de caràcter institucional Servei Català de la Salut, responsable de garantir l'atenció sanitària pública i de cobertura pública de qualitat de la ciutadania de Catalunya mitjançant una adequada adaptació de l'oferta sanitària a les necessitats dels ciutadans. Mitjançant aquesta Llei es va produir una clara diferenciació entre la funció asseguradora del sistema sanitari públic i de cobertura pública de Catalunya encomenada al Servei Català de la Salut i la funció prestadora de serveis sanitaris pròpia de les diverses entitats proveïdores d'aquests serveis. En aquest sentit, la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya va ser l'instrument clau de la modernització del sistema sanitari públic català i va introduir un model pioner, els principis del qual han estat referent del desenvolupament de sistemes sanitaris arreu.

La Llei d'ordenació sanitària de Catalunya va permetre que l'Institut Català de la Salut comencés a adaptar progressivament el seu marc de gestió per tal de poder operar com la resta de proveïdors del sistema. Per això, mitjançant el Decret 138/1993, de 7 de maig, i posteriorment el Decret 276/2001, de 23 d'octubre, es van realitzar dues reestructuracions d'aquest Institut, amb l'objectiu de millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat dels seus serveis.

Ara, amb aquesta nova Llei de l'Institut Català de la Salut, es realitza finalment un acte de normalització institucional i política que permetrà a aquest Institut deixar de ser exclusivament un ens gestor de la Seguretat Social i convertir-se en un instrument de referència de la política sanitària de la Generalitat de Catalunya.

II

El nou Institut Català de la Salut té el seu origen en una concepció dinàmica, eficient, innovadora i flexible del sector públic, imprescindible per respondre adequadament a les necessitats dels ciutadans i de les ciutadanes. Així, la present Llei es configura com l'eina jurídica capaç de fer possible un Institut Català de la Salut àgil, competitiu, adaptable als constants canvis sociodemo-

gràfics, epidemiològics i tecnològics, i proper a la realitat de la població.

El proveïdor de serveis assistencials més important de Catalunya adopta ara una perspectiva ajustada a l'entorn en què opera. En els darrers temps, ens trobem en un escenari de demanda creixent i, per tant, de costos creixents, a causa principalment de la pressió que exerceixen sobre la demanda de serveis sanitaris factors com l'evolució demogràfica, la incorporació de noves tecnologies d'alta complexitat, i el mateix canvi cultural que experimenta la ciutadania pel que fa a les expectatives que genera el sistema sanitari públic. Donar resposta a aquest escenari exigeix que l'Institut Català de la Salut, tal com succeeix amb la resta de proveïdors sanitaris de cobertura pública, pugui desenvolupar una gestió pública moderna, autònoma, oberta a la comunitat, amb participació dels i de les professionals, establir aliances i acords de col·laboració i cooperació amb altres institucions sanitàries de cobertura pública, i descentralitzar, d'una manera elevada, la presa de decisions en els nivells més propers als ciutadans i les ciutadanes, fent compatible l'aplicació del principi de subsidiarietat amb la definició d'uns serveis corporatius centrats en l'estratègia i l'avaluació de resultats. En definitiva, aquesta Llei és una oportunitat per tal que l'Institut Català de la Salut pugui normalitzar la seva contractació de serveis i activitats amb el Servei Català de la Salut, de forma similar a com ho fan la resta de proveïdors de serveis assistencials de Catalunya.

L'orientació empresarial pública de la gestió de l'Institut Català de la Salut no implica la introducció del concepte benefici, però sí un enfocament basat en el binomi qualitat/cost, en l'aplicació de tècniques modernes de gestió, l'optimització de les noves tecnologies de la informació posant-les al servei dels ciutadans i de les ciutadanes, i un procés dinàmic de presa de decisions. Així, l'activitat de l'Institut Català de la Salut s'ha de sustentar en els valors de la simplicitat organitzativa, la desconcentració i descentralització territorials, el rigor pressupostari, els procediments d'avaluació de la gestió, la transparència en la gestió i els resultats, la sostenibilitat, el diàleg amb les persones usuàries i els professionals i les professionals i la seva participació en la gestió.

Aquesta reforma assistencial i organitzativa permet que l'Institut Català de la Salut doni una resposta adequada a les necessitats de salut de la ciutadania i, alhora, assoleixi una major eficiència en l'ús dels recursos públics.

III

Aquest text legal, en el Títol I, determina la creació de l'empresa pública Institut Català de la Salut, amb personalitat jurídica pròpia i autonomia funcional i de gestió, la qual porta a terme la seva missió d'acord amb els corresponents principis informadors i de gestió.

El Títol II regula els òrgans de direcció, de participació comunitària, i de gestió operativa. Entre els primers, destaca el Consell d'Administració com a l'òrgan superior de govern. Quant als òrgans de gestió operativa, es distingeixen, d'una banda, els serveis corporatius i, d'una altra, els centres i serveis de l'Institut. Aquests

actuen sota el principi d'autonomia econòmicofinancera i de gestió, en el marc d'un programa anual d'activitat aprovat pel Consell d'Administració de l'Institut.

En el Títol III, relatiu a la prestació dels serveis sanitaris i sociosanitaris, es defineix el contracte programa com l'instrument que articula la prestació de serveis de l'Institut per compte del Servei Català de la Salut.

El Títol IV fixa el règim de contractació, d'impugnació d'actes i de responsabilitat d'acord amb la legislació administrativa bàsica.

Finalment, en el Títol V, en tractar de la matèria de personal, econòmica i patrimonial de l'Institut Català de la Salut, es regulen les diverses tipologies de personal, el patrimoni adscrit i el propi, els recursos econòmics, el règim pressupostari i comptable, i el control financer, dins el marc previst per la normativa aplicable a l'empresa pública catalana.

IV

L'aplicació del model que aquesta Llei configura, renova i actualitza el compromís de la Generalitat de Catalunya amb la ciutadania respecte del desenvolupament i l'aplicació del dret a la protecció de la salut, en el marc de l'article 43 de la Constitució Espanyola, principi rector de la política social i econòmica, i de l'article 17 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

La Llei, tal com resulta de tot l'exposat fins ara, constitueix un decisiu pas endavant per tal que l'Institut Català de la Salut desenvolupi noves solucions assistencials i organitzatives dirigides a incrementar el grau d'eficiència del sistema sanitari públic de Catalunya, millorar les prestacions assistencials, i incorporar criteris de gestió empresarial basats en la desburocratització, la flexibilització de la gestió econòmica, l'exigència en la rendició de comptes en la utilització dels recursos i l'obtenció de resultats, i la desconcentració i descentralització de la presa de decisions amb una major responsabilització dels seus centres i serveis.

En definitiva, es tracta d'una eina imprescindible per garantir la prestació sostenible d'uns serveis assistencials de qualitat, ajustats als requeriments específics de cada ciutadà i ciutadana, i poder fer front als reptes que l'Institut Català de la Salut té plantejats.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. CREACIÓ DE L'EMPRESA PÚBLICA INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

1. De conformitat amb l'article 21 del Text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'estatut de l'empresa pública catalana, aprovat pel Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, es crea l'entitat de dret públic Institut Català de la Salut com a entitat de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

2. L'Institut Català de la Salut es regeix per aquesta Llei, pels seus estatuts, per la normativa reguladora del sector públic de la Generalitat de Catalunya, i per les altres lleis i disposicions que li siguin aplicables.

3. L'Institut Català de la Salut gaudeix d'autonomia funcional i de gestió i resta adscrit al departament competent en matèria de salut, el qual exercirà la seva autoritat garantint que l'estratègia assistencial i econòmica de la nova entitat sigui coherent amb els objectius i prioritats establerts per aquest Departament.

4. L'Institut Català de la Salut s'adapta als principis de desconcentració i descentralització territorials i de gestió d'acord amb el model sanitari de Catalunya i al marc organitzatiu territorial aprovat pel Govern.

ARTICLE 2. OBJECTE DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

1. L'Institut Català de la Salut té com a objecte la prestació de serveis públics preventius, assistencials, diagnòstics, terapèutics, rehabilitadors, palliatius, i de promoció i manteniment de la salut dirigits als ciutadans i a les ciutadanes, de conformitat amb el catàleg de prestacions del Sistema Nacional de Salut i la cartera de serveis aprovada pel Govern de la Generalitat, així com la prestació d'altres serveis finançats amb taxes o preus públics que li pugui encarregar el Departament de Salut, i la realització d'activitats docents i investigadores en el camp de les ciències de la salut.

2. Les prestacions públiques inclouran necessàriament l'atenció primària i l'atenció contínua extrahospitalària, l'atenció hospitalària inclosos els serveis d'alta complexitat i d'alta tecnologia mèdica, l'atenció sociosanitària, la salut mental, i la producció de serveis diagnòstics i de suport per garantir uns serveis assistencials eficients i de qualitat.

ARTICLE 3. MISSIÓ I VALORS

1. La missió de l'Institut Català de la Salut és desenvolupar una organització sanitària pública de la Generalitat que sigui un referent i model de provisió de serveis de salut a Catalunya.

2. L'Institut Català de la Salut es regeix per uns valors coherents amb la seva missió que guien la seva actuació. Aquests valors són: la competència dels seus professionals i les condicions de treball adequades, la qualitat com a factor distintiu d'excel·lència dels seus serveis, el respecte, la humanització i l'ètica en l'atenció a pacients i les persones usuàries, la responsabilitat, la confidencialitat, la integritat i l'equitat.

3. L'Institut Català de la Salut subratlla la importància de desenvolupar un sistema sanitari públic basat en la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i la integració de la perspectiva de gènere en tots els seus àmbits d'actuació.

ARTICLE 4. PRINCIPIS DE GESTIÓ

1. L'Institut Català de la Salut actua d'acord amb els principis d'eficiència, mitjançant una gestió pública moderna i rigorosa dels recursos, autonomia de gestió, desconcentració i descentralització territorials, racionalització, transparència, avaluació de la gestió, sostenibilitat, cooperació, participació social i dels seus professionals, continuïtat del procés assistencial, proximitat i orientació de la gestió cap als ciutadans i les ciutadanes.

2. Els principis que informen sobre la gestió de l'Institut Català de la Salut s'articularen mitjançant l'aplicació de les noves tecnologies de la informació, la innovació organitzativa i assistencial, la formació contínua dels professionals i de les professionals, l'evidència científica disponible, i la gestió de risc en els termes i condicions previstos per la normativa aplicable.

3. L'Institut Català de la Salut ha de comptar amb un sistema integral de gestió que permeti conèixer i controlar la qualitat i el cost dels serveis i els resultats obtinguts en el desenvolupament de les seves activitats, globalment i en cada nivell de responsabilitat.

4. El departament competent en matèria de salut supervisarà que l'empresa pública Institut Català de la Salut elabori un sistema de rendiment de comptes similar al d'altres institucions sanitàries de finançament públic, i que contingui indicadors de qualitat, satisfacció de les persones usuàries i eficiència econòmica.

5. En el marc de les disponibilitats pressupostàries, l'Institut Català de la Salut ha de disposar dels recursos suficients per a assolir les seves finalitats.

6. La direcció i la gestió dels centres propis de l'Institut Català de la Salut correspondran de forma exclusiva al personal directiu de l'Institut i en cap cas no es podran contractar a tercers. En el cas dels consorcis i altres entitats on l'Institut Català de la Salut participi majoritàriament tampoc no es permetrà la contractació de tercers per a la seva direcció i gestió.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ

ARTICLE 5. ÒRGANS DE DIRECCIÓ, DE PARTICIPACIÓ COMUNITÀRIA I DE GESTIÓ OPERATIVA

1. Els òrgans de direcció de l'Institut Català de la Salut són el Consell d'Administració i la Direcció Gerència.

2. Els òrgans de participació de l'Institut Català de la Salut són el Consell General de Participació i els consells de participació dels centres i serveis de l'Institut, així com altres òrgans de participació que es puguin crear. Els Estatuts n'establiran la seva composició, funcions i normes de funcionament. En tot cas, aquests òrgans de participació es configuren com a òrgans col·legiats de participació comunitària amb finalitats d'assessorament, consultives, de seguiment i de supervisió de l'activitat sanitària de l'Institut Català de la Salut i en formaran part, entre altres, representants dels ens locals, de la societat civil, i de les organitzacions sindicals i empresarials més representatives a Catalunya.

3. Els òrgans de gestió són els serveis corporatius i les unitats de gestió i gerències territorials dels centres i serveis sanitaris i sociosanitaris a través dels quals actua l'Institut Català de la Salut.

ARTICLE 6. EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

1. El Consell d'Administració és l'òrgan superior de govern i direcció de l'Institut Català de la Salut.

2. El Consell d'Administració està format per:

a) El president o la presidenta, que n'és el conseller o la consellera del Departament de Salut, i que pot delegar les seves funcions en un vocal.

b) Tres vocals en representació del Departament de Salut, nomenats pel seu o per la seva titular.

c) Dos vocals en representació del Departament d'Economia i Finances, nomenat pel seu o per la seva titular.

d) Un/Una vocal en representació del Departament de la Presidència, nomenat pel seu o per la seva titular.

e) Un vocal en representació del Departament de Governació i Administracions públiques, nomenat pel seu o per la seva titular.

f) Un vocal en representació del Departament de Benestar i Família, nomenat pel seu o per la seva titular.

g) Un vocal en representació del Departament de Justícia, anomenat pel seu o per la seva titular.

h) Dos vocals nomenats pel conseller o per la consellera del Departament de Salut entre professionals de prestigi de l'àmbit sanitari, econòmic o del coneixement.

i) Dos vocals en representació de les organitzacions sindicals més representatives a Catalunya.

3. Els Estatuts de l'Institut Català de la Salut podran ampliar el nombre de membres del Consell d'Administració fins a un màxim de divuit.

4. Els membres del Consell d'Administració estan sotmesos al règim d'incompatibilitats establert per la normativa general.

5. El president o la presidenta del Consell d'Administració nomenarà un secretari d'entre els professionals i de les professionals de l'Institut Català de la Salut, amb veu però sense vot, al qual correspondrà estendre les actes de les sessions, lliurar les certificacions dels acords i conservar els llibres oficials.

6. En la composició del Consell d'Administració es procurarà assolir la presència d'un nombre de dones que representi un mínim del 50% del total de persones membres d'aquest òrgan col·legiat.

7. El director o la directora gerent de l'Institut Català de la Salut assistirà a les sessions del Consell d'Administració amb veu però sense vot.

8. Els Estatuts podran preveure la creació d'una Comissió Executiva del Consell d'Administració amb les facultats que aquest li delegui. En la seva composició serà majoria la representació de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 7. FUNCIONS DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

1. El Consell d'Administració de l'Institut Català de la Salut és l'òrgan de govern encarregat de la planificació estratègica dels mitjans adscrits a l'Institut, en dirigeix les actuacions i exerceix el control superior de la seva gestió.

2. En aquest marc, corresponen al Consell d'Administració les funcions següents:

a) Proposar al conseller o a la consellera de Salut, a l'efecte de la seva elevació al Govern, l'aprovació i la modificació dels Estatuts de l'Institut Català de la Salut, i aprovar, si s'escau, el reglament marc de funcio-

nament intern dels centres i serveis que els Estatuts de l'Institut Català de la Salut determinin.

b) Fixar els objectius d'actuació de l'Institut Català de la Salut i dels seus ens dependents i aprovar les directrius necessàries per assolir-los.

c) Aprovar amb caràcter previ a la seva elevació conjunta al Govern per part dels Departaments de Salut i d'Economia i Finances, el contracte programa entre l'Institut Català de la Salut i el Servei Català de la Salut que s'estableix a l'article 13 d'aquesta Llei i, si s'escau, les seves propostes de modificació, així com l'aprovació dels corresponents programes anuals dels centres i serveis de l'Institut.

d) Aprovar el projecte de pressupost de l'Institut Català de la Salut i elevar-lo al departament competent en matèria de salut perquè l'incorpori al seu projecte general i el tramiti segons la normativa vigent d'aplicació.

e) Aprovar la memòria anual de l'Institut Català de la Salut i la liquidació del seu pressupost amb previ informe favorable de la Intervenció.

f) Proposar la celebració de contractes plurianuals o la seva modificació.

g) Ratificar els acords o convenis de col·laboració de contingut econòmic superior als 60.000 euros signats pel director o la directora gerent de l'Institut amb altres entitats i ser informat de la resta d'acords i convenis de col·laboració signats pel director o la directora gerent de l'Institut amb altres entitats.

h) Ratificar les adjudicacions de contractes de serveis i de gestió de serveis públics quan aquests hagin estat prestats fins aleshores pel propi Institut Català de la Salut.

i) Autoritzar les modificacions de crèdits pressupostaris amb subjecció al que estableix la legislació de finances públiques de la Generalitat de Catalunya i les successives lleis anuals de pressupostos.

j) Aprovar els plans d'inversions relatius a la construcció i remodelació dels centres i serveis de l'Institut Català de la Salut, així com les adquisicions d'equips mèdics i d'altres, d'acord amb la política general fixada pel departament competent en matèria de salut en matèria de planificació territorial de serveis i amb els límits establerts en la corresponent dotació del capítol VI del pressupost d'aquest Institut.

k) Aprovar, a proposta del/la director/a gerent, d'acord amb les normes que estableixen els Estatuts, l'estructura orgànica i normes de funcionament que requereixin els òrgans de gestió, així com les normes i criteris de desenvolupament organitzatiu.

l) Aprovar, a proposta del/la director/a gerent, els criteris de valoració i de classificació de llocs de treball i la seva relació, així com les ofertes públiques d'ocupació, que donaran lloc als corresponents processos de selecció de personal de l'Institut, amb subjecció, en tot cas, a la normativa pressupostària i a la resta de disposicions que siguin aplicables en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.

m) Aprovar el règim retributiu i les retribucions de personal directiu de l'Institut Català de la Salut, així com

les quanties retributives del personal estatutari i laboral de l'Institut, els quals estaran subjectes, en tot cas, a la normativa pressupostària i resta de disposicions que resultin d'aplicació en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.

n) Garantir la qualitat i l'equitat dels serveis que presta l'Institut Català de la Salut en els seus centres i serveis, i establir un model públic de rendiment de comptes amb indicadors de qualitat, de satisfacció de les persones usuàries i d'eficiència econòmica. Aquest model haurà de fixar els objectius a assolir pels càrrecs directius de l'Institut i un sistema d'avaluació de la seva tasca.

o) Vetllar perquè l'Institut Català de la Salut assoleixi un ús complet de les seves capacitats potencials, per tal d'utilitzar amb la màxima eficiència els recursos públics assignats.

ARTICLE 8. EL DIRECTOR O DIRECTORA GERENT

1. El director o directora gerent, com a màxim òrgan directiu de gestió, té la representació legal de l'Institut Català de la Salut, assumeix la direcció i gestió ordinària d'aquesta entitat i executa els acords del Consell d'Administració.

2. El director o directora gerent és nomenat i cessat pel Govern a proposta del conseller o la consellera de Salut.

ARTICLE 9. FUNCIONS DEL DIRECTOR O LA DIRECTORA GERENT

Corresponen al director o la directora gerent les funcions següents:

a) Complir i fer complir les disposicions que regulen l'actuació de l'Institut Català de la Salut i executar els acords adoptats pel Consell d'Administració en les matèries que són de la seva competència.

b) La direcció i inspecció generals dels centres i serveis assistencials de l'Institut Català de la Salut en els seus vessants sanitari, científic, docent, econòmic, administratiu, pressupostari, patrimonial i de personal per al compliment dels seus objectius i finalitats.

c) La direcció de les funcions de planificació, avaluació i control de la gestió econòmica, financera i pressupostària, així com també la redistribució del pressupost de l'entitat entre els centres de despesa i les subunitats pressupostàries de l'Institut Català de la Salut, d'acord amb la normativa vigent.

d) Exercir la direcció de personal de l'Institut i, en concret, l'aprovació i modificació de les plantilles dels serveis corporatius i dels centres i serveis, la classificació i la relació de llocs de treball, així com també la potestat disciplinària, tot això sens perjudici de les facultats i competències que expressament es trobin atribuïdes en els Estatuts a l'organització de gestió operativa.

e) La contractació d'obres, serveis i subministraments, i la proposició dels plans d'inversions de l'Institut Català de la Salut dins els límits establerts per la normativa aplicable.

f) L'elaboració de la proposta del contracte programa plurianual d'acord amb el Servei Català de la Salut que

s'estableix a l'article 13 d'aquesta Llei, i la dels corresponents programes anuals dels centres i serveis de l'Institut.

g) L'establiment d'acords i convenis de col·laboració amb altres institucions públiques i privades, quan l'interès públic ho aconselli.

h) La implantació d'instruments i aprovació d'instruccions, circulars i ordres de servei per assegurar la transparència i el rendiment de comptes davant altres departaments i el Govern de la Generalitat i davant la ciutadania.

i) Nomenar el personal directiu dels serveis corporatius i dels òrgans de gestió dels centres i serveis de l'Institut Català de la Salut.

j) Qualsevol altra funció de direcció i gestió no assignada expressament als altres òrgans de l'Institut Català de la Salut.

ARTICLE 10. L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONS DELS SERVEIS CORPORATIUS DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

1. Els serveis corporatius de l'Institut Català de la Salut són l'estructura directiva de suport al director gerent o a la directora gerent, i als centres i serveis d'aquest Institut.

2. Els serveis corporatius de l'Institut Català de la Salut executen les estratègies i polítiques comunes d'aquest Institut, sota el principi de màxima desconcentració, descentralització i autonomia de gestió dels seus centres i serveis.

3. Els serveis corporatius de l'Institut Català de la Salut organitzen la seva activitat com a centres de serveis compartits i comuns a l'Institut, aprofitant les sinèrgies i economies d'escala existents en l'organització, proposen objectius d'activitat, qualitat i eficiència econòmica per a tots els centres i serveis de l'Institut, i n'avaluen els resultats, els quals són públics.

ARTICLE 11. ELS CENTRES I SERVEIS DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

1. Els centres i serveis a través dels quals actua l'Institut Català de la Salut s'organitzen sota el principi d'autonomia econòmicofinancera i de gestió, en el marc dels programes anuals aprovats pel Consell d'Administració de l'Institut.

2. Els Estatuts de l'Institut Català de la Salut establiran el procediment de creació o modificació dels òrgans de gestió dels centres i serveis de l'Institut i, sens perjudici de les facultats atorgades per aquesta Llei al Consell d'Administració i al director o directora gerent en aquesta matèria, concretaran les seves normes d'organització i funcionament.

3. Els centres i serveis assistencials i de suport al diagnòstic de l'Institut Català de la Salut en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Llei i els que aquest Institut creï amb posterioritat a la mateixa no podran tenir una personalitat jurídica diferent a la de l'Institut.

4. L'Institut Català de la salut podrà participar en la creació de nous centres i serveis juntament amb altres entitats o integrar-se en d'altres ja existents. En aquest

cas, es requerirà l'acord d'una majoria absoluta dels membres de dret del Consell d'Administració previ a l'autorització del Govern de la Generalitat, si s'escau.

5. El Consell d'Administració pot proposar al conseller o a la consellera de salut, per a la seva elevació al Govern, la incorporació d'altres centres i serveis a l'Institut català de la Salut. Si aquests centres i serveis tenen personalitat jurídica diferenciada s'integraran en la persona jurídica de l'Institut Català de la Salut, en la forma i el termini que estableixi el Departament de Salut.

6. El Consell d'Administració podrà delegar competències en els òrgans de direcció dels centres o serveis de l'Institut Català de la Salut, si se n'hagués disposat la constitució.

TÍTOL III. PRESTACIÓ DELS SERVEIS SANITARIS I SOCIO-SANITARIS

ARTICLE 12. PROVISIÓ DE SERVEIS

La provisió dels serveis sanitaris i sociosanitaris de l'Institut Català de la Salut continguts en l'article 2 d'aquesta Llei la realitzarà els centres i serveis a través dels quals actua aquest Institut, d'acord amb el que es disposa a l'article anterior, en el marc dels principis d'autonomia de gestió, desconcentració i descentralització territorials, proximitat i gestió del risc, d'acord amb les directrius que s'estableixin.

ARTICLE 13. CONTRACTEPROGRAMA AMB EL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT

1. La prestació de serveis de l'Institut Català de la Salut per compte del Servei Català de la Salut s'articula a través d'un contracte programa subscrit per ambdues entitats, prèvia aprovació pel Govern a proposta conjunta dels Departaments de Salut i d'Economia i Finances i d'acord amb el que determini la normativa d'aplicació al sector públic de la Generalitat de Catalunya.

2. El departament competent en matèria de salut, com a garant superior de l'ús eficient i equitatiu dels recursos públics, garantirà que el model de contractació entre el Servei Català de la Salut i l'Institut Català de la Salut respon a les polítiques generals del Departament.

3. El contracte programa entre l'Institut Català de la Salut i el Servei Català de la Salut tindrà caràcter plurianual i ha de constar, almenys, dels aspectes següents:

a) La relació de serveis i activitats que ha de prestar l'Institut Català de la Salut per compte del Servei Català de la Salut, la seva avaluació econòmica, recursos en relació als sistemes de compra i de pagament vigents en cada moment, objectius i finançament. En aquesta relació, hi constaran els diversos centres i serveis de l'Institut.

b) Els requisits i les condicions en què s'han de prestar aquests serveis i activitats.

c) Els objectius, resultats esperats, indicadors i el marc de responsabilitat de l'Institut Català de la Salut.

d) El termini de vigència.

e) Les facultats de seguiment que corresponen al Servei Català de la Salut per al compliment efectiu del contracte programa.

4. El contracte programa entre el Servei Català de la Salut i l'Institut Català de la Salut donarà lloc a un programa anual per a cada centre i servei d'aquest Institut.

ARTICLE 14. PRESTACIÓ DE SERVEIS A CÀRREC D'UN TERCER OBLIGAT AL PAGAMENT

1. L'Institut Català de la Salut reclamarà el pagament de la corresponent taxa o preu públic quan, en virtut de normes legals o reglamentàries o d'assegurances públiques o privades o de responsabilitat per lesió o malaltia causades a les persones assistides per l'Institut Català de la Salut, hi hagi un tercer obligat al pagament. En cas de convenis o concerts amb aquests tercers obligats al pagament, es reclamarà l'import de l'assistència prestada d'acord amb els termes del conveni o concert corresponent.

2. Les instal·lacions dels centres i serveis de l'Institut Català de la Salut no podran utilitzar-se per a prestar assistència sanitària privada de qualsevol tipus. Aquestes instal·lacions han de dedicar-se a les activitats d'interès públic pròpies de l'Institut Català de la Salut i el seu ús ha de ser intensiu i eficient.

TÍTOL IV. CONTRACTACIÓ, IMPUGNACIÓ D'ACTES I RESPONSABILITAT

ARTICLE 15. CONTRACTACIÓ

1. L'Institut Català de la Salut ha d'ajustar la seva activitat contractual al que es disposa a la normativa reguladora dels contractes de les administracions públiques.

2. L'òrgan de contractació és el director o directora gerent de l'Institut Català de la Salut.

ARTICLE 16. RÈGIM D'IMPUGNACIÓ DELS ACTES

1. Les persones interessades poden interposar recurs contra els actes administratius de l'Institut Català de la Salut en els mateixos casos, terminis i formes previstos per la legislació sobre procediment administratiu.

2. Els acords del Consell d'Administració de l'Institut Català de la Salut exhaureixen la via administrativa.

Els actes dictats pel director o per la directora gerent de l'Institut Català de la Salut que no exhaureixin la via administrativa poden ésser objecte de recurs d'alçada davant del Consell d'Administració. En tot cas, exhaureixen la via administrativa els actes dictats en matèria de personal estatutari i laboral, les resolucions dels procediments de responsabilitat patrimonial, així com els altres actes establerts a la normativa reguladora dels ens que integren el sector públic de la Generalitat.

Els actes dictats pels serveis corporatius, i per les unitats de gestió i les gerències territorials de l'Institut Català de la Salut no exhaureixen la via administrativa i poden ser objecte de recurs d'alçada davant el director o la directora gerent de l'Institut.

3. Les reclamacions prèvies a la via jurisdiccional civil i laboral s'han de presentar al director o a la directora

gerent de l'Institut Català de la Salut, que és l'òrgan competent per a resoldre-les, d'acord amb la normativa sobre el procediment administratiu comú vigent.

4. Els actes de gestió, liquidació i recaptació dels preus públics de l'Institut Català de la Salut són impugnables davant els òrgans economico-administratius de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 17. RESPONSABILITAT

1. El règim de responsabilitat de l'Institut Català de la Salut i de les autoritats i els funcionaris i les funcionàries que hi presten els seus serveis s'exigeix en els mateixos termes i supòsits que per a l'Administració de la Generalitat i d'acord amb les disposicions generals d'aplicació en la matèria.

2. Els procediments de responsabilitat patrimonial han d'ésser resolts pel director o per la directora gerent de l'Institut Català de la Salut.

TÍTOL V. RÈGIM DE PERSONAL, ECONÒMIC I PATRIMONIAL

ARTICLE 18. PERSONAL DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

1. El personal de l'Institut Català de la Salut pot ésser integrat per:

a) Personal estatutari dels serveis de salut.

A aquest personal, li serà d'aplicació la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut, i la normativa que, en el seu desenvolupament, aprovi la Generalitat de Catalunya.

b) Personal funcionari de l'Administració de la Generalitat.

A aquest personal, li serà d'aplicació la normativa de funció pública pròpia de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i en el cas del personal sanitari funcionari, la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut, en els termes previstos al seu article 2.3.

c) Personal laboral.

A aquest personal, li serà d'aplicació la normativa bàsica laboral, i el conveni propi del sector sanitari en el qual s'insereix l'Institut Català de la Salut.

2. El procés de selecció de personal i de provisió de llocs de treball, s'ha de basar en la legislació corresponent a cada tipologia de personal i ha de garantir els principis de publicitat, objectivitat, mèrit i capacitat.

ARTICLE 19. ESTRUCTURES DE DIRECCIÓ

1. Els llocs de treball que tinguin atribuïdes funcions de direcció en les estructures dels serveis corporatius i en les unitats de gestió i gerències territorials de l'Institut Català de la Salut, però que no tinguin la consideració de càrrecs directius de conformitat amb l'article següent, es proveiran mitjançant convocatòria pública.

2. Els procediments de selecció d'aquests llocs de treball determinaran en cada cas si la provisió es realitza mitjançant professionals que tinguin la condició de funcionaris o estatutaris, o bé mitjançant professionals vin-

culats per una relació de caràcter laboral. El mateix lloc de treball podrà ser convocat de forma alternativa, en diferents processos selectius, d'acord amb algun dels sistemes de vinculació abans esmentats.

3. El règim jurídic, condicions i procediment aplicable a aquestes convocatòries i als professionals i les professionals que siguin seleccionats es determinarà en els Estatuts de l'Institut Català de la Salut.

4. Són llocs de direcció, en el termes establerts en aquest article, les subdireccions dels serveis corporatius o assimilats, les direccions i subdireccions mèdiques, les direccions d'infermeria, de personal, de gestió econòmica i de serveis generals o assimilades de les gerències territorials, centres hospitalaris i dels àmbits d'atenció primària i altres unitats de gestió de l'estructura de l'Institut Català de la Salut, així com les direccions clíniques, i els llocs de treball que tinguin atribuïdes les funcions de qualsevol dels esmentats en aquest article amb independència de quina sigui la denominació dels mateixos.

5. L'exercici d'un lloc de direcció de l'Institut Català de la Salut és incompatible amb qualsevol altra activitat laboral de responsabilitat i contingut similars que es pugui realitzar en un altre centre o servei sanitari. Qualsevol altra activitat laboral que realitzin les persones que ocupen aquests llocs queda sotmesa a la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, o d'altres càrrecs, si fos el cas.

ARTICLE 20. CÀRRECS DIRECTIUS

1. És personal directiu de l'Institut Català de la Salut aquell que hi desenvolupi tasques de gerència o de direcció professional amb autonomia i plena responsabilitat només limitades pels criteris i instruccions directes emanades dels òrgans superiors de govern de l'Institut. El personal directiu de l'Institut ocuparà el lloc de treball en virtut de contracte laboral d'alta direcció.

2. A les persones que accedeixin al càrrec directiu des de la condició de personal laboral fix, personal estatutari fix o funcionari de carrera al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altra Administració pública, se'ls reconeixerà la situació administrativa de serveis especials o equivalent, d'acord amb el que es disposi a la normativa que sigui d'aplicació a la seva vinculació d'origen.

3. El personal directiu de l'Institut Català de la Salut està sotmès, amb caràcter periòdic, a procediments de verificació de les responsabilitats de la gestió encomanada. Els Estatuts regularan aquests procediments que hauran de permetre examinar, en tot cas, l'eficiència i l'eficàcia en l'activitat desenvolupada, l'equitat en les decisions, l'austeritat i control en la despesa, l'acció per assolir la qualitat total, i l'ètica en l'actuació. El resultat del procés de verificació de la gestió es traslladarà als òrgans competents per als nomenaments.

4. Són directius de l'Institut Català de la Salut els directors dels serveis corporatius o assimilats, els gerents territorials, els gerents i subgerents d'unitat de gestió hospitalària i els gerents d'unitat de gestió d'atenció primària o assimilats, així com aquells altres càrrecs

que es puguin crear en els Estatuts que, d'acord amb l'apartat 1 d'aquest article, tinguin aquesta condició.

5. L'exercici d'un càrrec directiu serà incompatible amb qualsevol altra activitat laboral a excepció de les docents i investigadores. En tot cas, aquests càrrecs queden sotmesos a la normativa d'incompatibilitats dels altres càrrecs de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 21. PATRIMONI

1. Constitueixen el patrimoni adscrit a l'Institut Català de la Salut:

a) Els béns i drets de qualsevol naturalesa de què és titular la Generalitat de Catalunya o el Servei Català de la Salut afectes als serveis de l'Institut Català de la Salut.

b) Els béns i drets transferits per part de la Seguretat Social i afectes als serveis de l'Institut Català de la Salut.

c) Els béns i els drets de qualsevol naturalesa que li siguin adscrits.

2. Constitueixen el patrimoni propi de l'Institut Català de la Salut els béns i els drets que aquest Institut adquireixi o rebi per qualsevol títol.

ARTICLE 22. RÈGIM PATRIMONIAL

1. L'Institut Català de la Salut, en els termes i condicions previstos per la normativa aplicable, ha d'establir la comptabilitat i els registres que permetin conèixer la naturalesa, la titularitat i la destinació dels seus béns i els seus drets, propis o adscrits, sens perjudici de les competències dels altres ens i organismes en matèria de salut.

2. Els béns i els drets que la Generalitat adscriu a l'Institut Català de la Salut li han de revertir en les mateixes condicions que tenien en produir-se l'adscripció, en el supòsit que l'Institut Català de la Salut s'extingeixi o es modifiqui la naturalesa de les seves funcions, sempre que aquesta modificació tingui incidència en els dits béns i drets.

3. Els béns i els drets adscrits a l'Institut Català de la Salut conserven la qualificació jurídica originària, sense que l'adscripció n'impliqui la transmissió de domini públic ni la desafectació.

4. El patrimoni de l'Institut Català de la Salut afecte a l'exercici de les seves funcions té la consideració de domini públic com a patrimoni afectat a un servei públic i, com a tal, gaudeix de les exempcions tributàries que corresponen als béns d'aquesta naturalesa.

5. En tot allò que no estigui regulat per aquest article, són aplicables als béns i drets de l'Institut Català de la Salut les disposicions de la normativa reguladora dels ens que integren el sector públic de la Generalitat de Catalunya i en el seu defecte pel Decret legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 23. RECURSOS ECONÒMICS

1. Els recursos econòmics de l'Institut Català de la Salut són constituïts per:

- a) Les assignacions amb càrrec als pressupostos de la Generalitat.
- b) Els rendiments procedents dels béns i els drets propis o que tinguin adscrits.
- c) Els crèdits i els préstecs que li siguin concedits.
- d) Les subvencions, les donacions i qualsevol altra aportació voluntària d'entitats i particulars.
- e) La recaptació de taxes i l'ingrés de preus públics.
- f) Qualsevol altre recurs que se li pugui atribuir expressament.

2. En tots els casos, els preus i altres ingressos de dret públic derivats de l'exercici de les activitats de l'Institut Català de la Salut queden afectes a aquesta entitat per al compliment de les seves finalitats.

ARTICLE 24. OPERACIONS DE CRÈDIT

1. L'Institut Català de la Salut, en els termes i condicions previstos per la normativa aplicable, pot fer ús de l'endeutament mitjançant la formalització d'operacions de crèdit en forma de préstecs concertats amb entitats de crèdit, dins dels límits de l'import fixat per la Llei de pressupostos de la Generalitat. El Consell d'Administració formularà la proposta referent a les característiques de cada operació de crèdit. Subsidiàriament, serà d'aplicació allò previst en la normativa reguladora del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

2. L'Institut Català de la Salut pot proposar la prestació d'aval en favor dels consorcis i entitats en què participi majoritàriament amb els límits i les finalitats que siguin fixats per la Llei de pressupostos de la Generalitat. Subsidiàriament, serà d'aplicació allò previst en la normativa reguladora del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 25. PRESSUPOST

1. El pressupost de l'Institut Català de la Salut es regeix pel que estableix la normativa reguladora de les entitats que integren el sector públic de la Generalitat de Catalunya, el que es disposa a la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat de Catalunya, i per les successives lleis de pressupostos de la Generalitat.

2. L'Institut Català de la Salut adequa el seu funcionament al pressupost que s'inclou en la corresponent Llei de pressupostos de la Generalitat. Aquest pressupost integra els ingressos i despeses dels centres i serveis a través dels quals actua l'Institut Català de la Salut.

3. El Consell d'Administració aprova anualment un projecte de pressupost que ha de contenir:

- a) Un estat de recursos, amb les estimacions corresponents per a l'exercici.
- b) Un estat de dotacions, amb l'avaluació dels mitjans necessaris per desenvolupar les seves activitats durant l'exercici.
- e) El que es determini en la normativa anual d'elaboració dels pressupostos.

ARTICLE 26. RÈGIM COMPTABLE

1. El règim de comptabilitat de l'Institut Català de la Salut és el previst a la normativa reguladora de les en-

titats que componen el sector públic de la Generalitat de Catalunya.

2. L'Institut Català de la Salut, en els termes i condicions previstos per la normativa aplicable, portarà la seva comptabilitat segons els procediments més adequats a l'indole de la seva activitat, de forma que permeti un coneixement adequat i un control efectiu de les seves actuacions i dels seus costos.

3. La prestació del servei de tresoreria de l'Institut Català de la Salut s'efectuarà d'acord amb els criteris que determini el Departament d'Economia i Finances.

ARTICLE 27. CONTROL FINANCER

1. El control financer de l'activitat de l'Institut Català de la Salut es porta a terme, mitjançant el procediment de control financer permanent a càrrec de la Intervenció General, amb l'emissió d'informes periòdics, que comprendran auditoria de la legalitat i d'eficàcia i eficiència de la gestió.

2. Els informes han de contenir recomanacions i podran donar directrius d'obligat compliment en matèria de legalitat i de compatibilitat i de forma especial efectuaran el seguiment del compliment de les recomanacions i directrius anteriors. En cas d'incompliment manifest i reiterat el conseller d'Economia i Finances, a proposta de la Intervenció General, podrà acordar que determinats centres o determinades despeses passin al procediment de control per fiscalització prèvia.

3. En cas que a judici de la Intervenció General, vista l'execució del pressupost de l'Institut Català de la Salut o les entitats que en depenen, perilli el compliment dels objectius pressupostaris, el conseller d'Economia i Finances a proposta de la Intervenció General podrà prendre les mesures necessàries per tal d'assegurar el compliment d'aquests objectius.

4. L'Institut Català de la Salut, així com les entitats que en depenguin i les que es puguin crear a l'empara del que preveu l'article 11 d'aquesta llei, restaran sotmeses als sistemes d'informació corporatiu en matèria econòmicofinancera, i de recursos humans, en els termes que determinin el Departament d'Economia i Finances i el departament responsable en matèria de Funció Pública.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. Els centres i serveis de l'Institut Català de la Salut poden organitzar-se mitjançant:

- a) Gerències territorials que gestionen conjuntament l'atenció primària, l'atenció hospitalària i altres serveis socio-sanitaris.
- b) Unitats de gestió d'atenció primària.
- c) Unitats de gestió hospitalària.
- d) Altres unitats de gestió de les quals es pugui dotar l'Institut Català de la Salut reglamentàriament.

2. Sens perjudici d'aquesta organització i de la subjecció als principis d'autonomia econòmicofinancera i de gestió, els professionals i les professionals que integren l'Institut Català de la Salut podran prestar serveis con-

junts en dos o més centres i serveis, quan així ho aconselli l'impuls i execució de projectes estratègics o de gestió compartida entre aquests centres.

3. L'organització de l'Institut Català de la Salut establerta en la disposició addicional primera d'aquesta Llei podrà ser modificada mitjançant els seus Estatuts.

4. L'Institut Català de la Salut i, si escau, la totalitat dels organismes dotats de personalitat que en depenguin, en l'exercici de les seves funcions gaudeixen de la reserva de noms i dels beneficis, les exempcions i les franquícies de qualsevulla naturalesa que la legislació atribueixi a l'Administració de la Generalitat i a les entitats públiques encarregades de la gestió de la Seguretat Social.

5. L'entitat creada per aquesta Llei se subroga en tots els drets i deures de l'Institut Català de la Salut creat per la Llei 12/1983, de 14 de juliol, d'administració institucional de la sanitat i de l'assistència i els serveis socials a Catalunya.

6. Els llocs de treball de cap de servei de l'Institut Català de la salut que sigui proveït a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Llei són incompatibles amb qualsevol altra activitat laboral de responsabilitat i contingut similars que es pugui realitzar en un altre centre o servei sanitari.

Qualsevol altra activitat laboral que realitzin les persones que ocupen aquests llocs de treball resta sotmesa a la normativa sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

1. El règim de control establert en l'article 27 s'aplicarà, respecte a les despeses del capítol I, de forma gradual en les condicions i terminis que estableixi el conseller d'Economia i Finances a proposta de la Intervenció General.

2. Mentre el Govern de la Generalitat, en desenvolupament d'aquesta llei, no hagi establert, per decret, l'estructura, l'organització i el règim de funcionament de l'empresa pública Institut Català de la Salut, es mantindrà l'actual estructura, organització i règim de funcionament d'aquest Institut.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Queda derogada la Llei 12/1983, de 14 de juliol, d'administració institucional de la sanitat, l'assistència i els serveis socials de Catalunya, pel que fa als articles relatius a l'Institut Català de la Salut, així com les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin o contradiguin allò que estableix aquesta Llei.

DISPOSICIONS FINALS

1. El Govern, en el termini de sis mesos, ha d'aprovar els Estatuts de l'Institut Català de la Salut, que n'han de regular l'organització i el règim de funcionament.

2. Aquesta Llei entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

ANTECEDENTS DEL PROJECTE DE LLEI

1. Primer esborrany de l'Avantprojecte de llei

2. Memòria justificativa i estudi econòmic

3. Llista de disposicions afectades

4. Dictamen del Consell de Treball, Econòmic i Social

5. Informe de la Direcció General d'Innovació i Organització de l'Administració del Departament de Governació i Administracions Públiques

6. Tràmit d'audiència a les organitzacions sindicals: escrits de tramesa i text del Projecte de llei

7. Escrits d'allegacions de les organitzacions sindicals

8. Informes del Departament d'Economia i Finances: Direcció General de Pressupostos i Tresor, Direcció General de Patrimoni, Assessoria Jurídica i Intervenció General

9. Informe de l'Institut Català de les Dones sobre l'impacte de gènere

10. Text de l'Avantprojecte de llei sotmès a dictamen del Consell Tècnic de la Generalitat (15.02.2006)

11. Certificat del secretari del Consell Tècnic de la Generalitat d'informe favorable

12. Informe de l'Assessoria Jurídica del Departament de Salut

13. Text del Projecte de llei aprovat pel Govern de la Generalitat (28.02.2006)

N. de la R.: Els antecedents del Projecte de llei poden ésser consultats a l'Arxiu del Parlament.

3.01.02. PROPOSICIONS DE LLEI**Proposició de llei de gestió forestal sostenible**

Tram. 202-00074/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes a la totalitat

Termini: 10 dies hàbils (del 04.04.2006 al 19.04.2006).

Finiment del termini: 20.04.2006; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

3.10. PROCEDIMENTS QUE ES CLOUEN AMB L'ADOPCIÓ DE RESOLUCIONS**3.10.20. ALTRES ELECCIONS I PROPOSTES DE NOMENAMENT O DE CONFORMITAT****Designació d'un membre del Consell de l'Audiovisual de Catalunya**

Tram. 284-00030/07

Propostes de candidats

Reg. 38783 / Admissió a tràmit: 30.03.2006

PROPOSTA DE CANDIDATS PRESENTADA PEL GRUP
PARLAMENTARI SOCIALISTES - CIUTADANS
PEL CANVI (REG. 38783)

A LA MESA DEL PARLAMENT

Miquel Iceta i Llorens, portaveu del Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, segons el que disposa l'article 157 del Reglament del Parlament, i a efectes d'allò que estableix l'article 4.1 de la Llei 2/2000, de 4 de maig, del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, proposa com a membre del Consell de l'Audiovisual de Catalunya el senyor Rafael Jorba i Castellví.

Palau del Parlament, 29 de març de 2006

Miquel Iceta i Llorens
Portaveu del G. P. dels SCC

3.10.25. PROPOSTES DE RESOLUCIÓ**Proposta de resolució sobre l'adquisició de l'actual seu del Departament de Benestar i Família per a ampliar el Museu d'Història de Catalunya**

Tram. 250-01059/07

Canvi de Comissió tramitadora

Sol·licitud: Grup Parlamentari de Convergència i Unió (reg. 37645).

Comissió competent: Comissió de Política Cultural.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre el restabliment del servei de ginecologia als centres d'atenció primària de Sant Feliu de Guíxols, Palamós, Palafrugell i la Bisbal d'Empordà (Baix Empordà)

Tram. 250-01078/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya (reg. 38766).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució per la qual s'insta el Govern a reclamar al Govern de l'Estat que ampliï les plantilles i cobreixi les places vacants de la Policia Nacional i de la Guàrdia Civil a la província de Tarragona

Tram. 250-01083/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38764).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'increment dels recursos humans i dels mitjans materials del Servei Català de la Salut al Camp de Tarragona

Tram. 250-01084/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya (reg. 38766).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'obertura d'una nova oficina de Correus al barri del Carmel, de Barcelona

Tram. 250-01085/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi (reg. 38765).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució per la qual s'insta el Govern a adoptar les mesures necessàries per a eliminar l'esquerda que té el pantà de Portbou (Alt Empordà)

Tram. 250-01088/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38764).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'adopció de mesures per a evitar la desprotecció policial i incrementar la seguretat ciutadana a les Terres de l'Ebre, especialment en el medi rural

Tram. 250-01091/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi (reg. 38765).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'adopció de mesures per a evitar la desprotecció policial i incrementar la seguretat ciutadana al Camp de Tarragona, especialment en el medi rural

Tram. 250-01092/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi (reg. 38765).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució sobre el reforçament de la informació relativa a les obres de prolongació dels Ferrocarrils de la Generalitat a Terrassa (Vallès Occidental)

Tram. 250-01093/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya (reg. 38766).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'establiment de la gratuïtat dels medicaments per als infants amb càncer

Tram. 250-01094/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya (reg. 38766).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre el millorament de les dietes en concepte de manutenció i allotjament per a les famílies d'infants amb càncer ingressats en hospitals

Tram. 250-01095/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38764).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'Avantprojecte de llei de l'Estat de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència

Tram. 250-01096/07

Pròrroga del termini de presentació d'esmenes

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38764).

Pròrroga: 2 dies hàbils (del 29.03.2006 al 30.03.2006).

Finiment del termini: 31.03.2006; a les 9:30 h.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Sol·licitud: Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa (reg. 38992).

Pròrroga: 1 dia hàbil.

Finiment del termini: 03.04.2006; a les 9:30 h.

Acord: Presidència del Parlament, 30.03.2006.

Proposta de resolució sobre la creació d'un fons tecnològic equivalent a l'u per cent de la inversió

Tram. 250-01097/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Indústria, Energia, Comerç i Turisme.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució per la qual s'insta el Govern a tenir en compte els efectes que pot tenir la normativa que es desplegui des de la Generalitat sobre les petites i les mitjanes empreses

Tram. 250-01098/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Indústria, Energia, Comerç i Turisme.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la creació d'una oficina de treball de la Generalitat (OTG) a Sort (Pallars Sobirà)

Tram. 250-01099/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Social.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'exclusivitat a Catalunya del terme «nacional» per als equipaments de titularitat de la Generalitat

Tram. 250-01100/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la supressió del vial de cornisa en les previsions del Pla d'infraestructures del transport de Catalunya

Tram. 250-01101/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució per la qual es reconeix la contribució de Ràdio 4 al procés de normalització lingüística i el pluralisme informatiu i s'insta el Govern a dur a terme les gestions necessàries per a garantir la continuïtat d'aquesta emissora

Tram. 250-01102/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'impuls i l'execució d'un pla d'acció que doti la ciutat de Barcelona d'una xarxa d'equipaments i de polítiques d'atenció a la gent gran

Tram. 250-01103/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Social.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'equilibri territorial de les escoles rurals del Solsonès

Tram. 250-01105/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Cultural.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'ampliació del Parc Natural d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici a diversos municipis del Pallars Jussà, el Pallars Sobirà i l'Alta Ribagorça

Tram. 250-01106/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la inclusió de nous serveis i prestacions en la cartera de serveis del Sistema Nacional de Salut relacionats amb l'atenció odontològica, oftalmològica i de la salut mental

Tram. 250-01107/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Social.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la cessió gratuïta a l'Ajuntament de Barcelona de la finca del carrer d'Iradier destinada a comissaria de policia

Tram. 250-01108/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució per la qual se sol·licita l'adopció de mesures urgents per a garantir la viabilitat del sector de la fruita dolça

Tram. 250-01109/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre el suport al sector productor d'oli d'oliva del Baix Ebre i del Montsià davant la nova fórmula de repartiment dels ajuts

Tram. 250-01110/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució per la qual s'insta el Govern a facilitar i millorar les activitats dels habitants dels Pirineus, especialment les ramaderes i les forestals, i a fer-les compatibles amb la preservació de l'ós bru

Tram. 250-01111/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la garantia que el servei de rodalia de Renfe entre Barcelona i el Garraf sigui correcte

Tram. 250-01112/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la preservació del paratge de la Millera, a Vilanova i la Geltrú (Garraf), davant l'aprofitament urbanístic

Tram. 250-01113/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la garantia de les emissions de Ràdio 4

Tram. 250-01114/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la compensació addicional de l'impost sobre activitats econòmiques als ajuntaments

Tram. 250-01115/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'establiment d'un pla de xoc per a accelerar l'adopció de mesures per a la rehabilitació d'edificis del barri de Canyelles, de Barcelona

Tram. 250-01116/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'elaboració de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental de la variant Vic-Olot-Figueres del traçat de l'Eix transversal ferroviari

Tram. 250-01117/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la continuïtat de Ràdio 4 i sobre la garantia de la pluralitat lingüística en les emissions dels mitjans públics estatals

Tram. 250-01118/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'increment de la freqüència de pas del servei d'autobús interurbà entre el Vendrell i Barcelona i l'establiment d'un servei directe entre Vilanova i la Geltrú i Barcelona

Tram. 250-01119/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la neteja de boscos i parcs afectats per les nevades del gener del 2006

Tram. 250-01120/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'impuls a l'euroregió Pirineus-Mediterrània

Tram. 250-01121/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió sobre la Unió Europea.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre el desplegament reglamentari de la consideració de municipi turístic

Tram. 250-01122/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Indústria, Energia, Comerç i Turisme.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre l'increment dels crèdits de consum en establiments comercials

Tram. 250-01123/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Indústria, Energia, Comerç i Turisme.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre el compliment dels terminis contrets amb les administracions locals i comarcals en el desplegament de la banda ampla

Tram. 250-01124/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre el compliment d'una sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya relativa a un centre comercial de Les (Val d'Aran)

Tram. 250-01125/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Indústria, Energia, Comerç i Turisme.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes

Termini: 7 dies hàbils (del 04.04.2005 al 12.04.2006).

Finiment del termini: 13.04.2006, 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, 28.03.2006.

Proposta de resolució sobre la creació d'una mesa de treball en el Consell Català del Taxi per a cercar solucions en matèria d'assegurances per als professionals del taxi

Tram. 250-01126/07

Presentació: Sra. M. Belén Pajares i Ribas, del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya, Sr. Josep Rull i Andreu, del Grup Parlamentari de Convergència i Unió, Sr. Bernardo Fernández Martínez, del Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya, Sra. Bet Font i Montanyà, del Grup Parlamentari d'Iniciativa per Catalunya Verds - Esquerra Alternativa

Reg. 38687 / Admissió a tràmit: Mesa del Parlament, 28.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Els Grups Sotassignants, d'acord amb allò que preveuen els articles 145 i 146 del Reglament de la Cambra presenten la següent Proposta de resolució:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El sector del taxi és un dels motors de l'activitat del transport de viatgers a Catalunya. Ens trobem davant un sector dinàmic, obert, emblemàtic, amb una gran capacitat d'adaptació als canvis que es produeixen en el nostre entorn i amb una llarga tradició a Catalunya. La seva configuració com una activitat de caràcter privat d'interès públic fa que l'activitat professional de taxista estigui envoltada d'una sèrie d'exigències de caire administratiu destinades a garantir un servei en condicions de qualitat, competitivitat i seguretat als ciutadans i ciutadanes.

En aquest context, l'exigència d'una assegurança als taxistes suposa un greuge important que minva l'expansió de l'activitat del sector. Les dificultats dels taxistes per contractar una assegurança, per altra banda obligatòria i necessària, van des de la edat del assegurat, passant per la posició jurídica del taxista o pels requisits per contractar una pòlissa al Consorcio de Compensación de Seguros.

Per aquestes raons, atesa la importància del sector del taxi a Catalunya en general i a Barcelona i la seva àrea metropolitana en particular, i atès que cal clarificar el règim d'assegurances dels professionals del taxi per tal de permetre el desenvolupament de l'activitat en les suficients condicions de seguretat, el Govern ha d'impulsar la constitució de manera urgent d'una Mesa de treball, en el si del recentment constituït Consell català del Taxi, amb representació de les associacions sindicals i empresarials del sector, els representants de les companyies asseguradores i de les administracions, per tal de cercar solucions eficaces en matèria d'assegurança dels professionals del taxi.

Per aquests motius, els Grup sotassignants presenten la següent:

3.10.25.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

1. El Parlament de Catalunya insta el Consell Executiu a que en el si del Consell Català del Taxi es constitueixi una Mesa de Treball amb representants de les companyes asseguradores per tal de cercar solucions en matèria d'assegurances per al sector del taxi i per als seus professionals.

Palau del Parlament, 17 de març de 2005

M. Belén Pajares i Ribas, GP PP; Josep Rull i Andreu, GP CiU; Bernardo Fernández Martínez, GP Socialistes de Catalunya - Ciutadans pel Canvi; Joan Ridao i Martín, GP ERC; Bet Font i Montanyà, GP ICV-EA

Proposta de resolució sobre el servei de telefonia a Escart, al municipi de la Guingueta d'Àneu (Pallars Sobirà)

Tram. 250-01127/07

Presentació: Grup Parlamentari de Convergència i Unió

Reg. 38687 / Admissió a tràmit: Mesa del Parlament, 28.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Felip Puig i Godes, Portaveu, i Agustí López i Pla, Diputat del Grup Parlamentari de Convergència i Unió, d'acord amb el que estableixen els articles 145 i 146 del Reglament del Parlament, presenten la següent

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ SOBRE EL SERVEI DE TELEFONIA AL POBLE D'ESCART (PALLARS SOBIRÀ)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El poble d'Escart, situat a 1.230 m d'alçada sobre del nivell del mar, per damunt de la torre de guaita medieval, pertany al municipi de La Guingueta d'Àneu i té bona part del seu terme a l'àrea perifèrica del parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici. Aquest petit poble pirinenc, testimoni d'una manera de viure tradicional, ha anat patint una despoblació progressiva pels canvis soferts les darreres dècades al sistema ramader del Pirineu i també per la devaluació econòmica de la producció de la fusta de pi negre i bedoll en les seves masses forestals.

En aquest nucli pallarès de la Vall d'Àneu, amb puntes de visitants els caps de setmana i períodes vacacionals però amb una molt feble població resident de forma fixa, no hi ha cobertura de telefonia mòbil de cap de les operadores que presten aquests serveis.

El nucli aneuenc d'Escart, a més de no disposar de cobertura de telefonia mòbil, tampoc no disposa de connexió a la xarxa de telèfon fix. A més, des de fa uns anys, la companyia Telefònica SA no instal·la aparells *track*, de tecnologia *Moviline* o analògica, per la proximitat de la data en què tindrà lloc l'anomenada *apagada analògica*, que comportarà la retirada d'aquesta tecnologia, segons mandat de l'agenda imposada pel ministre d'Indústria i Energia, el senyor Josep Montilla, i les directives de la Unió Europea.

Vist que al poble d'Escart l'empresa Telefònica SA tampoc li pot oferir la instal·lació dels aparells de *track* o cobertura inalàmbrica digital, atès que el funcionament d'aquesta tecnologia precisa que hi hagi cobertura de telefonia mòbil.

Entenent que diverses famílies d'Escart han sol·licitat el servei de telefonia i cap operadora facilita telefonia fixa, servei de *track*, cobertura inalàmbrica analògica o digital, ni cobertura de telefonia mòbil, i que no es contempla la possibilitat de prestar el servei mitjançant sistemes força comuns en àrees de l'Europa rural i de muntanya com el Wi-Fi o bé el WIMAX.

Entenent que al poble d'Escart no es compleix l'obligatorietat del servei universal de telefonia.

Vist que aquest poble pallarès, com d'altres que tenen circumstàncies similars, no podran de cap de les maneres redreçar la seva situació demogràfica sense servei de telefonia ni servei de transmissió de dades a través d'Internet.

Per tot això, el Grup Parlamentari de Convergència i Unió presenta la següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

El Parlament de Catalunya insta el Govern a:

1. Dur a terme les gestions necessàries davant del Ministeri d'Indústria i Energia per tal que incorpori el poble d'Escart al llistat de nuclis beneficiats pel conveni subscrit recentment entre l'esmentat Ministeri i les operadores AMENA I MOVISTAR, per tal de dotar-lo de telefonia mòbil.
2. Realitzar les actuacions administratives necessàries per tal que l'empresa IBERBANDA doti del servei de telefonia i d'accés a la banda ampla al nucli d'Escart abans de 4 mesos.

Palau del Parlament, 22 de març de 2006

Felip Puig i Godes
Portaveu G. P. de CiU

Agustí López i Pla
Diputat de G. P. de CiU

3.10.65.

PROJECTES I PROPOSTES DE RESOLUCIÓ D'ACTUACIÓ DAVANT LES CORTS GENERALS

Proposta per a presentar a la Mesa del Congrés dels Diputats la Proposició de llei per la qual es cedeix íntegrament el castell de Montjuïc a l'Ajuntament de Barcelona

Tram. 270-00020/07

Tramesa a la Comissió

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006.

Termini de presentació d'esmenes a la totalitat

Termini: 10 dies hàbils (del 04.04.2006 al 19.04.2006).

Finiment del termini: 20.04.2006; 9:30 hores.

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

3.20. INTERPELLACIONS

Interpellació al Consell Executiu sobre el turisme

Tram. 300-01024/07

Presentació: Sr. Josep Llobet i Navarro, del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya

Reg. 38811 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 31.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Josep Llobet i Navarro, diputat del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 138 del Reglament de la Cambra, presenta la següent interpellació al Govern per tal que sigui substanciada en el Ple que s'ha de celebrar el proper dia 6 d'abril d'enguany:

– Quins són els propòsits de capteniment del Consell Executiu de la Generalitat en matèria de turisme?

Palau del Parlament, 29 de març de 2006

Josep Llobet i Navarro

Interpellació al Consell Executiu sobre les estratègies d'actuació del Cos de Mossos d'Esquadra pel que fa a les màfies familiars

Tram. 300-01025/07

Presentació: Sr. Miquel Iceta i Llorens, del Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi

Reg. 39102 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 31.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Miquel Iceta i Llorens, portaveu del Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi, fent ús d'allò que es

preveu als articles 138 del Reglament de la Cambra, formula la següent interpellació:

– Quin és el capteniment del Govern sobre les estratègies d'actuació del cos de Mossos d'Esquadra per fer front a les màfies familiars?

Palau del Parlament, 31 de març de 2006

Miquel Iceta i Llorens
Portaveu

Interpellació al Consell Executiu sobre el model de relacions de l'àmbit del conseller primer amb el personal de l'Administració de la Generalitat

Tram. 300-01026/07

Presentació: Sr. Felip Puig i Godes, del Grup Parlamentari de Convergència i Unió

Reg. 39103 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 31.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Felip Puig i Godes, portaveu del Grup Parlamentari de Convergència i Unió, d'acord amb allò que preveu l'article 138 del Reglament de la Cambra, presenta la següent interpellació:

– Quin és el capteniment del Govern pel que fa al model de relacions de l'àmbit del conseller primer amb personal al servei de l'Administració de la Generalitat?

Palau del Parlament, 31 de març de 2006

Felip Puig i Godes
Portaveu del G. P. de CiU

Interpellació al Consell Executiu sobre les polítiques de sanitat

Tram. 300-01027/07

Presentació: Sr. Felip Puig i Godes, del Grup Parlamentari de Convergència i Unió

Reg. 39104 / Admissió a tràmit: Presidència del Parlament, 31.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Felip Puig i Godes, portaveu del Grup Parlamentari de Convergència i Unió, d'acord amb allò que preveu l'article 138 del Reglament de la Cambra, presenta la següent interpellació:

– Quin és el capteniment del Govern pel que fa a les polítiques en matèria de sanitat?

Palau del Parlament, 31 de març de 2006

Felip Puig i Godes
Portaveu del G. P. de CiU

4. INFORMACIÓ

4.40. ACORDS, RESOLUCIONS I COMUNICACIONS DELS ÒRGANS DE LA CAMBRA

Renúncia del senyor Joaquín Tornos Mas a la condició de membre del Consell Consultiu de la Generalitat

PRESIDÈNCIA DEL PARLAMENT

Faig saber que en data 29 de març de 2006 el senyor Joaquín Tornos Mas va renunciar a la condició de membre del Consell Consultiu de la Generalitat, càrrec per al qual havia estat elegit pel Parlament, d'acord amb el que disposa l'article 3.1.a de la Llei 1/1981, del 25 de febrer, de creació del Consell Consultiu de la Generalitat.

Palau del Parlament, 30 de març de 2006

Ernest Benach i Pascual
President del Parlament

4.50. COMPLIMENT DE RESOLUCIONS I DE MOCIONS

4.50.01. COMPLIMENT DE RESOLUCIONS

Control del compliment de la Resolució 278/VII del Parlament de Catalunya, sobre l'obtenció de les guies de transport a les oficines del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de les Terres de l'Ebre

Tram. 290-00199/07

Informe relatiu al compliment de la Resolució

Reg. 38761 / Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió competent: Mesa del Parlament, 28.03.2006

A LA MESA DEL PARLAMENT

Núm. de resolució: 290-00199/07

Sobre: Resolució 278/VII del Parlament de Catalunya, sobre l'obtenció de les guies de transport a les oficines del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de les Terres de l'Ebre

Comissió competent: Comissió d'Agricultura, Ramaderia i Pesca

En compliment de la Resolució 278/VII del Parlament de Catalunya, sobre l'obtenció de les guies de transport

a les Oficines del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de les Terres de l'Ebre, i d'acord amb el que disposen els articles 140 i 146 del Reglament de la Cambra, us informo del següent:

Des del mes de gener de 2006, ja es poden sol·licitar les guies de transport a les oficines del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca a les Terres de l'Ebre, ja sigui personalment o mitjançant correu, i aquestes oficines s'encarreguen de fer el tràmit corresponent.

Barcelona, 24 de març de 2006

Antoni Siurana i Zaragoza
Conseller d'Agricultura, Ramaderia i Pesca

4.50.02. COMPLIMENT DE MOCIONS

Control del compliment de la Moció 53/VII del Parlament de Catalunya, sobre els resultats assolits amb relació als fons europeus que es destinen a finançar diferents projectes a Catalunya

Tram. 390-00053/07

Designació de la Comissió competent

Comissió competent: Comissió sobre la Unió Europea.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006

Control del compliment de la Moció 54/VII del Parlament de Catalunya, sobre els càrrecs locals d'elecció pública

Tram. 390-00054/07

Designació de la Comissió competent

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Acord: Mesa del Parlament, escoltada la Junta de Portaveus, sessions del 28.03.2006

4.53. SESSIONS INFORMATIVES I COMPAREIXENCES

4.53.05. SOL·LICITUDS DE COMPAREIXENÇA

Sol·licitud de compareixença del conseller d'Economia i Finances davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi de les repercussions que tindran per a Catalunya els acords als quals s'ha arribat en la recent cimera de caps d'estat i de govern on s'ha debatut el futur finançament de la Unió Europea

Tram. 356-00462/07

Retirada de la sol·licitud

Retirada pel Sr. Manel Ibarz i Casadevall, del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya (reg. 38567).

Admissió a tràmit: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

Sol·licitud de compareixença del Sr. Joan Ganyet davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi del Congrés sobre el futur de les muntanyes i del XXIIIè Consell Plenari de la Comunitat de Treball Pirineus

Tram. 356-00463/07

Acord sobre la sol·licitud

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió sobre la Unió Europea, en la sessió núm. 12, tinguda el dia 29.03.2006 (DSPC-C 320).

Sol·licitud de compareixença del director de l'Institut Universitari d'Estudis Europeus davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi sobre l'impacte de l'ampliació de la Unió Europea i les seves conseqüències en l'economia catalana

Tram. 356-00464/07

Acord sobre la sol·licitud

Acord de tenir la sessió de compareixença adoptat per la Comissió sobre la Unió Europea, en la sessió núm. 12, tinguda el dia 29.03.2006 (DSPC-C 320).

Sol·licitud de compareixença del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre la política de contractació i d'elaboració dels estudis i els informes en la VII legislatura

Tram. 356-00546/07

Correcció d'errades de publicació (BOPC 313)

Al BOPC 313, a la pàg. 5,

On diu:

«Sol·licitud de compareixença del conseller primer i del secretari del Govern de la Generalitat davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informin sobre la política de contractació i d'elaboració dels estudis i els informes en la VII legislatura»

Ha de dir:

«Sol·licitud de compareixença del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre la política de contractació i d'elaboració dels estudis i els informes en la VII legislatura»

Sol·licitud de compareixença del conseller primer i el conseller de Governació i Administracions Públiques davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informin sobre les ingerències partidistes de tipus polític i financer pel que fa al personal de l'Administració de la Generalitat

Tram. 356-00550/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud: Grup Parlamentari de Convergència i Unió (reg. 38736).

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006. (Si s'acorda la compareixença, ha d'ésser substanciada pel procediment de l'article 151 del Reglament del Parlament.)

Sol·licitud de compareixença del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre el contingut, l'objecte i les finalitats de les missives enviades pel secretari general del conseller primer amb relació a l'exigència de pagaments adreçada a alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat

Tram. 356-00551/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud: Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya (reg. 38737).

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006. (Si s'acorda la compareixença, ha d'ésser substanciada pel procediment de l'article 151 del Reglament del Parlament.)

Sol·licitud de compareixença del secretari del Govern de la Generalitat davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre la política de contractació i d'elaboració dels estudis i els informes en la VII legislatura

Tram. 356-00554/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud: Grup Parlamentari de Convergència i Unió (reg. 38930).

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: Mesa del Parlament, sessió del 22.03.2006.

Sol·licitud de compareixença del secretari general del conseller primer davant la Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local perquè informi sobre les ingèrències partidistes de tipus polític i financer pel que fa al personal de l'Administració de la Generalitat

Tram. 356-00555/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud: Grup Parlamentari de Convergència i Unió (reg. 38736).

Comissió competent: Comissió d'Organització i Administració de la Generalitat i Govern Local.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006.

4.53.10.

SESSIONS INFORMATIVES I COMPAREIXENCES DE MEMBRES DEL GOVERN

Sessió informativa de la Comissió de Política Territorial proposada pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques per informar sobre l'accident en les obres de construcció de l'estació de l'intercanviador de la Sagrera

Tram. 355-00141/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud de sessió informativa: Conseller, del Departament de Política Territorial i Obres Públiques (reg. 38438).

Comissió competent: Comissió de Política Territorial.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: 22.03.2006.

Sessió informativa de la Comissió de Política Cultural proposada per la consellera d'Educació per informar sobre el Pacte Nacional per a l'Educació

Tram. 355-00142/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud de sessió informativa: Consellera, del Departament d'Educació (reg. 38457).

Comissió competent: Comissió de Política Cultural.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: 22.03.2006.

Sessió informativa de la Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana proposada pel conseller de Justícia per informar sobre els propòsits del Govern en matèria d'Administració de justícia i previsions estatutàries

Tram. 355-00143/07

Sol·licitud i tramesa a la Comissió

Sol·licitud de sessió informativa: Conseller, del Departament de Justícia (reg. 38739).

Comissió competent: Comissió de Justícia, Dret i Seguretat Ciutadana.

Admissió a tràmit i tramesa a la Comissió: 28.03.2006.

Compareixença de representants de l'Associació Catalana en Defensa de les Vídues, Vidus, Orfes i Pensionistes amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00003/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 39 de la Comissió de Política Social, del 28.03.2006 (DSPC-C 317).

4.53.15.

SESSIONS INFORMATIVES I COMPAREIXENCES D'AUTORITATS, DE FUNCIONARIS I D'ALTRES PERSONES

Compareixença de representants de l'Àrea d'Afers Socials de Comissions Obreres amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00001/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 40 de la Comissió de Política Social, del 29.03.2006 (DSPC-C 318).

Compareixença de representants del Collectiu pels Drets de les Dones-Vídues de Catalunya amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00005/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 40 de la Comissió de Política Social, del 29.03.2006 (DSPC-C 318).

Compareixença de representants del Foro de Vida Independiente amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00009/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 40 de la Comissió de Política Social, del 29.03.2006 (DSPC-C 318).

Compareixença de representants de l'Associació de Perceptors de Pensions No Contributives amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00002/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 39 de la Comissió de Política Social, del 28.03.2006 (DSPC-C 317).

Compareixença de representants de l'Associació de Famílies Acolloïdores de Barcelona amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00010/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 39 de la Comissió de Política Social, del 28.03.2006 (DSPC-C 317).

Compareixença de representants de la Federació ECOM amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00011/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 40 de la Comissió de Política Social, del 29.03.2006 (DSPC-C 318).

Compareixença d'una comissió de la Unió General de Treballadors de Catalunya amb relació al Projecte de llei de prestacions econòmiques d'assistència social

Tram. 353-00019/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 39 de la Comissió de Política Social, del 28.03.2006 (DSPC-C 317).

Compareixença del Sr. Joan Vallvé i Ribera, president d'honor de l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE), davant la Comissió sobre la Unió Europea perquè informi sobre la cooperació transfronterera a Europa

Tram. 357-00279/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 12 de la Comissió sobre la Unió Europea, del 29.03.2006 (DSPC-C 320).

Compareixença del senyor Kim Faura, director general de Telefónica a Catalunya, davant la Comissió per a la Societat de la Informació perquè informi de les activitats i l'estratègia d'aquesta empresa a Catalunya

Tram. 357-00306/07

Substanciació

Compareixença feta en la sessió núm. 12 de la Comissió per a la Societat de la Informació, del 29.03.2006 (DSPC-C 319).

4.55. ACTIVITAT PARLAMENTÀRIA

4.55.15. CONVOCATÒRIES

Sessió plenària núm. 82

Convocada per al dia 6 d'abril de 2006

PRESIDÈNCIA DEL PARLAMENT

D'acord amb l'article 63.2 i 3 del Reglament, es convoca la sessió següent del:

Ple del Parlament

Dia 6 d'abril de 2006

10:00 hores

Saló de sessions

ORDRE DEL DIA

1. Projecte de llei de serveis socials. Tram. 200-00045/07. Govern de la Generalitat. Debat de totalitat i votació de l'esmena a la totalitat (Text presentat: BOPC, 292, 16).

2. Projecte de llei de creació del Consell de Relacions Laborals de Catalunya. Tram. 200-00046/07. Govern de la Generalitat. Debat de totalitat (Text presentat: BOPC, 297, 27).

3. Projecte de llei de regulació del servei públic d'atenció de trucades d'urgència i de creació de l'entitat de dret públic Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 de Catalunya. Tram. 200-00047/07. Govern de la Generalitat. Debat de totalitat (Text presentat: BOPC, 300, 12).

4. Proposició de llei de creació de la deducció especial en l'impost sobre la renda de les persones físiques per a les quantitats destinades per la unitat familiar al pagament del servei domèstic. Tram. 202-00038/07. Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya. Debat de totalitat i votació de l'esmena a la totalitat (Text presentat: BOPC, 141, 6).

5. Proposició de llei de modificació de la Llei 31/2002, de 30 de desembre, de mesures fiscals i administratives, pel que fa referència a l'impost sobre el patrimoni. Tram. 202-00050/07. Grup Parlamentari de Convergència i Unió. Debat de totalitat i votació de l'esmena a la totalitat (Text presentat: BOPC, 183, 13).

6. Designació de la delegació del Parlament a la Comissió General de les Comunitats Autònomes del Senat per a tramitar la proposta de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya. Tram. 271-00017/07. Grups parlamentaris. Designació dels diputats.

7. Interpel·lació al Consell Executiu sobre la contaminació atmosfèrica de Catalunya. Tram. 300-01021/07. Sr. Oriol Amorós i March, del Grup Parlamentari d'Esquerra Republicana de Catalunya. Substanciació.

8. Interpellació al Consell Executiu sobre les estratègies d'actuació del Cos de Mossos d'Esquadra pel que fa a les màfies familiars. Tram. 300-01025/07. Grup Parlamentari Socialistes - Ciutadans pel Canvi. Substanciació.

9. Interpellació al Consell Executiu sobre el model de relacions de l'àmbit del conseller primer amb el personal de l'Administració de la Generalitat. Tram. 300-01026/07. Grup Parlamentari de Convergència i Unió. Substanciació.

10. Interpellació al Consell Executiu sobre les polítiques de sanitat. Tram. 300-01027/07. Grup Parlamentari de Convergència i Unió. Substanciació.

11. Interpellació al Consell Executiu sobre el turisme. Tram. 300-01024/07. Sr. Josep Llobet Navarro, del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya. Substanciació.

12. Moció subsegüent a la interpellació al Consell Executiu sobre la política educativa. Tram. 302-00168/07. Sr. Rafael López i Rueda, del Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya. Debat i votació.

13. Moció subsegüent a la interpellació al Consell Executiu sobre la política en matèria de societat del coneixement. Tram. 302-00169/07. Grup Parlamentari de Convergència i Unió. Debat i votació.

14. Moció subsegüent a la interpellació al Consell Executiu sobre la prevenció de la violència familiar i la lluita contra aquesta forma de violència. Tram. 302-00170/07. Grup Parlamentari de Convergència i Unió. Debat i votació.

15. Preguntes amb resposta oral. (Seran substanciades el dia 6 d'abril, a les 16:00 hores).

Palau del Parlament, 31 de març de 2006

Ernest Benach i Pascual
President del Parlament de Catalunya

4.70. COMUNICACIONS DEL PRESIDENT DE LA GENERALITAT I DEL GOVERN, I D'ALTRES ÒRGANS

4.70.10. ALTRES COMUNICACIONS

Memòria del Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible de Catalunya, període 2004-2005

Tram. 337-00044/07

Presentació: Sr. Gabriel Ferraté, President de Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible

Reg. 38565 / Coneixement: Mesa del Parlament, 28.03.2006

Molt Hble. Sr. Ernest Benach i Pascual
President

Benvolgut president,

Des de la seva creació l'any 1998, el Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible de Catalunya (CADS), òrgan de participació, consulta i assessorament del Govern en aquest àmbit, ha treballat intensament per contribuir al fet que les seves polítiques fossin cada cop més sostenibles, i que la cultura de la sostenibilitat, entesa en els seus aspectes ambientals, econòmics i socials, impregnés de manera àmplia la societat catalana.

Per aconseguir-ho, el CADS ha emprat diferents estratègies dins del seu àmbit de competències essencials: realització d'informes específics per al Govern, promoció de la cultura de la sostenibilitat mitjançant estudis en àmbits d'interès prioritari, edició de publicacions relacionades amb diversos aspectes de la sostenibilitat i el desenvolupament sostenible, suport a projectes de recerca vinculats a aspectes considerats estratègics pel Consell (canvi climàtic, estat del medi ambient, governança per al desenvolupament sostenible, avaluació de l'impacte regulatori...).

Al mateix temps, ha estat molt important la consolidació de la presència de Catalunya en el marc europeu de Consells Assessors, pertanyents a la xarxa «European Environment and Sustainable Development Advisory Councils (EEAC)», en el qual el CADS participa com a membre de ple dret, col·laborant en un bon nombre de grups de treball.

Ha estat norma del CADS comunicar les activitats realitzades al llarg de la seva existència; així ho vàrem fer anteriorment publicant la memòria corresponent al període 2001-2003, i així ho tornem a fer ara, recollint les activitats més rellevants dutes a terme al llarg del període 2004-2005, que avui us presentem.

Aquesta feina no hagués estat possible sense l'entusiasta col·laboració de les conselleres i consellers del CADS: persones independents, de reconegut prestigi professional i de gran vàlua personal, que donen al

4.70.10.

nostre Consell el sentit d'imparcialitat, de rigor, de mesura i d'iniciativa necessàries perquè un organisme d'aquestes característiques pugui complir amb les seves funcions. Vull també significar que aquesta feina ha estat possible per la extraordinària dedicació i professionalitat de l'equip directiu i tècnic del Consell, al qual voldria reconèixer la seva tasca.

Voldria també agrair a tots els departaments del Govern de la Generalitat de Catalunya amb els que hem tingut oportunitat de col·laborar –i amb els quals seguim col·laborant– les facilitats i el suport institucional que sempre hem rebut d'ells per efectuar la nostra feina. I també a les altres administracions públiques catalanes i a tots els organismes, entitats i persones que han contribuït a la tasca de fer un país més sostenible.

Moltes gràcies.

Barcelona, 20 de març de 2006

Gabriel Ferraté
President

N. de la R.: La documentació esmentada pot ésser consultada a l'Arxiu del Parlament.

4.90. RÈGIM INTERIOR
4.90.10. CÀRRECS I PERSONAL

Concurs per a proveir provisionalment el lloc de treball de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament

Tram. 500-00030/07

Adscripció

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006

SECRETARIA GENERAL

Acord de 28 de març de 2006, de la Mesa del Parlament, d'adscripció en comissió de serveis del senyor Lluís Vidal i Gili al lloc de treball de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament de Catalunya.

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el dia 7 de febrer de 2006, va acordar convocar un concurs específic per a proveir provisionalment el lloc de treball de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament de Catalunya, grup B/C/D, nivell 10.

D'acord amb la base setena de l'esmentada convocatòria el concurs s'ha de resoldre a favor de l'aspirant que obtingui la millor valoració de la totalitat dels mèrits allegats i comporta l'adscripció en comissió de serveis del funcionari o funcionaria al lloc de treball convocat, amb les funcions descrites.

De conformitat amb l'establert a la base cinquena de la convocatòria, en data 27 de març de 2006, la Comissió Tècnica d'Avaluació acorda formular la proposta d'adscripció en comissió de serveis del senyor Lluís Vidal i Gili al lloc de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament de Catalunya.

En ús de les competències atribuïdes pels Estatuts del Règim i el Govern Interiors del Parlament de Catalunya, la Mesa del Parlament;

ACORDA:

Primer. Adscriure en comissió de serveis el senyor Lluís Vidal i Gili al lloc de treball de cap de l'Àrea del Parc Mòbil del Parlament de Catalunya, a partir de la data de la presa de possessió.

Segon. Contra l'acord de la Mesa, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, recurs de reposició davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPC, o bé recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPC, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Palau del Parlament, 28 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafont
Secretària general

Concurs oposició de promoció interna per a proveir cinc places de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris del Parlament de Catalunya

Tram. 500-00033/07

Convocatòria

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006

SECRETARIA GENERAL

RESOLUCIÓ

de 28 de març de 2006, de concurs oposició de promoció interna per a proveir cinc places de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris del Parlament de Catalunya.

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el 28 de març de 2006, d'acord amb el que estableixen els articles 45, 46, 47 i 49 del text dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, aprovat per la Comissió de Govern Interior el 29 d'abril de 2003, i l'acord de la Comissió de Govern Interior del 28 de juny de 2001, de creació del Cos d'Administradors Parlamentaris (BOPC núm. 270, de l'11 de març de 2002), i l'oferta d'ocupació pública del Parlament per a l'any 2006, convoca concurs oposició de promoció interna

per a proveir cinc places de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris del Parlament de Catalunya (número de convocatòria 02/06).

D'acord amb l'article 47 del text dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, aprovat per la Comissió de Govern Interior el 29 d'abril de 2003, el nombre de places convocades s'ha d'ampliar per resolució de la Mesa del Parlament en el cas que hi hagi vacants entre la data d'aprovació de la convocatòria i la de l'inici de les proves.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. NORMES GENERALS

1.1 Es convoca el procés selectiu per a proveir cinc places de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris del Parlament de Catalunya, pel torn de promoció interna.

1.2 Les places que restin sense cobrir del torn de promoció interna s'acumulen al torn lliure.

1.3 Als funcionaris que accedeixin a aquesta escala, amb caràcter general, els correspon desenvolupar les tasques administratives d'assistència en la preparació i, si escau, en la coordinació i altres tasques derivades de la gestió administrativa de caràcter superior; tasques de comprovació i preparació de la documentació i proposta de redacció dels documents que pel seu grau de complexitat no estiguin assignades a altres funcionaris de categoria superior; tasques d'índole repetitiva, ja siguin manuals, de càlcul numèric o mecanogràfiques, relacionades amb el treball dels diferents departaments de l'Administració parlamentària, i també tasques d'informació i de relació amb el públic en matèria administrativa, i en general, altres tasques similars.

1.4 La realització d'aquest procés selectiu s'ajusta al que estableix l'article 103 de la Constitució espanyola, als Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya i al Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

1.5 D'acord amb el que disposen l'article 42 del Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre, i l'article 11.3 de la Llei 1/1998, del 7 de gener, de política lingüística, durant el procés selectiu els aspirants han d'acreditar el coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'expressió escrita, en el grau adequat a les funcions pròpies de l'escala general d'administrador o administradora del Cos d'Administradors Parlamentaris del Parlament de Catalunya.

1.6 El tribunal qualificador no pot aprovar ni declarar que ha superat el procés selectiu un nombre d'aspirants que excedeixi el nombre de places convocades.

1.7 La pràctica dels exercicis del concurs oposició no s'iniciarà abans del mes de maig de l'any 2006. El dia, l'hora, el lloc i l'ordre d'actuació dels aspirants que es determinin per a fer el primer exercici es faran públics en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) i en el tauler d'anuncis del Parlament amb una antelació mínima de deu dies. Sense subjecció a aquest

termini, també s'han de fer públics en l'adreça electrònica d'Internet <http://www.parlament-cat.net/pls/portal/url/page/pcat/IE4/IE451>.

1.8 Totes les comunicacions i les notificacions derivades d'aquesta convocatòria s'han de fer públiques en el tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya, sens perjudici de les publicacions en el butlletí oficial que estableixin aquestes bases.

2. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

2.1 Per a ésser admesos en el procés selectiu, els aspirants han de complir els requisits següents:

a) Ésser funcionaris del Parlament de Catalunya amb una antiguitat mínima de dos anys en el cos o en el grup de places des del qual es promouen, segons si la promoció es fa dins el mateix grup o en un altre de superior. Als efectes de l'antiguitat, es compten els serveis prestats al Parlament previs a l'accés a la condició de funcionaris del Parlament des de la qual es promouen.

b) No superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

c) Tenir el títol de batxillerat superior, de batxillerat unificat polivalent, de batxillerat LOGSE, de formació professional de segon grau o equivalent, o qualsevol altre títol de nivell superior, o estar en condicions d'obtenir-lo, o tenir aprovades les proves d'accés a la universitat per a més grans de vint-i-cinc anys. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Cultura.

d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a exercir les funcions pròpies de les places convocades.

e) No estar inhabilitats per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separats mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.

f) Tots els requisits generals i específics que indica la base 2.1 s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la presa de possessió com a funcionari o funcionària de carrera.

3. SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

3.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a la Direcció de Govern Interior i s'han de presentar al Registre del Parlament de Catalunya, o bé s'hi han de trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, del 13 de gener, en el termini improrrogable de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGC.

3.2 Les sol·licituds s'han de formalitzar en un model normalitzat, els exemplars del qual són a disposició dels interessats al servei d'Identificació del Parlament, i també poden ésser impresos per mitjà de l'adreça d'Internet <http://www.parlament-cat.net/actualitat/impresos.doc>. Juntament amb aquesta sol·licitud, els aspirants han de presentar:

a) Una fotocòpia confrontada del document oficial d'identitat o, en el cas que no tinguin la nacionalitat espanyola, d'un document oficial acreditatiu de la personalitat.

b) Una fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa de tenir el certificat de nivell de suficiència de català (C) o un d'equivalent, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, per a restar exempts, si escau, de fer l'exercici de coneixements de llengua catalana.

c) La certificació dels mèrits allegats emesa per la Direcció de Govern Interior del Parlament, en què consti el cos o l'escala, el grup, el règim jurídic, el vincle, les funcions i el període concret de prestació dels serveis fins a la data de publicació de la convocatòria.

d) Els aspirants amb discapacitat poden demanar, en la sol·licitud de participació, l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a fer les proves i els exercicis que estableix la convocatòria, i l'adaptació del lloc de treball. En aquest cas, n'han d'especificar el motiu o els motius. A l'efecte d'aquestes adaptacions, cal considerar el que estableix l'article 7 del Decret 66/1999, del 9 de març.

3.3 De conformitat amb l'article 21 de l'Acord sobre les condicions de treball del personal del Parlament per als anys 2005-2008 (BOPC núm. 209, del 12.7.2005), a fi de garantir la igualtat de condicions per a l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, el tribunal pot autoritzar l'adaptació de les proves per a les persones aspirants que tinguin la condició legal de disminuïdes. Amb aquesta finalitat, els aspirants que necessitin adaptacions per a fer les proves o en el lloc de treball han d'adjuntar a la instància el certificat vinculat de l'equip oficial de valoració de disminucions que acrediti que estan en condicions de complir les tasques fonamentals del lloc de treball al qual aspiren. El certificat ha d'especificar el tipus d'adaptació funcional necessària per al correcte desenvolupament de les proves i per al compliment posterior de les tasques pròpies del lloc de treball. Els aspirants amb discapacitat, si escau, s'han de dirigir, per a obtenir el dit certificat, als centres de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), del Departament de Benestar i Família, següents:

Demarcació de Barcelona (excepte les demarcacions del Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà): EVO-laboral, av. Paral·lel, 145, 08004 Barcelona. Telèfon 934.252.244, fax 934.253.906.

Demarcacions del Vallès Occidental, el Bages i el Berguedà: EVO-laboral, c. Prat de la Riba, 30-32, 08222 Terrassa. Telèfon 937.858.300, fax 937.318.138.

Demarcació de Girona: c. Emili Grahit, 2, 17002 Girona. Telèfon 972.486.060, fax 972.486.354.

Demarcació de Lleida: av. Segre, 5, 25007 Lleida. Telèfon 973.244.100, fax 973.239.821.

Demarcació de Tarragona (excepte les demarcacions del Montsià, la Terra Alta, el Baix Ebre i la Ribera d'Ebre): av. Andorra, 9, 43002 Tarragona. Telèfon 977.213.471, fax 977.221.339.

Demarcació de les Terres de l'Ebre (Montsià, Terra Alta, Baix Ebre i Ribera d'Ebre): c. Ruiz d'Alda, 33, 43870 Amposta. Telèfon 977.706.534, fax 977.706.751.

4. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

4.1 Una vegada finit el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció de Govern Interior ha d'aprovar i fer pública mitjançant una resolució, en el termini d'un mes, la llista provisional de persones admeses i excloses en la convocatòria i la llista provisional de persones exemptes de fer la prova de coneixements de llengua catalana. En la dita resolució, que s'ha de publicar en el BOPC, han de constar el nom i els cognoms dels candidats, a més del motiu o els motius d'exclusió, si escau. Els aspirants també poden consultar llur situació en el procés selectiu, pel que fa a les llistes provisionals i definitives de persones admeses i excloses, en el tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya i a l'adreça d'Internet <http://www.parlament-cat.net/pls/portal/url/page/pcat/IE4/IE451>.

4.2 Els aspirants tenen un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució en el BOPC per a formular les reclamacions que creguin pertinents davant el director de Govern Interior, destinades a esmenar els errors que s'hagin pogut produir, o per a esmenar els defectes o adjuntar la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999. En el cas que els aspirants no esmenin en aquest termini el defecte imputable a ells que n'hagi motivat l'exclusió, s'entén que desisteixen de participar en les proves selectives.

4.3 En el cas que no hi hagi cap reclamació o a la vista de les reclamacions presentades i de les rectificacions que s'hi hagin fet, la Direcció de Govern Interior eleva a la Mesa del Parlament, perquè l'aprovi, la proposta de la llista definitiva de persones admeses i excloses, i de les persones admeses exemptes de fer la prova de català, que s'ha de publicar en el BOPC. Aquesta llista també s'ha de fer pública en el tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya i a l'adreça d'Internet <http://www.parlament-cat.net/pls/portal/url/page/pcat/IE4/IE451>.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1 El tribunal qualificador d'aquest procés selectiu, que és nomenat per la Mesa del Parlament, és compost pels membres següents:

a) El president del Parlament o el membre o la membre de la Mesa en qui delegui, que actua de president o presidenta.

b) La secretària general o el director de Govern Interior, o el funcionari o funcionària que proposin.

c) Un funcionari o funcionària del Parlament designat, per raó de la seva especialització, per la Mesa del Parlament entre una terna proposada pel Consell de Personal.

d) La cap del Departament de Recursos Humans o la persona en qui delegui, que actua com a secretària, amb veu i sense vot.

5.2 S'han de nomenar membres suplents, pel mateix procediment seguit per al nomenament dels membres titulars, perquè substitueixin els titulars en el cas que aquests no puguin actuar.

5.3 El tribunal pot acordar, si ho considera convenient, la incorporació d'assessors especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració dels aspirants en les proves o els exercicis que estimin pertinents mentre durin les proves. Els assessors s'han de limitar a prestar col·laboració en llurs especialitats tècniques.

5.4 El tribunal ha de resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes normes i prendre decisions en els casos no previstos. Les seves decisions s'han d'adoptar en tots els casos per majoria de vots.

5.5 Els membres del tribunal s'han d'abstenir, i cal que ho notifiquin a l'òrgan convocant, si es troben en alguna de les circumstàncies especificades per l'article 28.2 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, o quan hagin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria. Igualment, els aspirants poden recusar els membres del tribunal si hi concorren les dites circumstàncies.

5.6 L'autoritat convocant pot requerir, per si mateixa o a proposta del president o presidenta del tribunal qualificador, als efectes pertinents, l'acreditació dels aspectes necessaris si creu que hi ha inexactituds o falsedats en què han pogut incórrer els aspirants, els quals poden ésser exclosos motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits. Així mateix, en qualsevol moment el tribunal pot requerir als aspirants que acreditin llur personalitat mitjançant la presentació d'un document oficial identificador.

5.7 D'acord amb la base 3.3, el tribunal ha d'adoptar les mesures necessàries perquè els aspirants amb discapacitat tinguin igualtat d'oportunitats per a fer les proves amb la resta d'aspirants. El tribunal qualificador ha de decidir sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn i ha de tenir en consideració que no comportin una despesa excessiva. Amb aquesta finalitat, pot demanar un informe sobre la sol·licitud d'adaptació i de la compatibilitat amb l'exercici de les funcions i les tasques dels llocs que es convoquen als equips de valoració multi-professional. El tribunal qualificador també pot requerir a les persones amb discapacitat, en una entrevista personal o per altres mitjans adequats, la informació que consideri necessària per a les adaptacions a què fa referència la base 3.3.

6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I QUALIFICACIONS

El procediment de selecció dels aspirants és el de concurs oposició, que s'ha de desenvolupar segons les fases següents:

6.1 Fase d'oposició.

6.1.1 La fase d'oposició és constituïda per les proves que s'indiquen a continuació:

a) Primera prova. Té caràcter obligatori i eliminatori. Consta de dos exercicis, que es poden fer el mateix dia o en dies diferents, d'acord amb el que indiqui la convocatòria del dia, l'hora i el lloc de realització d'aquesta primera prova

Primer exercici. Consisteix a respondre un qüestionari de 40 preguntes amb respostes alternatives sobre el contingut dels apartats IV, V, VI i VII, del temari, que figura en l'annex 1.

El tribunal ha de fixar el temps de durada d'aquesta prova, que no pot ésser superior a una hora.

La qualificació d'aquest exercici és de 0 a 20 punts. La puntuació mínima per a superar-lo és de 10 punts.

Les respostes errònies es valoren negativament. Per cada resposta errònia es descompta una tercera part del valor d'una resposta encertada. Les respostes en blanc no es tenen en compte.

Segon exercici. Consisteix a desenvolupar per escrit dos temes, d'entre els tres temes proposats pel tribunal dels que figuren en els apartats IV, V, VI i VII, del temari, del temari de l'annex 1

El temps màxim de durada d'aquest exercici és de dues hores.

La qualificació d'aquest exercici és de 0 a 20 punts. La puntuació mínima per a superar-lo és de 10 punts. No obstant això, en el cas que els aspirants obtinguin una qualificació de 0 punts en un dels dos temes d'aquest exercici, han d'ésser considerats no aptes, i, d'acord amb el caràcter eliminatori d'aquest exercici, exclosos del procés selectiu.

La puntuació de la prova s'ha de determinar sumant les qualificacions obtingudes en cadascun dels exercicis. Per a superar la prova cal haver superat tots dos exercicis.

En el cas que els exercicis es facin el mateix dia, el tribunal no ha d'avaluar el segon exercici dels aspirants que hagin obtingut la qualificació de no apte/a en el primer exercici. Si els exercicis es fan en dies diferents, els aspirants que no superin el primer resten exclosos del procés selectiu, d'acord amb el caràcter eliminatori dels exercicis.

b) Segona prova. Té caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix en una prova de coneixements de llengua catalana, que té dues parts.

Primera part. S'hi avaluen el domini de l'expressió escrita mitjançant la redacció d'un text de 200 paraules com a màxim, i els coneixements pràctics de llengua mitjançant cinc blocs de preguntes sobre aspectes lingüístics relacionats amb les funcions de les places objecte d'aquesta convocatòria.

Segona part. Consisteix en la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes generals d'actualitat per a avaluar l'expressió oral.

El temps màxim de durada d'aquesta prova és d'una hora per a la primera part i de quinze minuts per a la segona.

La qualificació de la prova és d'apte/a o no apte/a.

Resten exempts de fer la prova de coneixements de llengua catalana els aspirants que acreditin documentalment dins el termini de presentació de sol·licituds, sens perjudici del que estableix la base 4.2, que tenen els coneixements de llengua catalana del nivell de suficiència (C), o d'un nivell superior, de la Secretaria de

Política Lingüística, o un d'equivalent, d'acord amb la base 3.2.b.

L'acreditació documental a l'efecte d'aquesta exempció es pot fer efectiva fins just abans de l'inici de l'exercici de coneixements de llengua catalana, aportant l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa davant el tribunal, el qual ha de trametre una fotocòpia d'aquesta documentació a l'òrgan convocant, perquè s'incorpori a l'expedient de la persona interessada.

c) Tercera prova. Té caràcter obligatori i eliminatori. Consta de dos exercicis:

Primer exercici. Consisteix en un supòsit pràctic relacionat amb l'activitat parlamentària. En el cas que el tribunal decideixi que la prova es faci amb ordinador, s'utilitzaran els programes Word o Excel, i també es podrà valorar l'ús i el coneixement d'aquests programes.

El tribunal ha de fixar el temps per a fer aquest exercici, que no pot ésser superior a una hora.

La qualificació de l'exercici és de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per a superar-lo és de 5 punts.

Segon exercici. Consisteix a elaborar un document administratiu o diversos, d'acord amb les instruccions del tribunal.

El tribunal ha de fixar el temps de durada d'aquest exercici, que no pot ésser superior a una hora.

La qualificació de l'exercici és de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per a superar-lo és de 5 punts.

Per a valorar els exercicis s'han de tenir en compte els coneixements acreditats per l'aspirant, i també la qualitat dels documents pel que fa a l'exposició, la correcció ortogràfica i la presentació.

El tribunal no ha d'avaluar el segon exercici dels aspirants que hagin obtingut la qualificació de no apte/a en el primer exercici d'aquesta tercera prova.

La puntuació de la prova s'ha de determinar sumant les qualificacions obtingudes en cadascun dels exercicis. Per a superar la prova cal haver superat tots els exercicis.

6.1.2 La qualificació de la fase d'oposició es determina sumant les puntuacions obtingudes en les proves.

6.2 Desenvolupament de les proves

6.2.1 El tribunal ha de determinar la data, l'hora i el lloc de la primera prova, d'acord amb el que estableix la base 1.7.

6.2.2 El tribunal ha de determinar la data, l'hora i el lloc de la segona prova i les següents, que s'han de fer públics en el tauler d'anuncis del Parlament. El tribunal, en publicar els resultats de cada prova, ha de convocar les persones aspirants per a fer la prova següent, amb indicació del lloc i de l'hora, almenys amb dos dies d'anticipació.

Amb aquesta publicació es considera feta la notificació pertinent als interessats i s'inicien els terminis als efectes de possibles recursos.

6.2.3 Els aspirants que no compareguin a les proves i als exercicis el dia i l'hora assenyalats, llevat dels casos

de força major lliurement valorats pel tribunal, són exclusos de l'oposició i, consegüentment, del procés selectiu i perden tots els drets en aquesta convocatòria.

6.3 Fase de concurs

6.3.1 En la fase de concurs, que no té caràcter eliminatori, d'acord amb la certificació de mèrits a què es refereix la base 3.2.c, que els aspirants han d'incloure juntament amb la sol·licitud de participació, el tribunal qualificador en fa la valoració de conformitat amb el barem següent, fins a un màxim de 30 punts:

a) Pel temps de serveis prestats desenvolupant funcions d'administrador parlamentari o administradora parlamentària, o una d'equivalent, al Parlament de Catalunya, fins a 20 punts, a raó de 0,4 punts per mes treballat.

b) Pel temps de serveis prestats en qualsevol administració pública desenvolupant funcions anàlogues a les del Cos d'Administradors Parlamentaris que estableix la base 1.3 i del grup C de titulació, fins a 10 punts, a raó de 0,2 punts per mes treballat.

6.3.2 En cap cas la puntuació de la fase de concurs no es pot aplicar per a superar les diferents proves de la fase d'oposició.

6.3.3 El tribunal només valorarà els mèrits que estiguin justificats fefaentment per qualsevol mitjà admès en dret.

6.3.4 Els mèrits s'han d'acreditar documentalment dins el termini de presentació de sol·licituds, i només s'han de tenir en compte els prestats fins a la data de publicació de la convocatòria.

7. PUBLICACIÓ DE RESULTATS

7.1 Les qualificacions de les proves i de la fase de concurs es fan públiques, als efectes del que estableix l'article 59.5.b de la Llei 30/1992, modificat per la Llei 4/1999, en el tauler d'anuncis del Parlament. Amb aquesta publicació es considera feta la notificació pertinent als interessats i s'inicien els terminis als efectes de possibles recursos.

7.2 La valoració dels mèrits obtinguda pels aspirants en la fase de concurs es fa pública al mateix temps que les qualificacions de la tercera prova.

Els aspirants disposen d'un termini de deu dies, a comptar de l'endemà de la publicació de la dita valoració de mèrits, per a presentar les alegacions que considerin necessàries.

7.3 El tribunal, una vegada estimades o desestimades les alegacions presentades, fa pública la valoració definitiva dels mèrits acreditats pels aspirants en la fase de concurs al mateix temps que la publicació de la puntuació total de la fase d'oposició i la puntuació global obtinguda pels aspirants en el concurs oposició, que es determina sumant les qualificacions de totes dues fases.

7.4 El tribunal en cap cas no pot declarar que ha superat el procés selectiu un nombre d'aspirants que excedeixi el nombre de places convocades, i és nul·la de ple dret qualsevol proposta que ho contravingui.

En el cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'ha d'establir a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, s'ha de resoldre a favor de l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la tercera prova. Si encara persisteix, s'ha de decidir a favor de l'aspirant que hagi obtingut millor puntuació en la primera prova.

7.5 La puntuació global obtinguda pels aspirants en el concurs oposició, de conformitat amb el que estableix l'apartat anterior, determina els aspirants que, d'acord amb el nombre de places convocades, han d'ésser proposats pel tribunal a l'òrgan convocant perquè aquest els nomeni funcionaris. La publicació d'aquesta proposta del tribunal en el tauler d'anuncis del Parlament és, alhora, la notificació a les persones interessades.

8. PROPOSTA DE SELECCIONATS

8.1 Els aspirants que, d'acord amb el que estableix la base anterior, hagin superat el procés selectiu, seran proposats pel tribunal a l'òrgan convocant per al seu nomenament com a administradors parlamentaris del Parlament de Catalunya. Aquesta proposta ha d'ésser feta pública pel tribunal al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya.

8.2 Els aspirants proposats han de presentar la documentació següent a la Direcció de Govern Interior, dins el termini de vint dies naturals comptadors des de la data de publicació de la proposta:

a) Una fotocòpia confrontada del títol que assenyala la base 2.1.c.

b) Una declaració de no estar inhabilitats per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separats mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.

c) Els aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïts i no l'hagin presentat amb anterioritat, un dictamen expedit per l'equip multiprofessional competent, o per l'òrgan tècnic competent, en els termes que estableix el Decret 66/1999, del 9 de març.

d) Una declaració de no estar inclosos en cap dels supòsits d'incompatibilitat que estableix la legislació vigent, o una declaració que sol·licitaran l'autorització de compatibilitat, o que exerciran l'opció que estableix l'article 10 de la Llei 21/1987, del 26 de novembre.

8.3 Els aspirants proposats que no presentin la documentació requerida, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant, o els que no compleixin les condicions i els requisits exigits, no podran ésser nomenats funcionaris i restaran anul·lades llurs actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat.

9. NOMENAMENT

9.1 Una vegada comprovada la conformitat de tots els documents presentats, la Direcció de Govern Interior ha d'eleva la proposta del tribunal d'aprovats en el procés selectiu a la Mesa del Parlament, perquè n'acordi el nomenament, el qual ha d'ésser publicat en el BOPC i en el DOGC.

9.2 Els aspirants nomenats funcionaris tenen, d'acord amb l'article 50 del text refós dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, un període de trenta dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació dels nomenaments en el BOPC, per a prendre possessió de llur càrrec.

9.3 Els defectes en la documentació que n'impedeixin el nomenament, i també la manca de jurament o promesa o de la presa de possessió, llevat dels casos de força major, que han d'ésser degudament comprovats i valorats per l'Administració, comporta la pèrdua de tots els drets. En aquest cas, la Mesa ha de procedir a nomenar funcionària la persona candidata que hagi superat el procés selectiu que li segueixi en puntuació en la qualificació del tribunal.

10. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I ALLEGACIONS

10.1 Contra les resolucions definitives de l'òrgan convocant, els interessats poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicades o notificades, o directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà d'haver estat publicades o notificades.

10.2 Contra els actes de tràmit de la Direcció de Govern Interior i del tribunal que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els interessats poden interposar un recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà d'haver estat publicats en el tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya.

10.3 Contra els actes de tràmit del tribunal no inclosos en el punt anterior, els aspirants, al llarg del procés selectiu, poden formular totes les alegacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

Palau del Parlament, 28 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafont
Secretària general

ANNEX I

I. DRET CONSTITUCIONAL. ORGANITZACIÓ POLÍTICA I ADMINISTRATIVA DE L'ESTAT.

Tema 1

La Constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis. Els drets fonamentals i les llibertats públiques. Els deures. El Tribunal Constitucional.

Tema 2

La Corona. Les Corts Generals. Composició, organització, atribucions i funcionament del Congrés dels Diputats i del Senat. El Defensor del Poble. El Govern: designació i remoció. Relacions del Govern amb les Corts Generals.

Tema 3

El poder judicial: funcions i principis. L'organització judicial espanyola. El Consell General del Poder Judicial. El Ministeri Fiscal. El Tribunal Suprem. El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Tema 4

L'organització administrativa espanyola: l'Administració estatal, l'Administració autonòmica, l'Administració local i l'Administració institucional.

Tema 5

Organització i funcionament de l'Administració general de l'Estat. Òrgans superiors i òrgans directius. Òrgans territorials. Els delegats del Govern a les comunitats autònomes.

Tema 6

L'organització territorial de l'Estat. L'Administració local: ens que la integren. El municipi. La província. L'organització comarcal de Catalunya.

Tema 7

Les comunitats autònomes: constitució i competències. Els estatuts d'autonomia: naturalesa jurídica i contingut. Distribució de competències. Tipologia competencial.

II. DRET AUTONÒMIC (L'ORGANITZACIÓ POLÍTICA I INSTITUCIONAL DE CATALUNYA)

Tema 8

L'Estatut d'autonomia de Catalunya de 1979: estructura, contingut essencial i principis fonamentals. Contingut del títol preliminar. Els procediments de reforma. Competències de la Generalitat de Catalunya: exclusives, concurrents i executives.

Tema 9

El Parlament de Catalunya: caracterització general, elecció i funcions. El Síndic de Greuges. La Sindicatura de Comptes. El Consell Consultiu.

Tema 10

El president o presidentade la Generalitat: elecció, cessament i funcions. El Govern: composició, caràcter, atribucions i funcions.

Tema 11

L'organització administrativa de la Generalitat de Catalunya. Els organismes autònoms. L'organització territorial de Catalunya: municipis, comarques i altres entitats.

III. LA UNIÓ EUROPEA

Tema 12

Configuració de la Unió Europea: els tractats originals i de modificació. Fonts del dret comunitari: els tractats, el reglament, les directives. Les llibertats bàsiques comunitàries.

Tema 13

Les institucions comunitàries. La Comissió. El Consell. El Parlament Europeu. El Tribunal de Justícia. El Tri-

bunal de Comptes. Mitjans financers i personals de la Unió Europea.

IV. L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Tema 14

L'Administració pública: concepte. Principis constitucionals. Ordenació. Classes. L'òrgan administratiu.

Tema 15

L'ordenament jurídic: la Constitució. La llei: concepte i classes. El decret llei i el decret legislatiu.

Tema 16

El Reglament administratiu: concepte i classes. Reglament i reserva de llei. Procediment d'elaboració. Instruccions circulars.

V. EL DRET ADMINISTRATIU

Tema 17

L'acte administratiu: concepte i classes. La motivació i la forma. El silenci administratiu i els actes presumptes.

Tema 18

L'eficàcia de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: actes nuls i actes anul·lables.

Tema 19

El procediment administratiu: concepte i principis generals.

Tema 20

Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius.

Tema 21

Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Els recursos administratius: concepte i classes. Recurs ordinari i recurs de revisió. El recurs contenciós administratiu. La responsabilitat de les administracions públiques.

Tema 22

La contractació administrativa: concepte i fonts. Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. La selecció del contractista. Drets i deures del contractista i de l'Administració.

VI. LA FUNCIO PÚBLICA. EL DRET DEL TREBALL

Tema 23

El règim jurídic de la funció pública espanyola. Les bases del règim estatutari dels funcionaris públics.

Tema 24

La funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya: regulació. Requisits per a l'accés a la funció pública.

Tema 25

La provisió de llocs de treball. Sistemes de provisió: concurs, lliure designació i altres formes d'adscripció als llocs de treball.

Tema 26

Drets i deures dels funcionaris. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Situacions administratives del personal funcionari. Reingrés al servei actiu.

Tema 27

Responsabilitat civil, penal i administrativa dels funcionaris públics. Règim disciplinari.

VII. DRET PARLAMENTARI

Tema 28

L'estatut dels diputats: accés a la condició de diputat o diputada i pèrdua d'aquesta condició; incompatibilitats; drets i deures dels diputats.

Tema 29

L'organització del Parlament. La presidència. La Mesa. Els grups parlamentaris. La Junta de Portaveus.

Tema 30

Les comissions. El Ple. La Diputació Permanent.

Tema 31

El funcionament del Parlament: les sessions, l'ordre del dia, els debats, les votacions, el còmput de terminis.

Tema 32

El procés legislatiu del Parlament de Catalunya. Iniciativa, tramitació i aprovació de les lleis. L'especificitat de la tramitació parlamentària del pressupost de la Generalitat.

Tema 33

Les funcions d'impuls i de control del Parlament de Catalunya. Significació. Els debats generals. Les propostes de resolució.

Tema 34

Preguntes i interpellacions. Les sollicituds d'informació. Compareixences i sessions informatives. Presentació de plans i programes del Govern.

Tema 35

L'organització de l'Administració parlamentària.

VIII. DRET PRESSUPOSTARI

Tema 36

El pressupost públic: concepte i funció. Els principis pressupostaris. El pressupost de la Generalitat. Elaboració, aprovació i execució. Estructura del pressupost.

Tema 37

El control de l'execució del pressupost. Les modificacions pressupostàries. El pressupost del Parlament: elaboració, execució i control. El deute públic.

Concurs per a proveir temporalment un lloc de treball d'arxiver o arxivera de la Direcció d'Estudis Parlamentaris del Parlament

Tram. 501-00013/07

Convocatòria

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006

SECRETARIA GENERAL

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el dia 28 de març de 2006, convoca un concurs per a proveir temporalment una lloc de treball d'arxiver/a del Parlament de Catalunya, grup A, nivell 13, fins que finalitzi la convocatòria de procés selectiu corresponent a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2006, aprovada per Acord de la Mesa del Parlament de data 14 de març de 2006, d'acord amb el que estableixen els articles 33, 34, i 51 dels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya, Text refós aprovat per l'acord de la Comissió de Govern Interior del 29 d'abril de 2003, i el que estableix l'article 20.1 de l'Acord sobre les condicions de treball del personal del Parlament per als anys 2005-2008, d'acord amb la normativa corresponent sobre funció pública de la Generalitat de Catalunya.

Les funcions assignades al lloc de treball convocat consisteixen a organitzar la documentació parlamentària i administrativa i fer-ne el tractament documental; assignar descriptors a totes les iniciatives parlamentàries, d'acord amb el tesaurus del Parlament; efectuar les recerques documentals sobre les matèries que són competència de l'Àrea d'Arxiu; col·laborar en la preparació de dossiers, i acomplir les altres tasques anàlogues que se li encomanin.

BASES

1. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Pot prendre part en aquest concurs tothom qui, en la data en què fineix el termini de presentació de sol·licituds, compleixi les condicions següents:

- a) Ésser ciutadà o ciutadana d'un estat membre de la Unió Europea.
- b) Tenir entre divuit i seixanta-cinc anys.
- c) No haver estat separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de cap administració pública ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.
- d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a exercir normalment les funcions pròpies del lloc de treball.
- e) Tenir el títol de llicenciat/da en Història o en Filosofia i Lletres o en Dret o en Ciències Polítiques o en Filologia o en Documentació o en Pedagogia, amb experiència en arxius

f) Tenir el certificat del nivell de suficiència de català (C) o un altre d'equivalent, que, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, de l'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, s'ha d'acreditar en el decurs del procediment.

2. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

2.1. Tothom qui compleixi les condicions de la base 1 i vulgui prendre part en aquest concurs ha de presentar, fins al 12 d'abril de 2006, al Registre del Parlament de Catalunya, la documentació següent:

a) La sol·licitud de participació adreçada a la Direcció de Govern Interior, que s'ha de formalitzar en un model normalitzat els exemplars del qual són a disposició de les persones interessades al Servei d'Identificació del Parlament de Catalunya. S'hi ha d'adjuntar una fotocòpia confrontada d'un document oficial acreditatiu de la personalitat.

b) El currículum, que ha d'exposar la idoneïtat i l'adequació del candidat o candidata per al lloc de treball a proveir.

c) La documentació acreditativa de la titulació requerida i dels mèrits allegats, els quals han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació d'acord amb el barem establert per la base 6.

d) La documentació acreditativa de tenir el certificat del nivell de suficiència de català (C) o un altre d'equivalent.

2.2. El fet de no presentar el currículum implica que l'òrgan de selecció no el pot tenir en compte a l'efecte de la valoració dels mèrits. Tampoc no es poden tenir en compte els mèrits no acreditats documentalment.

3. ACREDITACIÓ DELS MÈRITS

3.1. Els mèrits s'han de referir a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya* (BOPC) i només es tenen en compte els mèrits allegats i justificats dins aquest termini.

3.2. Els mèrits s'han d'acreditar documentalment mitjançant els certificats corresponents.

3.3. Els certificats esmentats per la base 3.2 han d'ésser expedits per:

a) L'òrgan competent en matèria de personal, en el supòsit de mèrits que es refereixin a llocs de treball en institucions públiques diferents del Parlament de Catalunya o en l'àmbit de l'empresa privada.

b) La Direcció de Govern Interior, en el supòsit de mèrits referits a llocs de treball de l'Administració del Parlament de Catalunya.

c) L'autoritat acadèmica, local o administrativa que correspongui, en el supòsit d'altres mèrits.

4. COMISSIÓ TÈCNICA D'AVALUACIÓ

La comissió tècnica d'avaluació és formada per:

a) El director de Govern Interior, que pot delegar en la cap del Departament de Recursos Humans.

b) El director d'Estudis Parlamentaris

c) Un funcionari o funcionària designat d'entre una terna proposada pel Consell de Personal, per raó de la seva especialització, tenint en compte les funcions del lloc de treball a proveir.

5. PROCEDIMENT D'ACTUACIONS

5.1. Un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció de Govern Interior ha d'elaborar i fer pública, d'acord amb el que estableixen les bases 5.4 i 5.5, en el termini de quinze dies, la llista de persones admeses i excloses, amb la indicació dels motius d'exclusió.

5.2. La comissió tècnica d'avaluació, en el termini d'un mes des de la publicació de la llista de persones admeses i excloses, ha d'elaborar una relació ordenada dels candidats admesos a la convocatòria, amb les puntuacions atorgades en la primera fase, la qual es fa pública al tauler d'anuncis del Parlament.

5.3. La comissió tècnica d'avaluació, en el termini de deu dies des de la data de publicació de la relació ordenada de puntuacions, ha de convocar, almenys amb cinc dies d'antelació, les persones aspirants que hagin obtingut la puntuació mínima en la primera fase, establerta per la base 6, a la realització de la segona fase.

5.4. Totes les comunicacions i les notificacions derivades d'aquesta convocatòria es fan públiques al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya, sens perjudici que es publiquin també en el diari oficial que estableixen aquestes bases.

5.5. Les qualificacions de les proves i de la fase de concurs es fan públiques, als efectes del que estableix l'article 59.5.b de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei de l'Estat 4/1999, del 13 de gener, al tauler d'anuncis del Parlament de Catalunya. Amb aquesta publicació es considera feta la notificació oportuna a les persones interessades i s'inicien els terminis als efectes dels possibles recursos.

6. MÈRITS I CAPACITATS A VALORAR

Els aspirants han d'adjuntar a la sol·licitud els documents a què es refereix la base 2.1.b, c i d, els quals han d'ésser valorats per la comissió tècnica d'avaluació en dues fases. En la primera fase s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 20 punts per a poder passar a la segona, i en el conjunt de les dues fases s'ha d'obtenir una puntuació mínima total de 32 punts, segons els criteris i els barems següents:

PRIMERA FASE. VALORACIÓ DE MÈRITS

Experiència laboral

Experiència professional en el compliment de funcions pròpies de les places objecte de la convocatòria en institucions parlamentàries, en administracions públiques i en empreses privades, fins a 25 punts. Només es valora l'experiència obtinguda a partir d'un any.

Formació i perfeccionament

Assistència acreditada a cursos, congressos, jornades i seminaris en matèria arxivística i, també, en matèria

jurídica que tinguin com a objecte matèries directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat, fins a 10 punts.

Publicacions o treballs de recerca relacionats amb la matèria objecte de la convocatòria, fins a 4 punts.

Titulacions acadèmiques

Titulacions acadèmiques que estiguin relacionades amb el lloc de treball i no siguin requisit per accedir-hi, fins a 2 punts.

Idiomes

Títols i diplomes d'idiomes: d'anglès i d'alemany, fins a 2 punts (per a cada idioma), i d'italià i de francès, fins a 1 punt (per a cada idioma).

Altres mèrits

Expedient acadèmic, ponderant les assignatures cursades amb relació a la matèria objecte de les tasques dels arxivers/eres del Parlament, fins a 4 punts.

Oposicions guanyades en organismes públics per ocupar una plaça d'arxiver/a, fins a 2 punts.

Premis acadèmics, beques i altres mèrits, fins a 1 punt.

SEGONA FASE. PROVA I ENTREVISTA

Prova

La prova consisteix en tres exercicis de caràcter pràctic, amb una durada màxima de dues hores, d'acord amb el següent:

1. La identificació de 5 tipologies documentals distintes, extretes dels fons conservats a l'Arxiu parlamentari, en un temps màxim de 30 minuts.

2. La classificació, l'ordenació, la descripció i la indexació, amb la justificació raonada dels criteris i la metodologia emprats i la finalitat del sistema o els sistemes escollit/s, de:

– Un expedient de tramitació parlamentària.

– Un expedient administratiu.

3. La indexació d'un document que forma part de l'activitat parlamentària a partir de la utilització del tesaurus del Parlament (versió 4.1 Eurovoc amb el desenvolupament de descriptors propis).

Per a fer aquestes proves els aspirants poden utilitzar les normes, els diccionaris, el tesaurus, les col·leccions del BOPC i del DSPC i altres publicacions del Parlament que el Tribunal posa a llur disposició o els que les persones considerin oportuns, després que el Tribunal els hagi examinat i aprovat.

El Tribunal puntua aquesta prova fins a un màxim de 15 punts, i resten eliminats els opositors que no obtinguin un mínim de 7 punts.

Entrevista

En l'entrevista es comproven i es valoren la competència i la capacitat, a partir dels mèrits establerts per la convocatòria i allegats per les persones aspirants, que siguin adequats per a exercir el lloc de treball convocat, i, en conseqüència, per a determinar la millor adequació de la persona al lloc de treball.

Es pot demanar als aspirants que exposin els seus criteris respecte als continguts funcionals del lloc de treball que és objecte d'aquest concurs i les seves propostes de millora.

L'entrevista es valora amb un màxim de 10 punts.

7. RESOLUCIÓ DEL CONCURS

7.1. La Mesa del Parlament, a proposta de la comissió tècnica d'avaluació, resol el concurs a favor de l'aspirant que obtingui la millor valoració de tots els mèrits i les capacitats que especifica la base 6. Aquesta resolució comporta el nomenament com a arxiver/a interí/ina de la persona proposada o, si escau, en el cas que aquesta fos funcionària, l'adscripció en comissió de serveis com a arxiver/a del Parlament de Catalunya.

7.2. L'empat en la puntuació global s'ha de dirimir, si escau, a favor de la persona que presti serveis al Parlament de Catalunya i, en el cas que no s'esdevingui aquest darrer supòsit, a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la primera fase i, si l'empat persisteix, a favor de la persona que hagi obtingut la puntuació més alta en la prova.

7.3. El concurs pot ésser declarat desert.

8. TERMINIS D'INCORPORACIÓ I DE PRESA DE POSSESSIÓ

8.1. La proposta de contractació s'ha de notificar a la persona interessada perquè en el termini de deu dies hàbils comptadors des de la data de recepció de la notificació aporti els següents documents acreditatius de les condicions fixades per la base 1:

a) Els documents acreditatius de complir les condicions fixades per les lletres *a* i *b*.

b) La declaració de complir la condició fixada per la lletra *c*.

c) El certificat mèdic acreditatiu de complir la condició fixada per la lletra *d*.

d) L'original o una fotocòpia confrontada del títol exigint com a condició per la lletra *e*, o del resguard acreditatiu d'haver-ne satisfet els drets d'expedició o de col·legiació.

8.2. La persona aspirant proposada que tingui la condició de funcionària d'alguna administració pública restarà respecte d'aquesta en la situació administrativa de serveis especials.

8.3. Un cop comprovada la conformitat de tots els documents presentats, la Mesa del Parlament aprova el nomenament de les persones proposades com a interines o, si escau, l'adscripció en comissió de serveis com a arxiver/a del Parlament de Catalunya.

8.4. L'acord de nomenament s'ha de fer públic i s'ha de notificar a la persona interessada, la qual disposa d'un període de deu dies hàbils, des que se li notifica, per a prendre possessió del càrrec.

8.5. Si es produeix cap defecte en la documentació que impedeix el nomenament de la persona proposada, o bé aquesta no pren possessió del càrrec en el termini establert, la Mesa del Parlament pot substituir-la per la persona candidata aprovada que la segueix en puntuació

en la qualificació del tribunal, d'acord amb el que estableix la base 5.

9. RÈGIM D'IMPUGNACIONS

9.1. Contra aquestes bases i l'acord de la Mesa del Parlament de resolució del concurs, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de la publicació o la notificació, o directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació o la notificació, de conformitat amb la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

9.2. Contra els actes de tràmit de la comissió tècnica d'avaluació que decideixin directament o indirectament sobre el fons de l'assumpte, que determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o que produeixin indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la Mesa del Parlament en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació dels dits actes al tauler d'anuncis del Parlament.

Palau del Parlament, 28 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària general

Nomenament de l'òrgan qualificador

Acord: Mesa del Parlament, sessió del 28.03.2006

SECRETARIA GENERAL

Vist l'informe del director de Govern Interior i d'acord amb el que disposa la base quarta del concurs es designa per a formar part de la comissió tècnica d'avaluació el senyor Xavier Muro i Bas, director de Govern Interior, el senyor Francesc Pau i Vall, director d'Estudis Parlamentaris i la senyora Rosa López i Prieto, en representació del personal.

Palau del Parlament, 28 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària general

Oferta d'ocupació pública per a l'any 2006

Acord: Mesa del Parlament, sessió de 14.03.2006

SECRETARIA GENERAL

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el dia 14 de març de 2006, ha acordat que l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2006, inclogui, 18 places del cos d'administrador/a parlamentari/ària, 1 plaça d'arxiver, 1 plaça d'ajudant d'arxiu, 5 places d'editor i 10 places del cos de lingüistes del Parlament de Catalunya.

Palau del Parlament, 14 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària general

Acord complementari oferta d'ocupació pública per a l'any 2006

Acord: Mesa del Parlament, sessió de 28.03.2006

SECRETARIA GENERAL

La Mesa del Parlament, en sessió tinguda el dia 28 de març de 2006, ha acordat aprovar la proposta d'acord complementària a l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2006, en relació amb les places del cos de lingüistes del Parlament de Catalunya (3 places per al torn de promoció interna i 7 places per al torn lliure)

Palau del Parlament, 28 de març de 2006

Imma Folchi i Bonafonte
Secretària general